

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.bip.warmia.mazury.pl/powiat_ketrzynski/

**Ketrzyn: Wykonanie dokumentacji projektowej na przebudowę ulic:
Kasprowicza, Kraszewskiego, Dworcowa, Reymonta, Orkana,
Zielonej, Sadowej i Malej w Ketrzynie.**

Numer ogłoszenia: 92264 - 2013; data zamieszczenia: 07.03.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJACY

I. 1) NAZWA I ADRES: Zarząd Powiatu w Ketrzynie, Plac Grunwaldzki 1, 11-400 Ketrzyn, woj.

warmińsko-mazurskie, tel. 089 7517500, 7511690, faks 089 7512401.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJACEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKRESLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wykonanie dokumentacji projektowej na przebudowę ulic: Kasprowicza, Kraszewskiego, Dworcowa, Reymonta, Orkana, Zielonej, Sadowej i Malej w Ketrzynie..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiot zamówienia obejmuje: A) Wykonanie dokumentacji projektowej na przebudowę ulic: Kasprowicza, Kraszewskiego, Dworcowa, Reymonta, Orkana, Zielonej, Sadowej i Malej w Ketrzynie w skład którego wchodzi: 1. projekt budowlany i wykonawczy - 6 egz.+ wersja elektroniczna w (PDF) 2. projekty branżowe (6 egz. + wersja elektroniczna w PDF): odwodnienia korony drogi (kanalizacji deszczowej) elektryczny oświetlenia ulic 3. projekty rozwiązań kolizji planu zagospodarowania terenu z istniejącymi urządzeniami technicznymi i podziemnymi (6 egz. + wersja elektroniczna w PDF) 4. przedmiary robót do każdej z branż - 2 egz. + wersja elektroniczna (PDF) 5. kosztorys inwestorski do każdej z branż - 2 egz.+ wersja elektroniczna (PDF) 6. szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla każdej z branż -2egz.+ wersja elektroniczna (PHF) 7. Informacje Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia - 6egz. + wersja elektroniczna (PDF) 8. Dokumentacje geologiczna gruntowo-wodna - 2egz. + wersja elektroniczna (PDF) 9. Projekt zmiany organizacji ruchu na czas realizacji inwestycji - 6 egz. + wersja elektroniczna (PDF) 10.

Projekt docelowej organizacji ruchu na ulicach: Kasprowicza, Kraszewskiego, Dworcowej, Reymonta, Orkana, Mała, Zielona i Sadowa w Ketrzynie - 6 egz. + wersja elektroniczna (PDF) 11. Dokumenty, decyzje, uzgodnienia, pozwolenia wynikające z artykułu 11d Ustawy z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych. 12. Uzyskanie wymaganych przepisami szczególnymi decyzji, opinii, uzgodnień, zezwoleń, warunków i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie obowiązujących przepisów, aktualnych map do celów projektowych, w tym decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia. W rozwiązaniach projektowych winny być wskazane wyroby budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. W dokumentacji określone będą jedynie parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów. W przypadku braku takiej możliwości, Wykonawca może wskazać nazwy handlowe typowych wyrobów, ustalając jednocześnie prawo zastosowania wyrobów równoważnych. Na wykonawcy spoczywa obowiązek uzyskania aktualnej mapy do celów projektowych. Wykonawca w oparciu o opracowaną koncepcję przebiegu ulic musi uzyskać od właścicieli sieci i urządzeń leżących w pasie dróg uzgodnienia przebiegu ulic oraz warunki techniczne przebudowy ewentualnych kolizji z projektowanymi ulicami. B) Złożenie kompletnej dokumentacji projektowej do Starostwa Powiatowego w Ketrzynie, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego i uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) na budowę na rzecz Zamawiającego, Szczegółowy opis przedmiot zamówienia zawiera Program Funkcyjno - Użytkowy stanowiący załącznik do SIWZ..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.32.00.00-7, 74.23.22.00-6.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakonczenie: 16.12.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 5.000,00 złotych (pieć tysięcy zł.) Wadium należy wnieść przed upływem terminu na składanie ofert.

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - sporządził co najmniej jedną dokumentację projektową obejmującą przynajmniej trzy ulice na terenie zabudowy miejskiej. Zamawiający oceni, czy wykonawca spełnia warunek na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty na zasadzie: spełnia/nie spełnia.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca przedłoży oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Zamawiający oceni, czy wykonawca spełnia warunek na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty na zasadzie: spełnia/nie spełnia.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania w branżach: - konstrukcyjnej drogowej, - sanitarnej sieciowej, - elektrycznej, tj. minimum jednym projektantem w każdej z wymienionych branż. Zamawiający oceni, czy wykonawca spełnia warunek na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty na zasadzie: spełnia/nie spełnia.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający wymaga, by wykonawca ubezpieczony był od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 1.000.000,00 zł (jeden milion złotych 00/100). Zamawiający oceni, czy wykonawca spełnia warunek na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty na zasadzie: spełnia/nie spełnia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ

WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy usług lub robót budowlanych oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na

podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzająca wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jezeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- inne dokumenty

Dokumenty potwierdzające, że wykazane w wykazie usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie tj.: referencje od zamawiających, protokoły bezusterkowego odbioru wykonanej dokumentacji projektowej.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Strony przewidują możliwość zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach: a) zmiana sposobu fakturowania w przypadku zmian organizacyjnych oraz wewnętrznych uwarunkowań podmiotów wymienionych w preambule umowy, b) wystąpienia zdarzeń niezależnych od stron umowy, powodujących potrzebę wprowadzenia do treści umowy zmian neutralnych lub korzystnych dla Zamawiającego, bez zwiększania ustalonego wynagrodzenia, c) zmiany terminu realizacji zamówienia z powodu: 1) konieczności uzyskania dodatkowych niezbędnych do projektowania materiałów i warunków technicznych,

itp. 2) przedluzajacego sie postepowania w sprawie uzyskania niezbednych decyzji administracyjnych z przyczyn niezaleznych od Wykonawcy, 3) przedluzajacego sie okresu na uzgodnienie koncepcji z przyczyn niezaleznych od Wykonawcy, 4) ze wzgledu na niezawinione przyczyny spowodowane przez tzw. sile wyzsza. Wykonawca zobowiazany jest przedlozyc Zamawiajacemu wniosek o akceptacje proponowanych nowych terminow wykonania opracowan wraz z uzasadnieniem. W przypadku wystapienia jednej z ww. okolicznosci Zamawiajacy moze wydluzyt termin wykonania zamówienia o okreslona liczbe dni. Zmiana terminu realizacji umowy nastapi w formie aneksu do umowy. d) Przewiduje sie skrócenie terminu platnosci faktur w uzasadnionych przypadkach, wywolanych np. koniecznoscia wydatkowania srodków budżetowych. e) Zakres przedmiotowy umowy moze zostac ograniczony przy jednoczesnym odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia, jezeli okaze sie, ze niektóre elementy skladowe dokumentacji projektowej wymienione w SIWZ beda zbędne z punktu widzenia postepowania administracyjnego i procesu inwestycyjnego, czego nie mozna bylo przewidziec przed zawarciem umowy. Zamawiajacy pisemnie poinformuje Wykonawce o zbędności któregoś z elementu dokumentacji projektowej. Przystapienie do wykonywania poszczególnych elementów dokumentacji projektowej nastepowac bedzie w porozumieniu z Zamawiajacym. 3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 zostana dokonane na podstawie protokółów zawierajacych uzasadnienie zmian podpisanych przez strony oraz wymagaja aneksu w formie pisemnej pod rygorem niewaznosci i moga byc wprowadzone jedynie w przypadku, jezeli obydwie strony umowy zgodnie uznaja, ze zaszly okolicznosci oraz wprowadzenie zmian jest konieczne do prawidlowej realizacji zamówienia.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostepna specyfikacja istotnych warunków

zamówienia: http://www.bip.warmia.mazury.pl/powiat_ketrzynski/

Specyfikacje istotnych warunków zamówienia mozna uzyskac pod adresem: Starostwo Powiatowe w Ketrzynie, Pl. Grunwaldzki 1, 11-400 Ketrzyn, pokój nr 33..

IV.4.4) Termin skladania wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu lub ofert:

20.03.2013 godzina 12:00, miejsce: Starostwo Powiatowe w Ketrzynie, Pl. Grunwaldzki 1, 11-400 Ketrzyn, sekretariat.

IV.4.5) Termin zwiazania oferta: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu skladania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczace finansowania projektu/programu ze srodków Unii Europejskiej: nie dotyczy.

IV.4.17) Czy przewiduje sie uniewaznienie postepowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania srodków pochodzacych z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegajacych zwrotowi srodków z pomocy udzielonej przez panstwa czlonkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które mialy byc przeznaczone na sfinansowanie calosci lub czesci zamówienia: nie

