

Zarządzenie nr 3/2022
Starosty Kętrzyńskiego
z dnia 19 stycznia 2022 r.

w sprawie organizacji pracy w systemie hybrydowym
w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920 z późn. zm.) oraz art. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1

1. W związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV2 i wzrostem zakażeń w celu zapewnienia ciągłości pracy Starostwa Powiatowego w Kętrzynie oraz koniecznością zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, wprowadza się system pracy hybrydowej, na zasadach określonych w niniejszym zarządzeniu.
2. Wykonywanie pracy w systemie hybrydowym ustala się w okresie od dnia 24 stycznia 2022r. do odwołania.

§ 2

1. Pracownicy Starostwa Powiatowego w Kętrzynie podzieleni zostaną na stałe grupy, pracując w systemie stacjonarnym i zdalnym wymiennie.
2. Zobowiązuje się bezpośrednich przełożonych do podzielenia podległych pracowników na stałe grupy. Dokonując podziału pracowników, należy mieć na względzie konieczność zapewnienia toku pracy danej komórki organizacyjnej.
3. Bezpośredni przełożeni zobowiązani są do sporządzenia harmonogramu pracy stacjonarnej i zdalnej podległych im pracowników.
4. Pracownicy wykonujący pracę w systemie zdalnym, wykonują ją na polecenie bezpośredniego przełożonego wyrażone na piśmie, zgodnie z zasadami określonymi w Zarządzeniu nr 63/2020 Starosty Kętrzyńskiego z dnia 03 listopada 2020 r. w sprawie

wprowadzenia regulaminu zasad bezpieczeństwa danych osobowych w ramach pracy zdalnej w związku z zagrożeniem epidemicznym związanym z rozprzestrzenianiem się koronawirusa Sars-CoV-2.

§ 3

1. Pracowników przebywających na terenie zakładu pracy obowiązuje reżim sanitarny.
2. Pracownicy poszczególnych grup nie mogą mieć ze sobą styczności, pracują wymiennie.

§ 4

Z pracy w systemie hybrydowym wyłączeni są pracownicy zatrudnieni na stanowiskach obsługi, gospodarczych oraz pracownicy zajmujący się wyłącznie bezpośrednią obsługą klienta, tj. Wydział Komunikacji i Transportu oraz Kasa.

§ 5

Zarządzenie powierza się do wykonania Sekretarzowi Powiatu.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta

/-/ Michał Kochanowski