

**UCHWAŁA Nr XXIII/199/2013
Rady Powiatu w Kętrzynie
z dnia 11 września 2013 r.**

w sprawie utworzenia Powiatowej Biblioteki Publicznej w Kętrzynie i nadania jej statutu

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. „i” ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 595, zm.: Dz. U. z 2013 r. poz. 645), art. 8 ust. 2 pkt 2, art. 11 i art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 642, zm.: Dz. U. z 2012 r. poz. 908, Dz. U. z 2013 r. poz. 829) oraz art. 9 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406) Rada Powiatu w Kętrzynie uchwala, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 października 2013 r. tworzy się Powiatową Bibliotekę Publiczną w Kętrzynie.

§ 2

Akt o utworzeniu biblioteki stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Statut biblioteki stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Kętrzynie.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY POWIATU
w Kętrzynie**
Teresa Prokop

UZASADNIENIE

Prowadzenie co najmniej jednej Powiatowej Biblioteki Publicznej jest zadaniem własnym samorządu powiatowego. Biblioteka będzie centralną wzorcową biblioteką dla wszystkich bibliotek publicznych na terenie powiatu kętrzyńskiego.

Do zadań biblioteki powiatowej należeć będzie m.in.: pomoc oraz pośrednictwo w doborze i zakupie zbiorów bibliotecznych dla bibliotek publicznych w powiecie; poradnictwo i pomoc metodyczna bibliotekom publicznym na terenie powiatu; organizowanie skoordynowanego systemu wypożyczeń dla specjalnych kategorii użytkowników, zwłaszcza niepełnosprawnych i osób z utrudnionym dostępem do biblioteki; pośrednictwo w zakresie wypożyczeń międzybibliotecznych dla mieszkańców powiatu; opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnej o zasięgu powiatowym; organizacja systemu doskonalenia zawodowego bibliotekarzy.

Księgozbiór dawnej filii Biblioteki Pedagogicznej, przejęty od Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Marszałkowskiego w Olsztynie, stanowić będzie podstawę zasobów Powiatowej Biblioteki Publicznej w Kętrzynie, zaś pozostawienie go w tym samym, co poprzednia biblioteka budynku pozwoli na kontynuację działalności, odbudowanie bazy czytelników oraz – poprzez stopniową zmianę profilu księgozbioru – pozyskiwanie nowych grup odbiorców. Naukowy profil księgozbioru sprawiał, że dotychczasowymi klientami biblioteki byli głównie studenci i nauczyciele oraz inni odbiorcy z terenu całego powiatu. Nowa biblioteka będzie nadal zaspokajać potrzeby tych grup czytelniczych.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY POWIATU
w Kętrzynie**

Teresa Prokop

AKT ZAŁOŻYCIELSKI

Powiatowej Biblioteki Publicznej w Kętrzynie

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. „i” ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 595, zm.: Dz. U. z 2013 r. poz. 645), art. 8 ust. 2 pkt 2, art. 11 ust. 2 i art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 642, zm.: Dz. U. z 2012 r. poz. 908, Dz. U. z 2013 r. poz. 829) oraz art. 9 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. 2012 r. poz. 406) oraz Uchwały Nr XXIII/199/2013 Rady Powiatu w Kętrzynie z dnia 11 września 2013 r. w sprawie utworzenia Powiatowej Biblioteki w Kętrzynie i nadania jej statutu, z dniem 1 października 2013 r. tworzy się Powiatową Bibliotekę Publiczną w Kętrzynie.

1. Siedziba Powiatowej Biblioteki Publicznej w Kętrzynie mieści się w Kętrzynie przy ul. Pocztowej 11.
2. Terenem działania Powiatowej Biblioteki Publicznej w Kętrzynie jest Powiat Kętrzyński.
3. Do zakresu działania Powiatowej Biblioteki Publicznej w Kętrzynie należy zapewnienie obsługi bibliotecznej mieszkańcom powiatu, rozwijanie i zaspakajanie potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców powiatu, w tym w zakresie wiedzy o regionie, upowszechnianie wiedzy i nauki oraz rozwijanie kultury, dbanie o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej oraz nadzór merytoryczny nad siecią biblioteczną w powiecie kętrzyńskim. Szczegółowe cele i zadania realizowane przez Bibliotekę określa jej statut.
4. Źródłem finansowania działalności Powiatowej Biblioteki Publicznej w Kętrzynie jest dotacja powiatu kętrzyńskiego, środki uzyskane z opłat, o których mowa w art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 642 z późn.zm.), dotacje celowe, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł dozwolonych prawem.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY POWIATU
w Kętrzynie**

Teresa Prokop

STATUT

Powiatowej Biblioteki Publicznej w Kętrzynie

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Powiatowa Biblioteka Publiczna w Kętrzynie zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 6 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. 2012 r. poz. 406),
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm.),
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.),
- 6) niniejszego statutu.

§ 2

1. Siedzibą Biblioteki jest Kętrzyn, ul. Pocztowa 11.
2. Obszarem działania Biblioteki jest Powiat Kętrzyński w Województwie Warmińsko-Mazurskim.

§ 3

1. Biblioteka jest organizowana i prowadzona przez Powiat Kętrzyński zwanym dalej Organizatorem.
2. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki, w szczególności lokal oraz środki na wyposażenie, prowadzenie działalności bibliotecznej, zakup materiałów bibliotecznych oraz doskonalenie zawodowe pracowników.
3. Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Organizator.
4. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Olsztynie.

§ 4

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury i podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Organizatora.
2. Biblioteka z chwilą wpisania do rejestru określonego w ust. 1 uzyskuje osobowość prawną.

§ 5

1. Biblioteka używa pieczęci podłużnej zawierającej w swej treści:
 - 1) nazwę instytucji w pełnym brzmieniu,
 - 2) adres,
 - 3) numer telefonu, faksu,
 - 4) NIP.
2. Do stemplowania zbiorów Biblioteka używa urzędowej pieczęci okrągłej, zawierającej pośrodku wizerunek orła, a w otoku napis z nazwą Powiatowa Biblioteka Publiczna w Kętrzynie.

ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 6

1. Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i rozwoju kultury.
2. Biblioteka jest główną publiczną biblioteką powiatu kętrzyńskiego. Zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańcom powiatu. Służy rozwojowi i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców powiatu, w tym w zakresie wiedzy o regionie, upowszechnianiu wiedzy i nauki, rozwojowi kultury, dba o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego na terenie powiatu.

§ 7

Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa,
- 2) przechowywanie, ochrona i konserwacja materiałów bibliotecznych,
- 3) udostępnianie materiałów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, organizowanie i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikiem, edukacja kulturalna i wychowanie poprzez sztukę,
- 4) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnej oraz prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie edycji druków zwartych i ulotnych dokumentujących dorobek kulturalny, historyczny, naukowy i gospodarczy regionu oraz jego walory turystyczne,
- 5) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym, w podeszłym wieku i niepełnosprawnym,

- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,
- 7) udzielanie bibliotekom samorządowym pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej oraz sprawowanie nadzoru merytorycznego nad prawidłowym realizowaniem zadań statutowych przez sieć bibliotek publicznych powiatu kętrzyńskiego,
- 8) współpraca biblioteczna z instytucjami w kraju i zagranicą w zakresie wymiany materiałów bibliotecznych oraz doskonalenia działalności merytorycznej i organizacji instytucji bibliotecznych.

§ 8

Do szczegółowego zakresu działania Biblioteki należy:

- 1) przechowywanie druków zwartych i ulotnych, ich konserwacja i ochrona,
- 2) tworzenie kolekcji zbiorów specjalnych, zwłaszcza materiałów audiowizualnych i dokumentów życia społecznego,
- 3) wypożyczanie książek oraz zbiorów specjalnych,
- 4) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych,
- 5) popularyzacja książki, informacji i wiedzy oraz czytelnictwa za pomocą odczytów, seminariów, konkursów, pokazów, warsztatów czytelniczych i pisarstwa,
- 6) wypracowanie i upowszechnianie nowych form i metod pracy w Bibliotece, szczególnie przy wykorzystaniu nowoczesnych środków techniki,
- 7) doskonalenie zawodowe pracowników Biblioteki oraz prowadzenie instruktażu merytorycznego, a także kursów, szkoleń, konferencji, seminariów dla bibliotekarzy z terenu powiatu kętrzyńskiego i regionu,
- 8) gromadzenie, opracowywanie i wydawanie druków zwartych i ulotnych dotyczących powiatu kętrzyńskiego,
- 9) gromadzenie, ochrona oraz prezentacja pamiątek, materiałów archiwalnych i obiektów artystycznych związanych z dziedzictwem kulturowym i historycznym regionu,
- 10) organizowanie kursów i warsztatów językowych, oświatowych, komputerowych, rękodzieła ludowego i artystycznego, terapeutycznych, rozwijających osobowość,
- 11) upowszechnianie wiedzy i kultury,
- 12) współdziałanie z instytucjami i organizacjami społecznymi – z wyłączeniem politycznych – w zakresie lepszego zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców i wspierania rozwoju lokalnego oraz komunikacji społecznej.

§ 9

Zadania wymienione w § 7 i § 8 Biblioteka realizuje za pomocą:

- 1) działalności zbierackiej, dokumentacyjnej i wydawniczej,
- 2) działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 3) wszechstronnej konsultacji i poradnictwa w zakresie prowadzonej działalności statutowej,
- 4) form indywidualnej i zespołowej aktywności kulturalnej.

ROZDZIAŁ III ORGANY BIBLIOTEKI i JEJ ORGANIZACJA

§ 10

1. Biblioteką zarządza i reprezentuje ją na zewnątrz dyrektor, który jest powoływany i odwoływany przez Zarząd Powiatu w Kętrzynie.
2. Dyrektor organizuje i nadzoruje całokształt pracy Biblioteki, a w szczególności odpowiada za jej działalność merytoryczną i finansową.
3. Dyrektor przedstawia organizatorowi plany, sprawozdania i analizy związane z zakresem działania instytucji.

§ 11

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, administracyjnej i obsługi. W miarę potrzeb w bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z innych dziedzin związanych z działalnością biblioteki.
2. Dyrektor i pracownicy Biblioteki muszą posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanego stanowiska, określone w odrębnych przepisach prawa.

§ 12

Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora po zasięgnięciu opinii Organizatora i działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

ROZDZIAŁ IV MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 13

1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.
2. Źródłem finansowania działalności Biblioteki jest dotacja Organizatora, środki uzyskane z opłat, o których mowa w art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 27.06.1997 r. o bibliotekach, dotacje celowe, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł dozwolonych prawem. Wysokość rocznej dotacji na działalność Biblioteki ustala Organizator.
3. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzielonym i nabytym mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§14

1. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.
2. Podstawą gospodarki finansowej biblioteki jest plan finansowy zatwierdzany przez dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji ustalonej przez Organizatora.

§ 15

Usługi biblioteki są bezpłatne. Biblioteka może pobierać opłaty wyłącznie w przypadkach określonych w art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 27.06.1997 r. o bibliotekach.

ROZDZIAŁ V
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

Zmiana statutu następuje w trybie określonym dla jego nadania.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.

PRZEWODNICZĄCA
RADY POWIATU
w Kełuzynie
Teresa Prokop