

-Projekt-

Program współpracy Powiatu Kętrzyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017.

I. Wstęp

Samorząd terytorialny i organizacje pozarządowe są podstawowym fundamentem społeczeństwa obywatelskiego w Polsce. Ich wspólnym i najważniejszym celem jest zaspokojenie potrzeb obywateli.

Aktywna działalność organizacji jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Organizacje pozarządowe skupiają coraz większą liczbę obywateli, co świadczy o rosnącym w społeczeństwie poczuciu odpowiedzialności. Istotne znaczenie dla mieszkańców ma również współpraca organizacji pozarządowych z samorządem lokalnym.

Rozwój Powiatu Kętrzyńskiego i poprawa warunków życia jego mieszkańców jest nadrzędnym zadaniem kętrzyńskiego samorządu powiatowego. U podłoża programu współpracy z organizacjami pozarządowymi leży przekonanie władz samorządowych o korzyściach z niego płynących.

II. Postanowienie ogólne

Ilekcroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **„ustawie”** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.);
- 2) **„organizacjach”** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o której mowa w pkt.1;
- 3) **„programie”** – należy rozumieć przez to Program Współpracy Powiatu Kętrzyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017, który jest podstawowym dokumentem określającym zasady współpracy pomiędzy Powiatem Kętrzyńskim a działającymi na jego terenie organizacjami pozarządowymi.
- 4) **„Powiecie”** – należy przez to rozumieć Powiat Kętrzyński;
- 5) **„Radzie”** – należy przez to rozumieć Radę Powiatu w Kętrzynie;
- 6) **„Zarządzie”** – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu w Kętrzynie;

- 7) „**Staroście**” – należy przez to rozumieć Starostę Kętrzyńskiego;
- 8) „**Radzie Pożytku**” – należy rozumieć przez to Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego w Kętrzynie.
- 9) „**dotacji**” – należy rozumieć przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).
- 10) „**otwartym konkursie ofert**” – należy przez to rozumieć konkurs ofert na dotacje z budżetu Powiatu Kętrzyńskiego na realizację zadań publicznych, o których mowa w art. 11 i 13 ustawy;
- 11) „**komisji konkursowej**” – rozumie się przez to Komisję powołaną przez Zarząd Powiatu w celu zaopiniowania ofert pod względem formalno – prawnym oraz w celu dokonania kontroli realizowanego zadania.

III. Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Cel główny

Budowanie, umacnianie i rozwój partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi na rzecz poprawy warunków, podnoszenia poziomu życia i zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Powiatu Kętrzyńskiego. Kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym.

2. Cele szczegółowe

- a) podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Powiatu Kętrzyńskiego,
- b) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- c) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji pozarządowych w Powiecie Kętrzyńskim działających dla dobra lokalnej społeczności,
- d) umacnianie w świadomości społecznej mieszkańców poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję.
- e) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd,
- f) promocja organizacji pozarządowych i Powiatu Kętrzyńskiego,
- g) wspieranie organizacyjne działalności organizacji pozarządowych podejmowanej z ich inicjatywy w zakresie zadań publicznych o znaczeniu szczególnie istotnym dla lokalnej społeczności,



IV. Zasady współpracy

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w powiecie opiera się na następujących zasadach:

- a) **pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
- b) **partnerstwa** – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- c) **suwerenności** – szanując swoją autonomię Powiat i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
- d) **efektywności** – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- e) **uczciwej konkurencji** – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
- f) **jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, informacje o pozyskanych środkach finansowych, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

V. Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Powiatu Kętrzyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.) jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań Powiatu, w celu zaspokajania potrzeb społecznych.

VI. Formy współpracy

Współpraca Powiatu Kętrzyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy odbywać się będzie w następujących formach:

1. zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
2. wspierania realizacji zadań publicznych;
3. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
4. konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;
5. współpraca z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w Kętrzynie, zespołem o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonym z przedstawicieli organizacji

pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej

6. umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
7. kampanii promocyjno-edukacyjnej.

VII. Sposób realizacji programu

1. Cele zawarte w programie będą realizowane w formach współpracy określonych w Rozdziale VI oraz poprzez promocję w mediach działalności pożytku publicznego.
2. Za realizację Programu odpowiadają partnerzy współpracy tj.:
 - a. Rada Powiatu w Kętrzynie i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki finansowej i społecznej Powiatu.
 - b. Zarząd Powiatu w Kętrzynie – w zakresie organizacji otwartych konkursów ofert, trybów pozakonkursowych objętych ustawą, zalecenia i kontroli realizacji zadań publicznych oraz sprawozdawczości z realizacji zleconych zadań publicznych dla Rady Powiatu.
 - c. Organizacje realizujące swoje cele statusowe na terenie Powiatu.
 - d. Pracownik odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich – w zakresie przygotowania, monitorowania realizacji Programu oraz koordynowania wymiany informacji pomiędzy Powiatem a organizacjami pozarządowymi;
 - e. Powiatowe komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Kętrzynie - w zakresie bieżącej realizacji i współpracy.

VIII. Priorytetowe zadania publiczne

Zadania priorytetowe planowane do realizacji w 2017 roku we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy:

1) w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli

- organizacja imprez w zakresie bezpieczeństwa w ruchu drogowym oraz bezpiecznego wypoczynku nad wodami dzieci i młodzieży.

2) promocja zdrowia i wspieranie osób niepełnosprawnych

- organizacja zajęć terapeutycznych, imprez integracyjnych osób niepełnosprawnych oraz wspieranie osób starszych i chorych,
- działanie w zakresie promocji zdrowia.

3) kultura i promocja

- organizacja imprez integrujących społeczność lokalną, promujących region,
- organizacja imprez rozwijających i promujących talenty artystyczne młodzieży.

4) kultura fizyczna i turystyka

- organizacja imprez dla młodzieży w zakresie sportu, rekreacji i turystyki

IX. Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Powiat Kętrzyński planuje przeznaczyć na realizację programu środki finansowe w wysokości 70.000 zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych)
2. Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych w niniejszym Programie określi Rada Powiatu w uchwale budżetowej.

X. Sposób oceny realizacji programu

1. Powiat w trakcie wykonania zadania przez organizacje sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych w formie dotacji. Organizację zobowiązane są w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zleconego zadania publicznego złożyć sprawozdanie z jego wykonania.
2. Ocena realizacji Programu Współpracy odbywać się będzie poprzez złożenie Radzie Powiatu przez Zarząd Powiatu sprawozdania z realizacji programu do dnia 31 maja 2018 r, które to sprawozdanie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Uwagi, wnioski i propozycje organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy dotyczące bieżącej realizacji Programu Współpracy mogą być zgłaszane Zarządowi Powiatu za pośrednictwem Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich.
4. Uwagi, wnioski i propozycje, o których mowa w ust. 4 posłużą do usprawnienia bieżącej współpracy, jak również zostaną uwzględnione przy opracowywaniu Programu Współpracy na kolejny rok.
5. Miernikami efektywności Programu Współpracy będą następujące informacje dotyczące:
 - a. liczbę organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
 - b. liczbę ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert,
 - c. liczbę organizacji, które otrzymały dotacje w ramach otwartego konkursu ofert,
 - d. liczbę osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych, w tym liczba wolontariuszy,
 - e. liczbę osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
 - f. łącznej wielkości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców,
 - g. liczbę wniosków i umów zawartych w trybie art. 19a ustawy
 - h. liczbę zadań realizowanych wspólnie z organizacjami pozarządowymi.

XI. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

1. Prace nad przygotowaniem programu inicjuje Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie.
2. Projekt Programu Współpracy zostaje poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.
3. Opinie, wnioski i uwagi organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy dotyczące projektu Programu Współpracy mogą być zgłaszane na formularzu konsultacyjnym w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia projektu.
4. Projekt Programu Współpracy i formularz konsultacyjny jest publikowany na stronie internetowej powiatu www.starostwo.ketrzyn.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Kętrzynie oraz przed budynkiem Starostwa.
5. Zarząd podejmuje decyzje o ewentualnych korektach w projekcie Programu.
6. Projekt Programu Współpracy po konsultacjach, o których mowa w pkt. 2 zostaje przedstawiony do zaopiniowania Powiatowej Radzie Działalności Pożytku Publicznego w Kętrzynie.
7. Projekt Programu Współpracy wraz z opinią Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Kętrzynie zostaje przedłożony członkom Zarządu podczas posiedzenia, następnie Zarząd Powiatu w Kętrzynie kieruje program wraz z dołączoną opinią Rady Pożytku pod obrady sesji Rady Powiatu.
8. Projekt Programu Współpracy powstaje w oparciu o dotychczasową współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz zapotrzebowanie społeczne na terenie Powiatu Kętrzyńskiego.
9. Po uchwaleniu przez Radę Powiatu w Kętrzynie, Program Współpracy zostanie zamieszczony na stronie internetowej powiatu www.starostwo.ketrzyn.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń przed budynkiem i w budynku Starostwa.

XII. Tryb powoływania komisji konkursowych

1. Każdorazowo w celu opiniowania złożonych ofert w otwartych konkursach ofert oraz kontroli realizowanych zadań będą powoływane komisje konkursowe. Skład komisji powoływany będzie w drodze uchwały Zarządu Powiatu w Kętrzynie.
2. W skład komisji wchodzi: 3 przedstawicieli Zarządu Powiatu w Kętrzynie oraz 2 przedstawicieli organizacji.
3. Kandydatem na członka komisji konkursowej może zostać każdy przedstawiciel organizacji pozarządowej, pod warunkiem, że organizacja, która go wskazała nie będzie brać udziału w ogłoszonym konkursie.

4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeżeli:
 - a) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej, lub
 - b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
 - c) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 23 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
6. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem działalności komisji składają oświadczenie, że nie są członkami organizacji, która złożyła ofertę konkursową.
7. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
8. Zarząd Powiatu w Kętrzynie za pośrednictwem Biuletynu Informacji Publicznej, strony internetowej Powiatu Kętrzyńskiego oraz tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Kętrzynie informuje organizacje pozarządowe i podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy o możliwości wskazania 2 osób reprezentujących te organizacje bądź podmioty, do składu komisji konkursowej. W przypadku wskazania większej ilości osób Zarząd Powiatu w Kętrzynie skieruje do wnioskodawców prośbę o wskazanie z grona zgłoszonych osób 2 kandydatów na członków komisji konkursowej.
9. Zarząd Powiatu w Kętrzynie ogłasza otwarty konkurs ofert w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń przed i w budynku Starostwa oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kętrzynie.
10. Prace komisji konkursowej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa składu.
11. Decyzje komisji konkursowej podejmowane są na posiedzeniu jawnym zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu.
12. Obsługę administracyjno – biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich.

13. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
14. Komisja konkursowa wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów z proponowaną kwotą dotacji.
15. Komisja konkursowa jest organem opiniodawczo-doradczym w zakresie opiniowania wniosków o uzyskanie środków finansowych. Jej decyzja nie jest wiążąca. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Zarząd Powiatu w Kętrzynie.
16. W przypadku, gdy organizacje otrzymały dotacje w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.
17. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń przed i w budynku Starostwa oraz na stronie internetowej Powiatu.

XIII. Zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację;
- ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacje będą realizować zadanie publiczne;
- w przypadku wspierania wykonywania zadania uwzględnia planowany przez organizację udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- uwzględnia planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

XIV. Okres realizacji programu

Okres realizacji Roczego Programu Współpracy przez Powiat Kętrzyński wraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy obejmuje rok 2017.

