

Opis przedmiotu zamówienia

Baza danych EGIB w ramach projektu „Projekt zintegrowanej informacji geodezyjno-kartograficznej Powiatu Kętrzyńskiego”
współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

styczeń 2019 r.



I	Kontekst formalny przedmiotu zamówienia.....	5
II	Kontekst prawny przedmiotu zamówienia	6
III	Przedmiot zamówienia.....	8
IV	Zakres prac.....	9
IV.1	PLAN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	9
IV.2	CZĘŚĆ PIERWSZA.....	10
IV.2.1	Pozyskanie materiałów źródłowych z PZGiK	11
IV.2.2	Analiza materiałów źródłowych przeznaczonych do wykorzystania przy tworzeniu bazy EGIB	11
IV.2.3	Pomiary terenowe	12
IV.2.4	Prace pilotażowe	12
IV.2.5	Utworzenie bazy danych EGIB	12
IV.2.6	Sporządzenie i wyłożenie projektu operatu opisowo-kartograficznego	13
IV.2.7	Dokumentacja wynikowa (operat techniczny).....	13
IV.2.8	Redakcja kartograficzna (mapa numeryczna)	14
IV.2.9	Zasilenie systemu teleinformatycznego funkcjonującego w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie zbiorami danych EGIB.....	14
IV.3	CZĘŚĆ DRUGA.....	15
IV.3.1	Pozyskanie materiałów źródłowych z PZGiK	15
IV.3.2	Analiza materiałów źródłowych przeznaczonych do wykorzystania przy tworzeniu bazy EGIB	16
IV.3.3	Pomiary terenowe	16
IV.3.4	Prace pilotażowe	17
IV.3.5	Utworzenie bazy danych EGIB	17
IV.3.6	Sporządzenie i wyłożenie projektu operatu opisowo-kartograficznego	18
IV.3.7	Dokumentacja wynikowa (operat techniczny).....	18
IV.3.8	Redakcja kartograficzna (mapa numeryczna)	19
IV.3.9	Zasilenie systemu teleinformatycznego funkcjonującego w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie zbiorami danych EGIB.....	19
V	Informacje o materiałach źródłowych	19
VI	Ogólne warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia.....	20
VII	Warunki realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie modernizacji EGIB	23
VIII	Zasady kontroli przedmiotu zamówienia oraz odbioru zamawianych usług	31
IX	Postanowienia końcowe	37

Słownik pojęć i skrótów

Na potrzeby niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia mają zastosowanie następujące terminy, skróty i definicje:

AMZ	analiza materiałów źródłowych
Atrybut	cecha klasy obiektu posiadającą unikalną nazwę w obrębie danej klasy oraz dziedzinę wartości, którą może przyjmować;
Baza danych EGİB	baza danych ewidencji gruntów i budynków (katastru nieruchomości), o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne
Baza danych PRG	baza danych państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 4 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne;
BDOT500	Baza Danych Obiektów Topograficznych – baza o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 – 1:5000, która gromadzi dane o przestrzennym rozmieszczeniu obiektów topograficznych. Baza ta jest zakładana i prowadzona dla terenów miast oraz zwartych zabudowach i przeznaczonych pod zabudowę obszarów wiejskich.
BDSOG	Baza Danych Szczegółowych Osnów Geodezyjnych zawierająca informacje i dane (także archiwalne) dotyczące punktów szczegółowej osnowy geodezyjnej dla obszaru Polski w zakresie 3 klasy dokładnościowej
EGİB	Ewidencja gruntów i budynków (kataster nieruchomości) rozumiana zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 393).
Generalizacja	proces uogólnienia i uproszczenia treści bazy danych poprzez wybór lub uproszczenie kształtu obiektów oraz uogólnienie pojęć odnoszących się do tych obiektów
GESUT	Geodezyjna ewidencja sieci uzbrojenia terenu rozumiana zgodnie z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21.10.2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (Dz. U. z 2015r. poz. 1938)
GML (ang. Geography Markup Language)	język znaczników geograficznych, oparty na formacie XML, przeznaczony do zapisu danych przestrzennych w celu ich wymiany między systemami informatycznymi;
Jednostka ewidencyjna	Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 393):

	<ol style="list-style-type: none"> 1. obszar gruntów położonych w granicach administracyjnych gminy, a w przypadku gdy w skład gminy wchodzi miejscowość o statusie miasta - również w granicach administracyjnych miasta. 2. w miastach, w których utworzone zostały dzielnice, jako jednostki pomocnicze gminy, jednostką ewidencyjną może być obszar dzielnicy lub kilku sąsiadujących ze sobą dzielnic. 3. Jednostkę ewidencyjną określa nazwa własna oraz identyfikator krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju, prowadzonego na podstawie przepisów o statystyce publicznej
Klasa obiektów	reprezentacja obiektów, charakteryzujących się tymi samymi atrybutami, operacjami, metodami, związkami i semantyką;
Kontrolujący	Podmiot wybrany w wyniku innego postępowania publicznego, którego zadaniem jest bieżące sprawdzanie poprawności i jakości danych przekazywanych przez Wykonawcę niniejszego zamówienia Zamawiającemu.
Komisja kontroli i odbioru	komisja złożona z przedstawicieli Zamawiającego oraz Kontrolującego
Metadane (ang. metadata)	tzew. „dane o danych” posiadające zdefiniowaną strukturę informacji opisowych, odniesione do zasobów informacji lub obiektów informacji, które w szczegółowy sposób opisują atrybuty zasobów/obiektów informacji, co ułatwia wyszukiwanie, zarządzanie i identyfikację tych zasobów.
Model Podstawowy	model na najwyższym poziomie abstrakcji, posiadający wspólne właściwości elementów świata rzeczywistego, objętych zbiorami danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a i 1b ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne;
OPZ	niniejszy opis przedmiotu zamówienia na przetworzenie danych bazy EGİB poprzez wykonanie modernizacji ewidencji gruntów i budynków, mającą na celu poprawę jakości i aktualności danych, wraz z doprowadzeniem tych baz do zgodności z pojęciowym modelem danych EGİB, określonym w rozporządzeniu Ministra Rozwoju regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków, oraz wprowadzeniem (zasileniem) do systemu teleinformatycznego Zamawiającego utworzonych przez Wykonawcę zbiorów powiatowej bazy EGİB
Profil metadanych PZGiK	Specyfikacja struktury i treści metadanych materiałów PZGiK zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. poz. 1183).

PODGiK	Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej właściwy miejscowo dla terenu powiatu, w niniejszym przypadku dla terenu powiatu kętrzyńskiego
Produkt	Wynik prac Wykonawcy/Wykonawców dotyczący przetworzenia danych bazy EGiB poprzez wykonanie modernizacji ewidencji gruntów i budynków, mającą na celu poprawę jakości i aktualności danych, wraz z doprowadzeniem tych baz do zgodności z pojęciowym modelem danych EGiB, określonym w rozporządzeniu Ministra Rozwoju regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków, oraz wprowadzeniem (zasileniem) do systemu teleinformatycznego Zamawiającego utworzonych przez Wykonawcę zbiorów powiatowej bazy EGiB
Portal internetowy	portal umożliwiający Wykonawcy/Wykonawcom, Kontrolującemu oraz Zamawiającemu bieżącą komunikację oraz wizualizację stanu realizacji prac,
PZGiK	Państwowy Zasób Geodezyjny i Kartograficzny
System dziedzinowy	System do prowadzenia danych przestrzennych (EGiB, BDOT, GESUT, BDSOG) PZGiK szczebla powiatowego
UML	język przeznaczony do specyfikowania, konstruowania, wizualizacji i dokumentowania elementów systemów, baz danych i aplikacji w sposób graficzny;
Usługi danych przestrzennych	Operacje, które mogą być wykonywane przez aplikację komputerową na danych przestrzennych zawartych w zbiorach danych przestrzennych lub na powiązanych z nimi metadanych, o których mowa w art. 9 ust.1 pkt 1, 2, 3, 4 ustawy z 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej.
Umowa	umowa na realizację zamówienia wynikające z niniejszego OPZ,
Wykonawca	Wykonawca realizujący zamówienie wynikające z niniejszego OPZ
Zamawiający	Powiat Kętrzyński
Zamówienie	zamówienie usługi wynikającej z niniejszego OPZ

I Kontekst formalny przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający:
Powiat Kętrzyński
11-400 Kętrzyn
Plac Grunwaldzki 1
NIP: 742-18-42-131, REGON: 510742451
2. Zamówienie publiczne, do którego odnosi się niniejszy opis, zostanie udzielone w ramach realizacji projektu RPWM.03.01.00-28-0030/17, pn.: „Projekt zintegrowanej informacji geodezyjno-kartograficznej Powiatu Kętrzyńskiego” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 (Oś

priorytetowa III „Cyfrowy region”, Działanie 3.1 „Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych”) oraz budżetu Powiatu Kętrzyńskiego – jako wkład własny.

3. Zamówienie zostanie podzielone na 2 części zgodnie z poniższą tabelą:

Nazwa części	Planowane działanie	Jednostka ewidencyjna	Zakres ilościowy
Część pierwsza	EGiB (Ewidencja Gruntów i Budynków) - modernizacja ewidencji gruntów i budynków, która dotyczyć będzie: 1) konturów użytków gruntowych związanych z usytuowaniem budynków, 2) budynków, 3) obiektów trwale związanych z budynkami	Korsze – miasto 280804_4	2 017 budynków
		Reszel – miasto 280805_4	1 471 budynków
		Barciany 280802_2	3 879 budynków
		Korsze – obszar wiejski 280804_5	3 068 budynków
		Reszel – obszar wiejski 280805_5	2 848 budynków
		Srokowo 280806_2	2 990 budynków
		ŁĄCZNIE:	16 641 budynków
Część druga	EGiB (Ewidencja Gruntów i Budynków) - modernizacja ewidencji gruntów i budynków dotyczyć będzie: 1) gruntów, w tym: a) granic obrębów ewidencyjnych, b) granic działek ewidencyjnych, c) konturów użytków gruntowych, w tym ich aktualności i oznaczeń, 2) budynków, obiektów trwale związanych z budynkami; 2) nieruchomości lokalowych;	Kętrzyn – gmina 280803_2 obręb ewidencyjny Trzy Lipy	159 działek 63 budynki Powierzchnia: 111,5881 ha
		Kętrzyn – gmina 280803_2 obręb ewidencyjny Nowa Wieś Kętrzyńska	340 działek 163 budynki Powierzchnia: 201,9577 ha
		ŁĄCZNIE:	499 działek 226 budynków Powierzchnia: 313,5458 ha

II Kontekst prawny przedmiotu zamówienia

- Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zawartymi w szczególności w:
 - ustawie z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2017 r. poz. 2101, ze zm.);
 - ustawie z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1566);
 - ustawie z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2017 r. poz. 788);
 - ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 121 z późn. zm.);
 - ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r. poz. 730);
 - ustawie z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1161);

- 7) ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.);
- 8) ustawie z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2222 ze zm.);
- 9) ustawie z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 997 z późn. zm.);
- 10) ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000);
- 11) rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE z 2016 r. L 119. S. 1; dalej „RODO”)
- 12) rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 393);
- 13) ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570);
- 14) ustawie z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 716 z późn. zm.);
- 15) ustawie z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1472);
- 16) ustawie z dnia 9 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy o wspieraniu rozwoju usługi sieci telekomunikacyjnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2016 poz. 903);
- 17) rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 393);
- 18) rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. Nr 263, poz. 1572);
- 19) rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 listopada 2011 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz bazy danych obiektów ogólnogeograficznych, a także standardowych opracowań kartograficznych (Dz. U. Nr 279, poz. 1642) oraz obwieszczeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 sierpnia 2013 r., o sprostowaniu błędów (Dz. U. poz. 1031);
- 20) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 17 stycznia 2013 r. w sprawie zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach (Dz. U. poz. 249);
- 21) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. poz. 1247);
- 22) rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz. U. poz. 352);
- 23) rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 3 listopada 2011 r. w sprawie baz danych dotyczących zobrazowań lotniczych i satelitarnych oraz ortofotomapy i numerycznego modelu terenu (Dz. U. Nr 263, poz. 1571), oraz obwieszczeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 5 września 2012 r. o sprostowaniu błędów (Dz. U. poz. 1011);
- 24) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 10 stycznia 2012 r. w sprawie państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju (Dz. U. poz. 199);



- 25) rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 stycznia 2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów (Dz. U. poz. 125);
- 26) rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie państwowego rejestru nazw geograficznych (Dz. U. 2015, poz. 219);
- 27) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2001 r. w sprawie wykazywania w ewidencji gruntów i budynków danych odnoszących się do gruntów, budynków i lokali, znajdujących się na terenach zamkniętych (Dz. U. Nr 84, poz. 911);
- 28) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. poz. 1246);
- 29) rozporządzeniu Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999 r. w sprawie rozgraniczania nieruchomości (Dz. U. Nr 45, poz. 453);
- 30) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247);
- 31) rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21.10.2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (Dz. U. poz. 1938);
- 32) rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 2.11.2015 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. poz. 2028);
- 33) rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. poz. 1183);
- 34) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (Dz. U. Nr 112 poz. 1316 z późn. zm.);
- 35) rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych z dnia 15 kwietnia 1999 r. (Dz.U. 1999 Nr 45, poz. 454)
- 36) rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 lipca 2014 r. w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzorów Dokumentu Obliczenia Opłaty (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 434).
- 37) rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.

III Przedmiot zamówienia

- 1 Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przetworzenie danych bazy EGiB poprzez wykonanie modernizacji ewidencji gruntów i budynków, mającą na celu poprawę jakości i aktualności danych, wraz z doprowadzeniem tych baz do zgodności z pojęciowym modelem danych EGiB, określonym w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków, oraz wprowadzeniem (zasileniem) do systemu teleinformatycznego Zamawiającego utworzonych przez Wykonawcę zbiorów powiatowej bazy EGiB, a w tym:
 - 1) Opracowanie Planu Realizacji Zamówienia,
 - 2) Pozyskanie materiałów źródłowych,
 - 3) Analiza materiałów źródłowych,

- 4) Pomiar terenowy,
 - 5) Prace pilotażowe,
 - 6) Utworzenie bazy danych EGiB,
 - 7) Sporządzenie i wyłożenie projektu operatu opisowo-kartograficznego,
 - 8) Opracowanie dokumentacji wynikowej (operat techniczny),
 - 9) Zasilenie systemu teleinformatycznego funkcjonującego w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie, danymi EGiB.
- 2 Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z „Projektami modernizacji ewidencji gruntów i budynków, stanowiącymi integralną część OPZ, które zostały zawarte w załącznikach:
- 1) Projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków jednostki ewidencyjnej Korsze – miasto Id 280804_4 – załącznik nr 1
 - 2) Projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków jednostki ewidencyjnej Reszel – miasto Id 280805_4 – załącznik nr 2
 - 3) Projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków jednostki ewidencyjnej Barciany Id 280802_2 – załącznik nr 3
 - 4) Projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków jednostki ewidencyjnej Korsze - obszar wiejski Id 280804_5 – załącznik nr 4
 - 5) Projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków jednostki ewidencyjnej Reszel – obszar wiejski Id 280805_5 – załącznik nr 5
 - 6) Projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków jednostki ewidencyjnej Srokowo Id 280806_2 – załącznik nr 6
 - 7) Projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków jednostki ewidencyjnej Kętrzyn – gmina obręb ewidencyjny Trzy Lipy Id 280803_2.0045 – załącznik nr 7
 - 8) Projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków jednostki ewidencyjnej Kętrzyn – gmina obręb ewidencyjny Nowa Wieś Kętrzyńska Id 280803_2.0031 – załącznik nr 8
- 3 Do prowadzenia PZGiK, Zamawiający wykorzystuje oprogramowanie wskazane w tabeli poniżej

<i>Nazwa</i>	<i>Obsługiwany obszar merytoryczny</i>	<i>wersja</i>
<i>EWMAPA</i>	Mapa zasadnicza	12.24
<i>EWOPIS</i>	Ewidencja gruntów i budynków	7.07
<i>OŚRODEK</i>	Ewidencja i zarządzanie dokumentami w PODGiK, rozliczanie prac	8.55
<i>BANK OSNÓW</i>	Prowadzenie rejestru punktów osnowy geodezyjnej	3.06

IV Zakres prac

IV.1 PLAN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przed przystąpieniem do prac Wykonawca opracuje Plan Realizacji Zamówienia zawierający uzgodnienia organizacyjne i techniczne dotyczące realizacji zamówienia – nie później niż w ciągu 10 dni roboczych od daty podpisania umowy.

1. Plan Realizacji Zamówienia nie może być sprzeczny z Opisem Przedmiotu Zamówienia.
2. Plan Realizacji Zamówienia musi zawierać harmonogram prac w podziale na etapy, części, zadania oraz podzadania, o ile takie zostały określone w specyfikacji lub ich wydzielenie



jest zasadne z punktu widzenia Wykonawcy z uwagi na cel, sposób i zakres planowanych do przeprowadzenia prac, w tym:

- 1) harmonogram czynności podejmowanych przez Wykonawcę przy współudziale Zamawiającego;
- 2) kluczowe terminy planowanych spotkań związanych z realizacją zamówienia, związane z określonym zobowiązaniem ze strony Zamawiającego, tj. udostępnieniem Wykonawcy niezbędnych zasobów lub zapewnieniem Wykonawcy dostępu do pomieszczeń oraz infrastruktury technicznej Zamawiającego będącej w jego władaniu;
- 3) terminy przekazania Zamawiającemu i Kontrolującemu przez Wykonawcę raportów z postępu prac;
- 4) opis procedury prowadzenia uzgodnień oraz komunikacji Wykonawcy z Zamawiającym, o ile zapisy Opisu Przedmiotu Zamówienia z punktu widzenia Wykonawcy są niewystarczające w tym zakresie np. kwestia protokołowania uzgodnień;
- 5) doprecyzowanie warunków realizacji poszczególnych części zamówienia i wzajemnych korelacji jak np. wydawania / przekazywania danych przez Zamawiającego, czy też format zasilania danymi Systemu PZGiK z roboczej bazy Wykonawcy:
 - a) uzgodnienia dotyczące przeprowadzonych przez Wykonawcę analiz i kontroli wewnętrznej;
 - b) inne istotne uwarunkowania organizacyjno-techniczne nie objęte OPZ, lecz z punktu widzenia Wykonawcy oraz Zamawiającego niezbędne dla zapewnienia prawidłowej oraz terminowej realizacji zamówienia, w tym podjęcia niezbędnych decyzji wykonawczych mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
3. Plan realizacji Zamówienia musi być uzgodniony z Zamawiającym przed zgłoszeniem tego dokumentu do procedury odbioru.
4. Zatwierdzony Plan Realizacji Zamówienia, w tym zawarty Harmonogram Prac, stanowi zbiór uszczegółowionych wymagań dotyczących sposobu oraz roboczych terminów realizacji zamówienia, w tym narzędzie do monitorowania przebiegu i postępu prac.
5. Do czasu zatwierdzenia Planu Realizacji Zamówienia wszelkie niezbędne ustalenia stron konieczne do prawidłowej realizacji zamówienia będą prowadzone odpowiednio przez umocowanych przedstawicieli stron wskazanych w umowie:
 - 1) Kierownika Projektu ze strony Zamawiającego;
 - 2) Kierownika Zespołu ze strony Wykonawcy.
6. Zgodnie z powyższym brak zatwierdzenia przez Zamawiającego Planu Realizacji Zamówienia nie wstrzymuje prac Wykonawcy.

IV.2 CZĘŚĆ PIERWSZA

Modernizacja Ewidencji Gruntów i Budynków wykonywana w ramach projektu „Projekt zintegrowanej informacji geodezyjno-kartograficznej Powiatu Kętrzyńskiego”, będzie dotyczyć budynków, użytków gruntowych związanych z usytuowaniem budynków oraz obiektów trwale związanych z budynkami i obejmie następujące jednostki ewidencyjne: Srokowo id 280806_2, Korsze- miasto id 280804_4, Korsze – obszar wiejski 280804_5, Reszel – miasto id 280805_4, Reszel – obszar wiejski id 280805_5, Barciany id 280802_2.

W ramach niniejszej modernizacji Ewidencji Gruntów i Budynków Wykonawca wykona następujące prace:

- 1) Pozyska materiały źródłowe;

- 2) Przeprowadzi analizę materiałów źródłowych;
- 3) Wykona pomiary terenowe;
- 4) Opracuje prace pilotażowe;
- 5) Utworzy bazę danych EGiB (zgodną z modelem jakości określonym w Rozporządzeniu EGiB);
- 6) Sporządzi i wyłoży projekt operatu opisowo-kartograficznego;
- 7) Opracuje dokumentację wynikową (operat techniczny);
- 8) Przeprowadzi redakcję kartograficzną (mapa numeryczna);
- 9) Zasili danymi EGiB system teleinformatyczny funkcjonujący w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie.

IV.2.1 Pozyskanie materiałów źródłowych z PZGiK

1. Na podstawie dokonanego przez Wykonawcę zgłoszenia pracy geodezyjnej i kartograficznej PODGiK udostępni zbiory danych cyfrowych dotyczące istniejącej bazy EGiB niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w postaci plików w formacie GML zapisanych zgodnie z obowiązującymi modelami pojęciowymi lub w innym uzgodnionym z Zamawiającym formacie danych, zapewniającym utworzenie nowych wersji obiektów tych baz z zachowaniem historii zmian dokonanych w dostosowywanych zbiorach danych. Ponadto udostępni w postaci elektronicznej na serwerze ftp Wykonawcy zbiory danych cyfrowych i inne materiały PZGiK, którego dane dostępne zostaną przekazane Zamawiającemu oraz Kontrolującemu niezwłocznie po zawarciu umowy.
2. Wykonawca pobierając materiały z PODGiK – bazy danych części opisowo-kartograficznej powinien:
 - 1) Dokonać wpisu w Dzienniku Robót daty, na jaką PODGiK sporządził kopie wydawanych „baz oryginalnych” części opisowo-kartograficznej;
 - 2) Operaty techniczne PZGiK, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający udostępni Wykonawcy na okres niezbędny do ich wykorzystania, nie dłuższy jednak niż 30 dni lub przekaże kopie tych operatów. Operaty techniczne przyjęte do PZGiK w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, po wcześniejszym udostępnieniu materiałów PZGiK Zamawiający udostępni Wykonawcy w uzgodnionym terminie. Zamawiający będzie informował na bieżąco Wykonawcę o nowych materiałach PZGiK i uzgadniał z nim sposób i termin ich udostępnienia;
 - 3) Ustalić, zasadę i stronę organizacyjną udostępniania materiałów wpływających w trakcie prac do PZGiK oraz w kontekście powyższego datę końcową jaka będzie objęta opracowaniem aktualnej bazy danych EGiB;
 - 4) Sporządzić *Wykaz pobranych materiałów*.
3. Pozyska pozostałe dane i informacje źródłowe stanowiące podstawę do utworzenia bazy EGiB.
4. Dokona wpisu w Dzienniku Robót wykazu dokumentacji źródłowych stanowiących podstawę do utworzenia bazy EGiB przy pobieraniu materiałów źródłowych.

IV.2.2 Analiza materiałów źródłowych przeznaczonych do wykorzystania przy tworzeniu bazy EGiB

Analiza przez Wykonawcę materiałów źródłowych będzie polegała na:

1. Sprawdzeniu materiałów i informacji zawartych w operatach PZGiK oraz ustaleniu, które informacje są wiarygodne i aktualne, oraz które należy wykorzystać do utworzenia projektu bazy danych EGiB, a w szczególności w zakresie:
 - 1) Ujawnienia/uaktualnienia w bazie danych obiektów ewidencyjnych opisanych w operatach,
 - 2) Doprowadzenia do zgodności danych geometrycznych obiektów ewidencyjnych z poprawnymi danymi zawartymi w operatach technicznych,
 - 3) W uzasadnionych przypadkach przeprowadzenie procesu ponownego wyrównania osnowy pomiarowej lub matematycznej transformacji współrzędnych punktów oraz załamania konturów budynków z należytą starannością (pomiar kontrolny),
 - 4) Zbadaniu informacji zawartych w dokumentacji architektoniczno-budowlanej oraz pozostałych materiałach źródłowych i uznanie, które dokumenty należy wykorzystywać przy tworzeniu bazy EGiB.
2. Sporządzeniu raportu z analizy materiałów źródłowych, zawierającego jej wyniki oraz dokumenty, które będą wykorzystane w pracach modernizacji EGiB.

IV.2.3 Pomiary terenowe

Wykonanie pomiarów geodezyjnych ma na celu pozyskanie danych w niezbędnym zakresie modernizacji gruntów i budynków, w oparciu o niniejszy OPZ oraz projekty modernizacji EGiB, stanowiące załączniki nr 1-6 do niniejszego OPZ, dane umożliwiające modernizację EGiB oraz dostosowanie bazy danych EGiB do zgodności z obowiązującym modelem pojęciowym danych EGiB.

1. W ramach pomiarów terenowych (sytuacyjnych) do obowiązków Wykonawcy będzie należało:
 - 1) Przeprowadzenie wywiadu terenowego, o którym mowa w §7 ust. 1 rozporządzenia ws. standardów, a wyniki tego wywiadu uwidocznić na kopii mapy zasadniczej lub ewidencyjnej (porównać także położenie i kształt obiektów objętych pomiarem z treścią ortofotomapy i ze stanem rzeczywistym w terenie).
 - 2) Pomiar użytków gruntowych i konturów klasyfikacyjnych związanych z usytuowaniem budynków, w przypadku gdy ich przebieg jest niezgodny z danymi uwidocznionymi w PZGiK;
 - 3) Pomiar budynków oraz obiektów trwale związanych z budynkami;
2. Wykonanie cyfrowych zdjęć budynków.

IV.2.4 Prace pilotażowe

Prace pilotażowe polegają na utworzeniu roboczej bazy danych EGiB obejmującej co najmniej 20% budynków z dowolnej jednostki ewidencyjnej, którą Wykonawca sporządzi w oparciu o przeprowadzoną analizę dokumentów, wykonane pomiary oraz o dane stanowiące podstawę do utworzenia bazy.

IV.2.5 Utworzenie bazy danych EGiB

Ustalenie i opracowanie danych dotyczących:

1. Konturów użytków gruntowych oraz konturów klasyfikacyjnych związanych z usytuowaniem budynków, w tym:

- 1) Atrybuty opisowe dla wszystkich obiektów klasy EGB_konturUzytkuGruntowego oraz EGB_KonturKlasyfikacyjny zostały ustalone przez Wykonawcę EGiB, poprzez przeprowadzenie odpowiednich analiz przestrzennych danych geometrycznych dotyczących konturów użytków gruntowych oraz konturów klasyfikacyjnych, a także zbadanie, czy wszystkie kontury użytków gruntowych oraz kontury klasyfikacyjne, ujawnione w roboczej bazie danych, opisane zostały wymaganymi atrybutami oraz czy wartości tych atrybutów są zgodne z wartościami dopuszczalnymi;
 - 2) Wartości atrybutów, o których mowa w pkt 1, są zgodne ze stanem faktycznym poprzez porównanie w drodze oględzin oraz w drodze analizy dostępnej dokumentacji PZGiK oraz dokumentacji architektoniczno-budowlanej, wartości opisowych atrybutów konturów użytków gruntowych oraz konturów klasyfikacyjnych ze stanem faktycznym;
 - 3) Wszystkie kontury użytków gruntowych oraz kontury klasyfikacyjne, ujawnić w roboczej bazie danych i opisać wymaganymi atrybutami.
2. Budynków, bloków budynków oraz obiektów trwale związanych z budynkami, w tym:
 - 1) Utworzenie przez Wykonawcę zbiorów danych EGiB dotyczących budynków, bloków budynków oraz obiektów trwale związanych z budynkami poprzez ustalenie atrybutów wyszczególnionych w diagramie nr 5 załącznika 1a do rozporządzenia EGiB (EGB_Budynek, EGB_BlokBudynku, EGB_ObjekttrwaleZwiazanyZBudynkiem) w oparciu o udostępnione materiały;
 - 2) Podczas ustalania atrybutów sprawdzić ich zgodność ze stanem rzeczywistym poprzez porównanie w drodze oględzin lub analizy dokumentacji architektoniczno-budowlanej wartości atrybutów ze stanem faktycznym;
 - 3) Zweryfikowanie, zaktualizowanie lub uzupełnienie danych adresowych dotyczących zabudowanych działek ewidencyjnych, budynków oraz samodzielnych lokali na podstawie informacji zawartych w ewidencji miejscowości, ulic i adresów prowadzonych przez gminy;
 - 4) Uzupełnienie istniejących zbiorów danych dotyczących budynków dotychczas nie ujętych w bazie EGiB, bądź też istniejących budynków, którym nie przypisano atrybutów wymienionych w projektach modernizacji zatwierdzonych przez WINGiK oraz w OPZ na cyfryzację danych PZGiK.

IV.2.6 Sporządzenie i wyłożenie projektu operatu opisowo-kartograficznego

1. Sporządzić projekt operatu opisowo-kartograficznego oraz raporty do wyłożenia, które należy wygenerować z bazy danych zgodnie z modelem pojęciowym danych EGiB;
2. Wyłożenie projektu operatu opisowo-kartograficznego, przeprowadzić zgodnie z zasadami określonymi w art. 24a ust. 4 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne;
3. Zapewnić udział Wykonawcy w rozpatrzeniu uwag zgłoszonych do projektu operatu opisowo-kartograficznego, o którym mowa w art. 24a ust. 7 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

IV.2.7 Dokumentacja wynikowa (operat techniczny)

Wykonawca skompletuje operaty techniczne zgodnie z wymogami §71 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. Nr 263, poz. 1572). Dodatkowo Wykonawca w operacie technicznym umieści:

1. Kopię zgłoszonej pracy geodezyjnej i kartograficznej, wypełniony i podpisany Dziennik Robót,
2. Wykaz materiałów i danych wykorzystanych w trakcie realizacji prac,
3. Protokoły zdawczo-odbiorcze operatów udostępnionych przez PODGiK, niezbędnych do wykonania prac,
4. Dokumentację zawierającą wyniki z przeprowadzonej przez Kontrolującego kontroli z prac wykonanych w poszczególnych etapach,
5. Wydruk kontrolny numerycznej mapy zasadniczej w wersji cyfrowej wg wskazań Kontrolującego,
6. Inne dokumenty wymienione w OPZ,
7. Wyniki prac pilotażowych,
8. Protokoły z kontroli technicznej ilościowej i jakościowej,
9. Protokół końcowy odbioru,
10. Cyfrowy nośnik z opracowaną bazą danych EGiB, zawierający m.in.:
 - 1) wydane przez PODGiK pliki robocze do utworzenia bazy EGiB,
 - 2) kompletną i poprawnie założoną bazę EGiB, zapisaną w formacie i wersji zgodnej ze specyfikacją systemu EWOPIS-EWMAPA,
 - 3) raport z dokonanego przez Wykonawcę próbnego importu plików modyfikacyjnych do próbnej bazy EWOPIS-EWMAPA,
 - 4) inne materiały i dane w wersji cyfrowej powstałe w wyniku wykonania prac.
11. Operat techniczny przekaze Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej.

IV.2.8 Redakcja kartograficzna (mapa numeryczna)

Wykonawca w oparciu o pozyskane dane z materiałów źródłowych oraz z wykonanych pomiarów terenowych sporządzi numeryczną mapę ewidencyjną, mając przy tym na uwadze poprawność rozmieszczenia elementów na tej mapie i dbając o wyeliminowanie konfliktów graficznych pomiędzy etykietami znaków graficznych. Celem sprawdzenia poprawności utworzonej przez Wykonawcę bazy danych EGiB Wykonawca wygeneruje pliki GML. Sprawdzi poprawność bazy EGiB pod kątem geometrycznym i topologicznym obiektów przestrzennych, która ma zagwarantować dane wolne od następujących błędów:

1. Nakładania się na siebie obiektów przestrzennych tej samej klasy;
 2. Rozchodzenia się i braku wspólnych węzłów w obiektach obszarowych tej samej klasy;
 3. Tzw. małych kątów, które wskazują na błędy w relacjach pomiędzy punktami;
- Zdjęcia cyfrowe należy podłączyć do programu EWMAPA, w taki sposób aby były one wizualizowane.

IV.2.9 Zasilenie systemu teleinformatycznego funkcjonującego w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie zbiorami danych EGiB

Wykonawca uzgodni z Zamawiającym sposób zasilenia systemu teleinformatycznego funkcjonującego w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie zbiorami danych EGiB. Przy zasileniu PZGiK bazą EGiB należy mieć na uwadze aby:

1. Zasilenie systemu teleinformatycznego obejmowało pełny obszarowo i merytorycznie zakres opracowania wynikający z OPZ,
2. Obiekty zapisane w plikach służących do zasilenia systemu teleinformatycznego zostały prawidłowo przeniesione do bazy danych systemu teleinformatycznego,
3. Do systemu zostały zaimportowane obiekty historyczne,

4. Plik GML odebrany przez Zamawiającego w ramach realizacji zamówienia był zgodny z plikiem GML wygenerowanym z zasilonego systemu teleinformatycznego.

IV.3 CZĘŚĆ DRUGA

Modernizacja Ewidencji Gruntów i Budynków wykonywana w ramach projektu „Projekt zintegrowanej informacji geodezyjno-kartograficznej Powiatu Kętrzyńskiego”, będzie dotyczyć budynków i gruntów (w tym granic obrębów ewidencyjnych, granic działek ewidencyjnych, użytków gruntowych, budynków i obiektów trwale związanych z budynkami oraz nieruchomości lokalowych na terenach jednostki ewidencyjnej Kętrzyn – gmina id 280803_2 obręby ewidencyjne: Trzy Lipy id 280803_2.0045 i Nowa Wieś Kętrzyńska id 280803_2.031.

W ramach niniejszej modernizacji Ewidencji Gruntów i Budynków Wykonawca wykona następujące prace:

1. Pozyska materiały źródłowe;
2. Przeprowadzi analizę materiałów źródłowych;
3. Wykona pomiary terenowe;
4. Opracuje prace pilotażowe;
5. Utworzy bazę danych EGiB (zgodną z modelem jakości określonym w Rozporządzeniu EGiB);
6. Sporządzi i wyłoży projekt operatu opisowo-kartograficznego;
7. Opracuje dokumentację wynikową (operat techniczny);
8. Przeprowadzi redakcję kartograficzną (mapa numeryczna);
9. Zasili danymi EGiB system teleinformatyczny funkcjonującego w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie.

IV.3.1 Pozyskanie materiałów źródłowych z PZGiK

1. Na podstawie dokonanego przez Wykonawcę zgłoszenia pracy geodezyjnej i kartograficznej PODGiK udostępni zbiory danych cyfrowych dotyczące istniejącej bazy EGiB niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w postaci plików w formacie GML zapisanych zgodnie z obowiązującymi modelami pojęciowymi lub w innym uzgodnionym z Zamawiającym formacie danych, zapewniającym utworzenie nowych wersji obiektów tych baz z zachowaniem historii zmian dokonanych w dostosowywanych zbiorach danych. Ponadto udostępni w postaci elektronicznej na serwerze ftp Wykonawcy zbiory danych cyfrowych i inne materiały PZGiK, którego dane dostępne zostaną przekazane Zamawiającemu oraz Kontrolującemu niezwłocznie po zawarciu umowy.
2. Wykonawca pobierając materiały z PODGiK – bazy danych części opisowo-kartograficznej powinien:
 - 1) dokonać wpisu w Dzienniku Robót daty, na jaką PODGiK sporządził kopie wydawanych „baz oryginalnych” części opisowo-kartograficznej;
 - 2) Operaty techniczne PZGiK, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający udostępni Wykonawcy na okres niezbędny do ich wykorzystania, nie dłuższy jednak niż 30 dni lub prześle kopie tych operatów. Operaty techniczne przyjęte do PZGiK w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, po wcześniejszym udostępnieniu materiałów PZGiK Zamawiający udostępni Wykonawcy w uzgodnionym terminie. Zamawiający będzie informował na bieżąco Wykonawcę o nowych materiałach PZGiK i uzgadniał z nim sposób i termin ich udostępnienia;

- 3) Ustalić, zasadę i stronę organizacyjną udostępniania materiałów wpływających w trakcie prac do PZGiK oraz w kontekście powyższego datę końcową jaka będzie objęta opracowaniem aktualnej bazy danych EGiB;
- 4) Sporządzić *Wykaz pobranych materiałów*.
5. Pozyska pozostałe dane i informacje źródłowe stanowiące podstawę do utworzenia bazy EGiB;
6. Dokona wpisu w Dzienniku Robót wykazu dokumentacji źródłowych stanowiących podstawę do utworzenia bazy EGiB przy pobieraniu materiałów źródłowych.

IV.3.2 Analiza materiałów źródłowych przeznaczonych do wykorzystania przy tworzeniu bazy EGiB

Analiza przez Wykonawcę materiałów źródłowych będzie polegała na:

1. Sprawdzeniu materiałów i informacji zawartych w operatach PZGiK oraz ustaleniu, które informacje są wiarygodne i aktualne, oraz które należy wykorzystać do utworzenia projektu bazy danych EGiB, a w szczególności:
 - 1) Ujawnić/uaktualnić w bazie danych obiekty ewidencyjne opisane w operatach (działki ewidencyjne, punkty graniczne, budynki oraz obiekty trwale związane z budynkami, grunty użytków gruntowych, kontury klasyfikacyjne),
 - 2) Doprowadzić do zgodności dane geometryczne obiektów ewidencyjnych, w szczególności działek ewidencyjnych i budynków z poprawnymi danymi zawartymi w operatach technicznych,
 - 3) W uzasadnionych przypadkach przeprowadzić proces ponownego wyrównania osnowy pomiarowej lub matematycznej transformacji współrzędnych punktów oraz załamania konturów budynków z należytą starannością (pomiaru kontrolne).
2. Analizie informacji zawartych w dokumentacji architektoniczno-budowlanej oraz pozostałych materiałach źródłowych i uznanie, które dokumenty należy wykorzystywać przy tworzeniu bazy EGiB;
3. Sporządzeniu raportu z wykonania prac, zawierającego wyniki analizy materiałów źródłowych, umieszczonych w wykazie materiałów przekazanych;

IV.3.3 Pomiary terenowe

Wykonanie pomiarów geodezyjnych ma na celu pozyskanie danych w niezbędnym zakresie modernizacji gruntów i budynków, w oparciu o niniejszy OPZ oraz projekty modernizacji EGiB, stanowiące załączniki nr 7-8 do niniejszego OPZ, dane umożliwiające modernizację EGiB oraz dostosowanie bazy danych EGiB do zgodności z obowiązującym modelem pojęciowym danych EGiB.

Pomiary terenowe obejmują wykonanie następujących czynności:

1. Przeprowadzenie wywiadu terenowego, o którym mowa w §7 ust. 1 rozporządzenia ws. standardów, a wyniki tego wywiadu uwidocznic na kopii mapy zasadniczej lub ewidencyjnej (porównać także położenie i kształt obiektów objętych pomiarem z treścią ortofotomapy i ze stanem rzeczywistym w terenie);
2. Pomiar granic:
 - 1) obrębów,
 - 2) działek - przy ustaleniu przebiegu granic działek ewidencyjnych należy:
 - a) zbadać istnienie konkretnych przesłanek określonych w §37 rozporządzenia EGiB,

- b) zawiadomić właściwe podmioty zgodnie z §38 rozporządzenia EGiB.
 - c) sporządzić protokoły ustalenia przebiegu granic i szkice graniczne zgodnie z wymogami §39 rozporządzenia EGiB.
3. Pomiar użytków gruntowych związanych z usytuowaniem budynków, w przypadku gdy przebieg konturu użytku jest niezgodny z danymi uwidocznionymi w PZGiK;
 4. Pomiar budynków oraz obiektów trwale związanych z budynkami;
 5. Wykonanie cyfrowych zdjęć budynków.

IV.3.4 Prace pilotażowe

Prace pilotażowe polegają na utworzeniu roboczej bazy danych EGiB obejmującej co najmniej 10% budynków i 10% działek z dowolnego jednego obrębu ewidencyjnego, którą Wykonawca sporządzi w oparciu o przeprowadzoną analizę dokumentów, wykonane pomiary oraz o dane stanowiące podstawę do utworzenia bazy.

IV.3.5 Utworzenie bazy danych EGiB

1. Ustalenie danych dotyczących punktów granicznych:
 - 1) Ustalić atrybuty opisowe punktów granicznych zgodnie z rozporządzeniem EGiB, a także opisać je wymaganymi atrybutami zgodnie z wartościami dopuszczalnymi i ujawnić w roboczej bazie danych EGiB.
 - 2) Wartość ww. atrybutów uzupełnić o dane zgodne z dokumentacją źródłową.
2. Ustalenie danych dotyczących konturów użytków gruntowych:
 - 1) Kontury użytków gruntowych winny wypełniać w sposób topologicznie spójny obszar obrębów ewidencyjnych.
 - 2) Kontury użytków gruntowych ujawnić w roboczej bazie danych i opisać je wymaganymi atrybutami zgodnie z wartościami dopuszczalnymi.
 - 3) Atrybuty opisowe dla wszystkich obiektów klasy EGB_KonturUzytku ustalić zgodnie z zasadami określonymi w tym zakresie w OPZ dla Zamówień EGiB Wszystkie kontury użytków gruntowych, ujawnić w roboczej bazie danych i opisać wymaganymi atrybutami zgodnie z wartościami dopuszczalnymi.
 - 4) Porównać wartości atrybutów, o których mowa w pkt 2, są zgodne ze stanem faktycznym, w drodze oględzin lub analizy ortofotomapy, a w przypadku terenów zabudowanych w drodze analizy dostępnej dokumentacji PZGiK oraz dokumentacji architektoniczno-budowlanej, wartości opisowych atrybutów konturów użytków gruntowych ze stanem faktycznym.
3. Ustalenie danych dotyczących konturów klasyfikacyjnych:
 - 1) Kontury klasyfikacyjne ujawnić w roboczej bazie danych i opisać je wymaganymi atrybutami zgodnie z wartościami dopuszczalnymi;
 - 2) Kontury klasyfikacyjne muszą wypełniać kontury użytków rolnych w sposób w sposób topologicznie spójny obszar użytków gruntowych;
 - 3) Atrybuty opisowe dla wszystkich obiektów klasy EGB_KonturKlasyfikacyjny ustalić zgodnie z rozporządzeniem EGiB Wszystkie kontury klasyfikacyjne, ujawnić w roboczej bazie danych i opisać wymaganymi atrybutami zgodnie z wartościami dopuszczalnymi;
 - 4) Wartość atrybutów, o których mowa w pkt 3, doprowadzić do zgodności z dokumentami źródłowymi.
4. Ustalenie danych dotyczących konturów użytków gruntowych oraz konturów klasyfikacyjnych związanych z usytuowaniem:

- 1) Atrybuty opisowe dla wszystkich obiektów klasy EGB_konturUzytkuGruntowego oraz EGB_KonturKlasyfikacyjny ustalić, zgodnie z rozporządzeniem EGiB Wszystkie kontury użytków gruntowych oraz kontury klasyfikacyjne, ujawnić w roboczej bazie danych i opisać wymaganymi atrybutami
 - 2) Atrybuty, o których mowa w pkt 1, porównać w drodze oględzin oraz w drodze analizy dostępnej dokumentacji PZGiK oraz dokumentacji architektoniczno-budowlanej, wartości opisowych atrybutów konturów użytków gruntowych oraz konturów klasyfikacyjnych ze stanem faktycznym.
5. Ustalenie danych dotyczących budynków, bloków budynków oraz obiektów trwale związanych z budynkami:
- 1) Dla ww. obiektów ustalić możliwe do ustalenia atrybuty, wyszczególnione w diagramie nr 5 załącznika nr 1a do rozporządzenia EGiB (EGB_Budynek, EGB_BlokBudynku, EGB_Objekttrwale ZwiązanyZBudynkiem) w oparciu o udostępnione materiały.
 - 2) Podczas ustalania atrybutów sprawdzić ich zgodność ze stanem rzeczywistym poprzez porównanie w drodze oględzin lub analizy dokumentacji architektoniczno-budowlanej wartości atrybutów ze stanem faktycznym.
 - 3) Zweryfikować, zaktualizować lub uzupełnić dane adresowe dotyczące zabudowanych działek ewidencyjnych, budynków oraz samodzielnych lokali na podstawie informacji zawartych w ewidencji miejscowości, ulic i adresów prowadzonych przez gminy.
 - 4) Uzupełnić istniejące zbiory danych dotyczących budynków dotychczas nie ujętych w bazie EGiB, bądź też istniejących budynków, którym nie przypisano atrybutów wymienionych w projektach modernizacji zatwierdzonych przez WINGiK oraz w OPZ na cyfryzację danych PZGiK.

IV.3.6 Sporządzenie i wyłożenie projektu operatu opisowo-kartograficznego

1. Sporządzić projekt operatu opisowo-kartograficznego – tj. rejestry, kartoteki oraz mapa ewidencyjna, opracować zgodnie z przepisami § 23-28 rozporządzenia EGiB oraz bazą danych EGiB.
2. Wyłożenie projektu operatu opisowo-kartograficznego, przeprowadzić zgodnie z zasadami określonymi w art. 24a ust. 4 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne;
3. Zapewnić udział Wykonawcy w rozpatrzeniu uwag zgłoszonych do projektu operatu opisowo-kartograficznego, o którym mowa w art. 24a ust. 7 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

IV.3.7 Dokumentacja wynikowa (operat techniczny)

Wykonawca skompletuje operaty techniczne zgodnie z wymogami §71 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. Nr 263, poz. 1572). Dodatkowo Wykonawca w operacie technicznym umieści:

1. Kopię zgłoszonej pracy geodezyjnej i kartograficznej, wypełniony i podpisany Dziennik Robót;
2. Wykaz materiałów i danych wykorzystanych w trakcie realizacji prac;
3. Protokoły zdawczo-odbiorcze operatów udostępnionych przez PODGiK, niezbędnych do wykonania prac;

4. Dokumentacja zawierająca wyniki z przeprowadzonej przez Kontrolującego kontroli z prac wykonanych w poszczególnych etapach;
5. Wydruk kontrolny numerycznej mapy zasadniczej w wersji cyfrowej wg wskazań Kontrolującego;
6. Inne dokumenty wymienione w OPZ;
7. Wyniki prac pilotażowych;
8. Protokoły z kontroli technicznej ilościowej i jakościowej;
9. Protokół końcowy odbioru;
10. Cyfrowy nośnik z opracowaną bazą danych EGiB, zawierający m.in.:
 - 1) wydane przez PODGiK pliki robocze do utworzenia bazy EGiB,
 - 2) kompletna i poprawnie założona baza EGiB, zapisana w formacie i wersji zgodnej ze specyfikacją systemu EWOPIS-EWMAPA,
 - 3) raport z dokonanego przez Wykonawcę próbnego importu plików modyfikacyjnych do próbnej bazy EWOPIS-EWMAPA,
 - 4) inne materiały i dane w wersji cyfrowej powstałe w wyniku wykonania prac.
11. Operat techniczny przekaze Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej.

IV.3.8 Redakcja kartograficzna (mapa numeryczna)

Wykonawca w oparciu o pozyskane dane z materiałów źródłowych oraz z wykonanych pomiarów terenowych sporządzi numeryczną mapę ewidencyjną, mając przy tym na uwadze poprawność rozmieszczenia elementów na tej mapie i dbając o wyeliminowanie konfliktów graficznych pomiędzy etykietami znaków graficznych. Celem sprawdzenia poprawności utworzonej przez Wykonawcę bazy danych EGiB Wykonawca wygeneruje pliki GML. Sprawdzi poprawność bazy EGiB pod kątem geometrycznym i topologicznym obiektów przestrzennych, która ma zagwarantować dane wolne od następujących błędów:

1. Nakładania się na siebie obiektów przestrzennych tej samej klasy;
 2. Rozchodzenia się i braku wspólnych węzłów w obiektach obszarowych tej samej klasy;
 3. Tzw. małych kątów, które wskazują na błędy w relacjach pomiędzy punktami;
- Zdjęcia cyfrowe należy podłączyć do programu EWMAPA, w taki sposób aby były one wizualizowane.

IV.3.9 Zasilenie systemu teleinformatycznego funkcjonującego w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie zbiorami danych EGiB

Wykonawca uzgodni z Zamawiającym sposób zasilenia systemu teleinformatycznego funkcjonującego w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie zbiorami danych EGiB. Przy zasileniu PZGiK bazą EGiB należy mieć na uwadze aby:

- 1) zasilenie systemu teleinformatycznego obejmowało pełny obszarowo i merytorycznie zakres opracowania wynikający z OPZ,
- 2) obiekty zapisane w plikach służących do zasilenia systemu teleinformatycznego zostały prawidłowo przeniesione do bazy danych systemu teleinformatycznego,
- 3) do systemu zostały zaimportowane obiekty historyczne,
- 4) plik GML odebrany przez Zamawiającego w ramach realizacji zamówienia był zgodny z plikiem GML wygenerowanym z zasilonego systemu teleinformatycznego.

V Informacje o materiałach źródłowych

1. Materiały z PZGiK:

- 1) **Mapa zasadnicza** - na terenie powiatu kętrzyńskiego prowadzona jest w postaci numerycznej, w układzie współrzędnych prostokątnych płaskich PL-2000 i układzie wysokościowym PL EVRF2007 w programie EWMAPA.
- 2) **Baza EGiB** - na terenie powiatu kętrzyńskiego prowadzona jest w postaci elektronicznej
- 3) **Operaty techniczne** - dla obszarów objętych zamówieniem dotyczącym EGiB. *Zamawiający* udostępni *Wykonawcy* operaty techniczne zawierające wyniki geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych obiektów objętych utworzeniem bazy danych. Łączna szacunkowa liczba tych operatów wynosi około 13 874 sztuk w postaci analogowej i 14 046 sztuk w postaci elektronicznej (liczba ta również zawiera operaty prawne) .
- 4) **Osnowa pozioma i wysokościowa** - baza poziomej i wysokościowej osnowy geodezyjnej aktualizowana jest na bieżąco w programie BANK OSNÓW.

2. Pozostała dokumentacja:

- 1) **Dokumentacja architektoniczno-budowlana** - informacje o wydanych pozwoleniach na budowę lub zgłoszenia zamierzenia budowlanego dotyczące budowy sieci uzbrojenia terenu można uzyskać u Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego, w Wydziale Architektury, Budownictwa i Inwestycji oraz na stronie: <https://www.gunb.pl/> w zakładce „wyszukiwarka publiczna RWDZ”. Od 2016 r. projekty budowlane, które przekazał Wydział Architektury, Budownictwa i Inwestycji wprowadzane zostały do mapy zasadniczej.
- 2) **Ewidencja miejscowości, ulic i adresów** – Wykonawca zaktualizuje lub uzupełni bazę danych EGiB o informacje adresowe uzyskane z poszczególnych gmin dotyczące zabudowanych

VI Ogólne warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia.

- 1 Przy tworzeniu, w ramach przedmiotu zamówienia, zbiorów danych przestrzennych stosuje się układ współrzędnych płaskich prostokątnych PL-2000 oraz geodezyjny układ wysokościowy PL-KRON86-NH, o których mowa w § 7 i 13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych.
- 2 Do realizacji przedmiotu zamówienia wykorzystuje się materiały zgromadzone w PZGiK, jeżeli zawierają one wyniki geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych lub wysokościowych o odpowiedniej jakości. Analizy przydatności, w tym ich wiarygodności i sposobu wykorzystania materiałów PZGiK dokonuje Wykonawca. W razie wątpliwości dotyczących sposobu wykorzystania materiałów PZGiK, Wykonawca dokonuje uzgodnień w tym zakresie z Geodetą Powiatowym. Wyniki przeprowadzonej analizy materiałów PZGiK oraz ewentualnych uzgodnień z Geodetą Powiatowym Wykonawca dokumentuje w formie raportu.
- 3 Materiały PZGiK zawierające wyniki geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych w układzie 1965 lub układach lokalnych mogą być wykorzystane do realizacji przedmiotu zamówienia po uprzednim przeliczeniu współrzędnych punktów osnowy geodezyjnej oraz punktów sytuacyjnych, w tym punktów granicznych, z układu 1965 lub z układów lokalnych do układu PL-2000.
- 4 W przypadku, gdy materiały PZGiK zawierają wiarygodne wyniki geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych wykonanych w oparciu o osnowę geodezyjną nie spełniającą aktualnych standardów technicznych (np. poligonizację techniczną IV lub V klasy wg dawnych instrukcji BIII i CI), obliczenia współrzędnych punktów sytuacyjnych I grupy dokładnościowej na podstawie wyników takich pomiarów Wykonawca może dokonać po uprzednim:

- 1) wykonaniu ponownych geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych zachowanych punktów tej osnowy, metodami właściwymi aktualnie dla pomiaru osnowy pomiarowej;
- 2) przeprowadzeniu łącznego wyrównania danych obserwacyjnych tak zmodernizowanej osnowy pomiarowej (danych z pomiaru, o którym mowa w pkt 1, oraz danych PZGiK) oraz obliczeniu współrzędnych punktów tej zmodernizowanej osnowy pomiarowej na podstawie wyrównanych danych obserwacyjnych.
- 5 Do obliczenia współrzędnych punktów granicznych oraz punktów wyznaczających kontury budynków usytuowanych w odległości nie większej niż 0,5 m od granicy nieruchomości, może być wykorzystywana zmodernizowana osnowa geodezyjna, o której mowa w ust. 4, jeżeli po wyrównaniu błąd średni położenia jej punktów względem osnowy 1 klasy nie jest większy niż 0,22 m, przy założeniu normalnego rozkładu błędów.
- 6 Materiały PZGiK zawierające wyniki geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych w układach lokalnych wykorzystuje się do realizacji przedmiotu zamówienia, po uprzedniej transformacji lokalnej osnowy pomiarowej, wykorzystanej przy wykonywaniu tych pomiarów, do układu PL-2000, stosując zasady, o których mowa w ust. 4 i 5
- 7 Jeżeli materiały PZGiK zawierają wiarygodne wyniki geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych wykonanych w oparciu o osnowę geodezyjną w układzie 1965 nie spełniającą aktualnych standardów technicznych lub w oparciu o osnowę w układzie lokalnym, ale na gruncie nie zachowała się odpowiednia liczba punktów tej osnowy, niezbędnych do jej zmodernizowania na zasadach określonych w ust.4 i 5, współrzędne punktów sytuacyjnych w układzie PL-2000, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca pozyska w drodze matematycznej transformacji współrzędnych obliczonych w układzie 1965 lub w układzie lokalnym.
- 8 Zasady zastosowania metody transformacyjnej do przeliczeń punktów z układu 1965 lub lokalnego do układu PL-2000 określa załącznik nr 9 do niniejszego OPZ.
- 9 W odniesieniu do punktów granicznych oraz punktów wyznaczających kontury budynków, usytuowanych w odległości nie większej niż 0,5 m od granicy nieruchomości, metoda matematycznej transformacji, o której mowa w ust. 8, może być zastosowana, jeżeli błąd średni położenia takich punktów po transformacji względem osnowy geodezyjnej 1 klasy nie będzie większy niż 0,30 m, przy założeniu normalnego rozkładu błędów.
- 10 Wyniki przeprowadzonych obliczeń, o których mowa w ust.4 i 5, oraz matematycznej transformacji, o której mowa w ust. 8, Wykonawca zweryfikuje w drodze geodezyjnych pomiarów kontrolnych jednoznacznie zidentyfikowanych szczegółów terenowych I grupy dokładnościowej, równomiernie rozłożonych na obszarze opracowania, w tym na jego skrajach, w liczbie co najmniej 15 punktów na każdy modernizowany obręb ewidencyjny. Pozytywny wynik weryfikacji będzie miał miejsce, jeżeli spełnione zostaną łącznie następujące warunki:
 - 1) 68,3 % odchyleń liniowych na punktach kontrolnych nie przekroczy 0,31m;
 - 2) 95,4 % odchyleń liniowych na punktach kontrolnych nie przekroczy 0,62 m.
- 11 Niezależnie od geodezyjnych pomiarów kontrolnych, o których mowa w ust. 10, Wykonawca zweryfikuje poprawność danych obliczonych w wyniku matematycznej transformacji przeprowadzając oględziny na gruncie, mając w szczególności na uwadze usytuowanie budynków względem granic działek ewidencyjnych. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w tym zakresie Wykonawca usunie je na podstawie geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych.
- 12 W przypadku, gdy obliczenia, o których mowa w ust. 5-10, nie zakończą się pozytywnym rezultatem w odniesieniu do całego obszaru opracowania lub jego części, a jednocześnie w

PZGiK brak będzie wiarygodnych i o odpowiedniej jakości danych, Wykonawca pozyska niezbędne dane, dotyczące punktów granicznych oraz konturów budynków, w drodze geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych.

- 13 Geodezyjne pomiary sytuacyjne, o których mowa wyżej, nieoznaczonych na gruncie punktów granicznych Wykonawca poprzedzi:
 - 1) ich wyznaczeniem w trybie przepisów art. 39 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne; jeżeli zaistnieją przesłanki określone w tych przepisach do wykonania takich czynności, albo
 - 2) ustaleniem przebiegu granic działek ewidencyjnych na zasadach określonych w § 38 i 39 rozporządzenia w sprawie EGiB, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w § 37 tego rozporządzenia.
- 14 Czynności wyznaczenia punktów granicznych lub ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych, o których mowa w pkt 1 i 2 powyżej, mogą być wykonywane wyłącznie pod kierownictwem osoby legitymującej się uprawnieniami zawodowymi, o których mowa w art. 43 pkt 2 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne. Przez kierownictwo, o którym mowa wyżej, rozumie się bezpośredni nadzór nad przebiegiem ww. czynności w terenie. Za dowód sprawowania tego kierownictwa Zamawiający uzna podpis osoby sprawującej to kierownictwo złożony na protokole wyznaczenia punktu granicznego lub na protokole ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych, obok podpisu osoby, która bezpośrednio wykonywała te czynności, przy czym jedna osoba legitymująca się ww. uprawnieniami zawodowymi może sprawować nadzór nie więcej niż dla obszaru jednej jednostki ewidencyjnej.
- 15 Geodezyjnymi pomiarami sytuacyjnymi Wykonawca obejmie także działki ewidencyjne oraz kontury budynków, do których należą punkty kontrolne, o których mowa w ust. 11, a jednocześnie odchylenia liniowe na tych punktach będą większe od 0.62 m.
- 16 Zamawiający udostępni nieodpłatnie Wykonawcy komplet danych i materiałów, zgromadzonych w powiatowej części PZGiK i niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w terminach i formie uzgodnionych pisemnie z Wykonawcą, dostosowanych do harmonogramu, o którym mowa w ust. 16.
- 17 Zbiory danych cyfrowych dotyczących EGiB niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca pozyska od Zamawiającego w postaci plików w formacie GML zapisanych zgodnie z obowiązującymi modelami pojęciowymi lub w innym uzgodnionym z Zamawiającym formacie danych, zapewniającym utworzenie nowych wersji obiektów tych baz z zachowaniem historii zmian dokonanych w dostosowywanych zbiorach danych.
- 18 W przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego zmian w cyfrowych zbiorach danych, których kopie zostały udostępnione Wykonawcy, Zamawiający udostępni Wykonawcy ponownie kopie tych zbiorów danych, zawierających wprowadzone zmiany, w sposób i w terminach uzgodnionych pisemnie z Wykonawcą i dostosowanych do harmonogramu, o którym mowa w ust. 16.
- 19 Operaty techniczne PZGiK, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający udostępni Wykonawcy na okres niezbędny do ich wykorzystania, nie dłuższy jednak niż 14 dni lub przekaże kopie tych operatów. O operatach technicznych przyjętych do PZGiK w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, po udostępnieniu materiałów PZGiK zgodnie z uzgodnieniami, o których mowa w ust. 19, Zamawiający będzie informował na bieżąco Wykonawcę i uzgadniał z nim sposób i termin ich udostępnienia.

- 20 Wykonawca wykorzysta dostępne na stronie gugik.gov.pl/ oprogramowanie przeznaczone do walidacji zbiorów danych EGiB utworzonych przez Wykonawcę w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia. Pozytywny wynik walidacji będzie jednym z podstawowych warunków odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia.
- 21 Wykonawca uzgodni z Zamawiającym sposób zasilenia systemu teleinformatycznego funkcjonującego w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie zbiorami danych EGiB.

VII Warunki realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie modernizacji EGiB

Modernizację EGiB należy przeprowadzić wg kolejności: granice->użytki->budynki.

1. W ramach modernizacji EGiB do zadań Wykonawcy należeć będzie:
 - 1) przeprowadzenie analizy materiałów PZGiK uzyskanych od Zamawiającego oraz dokonanie w niezbędnym zakresie uzgodnień z Zamawiającym w sprawie sposobu wykorzystania tych materiałów przy realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 2) porównanie danych w postaci elektronicznej zawartych w części opisowej z danymi zawartymi w części geometrycznej i w przypadku stwierdzenia rozbieżności wyjaśnienie ich przyczyny oraz pozyskanie danych niezbędnych do ich wyeliminowania. Sposób i zakres wyeliminowania rozbieżności należy uzgodnić z Zamawiającym;
 - 3) wykonanie prac geodezyjnych w celu pozyskania danych w niezbędnym zakresie, wynikającym z OPZ oraz projektów modernizacji EGiB, stanowiących załączniki nr 1-9 do niniejszego OPZ, danych umożliwiających modernizację EGiB oraz dostosowanie bazy danych EGiB do zgodności z obowiązującym modelem pojęciowym danych EGiB;
 - 4) opracowanie przez Wykonawcę projektu operatu opisowo-kartograficznego, o którym mowa w art. 24a ust. 4 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne;
 - 5) wyłożenie, zgodnie z zasadami określonymi w art. 24a ust. 4 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, projektu operatu opisowo-kartograficznego oraz udział w rozpatrzeniu uwag zgłoszonych do projektu operatu opisowo-kartograficznego, o którym mowa w art. 24a ust. 7 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne;
2. Zbiory punktów granicznych niezbędnych do numerycznego opisu granic działek ewidencyjnych, Wykonawca utworzy na podstawie:
 - 1) geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych: terenowych, fotogrametrycznych lub kartometrycznych, w rozumieniu przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. Nr 263, poz. 1572), wykonanych w ramach niniejszego zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym OPZ. lub
 - 2) materiałów zgromadzonych w PZGiK, cechujących się odpowiednią wiarygodnością i jakością lub doprowadzonych do odpowiedniej jakości w drodze geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych oraz obliczeń, o których mowa w rozdziale VI ust. 5-10;
2. Wybór metody pomiarów sytuacyjnych realizowanych w ramach niniejszego zamówienia należy do Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
3. Geodezyjne pomiary fotogrametryczne lub geodezyjne pomiary kartometryczne mogą być stosowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, w zakresie pomiaru szczegółów terenowych I grupy dokładnościowej, jeżeli utworzony dla potrzeb tego pomiaru model terenu lub opracowana ortofotomapa, a także organizacja i technika pomiaru

zapewnią określenie położenia szczegółów terenowych względem osnowy geodezyjnej 1 klasy z błędem średnim nie większym niż 0,17 m, przy założeniu rozkładu normalnego błędów pomiaru.

- 4 W celu sprawdzenia, czy spełniony jest warunek, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca przed rozpoczęciem produkcyjnego wykonywania pomiarów, wykona pomiary kontrolne tych samych punktów sytuacyjnych, równomiernie rozłożonych na obszarze opracowania, w tym położonych na skrajach tego obszaru, metodą fotogrametryczną lub kartometryczną oraz techniką RTN, w liczbie co najmniej 10 punktów na każde 100 ha obszaru opracowania. Pozytywny wynik pomiarów kontrolnych będzie miał miejsce, jeżeli spełnione zostaną łącznie następujące warunki:
 - a) 68,3 % odchyłeń liniowych na punktach kontrolnych nie przekroczy 0,19 m;
 - b) 95,4 % odchyłeń liniowych na punktach kontrolnych nie przekroczy 0,38 m,
 - c) maksymalne odchylenie liniowe na punktach kontrolnych nie przekroczy 0,57 m.
- 5 Pomiary kontrolne techniką RTN, na zasadach określonych w ust. 5, Wykonawca wykona także po zakończeniu geodezyjnych pomiarów fotogrametrycznych lub geodezyjnych pomiarów kartometrycznych, przed przekazaniem przedmiotu zamówienia do odbioru przez Zamawiającego.
- 6 Wyniki pomiarów i obliczeń kontrolnych Wykonawca dołączy do operatu technicznego.
- 7 Kryteria oceny jakości geodezyjnych pomiarów fotogrametrycznych lub geodezyjnych pomiarów kartometrycznych określone w ust. 5 stosowane będą przez Komisję kontroli i odbioru na etapie pilotażu i odbioru przedmiotu zamówienia.
- 8 Zdjęcia lotnicze oraz ortofotomapa opracowane przez Wykonawcę w celu realizacji przedmiotu zamówienia nie podlegają przekazaniu do PZGiK. Wykonawca obowiązany jest jedynie do załączenia kopii zdjęć oraz ortofotomapy wraz z danymi aerotriangulacji do protokołu przekazania produktów wytworzonych w wyniku realizacji umowy, w celu ich wykorzystania przez Komisję kontroli i odbioru w procesie weryfikacji tych produktów, rozpatrywania uwag do projektu operatu opisowo-kartograficznego oraz zarzutów do danych zawartych w ewidencji gruntów i budynków po zakończeniu jej modernizacji.
- 9 Dodatkowym niezbędnym warunkiem zastosowania geodezyjnych pomiarów fotogrametrycznych lub geodezyjnych pomiarów kartometrycznych, jako metody pozyskania danych określających położenie punktów granicznych, jest to, aby znaki graniczne zostały odwzorowane na zdjęciach lotniczych lub ortofotomapie (np. w wyniku ich sygnalizacji w terenie przed wykonaniem zdjęć lotniczych), albo położenie punktów granicznych zostało ustalone zgodnie z zasadami określonymi, w § 37 ust. 2 rozporządzenia w sprawie EGİB, w odniesieniu do widocznych na zdjęciach szczegółów sytuacyjnych, takich jak budynki, ogrodzenia, miedze, studnie, słupy trakcji energetycznej.
- 10 Podjęcie decyzji co do metody ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych należy do Wykonawcy prac geodezyjnych. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności, gdy wg oświadczeń zainteresowanych właścicieli nieruchomości na gruncie istnieją zachowane znaki lub ślady graniczne, które nie odwzorowały się na zobrazeniach lotniczych lub ortofotomapie, czynności ustalenia granic wykonywane za pomocą tych zobrażeń lub ortofotomapy Wykonawca uzupełni ustaleniami dokonywanymi bezpośrednio na gruncie.
- 11 W przypadku ustalania przebiegu granic działek ewidencyjnych zgodnie z § 37 ust. 2 rozporządzenia w sprawie EGİB, szkice graniczne, o których mowa w § 39 ust. 6 tego rozporządzenia sporządza się na kopiach zdjęć lotniczych lub odpowiedniego fragmentu ortofotomapy.

- 12 Na szkicach granicznych Wykonawca zamieści informacje (w formie graficznej, opisowej lub za pomocą danych liczbowych) określające usytuowanie ustalonej granicy względem najbliższych terenowych szczegółów sytuacyjnych, w szczególności względem budynków, w sposób jednoznaczny i zrozumiały dla osób, które biorą udział w czynnościach ustalenia przebiegu granicy.
- 13 W przypadku, gdy w PZGiK brak jest wiarygodnych dokumentów umożliwiających ustalenie danych określających przebieg granic działek ewidencyjnych, w szczególności obejmujących grunty leśne, grunty zadrzewione, nieużytki, pastwiska, tereny różne, a jednocześnie zainteresowani właściciele lub władający tymi działkami nie wskażą zgodnie przebiegu granic tych działek oraz w odniesieniu do objętych tymi działkami gruntów nie można stwierdzić spokojnego stanu posiadania, Wykonawca ustali dane określające przebieg granic tych działek oraz położenie punktów granicznych na zasadach określonych w § 39 ust. 3 rozporządzenia w sprawie EGiB, wykorzystując w szczególności do tego celu odpowiedni fragment dotychczasowej mapy ewidencyjnej w postaci rastrowej, wpasowany metodą transformacji afinicznej w punkty dostosowania, którymi powinny być punkty graniczne nieruchomości sąsiednich oraz jednoznacznie zidentyfikowane punkty graniczne tych działek. Punktem granicznym ustalonym na zasadach określonych w § 39 ust. 3 rozporządzenia w sprawie EGiB nadaje się wartość atrybutu ZRD = 9, zaś wartość atrybutu BPP ustala wykonawca indywidualnie biorąc pod uwagę materiały i dane wykorzystane do ustalenia położenie tych punktów. Pola powierzchni działek ewidencyjnych, których granice Wykonawca ustali na zasadach określonych w § 39 ust. 3 rozporządzenia w sprawie EGiB, przyjmuje się w projekcie operatu opisowo-kartograficznego obliczone ze współrzędnych.
- 14 W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 39 ust. 3 rozporządzenia w sprawie EGiB, Wykonawca załączy do protokołu ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych dodatkowy dokument zawierający:
 - 1) wyniki badań dotyczących znaków i śladów granicznych;
 - 2) wyniki analizy dokumentów, zawierających informacje mające znaczenie dla ustalenia przebiegu granicy działki;
 - 3) treść oświadczeń zainteresowanych podmiotów i świadków, jeżeli zostaną złożone w trakcie czynności ustalenia granicy działki;
 - 4) opis proponowanego przez Wykonawcę przebiegu granicy działki lub kryteria przyjęte do ustalenia przebiegu tej granicy.
- 15 Dla każdego punktu granicznego uwidacznianego w bazie danych EGiB Wykonawca ustali atrybuty zgodnie z modelem pojęciowym danych EGiB, zawartym w załączniku nr 1a do rozporządzenia w sprawie EGiB z tym, że atrybut CzyPunktNależyDoSpornejGranicy o wartości „Tak” lub „Nie” zostanie określony wyłącznie do punktów granicznych, których położenie będzie wynikiem czynności wznowienia znaków granicznych lub wyznaczenia punktów granicznych, na podstawie art. 39 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, albo ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych, na podstawie przepisów rozporządzenia w sprawie EGiB, wykonywanych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, lub gdy taka informacja wynikać będzie z dokumentacji PZGiK udostępnionej Wykonawcy przez Zamawiającego.
- 16 W odniesieniu do punktów granicznych, ujawnionych w bazie danych EGiB wraz z odpowiednimi atrybutami, Wykonawca zweryfikuje wartości atrybutów: źródło danych (ZRD), kod rzędu granicy, błąd położenia względem osnowy geodezyjnej 1 klasy (BPP) i w razie stwierdzenia nieprawidłowości wyeliminuje je.

- 17 Dane określające granice działek ewidencyjnych pokrywające się z linią brzegu ustaloną w drodze decyzji, o których mowa w art. 220 ust. 5 oraz art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz.U. 2017.1566), przyjmuje się na podstawie dokumentacji geodezyjnej sporządzonej w związku z opracowaniem projektu rozgraniczenia gruntów pokrytych wodami od gruntów przyległych, o którym mowa w art. 220 ust. 6 oraz art. 221 ust. 2 i 3 tej ustawy, a w przypadku braku takiej dokumentacji Wykonawca ustali dane dotyczące takich granic na podstawie wyników geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych, o których mowa w § 82a rozporządzenia w sprawie EGİB.
- 18 Podstawowym źródłem danych określających kontury użytków gruntowych jest mapa ewidencyjna oraz operaty jednostkowe, zgromadzone w PZGiK, zawierające informacje o tych konturach.
- 19 Kontury użytków gruntowych określone na mapie ewidencyjnej oraz w operatach jednostkowych PZGiK podlegają weryfikacji za pomocą ortofotomapy oraz w drodze wywiadu terenowego.
- 20 Wyniki porównania treści mapy ewidencyjnej w zakresie konturów użytków gruntowych, uzupełnionej danymi wynikającymi z operatów jednostkowych, z treścią ortofotomapy a także ze stanem faktycznym w terenie stwierdzonym w trakcie wywiadu terenowego, Wykonawca dokumentuje na kopii mapy ewidencyjnej.
- 21 Na mapie ewidencyjnej zawierającej wyniki weryfikacji użytków gruntowych nie zamieszcza się informacji o zmianach:
 - 3) gruntów ornych na łąki trwałe lub pastwiska trwałe,
 - 4) łąk trwałych lub pastwisk trwałych na grunty orne,
 - 5) łąk trwałych na pastwiska trwałe i odwrotnie.
- 22 Dane niezbędne do numerycznego opisu konturów użytków gruntowych Wykonawca pozyska w drodze:
 - 1) geodezyjnych pomiarów kartometrycznych wykonanych na ortofotomapie z uwzględnieniem obrazu mapy ewidencyjnej w postaci rastrowej
lub
 - 2) geodezyjnych pomiarów fotogrametrycznych, w przypadku, gdy dane niezbędne do numerycznego opisu granic działek ewidencyjnych Wykonawca pozyskuje w drodze takich pomiarów
lub
 - 3) geodezyjnych pomiarów terenowych.Kontury użytków muszą wypełnić obszar obrębu ewidencyjnego w sposób topologicznie spójny.
- 23 Geodezyjne pomiary sytuacyjne konturów użytków gruntowych mogą być wykonane w drodze geodezyjnych pomiarów fotogrametrycznych lub geodezyjnych pomiarów kartometrycznych, jeżeli utworzony dla potrzeb tego pomiaru model terenu lub opracowana ortofotomapa, a także organizacja i technika pomiaru zapewnią określenie położenia punktów załamania tych konturów względem osnowy geodezyjnej 1 klasy z błędem średnim nie większym niż 0,53 m, przy założeniu rozkładu normalnego błędów pomiaru.
- 24 Wykonawca doprowadzi wartości atrybutów OFU, OZU i OZK oraz relacje między nimi do zgodności z obowiązującą systematyką użytków gruntowych, dopuszczalnymi oznaczeniami klas bonitacyjnych, a także dopuszczalnymi oznaczeniami klasoużytków określonymi w załączniku nr 1a do rozporządzenia w sprawie EGİB. W szczególności zadanie to dotyczy oznaczeń, takich jak: B-RV, B-ŁIV, B-PsV, B-LsV, B-Ls, B-N, Wp-ŁIII.

- 25 Zadanie, o którym mowa w ust. 25, Wykonawca wykona na podstawie dostępnych materiałów PZGiK lub innych dokumentów udostępnionych przez Starostę, a w razie ich braku lub gdy udostępnione dokumenty są niewystarczające, w drodze odpowiednich czynności terenowych, takich jak oględziny, geodezyjny pomiar sytuacyjny, a także wyjaśnień i dokumentów, udostępnionych Wykonawcy przez właścicieli lub władających nieruchomościami. W przypadku ustalenia, że rozpatrywane grunty są gruntami rolnymi zabudowanymi, Wykonawca zmieni ww. oznaczenia odpowiednio na: Br-RV, Br-ŁIV, Br-PsV, Br-(OZU-OZK), Br-(OZU-OZK), Br-(OZU-OZK). Nieznane wartości atrybutów OZU OZK dla gruntów rolnych zabudowanych Wykonawca ustali w porozumieniu z Zamawiającym na podstawie dokumentacji zmian oraz map klasyfikacyjnych. Natomiast w przypadku ustalenia, że rozpatrywane grunty są terenami mieszkaniowymi wchodzącymi w skład gruntów zabudowanych i zurbanizowanych Wykonawca nada tym użytkom oznaczenia B, wyłączając te grunty z klasyfikacji gleboznawczej.
- 26 Podstawą zmiany oznaczenia typu: B-RV, B-ŁIV, B-PsV, B-LsV, B-Ls, B-N na oznaczenia typu: Br-RV, Br-ŁIV, Br-PsV, Br-(OZU-OZK), Br-(OZU-OZK), Br-(OZU-OZK), bez przeprowadzania dodatkowych wyjaśnień, jest występowanie w granicach badanego klasoużytku budynków gospodarstw rolnych, zaliczonych wg PKOB do klasy 1271 lub wg KŚT do rodzaju oznaczonego symbolem 108.
- 27 W odniesieniu do klasoużytków oznaczonych w dotychczasowej EGiB symbolami typu Ba-RIVa, Ba-PsV, Ba-ŁV, Bi-RIIIb, Bi-PsVI lub Bi-ŁIV. Wykonawca wprowadzi oznaczenia odpowiednio Ba oraz Bi, wyłączając te grunty z klasyfikacji gleboznawczej. Wykonawca uzgodni zmianę klasoużytku z Zamawiającym, przedstawiając raport z uzgodnienia
- 28 W przypadku występowania w dotychczasowej bazie danych EGiB oznaczeń klasoużytków typu Bp-RIVb, Bp-PsIII lub Bp-ŁIV Wykonawca we współpracy ze Starostą ustali, czy oznaczenia te dotyczą „zurbanizowanych terenów niezabudowanych lub w trakcie zabudowy”, o których jest mowa w pkt 15 załącznika nr 6 do rozporządzenia w sprawie EGB, czy też gruntów rolnych przeznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania na cele budowlane. Jeżeli zachodzi przypadek pierwszy, to Wykonawca nada odpowiednim gruntom oznaczenie Bp, wyłączając te grunty z klasyfikacji gleboznawczej, zaś w przypadku drugim usunie z oznaczeń tych gruntów symbol Bp pozostawiając oznaczenia odpowiednie dla gruntów rolnych, np. RIVb, PsIII, ŁV.
- 29 Stosując zasady określone w Części VIII załącznika do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów Wykonawca uzupełni także brakujące atrybuty OZU i OZK w odniesieniu do gruntów oznaczonych jako W, Wsr oraz Lzr.
- 30 Dane niezbędne do numerycznego opisu konturów klasyfikacyjnych Wykonawca pozyska w drodze geodezyjnego pomiaru kartometrycznego wykonanego na rastrze mapy ewidencyjnej zweryfikowanej w zakresie konturów klasyfikacyjnych z treścią mapy klasyfikacji.
- 31 Kontury klasyfikacyjne zamyka się w granicach konturów gruntów rolnych lub gruntów leśnych, zapewniając spójność topologiczną tych obiektów.
- 32 Dla poszczególnych konturów klasyfikacyjnych, oprócz geometrii oraz atrybutów OZU i OZK Wykonawca ustali na podstawie mapy klasyfikacji gruntów oraz mapy glebowo-rolniczej, również atrybut określający oznaczenie typu gleby, zgodnie z postanowieniami załącznika nr 1a do rozporządzenia w sprawie EGiB.

- 33 Pole powierzchni działek ewidencyjnych Wykonawca określi na podstawie współrzędnych punktów granicznych, jeżeli spełniają one kryterium dokładności określone w § 61 ust. 1 rozporządzenia w sprawie EGiB.
- 34 Przy wykonywaniu obliczeń pól powierzchni działek ewidencyjnych oraz włączaniu wyników tych obliczeń do operatu opisowo – kartograficznego Wykonawca stosować będzie zasady określone w:
 - 1) § 68 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
 - 2) § 62 rozporządzenia w sprawie EGiB.
- 35 Pola powierzchni klasoużytków w działkach Wykonawca ustali na podstawie danych geometrycznych działek ewidencyjnych, konturów użytków gruntowych oraz konturów klasyfikacyjnych i wyrówna wyniki tych obliczeń do pól powierzchni działek ewidencyjnych.
- 36 Atrybut działka objęta formą ochrony przyrody (typ atrybutu boolean) Wykonawca pozyska w wyniku analizy porównawczej mapy ewidencyjnej z danymi Centralnego Rejestru Form Ochrony Przyrody, prowadzonego przez Ministerstwo Środowiska. Zamawiający udzieli Wykonawcy pomocy w dostępie do danych tego rejestru.
- 37 Atrybut ważność od, zdefiniowany w katalogu obiektów, który jest częścią załącznika nr 1a do rozporządzenia w sprawie EGiB, Wykonawca ustali wyłącznie w odniesieniu do działek ewidencyjnych, które zostaną ujawnione w bazie EGiB po raz pierwszy w ramach procesu modernizacji.
- 38 Atrybut ważność do, zdefiniowany w katalogu obiektów, który jest częścią załącznika nr 1a do rozporządzenia w sprawie EGiB, Wykonawca ustali wyłącznie w odniesieniu do działek ewidencyjnych, których cykl istnienia zakończy się w trakcie wykonywania modernizacji. W odniesieniu do pozostałych działek ewidencyjnych atrybut ważność od przyjmuje wartość specjalną unknown, zaś atrybut ważność do przyjmuje wartość specjalną inapplicable.
- 39 Atrybut numer KW Wykonawca ustali w drodze porównania zbioru danych EGiB z danymi księgi wieczystej prowadzonej w systemie NKW.
- 40 Rezultaty czynności, o których mowa w ust. 40, Wykonawca udokumentuje w postaci raportu zawierającego:
 - 1) identyfikatory działek ewidencyjnych oraz numery KW;
 - 2) identyfikatory działek, dla których Wykonawca nie ustalił numeru KW.
- 41 Źródłami danych geometrycznych o budynkach, blokach budynków oraz obiektach trwale związanych z budynkami jest:
 - 1) wektorowa mapa ewidencji gruntów i budynków dla całego powiatu
 - 2) dokumentacja zgromadzona w PZGiK;
 - 3) dokumentacja sporządzona przez Wykonawcę w wyniku wykonanych przez niego geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych;
 - 4) dokumentacja architektoniczno-budowlana.
- 42 W przypadku wykorzystania istniejących materiałów PZGiK do ustalenia współrzędnych punktów niezbędnych do sporządzenia numerycznego opisu konturów budynków, bloków budynków oraz obiektów trwale związanych z budynkami Wykonawca obliczy te współrzędne na podstawie danych obserwacyjnych zawartych w operatach technicznych.

- 43 Jeżeli nie zachowała się w PZGiK dokumentacja zawierająca wyniki geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych, dane niezbędne do sporządzenia numerycznych opisów (określenia geometrii) mogą być pozyskane w drodze geodezyjnego pomiaru kartometrycznego na mapie zasadniczej, po uprzednim uzyskaniu zgody Geodety Powiatowego na zastosowanie tej metody:
- 1) w skali 1:500 – w przypadku budynków położonych w odległości większej niż 1,5 m od granicy nieruchomości;
 - 2) w skali 1:500 lub 1:1000 – w przypadku bloków, o których mowa w § 63 ust. 1d rozporządzenia w sprawie EGiB, oraz obiektów trwale związanych z budynkami, o których mowa w § 63a tego rozporządzenia.
- 44 Źródłami danych dotyczących głównych funkcji budynków oraz innych funkcji budynków są:
- 1) dokumentacja architektoniczno-budowlana,
 - 2) oględziny i informacje uzyskane od właścicieli nieruchomości lub władających nimi;
- 45 Wykonawca sprawdzi, czy ujawnione w EGiB osoby prawne oraz jednostki organizacyjne, jako władający gruntami, dla których ze względu na brak księgi wieczystej, zbioru dokumentów albo innych dokumentów nie można ustalić ich właścicieli, faktycznie władają tymi gruntami.
- W przypadku stwierdzenia, że dotychczasowe wpisy w tym zakresie są niezgodne ze stanem faktycznym Wykonawca ustali podmioty, które aktualnie tymi gruntami władają na zasadach samoistnego posiadania. Analogicznych ustaleń Wykonawca dokona w przypadku uzyskania informacji, że nie żyją osoby fizyczne ujawnione w EGiB jako władający gruntami na zasadach samoistnego posiadania.
- 46 Czynności ustaleń, o których mowa w ust. 46, dotyczących poszczególnych nieruchomości, Wykonawca utrwali w formie protokołu.
- 47 Wykonawca zweryfikuje, zaktualizuje lub uzupełni dane adresowe dotyczące działek ewidencyjnych, budynków oraz samodzielnych lokali na podstawie informacji zawartych w bazie danych państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju (PRG).
- W przypadku, gdy Zamawiający poinformuje Wykonawcę, że baza PRG nie zawiera dla obszaru objętego zamówieniem aktualnych danych adresowych, zadanie, o którym mowa w ust. 48, Wykonawca zrealizuje na podstawie danych zawartych w ewidencji miejscowości ulic i adresów, w takim zakresie, w jakim ta ewidencja umożliwi.
- 48 Do ustalenia przebiegu granicy obrębu ewidencyjnego pokrywającego się z granicą powiatu Wykonawca wykorzysta materiały PZGiK otrzymane od wszystkich powiatów, do których należy ta granica.
- 49 W przypadku istnienia w PZGiK różnych wiarygodnych materiałów określających położenie tego samego punktu granicznego, należącego do granicy powiatu, do ustalenia przebiegu tej granicy Wykonawca przyjmie materiał, który umożliwi określenie położenia tego punktu z najwyższą dokładnością.
- 50 W przypadku, gdy materiały PZGiK nie pozwalają na określenie położenia punktów granicznych należących do granicy powiatu z wymagana dokładnością, Wykonawca pozyska niezbędne dane w drodze geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych, stosując przy ich wykonywaniu odpowiednio postanowienia ust. 2-7 oraz 9-19.
- 51 Źródłami danych niezbędnych do ustalenia dla obiektów klasy EGB_Budynek wartości atrybutów „powierzchnia użytkowa budynku z obmiarów (PEB)” oraz „powierzchnia użytkowa pomieszczeń przynależnych do lokali w budynku (PPB)” są:

- 1) księgi wieczyste założone dla nieruchomości lokalowych lub budynkowych;
 - 2) akty notarialne dotyczące nieruchomości lokalowych lub budynkowych;
 - 3) dokumentacja, o której mowa w art. 2 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali.
- 52 Źródłem danych niezbędnych do ustalenia wartości atrybutu „powierzchnia użytkowa budynku wg projektu budowlanego (PEBP)” dla obiektów klasy EGB_Budynek są projekty budowlane gromadzone przez organy administracji architektoniczno- budowlanej. Starosta umożliwi wykorzystanie informacji zawartych w zbiorach prowadzonych przez organy administracji architektoniczno – budowlanej.
- 53 Atrybut „EGB_WyroznienieGospodarstwRolnychLeśnych” dla obiektów klasy EGB_JednostkaRejestrowaGruntów” przyjmuje:
- 1) wartość 1 (jednostka rejestrowa wchodząca w skład gospodarstwa rolnego), jeżeli:
 - a) powierzchnia działek ewidencyjnych, obejmujących grunty rolne, należące do tego samego podmiotu lub w przypadku współwłasności do tej samej grupy podmiotów, przekracza 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, lub
 - b) działki ewidencyjne tworzące jednostkę rejestrową, zostały zaliczone przez organ podatkowy podatku rolnego do gospodarstwa rolnego w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2013, poz. 1381 z późn. zm.);
 - 2) wartość 2 (jednostka rejestrowa wchodząca w skład gospodarstwa leśnego), jeżeli działki ewidencyjne tworzące jednostkę rejestrową wchodzi w skład Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe;
 - 3) wartość 0 (jednostka rejestrowa nie będąca gospodarstwem rolnym lub leśnym), jeżeli do jednostki rejestrowej nie został przypisany atrybut 1 lub 2.
- 54 Wykonawca dokona redakcji kartograficznej mapy ewidencyjnej, w jednej, uzgodnionej z Zamawiającym skali, dla każdej jednostki ewidencyjnej (poszczególnych obrębów ewidencyjnych), w drodze uzupełnienia elementów redakcyjnych zbiorów danych EGIB w klasach KR_ObjektKarto, KR_Etykieta poprzez określenie wartości atrybutów:
- 1) KR_ObjektKarto:
 - a) Atrybut: etykieta KR_Etykieta,
 - b) Atrybut: katObrotu - Real;
 - 2) KR_Etykieta:
 - a) Atrybut: tekst – CharacterString,
 - b) Atrybut: geometriaKarto - GM_Point,
 - c) Atrybut: katObrotu - Real,
 - d) Atrybut: justyfikacja - Integer,
56. Atrybut: odnośnik - GM_Curve. W odniesieniu do bazy danych ewidencji gruntów i budynków, wykonawca winien:
- 1) w przypadku wystąpienia kolizji budynków ewidencyjnych oraz elementów uzbrojenia podziemnego biegnącego wzdłuż ścian budynku (przewody „wchodzą” pod budynki) dokonać analizy materiałów źródłowych, a przy braku wiarygodnych źródeł danych do usunięcia kolizji dokonać uzgodnień branżowych. Wszelkie uzgodnienia branżowe należy udokumentować za pomocą protokołu oraz szkicu uzgodnienia;
 - 2) w przypadku wystąpienia rozbieżności użytków gruntowych i zagospodarowania terenu pomiędzy bazą danych wektorowej obiektowej mapy ewidencji gruntów i budynków oraz BDOT500/EGIB wykonać raporty rozbieżności oraz umieścić je w postaci znaczni-

ków w bazie BDOT500/EGiB o określonej lokalizacji właściwej co do miejsca występowania, opisie działania wraz z opisem rozbieżności oraz raportu w postaci tabelarycznej wykazanych rozbieżności;

- 3) w przypadku wystąpienia kolizji granic działek z obiektami BDOT (np.: płoty, mury oporowe) dokonać analizy materiałów źródłowych dotyczących granic działek, dokonać analizy położenia i kształtów obiektów dochodzących do obrysów budynków ewidencyjnych typu uzbrojenie, krawędzie chodników, linie ogrodzeń trwałych. Elementy dochodzące powinny zachować maksymalne zbliżenie do ścian budynku lub minimalne przecięcie ze ścianami budynków (jeżeli wynika to z materiałów źródłowych).
57. W odniesieniu do bazy danych ewidencji miejscowości, ulic i adresów, w tym:
- 1) dokonać porównania i ujednolicenia bazy nazw miejscowości i ulic,
 - 2) dokonać porównania i ujednolicenia bazy danych punktów adresowych.
58. W odniesieniu do bazy danych nazw geograficznych przewiduje się wykonanie porównania i ujednolicenia nazw geograficznych - tzw. atrybutów działek (np.: nazwy rzek, cieków wodnych, jezior, uroczysk) z danymi w nowo tworzonych bazach danych.

VIII Zasady kontroli przedmiotu zamówienia oraz odbioru zamawianych usług

W procesie kontroli i odbioru zamawianych usług, *Zamawiający* będzie wspierany przez zewnętrzny podmiot – *Kontrolującego*, którym jest Konsorcjum firm:

Lider: Okręgowe Przedsiębiorstwo Geodezyjno-Kartograficzne „OPGK” Sp. z o.o. z siedzibą ul. Pniewskiego 3, 80-952 Gdańsk

Uczestnik Konsorcjum: OPGK Kataster Sp. z o.o. z siedzibą ul. W. Pniewskiego 3, 80-952 Gdańsk.

1. *Wykonawca* w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia jest zobowiązany do współdziałania z *Kontrolującym*, w tym:
 - 1) składania *Raportów z wykonania prac*- każdego miesiąca w terminie 5 dni następnego miesiąca,
 - 2) dostarczyć następujące produkty z przeprowadzonych prac:
 - a) *Wykaz pobranej dokumentacji źródłowej*,
 - b) *Raport zawierający wyniki analizy materiałów źródłowych*,
 - c) Dokumentacja z prac terenowych modernizacji EGiB,
 - d) prace pilotażowe,
 - e) baza danych EGiB,
 - f) Projekt operatu opisowo-kartograficzny,
 - g) dokumentacja wynikowa (operat techniczny),
 - h) pliki z danymi EGiB służące do zasilenia systemu teleinformatycznego funkcjonującego w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie.
2. *Kontrolujący* w imieniu *Zamawiającego* będzie:
 - 1) Udzielał *Wykonawcy* konsultacji i wyjaśnień na piśmie, dotyczących:
 - a) planowanych działań objętych niniejszym zamówieniem,
 - b) sposobu realizacji przedmiotu zamówienia oraz dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia;
 - 2) Monitorował w sposób bieżący, prace *Wykonawcy* związane z realizacją umowy, w tym:
 - a) zgodność realizacji prac z harmonogramami i terminami zawartymi w umowie,



- b) przekazywanie przez *Wykonawcę* do weryfikacji poszczególnych produktów powstałych w wyniku realizacji zamówień zgodnie z harmonogramem prac w trakcie realizacji zadania,
 - c) terminowość usunięcia usterek w przekazywanych partiach zadania,
 - d) zgodność materiałów lub danych, udostępnionych przez *Wykonawcę* pod względem ilościowym, z wyznaczonymi w harmonogramie parametrami ilościowymi obrazującymi stan zaawansowania prac,
- 3) Analizował składane przez *Wykonawców* **każdego miesiąca** *Raporty z wykonania prac*, opisujące postęp prac oraz realizację zgodną z zaakceptowanym harmonogramem,
- 4) Nadzorował i kontrolował przebieg wykonywanych prac geodezyjnych i kartograficznych,
- 5) Prowadził bieżące, wycinkowe i okresowe kontrole.
- 6) Udostępniał *Zamawiającemu* i *Wykonawcy*, oraz będzie utrzymywał przez cały okres realizacji prac portal internetowy służący do komunikacji oraz wizualizacji stanu realizacji umożliwiający:
- a) autoryzację użytkowników,
 - b) zapis zatwierdzonego harmonogramu wykonania prac przez *Wykonawcę*,
 - c) prowadzenie repozytorium danych przekazanych w poszczególnych iteracjach oraz raportów,
 - d) wizualizację danych przekazanych do kontroli (weryfikacji),
 - e) walidację danych,
 - f) narzędzia kontroli danych dla *Wykonawcy* (wizualizacja błędów).
- 7) Na wezwanie *Zamawiającego* zapewni udział swoich przedstawicieli w charakterze ekspertów w naradach organizowanych przez *Zamawiającego*, których przedmiotem będą jakości terminowość wykonywanych prac geodezyjnych oraz eliminowanie lub minimalizowanie zagrożeń realizacji zamówienia,
- 8) Uczestniczył w pracach Zespołu do Nadzoru powołanego na podst. art. 20a ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W wyniku oceny prac pilotażowych, przy udziale *Kontrolującego*, *Komisja kontroli odbioru* sporządzi pisemne zalecenia dotyczące wykonania prac zgodnie z OPZ, które zostaną ujawnione w protokole oceny prac pilotażowych. Realizacja ww. zaleceń może być kontrolowana w procesie monitoringu doraźnego zleconego *Kontrolującemu* przez *Zamawiającego*.
4. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo do monitorowania i bieżącej kontroli realizacji przedmiotu umowy na każdym jej etapie i przekazywania *Wykonawcy* wniosków wynikających z tych czynności.
5. *Wykonawca* przy opracowywaniu bazy EGiB powinien na bieżąco wykorzystywać narzędzia informatyczne służące do monitoringu i walidacji prowadzonych prac.
6. *Wykonawca* umożliwi *Kontrolującemu* dokonanie kontroli stanu realizacji przedmiotu Umowy w miejscu i terminie uzgodnionym przez Strony. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo do wykonania monitoringu doraźnego w dowolnym czasie.
7. *Wykonawca* przekazywać będzie do kontroli i odbioru, *Kontrolującemu* tylko produkty należycie wykonane.
8. Po wykonaniu produktów określonych w ust. 2 pkt 2) *Wykonawca* prześle *Kontrolującemu* przez portal internetowy do kontroli opracowany przez niego poszczególny produkt wynikowy.

9. Portal internetowy zostanie udostępniony przez *Kontrolującego*: **Wykonawcy, Zamawiającemu** oraz *Inżynierowi Kontraktu*.
10. Wykonawca sporządzi prace pilotażowe, które dostarczy w terminie 2 miesiące od daty podpisania umowy, obejmujące:
 - 1) **[dot. części 1]** co najmniej 20% działek z dowolnej jednej jednostki ewidencyjnej z zakresu utworzenia EGiB,
 - 2) **[dot. części 2]** co najmniej 10% budynków i 10% działek z dowolnego jednego obrębu ewidencyjnego, z zakresu utworzenia EGiB.

Omówienie wykonanych prac w ramach pilotażu odbędzie się na spotkaniu przy udziale Wykonawcy, Kontrolującego, Komisji kontroli i odbioru w siedzibie Zamawiającego, w terminie uzgodnionym pomiędzy stronami, nie później jednak niż w ciągu 5 dni od daty przekazania do oceny pakietu pilotażowego. Ocena pilotażu zakończy się nie później niż 20 dni od dnia przekazania danych do Komisji kontroli i odbioru. W wyniku oceny prac pilotażowych, Komisja kontroli i odbioru przy udziale Kontrolującego, sporządzi pisemne zalecenia dotyczące wykonania prac zgodnie z OPZ, które zostaną ujawnione w protokole oceny prac pilotażowych. Realizacja ww. zaleceń może być kontrolowana w procesie monitoringu doraźnego zleconego Kontrolującemu przez Zamawiającego.
5. **Kontrolujący** dokona w pierwszym rzędzie kontroli technicznej ilościowej przekazanego przez **Wykonawcę** produktu, która będzie polegała na sprawdzeniu jego kompletności oraz ustalenia, czy przekazywane przez **Wykonawcę** dane obejmą pełny obszarowo, ilościowo i merytorycznie zakres opracowania.
6. Procedura kontroli technicznej ilościowej przez Kontrolującego będzie przebiegała następująco:
 - 1) W przypadku negatywnej oceny Kontrolującego, sporządza on *Protokół z kontroli ilościowej*, który następnie przekazuje do akceptacji *Zamawiającemu* w celu zapoznania się przez niego z tym dokumentem oraz z produktem w czasie nie dłuższym niż **7 dni**, który stwierdza:
 - a) brak uwag do *Protokołu z kontroli technicznej ilościowej*, wówczas następuje jego podpisanie przez **Zamawiającego** i *Kontrolującego*, lub
 - b) uwagi do *Protokołu z kontroli technicznej ilościowej*, wówczas Zamawiający dopisuje ustalone przez niego usterki w tym dokumencie i następuje zwrot **Wykonawcy** produktu z *Protokołem z kontroli technicznej ilościowej* z jednoczesnym wskazaniem terminu na jego poprawę,
 - 2) W przypadku pozytywnej oceny Kontrolującego, sporządza on *Protokół z kontroli ilościowej*, następnie przekazuje do akceptacji *Zamawiającemu* w celu zapoznania się przez niego z tym dokumentem oraz z produktem w czasie nie dłuższym niż **7 dni**, w którym Zamawiający stwierdza:
 - a) uwagi do *Protokołu z kontroli technicznej ilościowej*, wówczas Zamawiający dopisuje ustalone przez niego usterki w tym dokumencie i następuje zwrot **Wykonawcy** produktu z *Protokołem z kontroli technicznej ilościowej* z jednoczesnym wskazaniem terminu na jego poprawę,
 - b) brak uwag do *Protokołu z kontroli technicznej ilościowej*, wówczas następuje jego podpisanie przez **Zamawiającego** i *Kontrolującego*, tym samym następuje zakończenie procedury kontroli ilościowej.
7. Po pozytywnym *Protokole z kontroli technicznej ilościowej*, *Kontrolujący* przystąpi do kontroli technicznej jakościowej sporządzonego przez *Wykonawcę* produktu.

9. Wykonawca przekazuje *Protokół z kontroli ilościowej* do akceptacji Zamawiającemu.
10. Zamawiający zapoznaje się z dostarczonym *Protokołem z kontroli ilościowej* w czasie nie dłuższym niż **7 dni**. Jeśli Zamawiający zgłasza brak uwag do *Protokołu z kontroli ilościowej*, to następuje jego podpisanie i tym samym zakończenie procedury kontroli ilościowej.
11. Kontrolujący przystąpi do kontroli jakościowej sporządzonego przez Wykonawcę po pozytywnym *Protokole z kontroli ilościowej*.
12. **Kontrola techniczna jakościowa** przez Kontrolującego będzie polegała na:
 - 1) otrzymaniu do kontroli Produktów, będących wynikiem realizacji umowy na utworzenie bazy EGİB i przeprowadzeniu kontroli dla każdego powstałego produktu, która obejmie:
 - a) dokonanej przez Wykonawcę analizy materiałów źródłowych,
 - b) prace terenowe,
 - c) prace kartograficzne,
 - d) operaty techniczne dokumentujące wykonane prace geodezyjne i kartograficzne,
 - 2) pobraniu od Zamawiającego materiałów i danych powiatowej części PZGiK niezbędnych do realizacji zamówienia, w ustalony przez obie strony sposób, na okres niezbędny do ich wykorzystania, w uzgodnionych pisemnie terminach na okres nie dłuższy niż **7 dni kalendarzowych**,
 - 3) dostosowaniu się do wymagań dotyczących sposobu wykonania czynności kontrolnych dla poszczególnych prac, które zostały określone w OPZ
13. W ramach kontroli poszczególnych baz danych PZGiK Kontrolujący przeprowadzi:
 - 1) walidację plików GML względem schematów XSD określonych w poszczególnych rozporządzeniach,
 - 2) kontrolę semantyczną,
 - 3) kontrolę geometrii i topologii obiektów,
 - 4) kontrolę spójności merytorycznej.
8. Kontrola techniczna jakościowa zasilenia systemu teleinformatycznego przez Kontrolującego będzie polegała na zweryfikowaniu, czy prawidłowo działa w tym zakresie system teleinformatyczny do obsługi zasobu PZGiK.
9. Procedura kontroli technicznej jakościowej będzie przebiegała następująco:
 - 1) W przypadku negatywnej oceny Kontrolującego, sporządza on *Protokół z kontroli jakościowej*, następnie przekazuje do akceptacji Zamawiającemu w celu zapoznania się przez niego z tym dokumentem oraz z produktem w czasie nie dłuższym niż **10 dni**, w którym Zamawiający stwierdza:
 - a) brak uwag do *Protokołu z kontroli technicznej jakościowej*, wówczas następuje jego podpisanie przez Zamawiającego i Kontrolującego i następuje przekazanie Wykonawcy tego protokołu wraz ze zwrotem produktu w celu jego poprawy w określonym terminie, lub
 - b) uwagi do *Protokołu z kontroli technicznej jakościowej*, wówczas Zamawiający dopisuje ustalone przez niego usterki w tym dokumencie i następuje przekazanie Wykonawcy protokołu wraz ze zwrotem produktu w celu jego poprawy w określonym terminie.
 - 2) W przypadku pozytywnej oceny Kontrolującego, sporządza on *Protokół z kontroli jakościowej*, następnie przekazuje do akceptacji Zamawiającemu w celu zapoznania się przez niego z tym dokumentem oraz z produktem w czasie nie dłuższym niż **10 dni**, w którym Zamawiający stwierdza:
 - a) uwagi do *Protokołu z kontroli technicznej jakościowej*, wówczas Zamawiający dopisuje ustalone przez niego usterki w tym dokumencie i następuje przekazanie Wykonawcy

- protokołu wraz ze zwrotem produktu w celu jego poprawy w określonym terminie,
- b) brak uwag do *Protokołu z kontroli technicznej jakościowej*, wówczas następuje jego podpisanie przez **Zamawiającego** i *Kontrolującego* i tym samym następuje zakończenie procedury odbioru dokumentacji, które zostaje potwierdzone *Protokołem odbioru produktu* (podpisanym przez **Zamawiającego** oraz **Wykonawcę**).
- 3) W przypadku ponownej oceny negatywnej następuje powtórzenie tej samej procedury kontroli (następna iteracja) od pkt 1) do 2), która odbywa się określoną liczbę razy aż do spełnienia pozytywnego wyniku kontroli.
- 4) **Zamawiający** w przypadku negatywnej oceny jakościowej produktu przewiduje:
- a) możliwość zorganizowania spotkania z Wykonawcą i Kontrolującym w celu omówienia stwierdzonych wad w uzgodnionym z **Zamawiającym** terminie (nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia przekazania uwag),
- b) **zobowiązanie Wykonawcy** do przekazania razem z poprawionym produktem odpowiedzi na zgłoszone uwagi, które będą zawierać informacje dotyczące sposobu, w jaki zostały one poprawione,
10. Pełny proces kontroli, tj. od momentu przekazania przez **Wykonawcę** produktu do kontroli do momentu przekazania przez **Zamawiającego** protokołu z kontroli technicznej, zostanie zakończony w terminie nie dłuższym niż:
- 1) **3 dni** roboczych w odniesieniu do kontroli technicznej ilościowej,
- 2) **21 dni** roboczych w I i II iteracji kontroli technicznej jakościowej, po pozytywnym raporcie kontroli technicznej ilościowej
- 3) **14 dni** roboczych w III i każdej kolejnej iteracji kontroli technicznej jakościowej, po pozytywnym raporcie kontroli technicznej ilościowej.
- 4) Każda III i kolejna iteracja kontroli jakościowej będzie traktowana jako opóźnienie i jest podstawą do naliczania kar umownych.
11. Zamawiający ma prawo:
- 1) Zażądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu umowy lub jego części po raz drugi, bez względu na koszty z tym związane lub odstąpić od umowy, gdy wady sporządzonego przez Wykonawcę produktu nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy lub jego części zgodnie z przeznaczeniem,
- 2) Nie żądając usunięcia wad odpowiednio obniżyć wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy, gdy wady nadają się do usunięcia, a Wykonawca tego nie wykonał,
- 3) Podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w trakcie tych czynności ujawnione zostaną wady przedmiotu umowy lub jego części do czasu usunięcia tych wad.
12. Koszty związane z usunięciem stwierdzonych i zgłoszonych przez *Kontrolującego* i **Zamawiającego** w trakcie odbioru wad lub wykonaniem przedmiotu umowy lub jego części po raz drugi i kolejne, w całości obciążają Wykonawcę.
13. Niezależnie od powyższego na żądanie **Zamawiającego**, **Wykonawca** ma obowiązek w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia zgłoszenia przez **Zamawiającego** żądania, przedłożyć w uzupełnieniu wszelkie inne dodatkowe analizy, opinie, dokumenty, niezbędne w kontekście rozpatrywanego zastrzeżenia odnośnie ujawnionej wady przedmiotu umowy lub jego części.
14. Po zakończeniu wszystkich prac związanych z przedmiotem umowy oraz po uzyskaniu *Protokołów odbioru produktu* z wszystkich powstałych produktów określonych w ust. 6 następuje odbiór końcowy przedmiotu zamówienia poprzez dokonanie odpowiedniego wpisu w dzienniku robót przez kierownika robót.

15. Procedura odbioru końcowego:

- 1) Do dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy **Zamawiający** powoła *Komisję kontroli i odbioru*, w skład której wejdą również *Kontrolujący* oraz *Inżynier Kontraktu*.
- 2) Wykonawca w terminie 5 dni przed odbiorem końcowym zgłasza *Komisji kontroli i odbioru* gotowość odbioru przedmiotu umowy poprzez złożenie pisma w tej sprawie,
- 3) Do odbioru końcowego **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** cały przedmiot zamówienia,
- 4) Odbiór końcowy przedmiotu Umowy odbędzie się w siedzibie **Zamawiającego**.
- 5) *Komisja kontroli i odbioru* dokonując kontroli, przekazanych przez *Wykonawcę* do odbioru produktów, sporządzi Protokół z kontroli.
- 6) *Komisja kontroli i odbioru* uwzględniając wyniki kontroli wykonane przez *Kontrolującego*, zdecyduje o przyznaniu następujących statusów:
 - a) **Pozytywny** – oznacza, że w przekazanym produkcie nie stwierdzono występowania wad ani usterek uniemożliwiających dalsze jego wykorzystanie. Produkt został odebrany,
 - b) **Negatywny** - oznacza, że produkt zawiera istotne wady, które uniemożliwiają jego dalsze wykorzystanie, co oznacza że produkt nie został odebrany.
 - c) **Warunkowy – Pozytywny pod warunkiem usunięcia usterek** – oznacza to, że produkt zawiera usterki, które nie uniemożliwiają wykorzystanie przedmiotu umowy.
- 7) W przypadku stwierdzenia przez *Komisję kontroli i odbioru* wad przedmiotu zamówienia, wówczas wraz z *Protokołem kontroli końcowej* zwraca go Wykonawcy, w którym określony jest termin poprawy wad
- 8) W przypadku stwierdzenia usterek nie będących wadami, *Komisja kontroli i odbioru* w Protokole kontroli końcowej wyznaczy termin na ich poprawę, nie dłuższy jednak niż 7 dni roboczych po tym terminie rozpocznie procedurę odbioru, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od wyznaczonego terminu na poprawę.
- 9) Po usunięciu wad i usterek nastąpi ponownie przystąpienie przez *Komisję kontroli i odbioru* do czynności odbioru końcowego poprawionego przedmiotu umowy.
- 10) W przypadku nieusunięcia przez **Wykonawcę** w ustalonym terminie wad odbioru końcowego przedmiotu umowy stwierdzonych i zgłoszonych przez **Zamawiającego** w trakcie odbioru i ponownemu dwukrotnemu wezwaniu **Wykonawcy** do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, **Zamawiający** ma prawo, po uprzednim pisemnym powiadomieniu **Wykonawcy**, zlecić ich usunięcie w zastępstwie **Wykonawcy**, wybranemu przez siebie innemu podmiotowi (tzw. wykonanie zastępcze) na koszt i ryzyko **Wykonawcy**, bez konieczności uzyskiwania upoważnienia Sądu, zachowując przy tym prawo do roszczeń i naprawienia szkody powstałej w wyniku zwłoki, albo odstąpić od umowy.
- 11) Z czynności odbioru *Komisja kontroli i odbioru* wraz z Wykonawcą spiszą *Protokół końcowy odbioru* zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad. Protokół 'bez uwag' będzie podstawą do rozliczenia Umowy.
- 12) Ostateczna dokumentacja zostanie dostarczona przez **Wykonawcę** w wersji papierowej i elektronicznej (nośnik elektroniczny lub na repozytorium projektowym **Zamawiającego**).

IX Postanowienia końcowe

- 1 Wykonawca obowiązany jest do ujawnienia w bazie danych EGiB zmian wynikających z dokumentów, które wpłyną do organu prowadzącego PZGiK w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, udostępnionych przez Zamawiającego, nie później niż 30 dni przed terminem odbioru odpowiedniego etapu przedmiotu umowy.
- 2 Wykonawca wprowadzi do systemu teleinformatycznego do prowadzenia PZGiK Zamawiającego, pozytywnie zweryfikowane przez Komisję kontroli i odbioru przy wsparciu Kontrolującego, zbiory danych EGiB, wyeksportowane z roboczych baz danych Wykonawcy, wykorzystując do tego celu format GML lub inny format uzgodniony z Zamawiającym. Prace te podlegać będą ostatniemu etapowi kontroli i odbioru danych i są warunkiem podpisania protokołu odbioru końcowego przez Komisję kontroli i odbioru.
- 3 Zamawiający, w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia podpisaniu umowy, przekaze Wykonawcy informacje o module importu danych do systemu do prowadzenia baz EGiB-u Zamawiającego, który umożliwi wykonanie zadania, o którym mowa w ust. 2, a także stosowanych przez ten system mechanizmach kontroli danych.
- 4 Preferowanym sposobem aktualizacji baz danych części opisowej ewidencji gruntów i budynków jest import danych za pomocą funkcjonalności oprogramowania EwOpis „w trybie modernizacji”, przewidziany w oprogramowaniu EwOpis firmy Geobid. Aktualizacja baz danych „w trybie modernizacji” jest możliwa z plików bazy danych systemu EwOpis z rozszerzeniem *.fdb.
- 5 Wykonawca zapewni, aby pliki danych przygotowane do konwersji i aktualizacji bazy EGiB zapewniały przeprowadzenie procesu aktualizacji z zachowaniem historii zmian danych (zapisaniem poprzedniej i aktualnej wersji obiektu). Aktualizacja baz danych nastąpi w trybie pracy „edycja w zmianie”.
- 6 Przed przekazaniem plików graficznej bazy danych do kontroli, Wykonawca sprawdzi poprawność geometryczną obiektów, poprawność wypełnienia atrybutów oraz spójność topologiczną. Wykonawca zamieści w sprawozdaniu informacje o wynikach sprawdzenia elementów wymienionych powyżej.
- 7 Wykonawca obowiązany jest do współdziałania z Zamawiającym oraz Kontrolującym, przy rozpatrywaniu uwag i zarzutów zgłaszanych do sposobu realizacji przedmiotu zamówienia przez ten podmiot oraz przez inne osoby zainteresowane, w szczególności właścicieli nieruchomości.
- 8 Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - 1) operaty techniczne zawierające rezultaty prac geodezyjnych, związanych z modernizacją EGiB, o których mowa w rozdziale V,
 - 2) zbiory danych opracowane w wyniku modernizacji EGiB, w postaci plików zapisanych formacie GML, zgodnych z obowiązującymi schematami aplikacyjnymi, oraz innym formacie uzgodnionym z Zamawiającym;
 - 3) opracowane metadane dla danych i usług bazy EGiB wraz z dokumentacją;
 - 4) inne dokumenty wymienione w OPZ.
- 9 W skład operatów technicznych, wymienionych w ust. 8 pkt 1, oprócz dokumentów, o których mowa w § 71 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wejdą także:

- 1) raporty, o których mowa w OPZ;
- 2) dokumenty zawierające wyniki przeprowadzonych przez Wykonawcę analiz oraz kontroli wewnętrznej, w tym pomiarów kontrolnych;
- 3) protokoły czynności i ustaleń dotyczących gruntów, dla których ze względu na brak księgi wieczystej, zbioru dokumentów albo innych dokumentów nie można ustalić ich właściciela;
- 4) kopie dokumentów pozyskanych przez Wykonawcę od osób trzecich i wykorzystanych do realizacji przedmiotu zamówienia;
- 5) inne dokumenty wymienione w OPZ.

Załączniki

Załącznik nr 1 – projekt modernizacji EGiB dla jednostki ewidencyjnej Korsze - miasto
załącznik nr 2 – projekt modernizacji EGiB dla jednostki ewidencyjnej Reszel - miasto,
załącznik nr 3 – projekt modernizacji EGiB dla jednostki ewidencyjnej Barciany,
załącznik nr 4 – projekt modernizacji EGiB dla jednostki ewidencyjnej Korsze - obszar wiejski,
załącznik nr 5 – projekt modernizacji EGiB dla jednostki ewidencyjnej Reszel – obszar wiejski.
załącznik nr 6 – projekt modernizacji EGiB dla jednostki ewidencyjnej Srokowo.
załącznik nr 7 – projekt modernizacji EGiB dla jednostki ewidencyjnej Trzy Lipy.
załącznik nr 8 – projekt modernizacji EGiB dla jednostki ewidencyjnej Nowa Wieś Kętrzyńska.
załącznik nr 9 - Zasady zastosowania metody transformacyjnej do przeliczeń punktów z układu 1965 lub lokalnego do układu PL-2000