

USŁUGI PRALNICZE

Numer ogłoszenia: 12317- 2014; data zamieszczenia: 20.01.2014
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.
Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Zespół Opieki Zdrowotnej w Reszlu, ul. Słowackiego 3, 11-440 Reszel, woj. warmińsko-mazurskie, tel. 0-89 7529450, 7529456, faks 0-89 7529451.

- Adres strony internetowej zamawiającego: <http://www.zozreszel.pl/>

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Usługi pralnicze.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** usługi.

II.1.4) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie: USŁUG PRALNICZYCH 2. Rodzaj zamówienia: usługa. 3. Oznaczenie według CPV: 98.31.00.00-9; 98.31.10.00-6, 98.31.50.00-4. 4. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pralniczych, w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy w ilościach i asortymencie wg załącznika Nr 1 do SIWZ: 4.1. pranie i dezynfekcja bielizny szpitalnej (poszewki, poszwy, prześcieradła, podkład, ręczniki, ścierki, myjki, mopy), 4.1.1. kołdry, poduszki, koce (wymagające prania w niskich temperaturach), 4.1.2. odzież osobista pacjentów (biała i kolorowa) - wymagająca prania w niskich temperaturach, odzież ochronna pracowników - bluzy robocze, spodnie robocze, spódnice robocze, fartuchy ochronne. - Przewidywana waga w/w pozycji wynosi ok. 20 000 kg 5. Odbiór i dowóz prania musi się odbywać transportem Wykonawcy (z i do magazynu Zamawiającego), zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi. 6. Wykonawca dokonuje odbioru posegregowanej bielizny w rozliczeniu kg w obecności przedstawiciela Zamawiającego bądź osoby upoważnionej przez Zamawiającego potwierdzając odbiór na kwicie odbiorczym. 7. Segregacja bielizny do prania będzie dokonywana przez Zamawiającego wg wymogów prania w niskich i wysokich temperaturach z podziałem na odpowiedni kolor worków foliowych. 8. Kwity odbiorcze sporządzone w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, zapewnia Zamawiający. 9. Dostarczany, wyprany asortyment tj. pościel i odzież musi być posegregowana na poszczególne rodzaje (poszwy, prześcieradła, ręczniki, kołdry, poduszki, rzeczy do naprawy przez Zamawiającego, itp.) i ofoliowany - np. po 10 szt. mopy - zbiorczo. 10. Czysta odzież i bielizna mieszkańców ma być posegregowana na poszczególne rodzaje tj. spodnie,

spódnice, swetry, podkoszulki itp. i prana w odpowiednich temperaturach. 11. W wypadku stwierdzenia przy odbiorze lub podczas użytkowania wypranej bielizny, wad w wykonaniu usługi - Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonej wady i dostarczenia prawidłowo wypranej bielizny Zamawiającemu w terminie trzech dni od daty zgłoszenia reklamacji, bez dodatkowego wynagrodzenia. 12. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia asortymentu w czasie prania, Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia powstałej szkody poprzez zapłatę Zamawiającemu równowartości zniszczonych rzeczy bądź różnicy w wartości przedmiotów uszkodzonych. 13. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w przypadku gdy uszkodzenie bądź zniszczenie pranej bielizny/asortymentu było następstwem naturalnego zużycia, wad materiałowych czy wadliwego wykonania, gdy przed przyjęciem do prania Wykonawca zawiadomił Zamawiającego o takiej sytuacji. 14. Odzież personelu ma być pakowana imiennie (foliowana). 15. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu: - worki foliowe w kolorze zielonym do pakowania brudnej bielizny o pojemności 120 l do prania w wysokich temperaturach - worki foliowe w kolorze żółty do pakowania brudnej bielizny o pojemności 120 l do prania w niskich temperaturach szacunkowe łączne zużycie roczne worków ok. 3 000 szt. - wózek ażurowy do transportu czystej bielizny szpitalnej o wymiarach: wys. ok. 1,60 m; dł. 0,70 m; szerokości 0,60 m w ilości - 1 szt. - legalizowaną wagę do ważenia bielizny czystej i brudnej - 2 szt. 16. Czynności zdawczo-odbiorcze odbywać się będą między stronami za potwierdzeniem. 17. Odbiór i dowóz wypranego asortymentu (z i do magazynu Zamawiającego) - musi odbywać się 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek - dni robocze) w godzinach 09.00 - 11.00. 18. W przypadku gdy dzień świadczenia usługi przypadać będzie w dzień świąteczny realizacja usługi nastąpić musi w kolejny dzień roboczy. 19. Termin realizacji zleconej usługi nie może być dłuższy niż 48 godzin (z wyłączeniem niedziel i świąt), a w przypadku weekendów i świąt okres ten wynosi max 3 dni. 20. Usługa prania musi być wykonana z zachowaniem zasad zgodnych z technologią prania dla poszczególnego asortymentu, zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi obowiązującymi w pralniach wykonujących usługi na rzecz jednostek Służby Zdrowia. 21. Podane ilości w załączniku nr 1 do SIWZ są jedynie orientacyjne i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy w związku z faktycznymi potrzebami Zamawiającego. 22. Zamawiający przewiduje prawo opcji - polegające na zmniejszeniu ilości pranych kilogramów w zależności od potrzeb Zamawiającego.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 98.31.00.00-9, 98.31.10.00-6, 98.31.50.00-4.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 12.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

- **Informacja na temat wadium:** Wadium nie jest wymagane.

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
 - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - zał. nr 3 do SIWZ

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- opinię sanitarną wydaną przez Państwową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną potwierdzającą, że pralnia spełnia warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26.06.2012r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U.12.739)
 - aktualne zaświadczenie Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, że pralnia podlega stałemu nadzorowi na zasadach określonych w ustawie o inspekcji sanitarnej i spełnia wymogi pozwalające na pranie w niej bielizny podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz posiada zachowaną barierę higieniczną.

Jeżeli informacje, wymagane z państwowej inspekcji sanitarnej, o których mowa wyżej wynikają z protokołu kontroli albo innego dokumentu wystawionego przez Inspekcję Sanitarną, zamiast opinii lub zaświadczeń Wykonawca może załączyć protokół kontroli albo inny dokument, jeżeli stwierdza on aktualny stan faktyczny. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń o których mowa wyżej

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - zał. nr 3 do SIWZ

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - zał. nr 3 do SIWZ

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - zał. nr 3 do SIWZ

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesję, zezwolenia lub licencje;

- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.
- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:
III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**
 - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy: 1) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy jeżeli: a. Na podstawie odrębnych przepisów nastąpią zmiany stawek podatku, które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia - w takim przypadku stosuje się stawkę podatku VAT aktualną na dzień wystawienia faktury VAT, bez konieczności aneksowania umowy; b. Jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego; c. Polska wejdzie do strefy euro - kwoty w umowie z złotych zostaną przeliczone na euro, zgodnie z obowiązującym przelicznikiem. 2) zmiany danych wykonawcy bez zmian samego wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy).

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: http://bip.warmia.mazury.pl/powiat_ketrzynski/

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Zespół Opieki Zdrowotnej w Reszlu, ul. Słowackiego 3, 11-440 Reszel.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 27.01.2014 godzina 10:00, miejsce: Zespół Opieki Zdrowotnej w Reszlu, ul. Słowackiego 3, 11-440 Reszel (Sekretariat).

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: .

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 20.01.2014r.

*Sporządziła:
Marta Szymkiewicz*