

FORMULARZ POSTANOWIEŃ UMOWY

Umowa zawarta dnia, w Kętrzynie pomiędzy:

Powiatem Kętrzyńskim z siedzibą 11-400 Kętrzyn, Pl. Grunwaldzki 1.
NIP: 742-18-42-131, REGON: 510742451.

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Kętrzynie w osobach:

1. **Ryszard Henryk Niedziółka** – Starosta Kętrzyński
2. **Sławomir Marek Jarosik** - Wicestarosta

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – **Anny Kulickiej**
zwaną dalej Zamawiającym

a Firmą, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Dostawcą”,

zwanymi dalej stronami.

§1

1. Umowa jest następstwem wyboru wykonawcy w postępowaniu prowadzonym poniżej 13.000 euro w oparciu o przepisy art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych o udzielenie zamówienia publicznego na „*Dostawy środków czystości do Starostwa Powiatowego i jednostek organizacyjnych na terenie powiatu kętrzyńskiego w roku 2015*” znak SO.2600.1.2015, prowadzonego w formie zapytania ofertowego, rozstrzygniętego dnia 2015 roku.
2. Dostawca zobowiązuje się sukcesywnie dostarczać środki czystości dla jednostek:
 - Zespół Szkół Ogólnokształcących, ul. Powstańców Warszawy 2, 11-400 Kętrzyn,
 - Powiatowy Dom Dziecka w Reszlu, ul. Łukasińskiego 3, 11-440 Reszel,
 - Powiatowy Dom Dziecka w Kętrzynie, ul. Klonowa 2b, 11-400 Kętrzyn,
 - Powiatowe Centrum Edukacji, ul. Poznańska 21, 11-400 Kętrzyn,
 - Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy, ul. Klonowa 2b, 11-400 Kętrzyn,
 - Zespół Szkół im. Macieja Rataja, ul. Łukasińskiego 3, 11-440 Reszel,
 - Zespół Szkół im. M.C. Skłodowskiej, ul. Wojska Polskiego 12, 11-400 Kętrzyn,
 - Młodzieżowy Dom Kultury, ul. Pocztowa 13, 11-400 Kętrzyn,
 - Starostwo Powiatowe w Kętrzynie, Plac Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i przewidywane ilości asortymentu, przedstawia załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
4. Określone w tabeli ilości są jedynie szacunkowe Zamawiający przewiduje prawo opcji - polegające na zmniejszeniu ilości zamawianych materiałów w zależności od potrzeb Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z niektórych pozycji z załącznika nr 1 do zapytania ofertowego podyktowane brakiem zapotrzebowań.

6. Niewykorzystanie ilości środków wymienionych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego nie będzie powodowało roszczeń ze strony Dostawcy, określone ilości są szacunkowe, a zakres umowy jest określony kwotowo.
7. Do obowiązków Dostawcy będzie należało dopilnowanie wartościowego wykorzystania umowy. Jeżeli maksymalna wartość określona w umowie zostanie wykorzystana przed upływem terminu obowiązywania umowy Dostawca powiadomi o tym fakcie Starostwo Powiatowe w Kętrzynie.
8. Dostawca zobowiązuje się sukcesywnie dostarczać Zamawiającym środki czystości zgodnie z ilościami określonymi w formularzu cenowym będącym integralną częścią umowy, do siedziby każdej z jednostek na własny koszt, w terminie 3 dni od dnia złożenia częściowego zapotrzebowania przez danego Zamawiającego.
9. Dostawy z reguły będą się odbywały nie częściej niż co dwa tygodnie do danej jednostki.
10. W nagłych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia telefonicznego i dostawę w ciągu 24 godzin od zgłoszenia potrzeby.
11. Zamówienia będą składane na piśmie lub telefonicznie przez każdą jednostkę – wymienioną w ust 2 niniejszego paragrafu. Dla każdej jednostki będzie wystawiana odrębna faktura za poszczególną partię zamawianych towarów.
12. Dostawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu, za który ponosi całkowitą odpowiedzialność.
13. Dostawca zapewnia rozładunek do magazynu Zamawiającego.
14. Zamawiający zgłasza reklamacje dotyczące braku ilościowego towaru w oryginalnym opakowaniu lub dostarczenia asortymentu innego niż objęty zamówieniem w terminie 3 dni od daty odbioru, a w przypadku wad ukrytych (jakościowych) w terminie 3 dni od ich ujawnienia.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu wadliwego towaru.

§2

1. Strony ustalają wartość przedmiotu umowy na łączną kwotę zł (słownie: 00/100) w tym obowiązujący podatek VAT.
2. Osobą uprawnioną do reprezentowania strony Zamawiającego i odpowiedzialną za przebieg oraz realizację umowy jest
3. Ceny zawarte w formularzu cenowym nie mogą ulec zmianie przez czas trwania umowy. Możliwa jest jedynie ich jednorazowa waloryzacja o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
4. Waloryzacja cen nastąpi na wniosek Dostawcy, począwszy od dnia, w którym Dostawca przekaze Zamawiającemu informację o zamiarze waloryzacji cen, zawierającą wysokość wskaźnika waloryzacji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo waloryzacji cen w przypadku wystąpienia ujemnej wartości wskaźnika, o którym mowa w ust. 3.
6. Pierwsza waloryzacja może nastąpić po upływie pierwszego pełnego kalendarzowego półrocza obowiązywania umowy.
7. Dostawca zobowiązuje się do wystawiania faktur za częściowe zamówienia składne przez poszczególne jednostki.
8. Zamawiające jednostki zobowiązują się dokonać zapłaty należności przelewem w ciągu 21 dni od dnia otrzymania faktury VAT, na rachunek wskazany przez Dostawcę.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego danej jednostki.
10. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury dana jednostka zapłaci ustawowe odsetki.

§3

1. Przy opóźnieniu terminu realizacji zamówienia Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 30,00 (trzydzieści złotych) za każdy dzień opóźnienia.
2. Strony ustalają, że w przypadku naliczenia kar umownych określonych w § 3 pkt 1 zostaną one potrącone z należności Dostawcy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Dostawcę z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający, Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wartości brutto umowy.
4. Zapłata kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. W przypadku wykonania przedmiotu umowy w sposób sprzeczny z umową Zamawiający wezwie pisemnie Dostawcę do zmiany sposobu wykonania, wyznaczając Dostawcy w tym celu odpowiedni termin, a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu od umowy odstąpi.

§4

1. Zamawiający przewiduje prawo opcji – polegające na zmniejszeniu ilości zamawianych materiałów w zależności od potrzeb Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z niektórych pozycji podyktowane brakiem zapotrzebowań.

§5

Dostawca udziela na dostarczony towar 6 miesięcznej gwarancji, liczonej od dnia dostawy.

§6

Umowa obowiązuje od 01.02.2015 r. do 31.12.2015 r.

§7

1. W przypadku naruszenia przez Dostawcę ustaleń niniejszej umowy Zamawiający może rozwiązać umowę za 14-sto dniowym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. Zamawiający odstąpi od umowy w przypadku gdy dostawca dwukrotnie dostarczy towar niezgodny z ofertą.

§8

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy:
 - 1) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku:
 - a. zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - b. wprowadzenia przez władzę ustawodawczą nowych podatków;
 - 2) zmiany danych wykonawcy bez zmian samego wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy).
3. Zamawiający dopuszcza zmiany przedmiotu umowy - w przypadku, gdy produkt stanowiący przedmiot oferty zostały wycofany z rynku, lub zaprzestano jego produkcji, a proponowany

przez Dostawcę produkt posiada nie gorsze cechy, parametry i funkcjonalności niż produkt będący przedmiotem umowy.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§9

1. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego lub likwidacyjnego.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Dostawcy, a dwa dla Zamawiającego.

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY