

Uchwała Nr 642/2020
Zarządu Powiatu w Kętrzynie
z dnia 8 października 2020 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Powiatu w Kętrzynie w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Kętrzyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021”.

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920) oraz Uchwały Nr XLIX/332/2010 Rady Powiatu w Kętrzynie z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji **Zarząd Powiatu w Kętrzynie uchwala, co następuje:**

§ 1

1. Zarządza się przeprowadzenie konsultacji społecznych, których przedmiotem będzie projekt „Programu współpracy Powiatu Kętrzyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021”, który zostanie przyjęty uchwałą Rady Powiatu w Kętrzynie.
2. Projekt „Programu współpracy Powiatu Kętrzyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021” stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia konsultacji: 16 października 2020 r.
2. Planowany termin zakończenia konsultacji: 06 listopada 2020 r.
3. Obszar na terenie, którego realizowane będą konsultacje: teren Powiatu Kętrzyńskiego.
4. Sposób publikacji informacji o przeprowadzonej konsultacji:
 - 1) opublikowanie na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kętrzynie www.starostwo.ketrzyn.pl;
 - 2) opublikowanie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kętrzynie www.bip.starostwo.ketrzyn.pl w zakładce: Organizacje pozarządowe > Konsultacje społeczne;
 - 3) wywieszenie na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Kętrzynie.
5. Osoba odpowiedzialna za konsultacje: Justyna Stelmaszczyk - Wydział Rozwoju, Promocji, Kultury i Sportu.

§ 3

1. Uwagi do projektu Rady Powiatu w Kętrzynie można zgłaszać:
 - 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej: justyna.stelmaszczyk@starostwo.ketrzyn.pl;
 - 2) faxem: 89 751 24 01;
 - 3) pocztą tradycyjną na adres: Starostwo Powiatowe w Kętrzynie, Wydział Rozwoju, Promocji, Kultury i Sportu, Pl. Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn, z dopiskiem: „Konsultacje społeczne”;
 - 4) osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kętrzynie, Pl. Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn, pokój nr 14 (Biuro Obsługi Klienta).

2. Uwagi należy zgłaszać wykorzystując Formularz, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4

Wnioski, opinie, uwagi, propozycje oraz pytania w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Kętrzyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021” po terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2, nie będą brane pod uwagę.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Rozwoju, Promocji, Kultury i Sportu.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu w Kętrzynie:

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| 1. Michał Kochanowski | Starosta Kętrzyński |
| 2. Andrzej Lewandowski | Wicestarosta |
| 3. Olga Halina Wanago | Członek |
| 4. Alina Janiszewska | Członek |
| 5. Zdzisław Andrzej Flis | Członek |





**PROJEKT PROGRAMU WSPÓŁPRACY POWIATU KĘTRZYŃSKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
NA ROK 2021**



Spis treści

I.	Wstęp	3
II.	Postanowienia ogólne	3
III.	Cel główny i cele szczegółowe programu	4
IV.	Zasady współpracy	4
V.	Zakres przedmiotowy	5
VI.	Formy współpracy	5
VII.	Sposób realizacji programu	6
VIII.	Priorytetowe zadania publiczne	6
IX.	Wysokość środków planowanych na realizację programu	7
X.	Sposób oceny realizacji programu	8
XI.	Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji	8
XII.	Zasady powoływania, skład i tryb powoływania komisji konkursowych	9
XIII.	Okres realizacji programu	10
XIV.	Postanowienia końcowe	10



I. WSTĘP

Współpraca Powiatu Kętrzyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) służy umacnianiu uprawnień mieszkańców Powiatu Kętrzyńskiego w procesie tworzenia więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspokajaniu potrzeb różnych grup społeczności lokalnej. Niniejszy Program jest wyrazem polityki władz Powiatu Kętrzyńskiego wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, polityki zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych możliwości do działania, rozwoju oraz wzajemnej współpracy.

II. POSTANOWIENIE OGÓLNE

Ilekcroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **„ustawie”** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057);
- 2) **„organizacjach”** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o której mowa w pkt.1;
- 3) **„programie”** – należy rozumieć przez to Program Współpracy Powiatu Kętrzyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021, który jest podstawowym dokumentem określającym zasady współpracy pomiędzy Powiatem Kętrzyńskim a działającymi na jego terenie organizacjami pozarządowymi;
- 4) **„Powiecie”** – należy przez to rozumieć Powiat Kętrzyński;
- 5) **„Radzie”** – należy przez to rozumieć Radę Powiatu w Kętrzynie;
- 6) **„Zarządzie”** – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu w Kętrzynie;
- 7) **„Staroście”** – należy przez to rozumieć Starostę Kętrzyńskiego;
- 8) **„Radzie Pożytku”** – należy rozumieć przez to Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego w Kętrzynie;
- 9) **„dotacji”** – należy rozumieć przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.);
- 10) **„otwartym konkursie ofert”** – należy przez to rozumieć konkurs ofert na dotacje z budżetu Powiatu Kętrzyńskiego na realizację zadań publicznych, o których mowa w art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057);



- 11) „komisji konkursowej” – rozumie się przez to Komisję powołaną przez Zarząd Powiatu w celu zaopiniowania ofert pod względem formalno – prawnym oraz w celu dokonania kontroli realizowanego zadania.

III. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Cel główny

Budowanie, umacnianie i rozwój partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi na rzecz poprawy warunków, podnoszenia poziomu życia i zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Powiatu Kętrzyńskiego. Kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym.

2. Cele szczegółowe

1. Podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Powiatu Kętrzyńskiego.
2. Poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.
3. Wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji pozarządowych w Powiecie Kętrzyńskim działających dla dobra lokalnej społeczności.
4. Umacnianie w świadomości społecznej mieszkańców poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję.
5. Otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd.
6. Promocja organizacji pozarządowych i Powiatu Kętrzyńskiego.
7. Wspieranie organizacyjne działalności organizacji pozarządowych podejmowanej z ich inicjatywy w zakresie zadań publicznych o znaczeniu szczególnie istotnym dla lokalnej społeczności.

IV. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w powiecie opiera się na następujących zasadach:

- a) **pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;
- b) **partnerstwa** – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;



- c) **suwerenności** – szanując swoją autonomię Powiat i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa;
- d) **efektywności** – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- e) **uczciwej konkurencji** – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań;
- f) **jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, informacje o pozyskanych środkach finansowych, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy Powiatu Kętrzyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań Powiatu, w celu zaspokajania potrzeb społecznych.

VI. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca Powiatu z organizacjami może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze pozafinansowym może być prowadzona w formie:
 - 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:
 - a) publikowanie na stronie internetowej Powiatu ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez Powiat, jak i przez organizacje;
 - b) przekazywania Powiatowi przez organizacje informacji o realizowanych przez nie zadaniach sfery publicznej.
 - 2) konsultowania z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.
 - 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i opiniującym.
 - 4) promocji działań i inicjatyw podejmowanych przez organizacje poprzez udostępnianie im miejsca na stronie internetowej Powiatu.
 - 5) udzielanie informacji w zakresie możliwości pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł, w szczególności poprzez informowane na stronie internetowej Powiatu o aktualnych konkursach.
 - 6) udzielanie rekomendacji organizacjom starającym się o środki z innych źródeł.



Program współpracy Powiatu Kętrzyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021

- 7) promowanie przekazywania 1% podatku dochodowego na rzecz organizacji pożytku publicznego działających na terenie Powiatu.
- 8) udostępniania w miarę posiadanych możliwości pomieszczeń oraz sprzętu będących w dyspozycji Starostwa na potrzeby organizowanych przez organizacje spotkań, seminariów, szkoleń i konferencji o zasięgu powiatowym i charakterze niekomercyjnym, otwartym dla mieszkańców Powiatu.
3. Współpraca o charakterze finansowym prowadzona może być w formie zlecenia przez Powiat realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie.
4. Zlecenia zadania publicznego może mieć formę:
 - 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
 - 2) wsparcia zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
5. Podstawową formą zlecenia przez Powiat zadań publicznych jest konkurs, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
6. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zawierającej informacje określone w ustawie oraz ogłoszeniu konkursu wraz z wymaganymi załącznikami.
7. O rodzaju konkursu i ich formie decyduje Zarząd.
8. Zlecenie zadania publicznego może nastąpić w trybie pozakonkursowym określonym w art. 19a ustawy.

VII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Cele zawarte w programie będą realizowane w formach współpracy określonych w Rozdziale VI oraz poprzez promocję w mediach działalności pożytku publicznego.
2. Za realizację Programu odpowiadają partnerzy współpracy tj.:
 - 1) Rada Powiatu w Kętrzynie w zakresie wyznaczania kierunków współpracy Powiatu z organizacjami.
 - 2) Zarząd Powiatu w Kętrzynie – w zakresie organizacji otwartych konkursów ofert, trybów pozakonkursowych objętych ustawą, zalecenia i kontroli realizacji zadań publicznych oraz sprawozdawczości z realizacji zleconych zadań publicznych dla Rady Powiatu.
 - 3) Organizacje realizujące swoje cele statutowe na terenie Powiatu.

VIII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Zadania priorytetowe planowane do realizacji w 2021 roku we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy:



1. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym:

- a) organizacja spotkań, wykładów i warsztatów;
- b) działalność kulturalna i edukacyjna na rzecz osób starszych;
- c) wspieranie aktywnego i zdrowego trybu życia wśród seniorów.

2. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa:

- a) organizacja imprez w zakresie sportu;
- b) szkolenia sportowe dla dzieci, młodzieży i dorosłych;
- c) wspieranie zadań sportowych promujących zdrowy styl życia, przeciwdziałanie otyłości i nałogom;
- d) organizacja przygotowań i uczestnictwa w imprezach sportowych;
- e) organizacja imprez terenowych, rajdów pieszych, rowerowych oraz spływów kajakowych;
- f) organizacja wydarzeń promujących turystykę w Powiecie Kętrzyńskim.

3. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury, tradycji oraz dziedzictwa narodowego:

- a) wspieranie zadań na rzecz upowszechniania kultury z uwzględnieniem inicjatyw lokalnych;
- b) prezentacja osiągnięć kulturalnych;
- c) podtrzymanie tradycji narodowej oraz kultywowanie tradycji lokalnej;
- d) spotkania, pokazy i warsztaty;
- e) organizacja imprez kulturalnych;
- f) organizacja imprez integrujących społeczność lokalną, promujących region;
- g) organizacja imprez rozwijających i promujących talenty artystyczne dzieci i młodzieży;
- h) przedsięwzięcia artystyczne i kulturalne o charakterze lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym (w tym także jubileusze, festiwale itp.).

4. Ochrona i promocja zdrowia

- a) działania wspierające osoby niepełnosprawne i ich rodziny;
- b) popularyzowanie zdrowego trybu życia;
- c) promocja zachowań profilaktycznych i zwiększenie wiedzy mieszkańców Powiatu Kętrzyńskiego;
- d) konkursy oraz popularyzacja zasad bezpiecznego zachowania się na drodze i na wodzie oraz ratownictwa i ochrony ludności.



IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Program będzie finansowany ze środków własnych Powiatu. Wysokość środków przewidzianych na realizację programu, w szczególności na zlecenie zadań publicznych Powiatu organizacjom zostanie określona przez Radę Powiatu w uchwale budżetowej na rok 2021.
2. Powiat Kętrzyński planuje przeznaczyć na realizację programu środki finansowe w wysokości 100.000 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań programu zajmują się właściwe merytoryczne wydziały oraz jednostki organizacyjne.
2. Zarząd nie później niż do dnia 31 maja 2022 r. przedkłada Radzie Powiatu sprawozdanie roczne z realizacji programu.
3. Sprawozdanie roczne z realizacji programu zawierać będzie :
 - 1) opis przebiegu realizacji programu.
 - 2) informację o planowanych i wykorzystanych środkach finansowych przeznaczonych na poszczególne zadania oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Powiatu na realizację wszystkich zadań publicznych.
 - 3) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów.
 - 4) liczbę ofert, które wpłynęły od organizacji.
 - 5) liczbę umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Powiat.
4. Sprawozdanie może zawierać, oprócz wskaźników liczbowych, ocenę jakościową realizowanych zadań publicznych, dokonana na podstawie badań ewaluacyjnych przeprowadzonych wśród beneficjentów.
5. Sprawozdanie zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Starostwa.
6. Organizacje mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji programu w trakcie spotkań z przedstawicielami samorządu oraz bezpośrednio do wydziałów i jednostek organizacyjnych właściwych na ogłoszone konkursy na realizację zadań publicznych.

XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI



Program współpracy Powiatu Kętrzyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021

1. Prace nad przygotowaniem programu zostały wykonane przez Wydział Rozwoju, Promocji, Kultury i Sportu w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie.
2. Projekt Programu Współpracy zostaje poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.
3. Opinie, wnioski i uwagi organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy dotyczące projektu Programu Współpracy mogą być zgłaszane na formularzu konsultacyjnym w terminie nie krótszym niż 14 dni od dnia zamieszczenia projektu aktu prawa miejscowego na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń Starostwa lub przesłania projektu bezpośrednio do podmiotów.
4. Projekt Programu Współpracy i formularz konsultacyjny jest publikowany na stronie internetowej Starostwa www.starostwo.ketrzyn.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kętrzynie www.bip.starostwo.ketrzyn.pl i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kętrzynie.
5. Zarząd podejmuje decyzje o ewentualnych korektach w projekcie Programu.
6. Projekt Programu Współpracy po konsultacjach, o których mowa w pkt. 2 zostaje przedstawiony do zaopiniowania Powiatowej Radzie Działalności Pożytku Publicznego w Kętrzynie.
7. Projekt Programu Współpracy wraz z opinią Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Kętrzynie zostaje przedłożony członkom Zarządu podczas posiedzenia, następnie Zarząd Powiatu w Kętrzynie kieruje program wraz z dołączoną opinią Rady Pożytku pod obrady sesji Rady Powiatu.
8. Projekt Programu Współpracy powstaje w oparciu o dotychczasową współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz zapotrzebowanie społeczne na terenie Powiatu Kętrzyńskiego.
9. Po uchwaleniu przez Radę Powiatu w Kętrzynie, Program Współpracy zostanie zamieszczony na stronie internetowej powiatu www.starostwo.ketrzyn.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kętrzynie www.bip.starostwo.ketrzyn.pl oraz na tablicach ogłoszeń znajdujących się przed oraz wewnątrz siedziby Starostwa.

XII. ZASADY POWOŁYWANIA, SKŁAD I TRYB POWOŁYWANIA KOMISJI KONKURSOWYCH

1. W celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach Zarząd powołuje komisje konkursową, zwaną dalej komisją.
2. Zarząd dokonuje wyboru i powołuje komisję w ciągu 14 dni po upływie terminu składania ofert przez oferentów.



3. Prace komisji mogą być prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział, co najmniej połowa jej składu.
4. Każda oferta podlega indywidualnemu opiniowaniu przez członków komisji na indywidualnej karcie oceny lub wspólnej ocenie zbiorowej.
5. Przy opiniowaniu ofert uwzględnia się kryteria określone w ustawie i ogłoszeniu konkursowym.
6. Uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne.
7. Posiedzenie komisji konkursowej jest protokołowane, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów dotyczących ustaleń przez nią podjętych, a protokół z posiedzenia podpisują wszyscy członkowie komisji biorący udział w posiedzeniu.

XIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Powiat realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami na podstawie programu w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.
2. Konkursy na realizację zadań publicznych mogą być ogłaszane na podstawie projektu budżetu Powiatu Kętrzyńskiego na 2021 r.

XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W okresie, na który przyznana została dotacja, organizacja pozarządowa jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Powiat Kętrzyński.
2. Upoważnia się Zarząd Powiatu do zlecania organizacjom pozarządowym, w ramach posiadanych środków finansowych, innych zadań niż określone w Rozdziale VIII w razie uznania, iż złożone oferty wykonywania zadań są korzystne dla realizacji zadań powiatu.
3. W terminie do 30 listopada 2021 roku Rada Powiatu Kętrzyńskiego uchwali Program współpracy Powiatu Kętrzyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Programie stosuje się przepisy ustawy.



FORMULARZ KONSULTACJI

DO PROJEKTU UCHWAŁY RADY POWIATU W KĘTRZYNI W SPRAWIE PRZEPROWADZENIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH PROJEKTU UCHWAŁY RADY POWIATU W KĘTRZYNI W SPRAWIE UCHWALENIA „PROGRAMU WSPÓŁPRACY POWIATU KĘTRZYŃSKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE NA ROK 2021”

I. Dane podmiotu zgłaszającego propozycję			
1. Nazwa organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
.....			
.....			
2. Imię i nazwisko osoby zgłaszającej, status zgłaszającego w organizacji			
.....			
.....			
3. Dane teleadresowe organizacji (adres do korespondencji, numer telefonu, adres e-mail)			
.....			
.....			
II. Propozycje zmian do projektu			
L.p.	Paragraf, ustęp, punkt (do którego proponowana jest zmiana)	Uzasadnienie (proszę podać konkretną propozycję)	Uwagi
Inne propozycje			

.....
Data i podpis osoby zgłaszającej propozycję

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L nr 119 z 4.05.2016 r.) - dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Starosta Kętrzyński, którego siedziba mieści się w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie, Pl. Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn.
2. Osobą udzielającą wyjaśnień w zakresie ochrony danych osobowych jest Inspektor Ochrony Danych, z którym można kontaktować się poprzez pocztę elektroniczną e-mail: iod@starostwo.ketrzyn.pl.
3. Celem przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest przeprowadzenie konsultacji społecznych przed wprowadzeniem rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi.
4. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO, w związku z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o *działalności pożytku publicznego* i o wolontariacie
5. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych są instytucje przewidziane prawem.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
7. Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
8. Posiada Pan/Pani prawo do dostępu do danych osobowych/ do sprostowania danych osobowych/do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych/ prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Podanie Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania. Konsekwencją nie podania ww. danych osobowych jest brak możliwości osiągnięcia celu jakim jest spełnienie ciążącego obowiązku prawnego na Administratorze wskazanego w punkcie 3.
10. Pan/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
Data i podpis osoby zgłaszającej propozycję