

Kętrzyn, dnia 18-07-2011r.

**POWIATOWY ZESPÓŁ
EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNY
W KĘTRZYNIE
UL. PLAC GRUNWALDZKI 1
11-400 KĘTRZYN**

NIP: 742-215-44-04

tel: 089 751 17 10

REGON: 280226081

f ax: 089 751 24 01

e-mail: zeas@starostwo.ketrzyn.pl

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Podstawa prawna:

ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo Zamówień Publicznych.

(t.j.Dz. U.z 2010 r. Nr.113 poz. 759 z późn.zm), zwana dalej PZP lub ustawą

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie
przetargu nieograniczonego

Podstawa prawna:

Art.39 – 46 Pzp

„DOSTAWA OPALU”

o wartości szacunkowej:

poniżej 193000 euro o której mowa w art. 11 ust. 8

ogłoszenie w Portalu Internetowym BZP/ UOPWE* Nr.**207422-2011** z dnia **20.07.2011r**

na stronie internetowej : **www.bip.warmia.mazury.pl/powiat_ketrzynski**

lub w siedzibie zamawiającego

Termin składania ofert 04-08-2011 r godz. 10.00

Termin otwarcia ofert 04-08-2011 r godz. 11.00

zatwierdzam

(kierownik jednostki zamawiającego)

*niepotrzebne skreślić

I. Zamawiający :

Powiatowy Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Kętrzynie Plac Grunwaldzki 1
11-400 Kętrzyn Fax -0897512401

NIP 7422154404 REGON 280226081

strona internetowa : www.bip.warmia.mazury.pl/powiat_ketrzynski , e-meil: zeas@starostwo.ketrzyn.pl.

Godz. Urzędowania: od 8.00 do 16.00 w poniedziałki

od 7,00 do 15,00 wtorek- piątek

II. Tryb udzielenia zamówienia .

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego , prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 193000 EURO .

Podstawa prawna zamówienia publicznego:art.39-46 podstawa prawna ustawy z dnia 29 styczeń 2004 r (t.j.Dz. U.z 2010 r. Nr.113 poz.759 z późn.zm), zwana dalej PZP lub ustawą.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia: art.36 ust.1.

III. Opis przedmiotu zamówienia .

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa opału w sezonie grzewczym do trzech jednostek oświatowych znajdujących się na terenie Powiatu Kętrzyńskiego.

Kod CPV – 09111210-5 - **węgiel kamienny** , **ekogroszek opałowy** – 09111200-2 , **koks** – 09113000-4 Wspólny Słownik Zamówień Publicznych .

Dostawa dotyczy:

I pakiet- Zakup **koksu z dostawą** do kotłowni przy ul.Podzamcze 1 w Reszlu gat I o granulacji powyżej 40mm, kaloryczność - min 27200 kJ/kg, popiół-max11%, siarki - max 0,8 % w ilości -35000 kg. i **węgiel kamienny kostka gruba** gat.I produkt krajowy , kaloryczność - 26000 kJ/kg , popiół - 6% , siarka - 0,6%,wilgotność do -15 % w ilości - 35000kg Zamawiający przewiduje dostawy nie większe niż max 5-6 Mg.do kotłowni przy ul.Podzamcze 1 i ul.M. Rataja 3 w Reszlu , transportem oferenta na jego koszt do Zespołu Szkół im . Macieja Rataja ul. Łukasieńskiego 3 , 11-440 Reszel, tel. 089/7550040

II pakiet -Zakup **węgla orzech z dostawą** I gat o kaloryczności - 26000-31000 kJ/kg, popiół-6%, siarka- 0,6 % w ilości - 100000 kg oraz **ekogroszek workowany** o wartości opałowej- 26000 kJ/kg wilgotność do -12 % i granulacji od 5 mm. do 25 mm. w ilości -100000 kg Dostarczony transportem oferenta na jego koszt do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego ul.Sikorskiego 76 ,11-400 Kętrzyn tel.089/7513240.

III pakiet- Zakup **węgla kostka gruba** z dostawą I gat. o kaloryczności -26000-31000 kJ/kg, popiół- max 0,6%, siarki- 0,6% w ilości - 30000 kg. do Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Kętrzynie 11-400 ul.Powstańców W-wy 3, tel.089/7513536:

1.Podane ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od posiadanych środków finansowych i warunków atmosferycznych.

2. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne rodzaje opału w poszczególnych pakietach .

3.Dostawy będą odbywały się sukcesywnie w terminie 3 dni roboczych od momentu złożenia przez Zamawiającego zlecenia na ilość dostaw określonych w sezonie grzewczym oraz zastrzega sobie możliwość przeważenia każdej dostawy opału na koszt oferenta .

4.Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Dostawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

IV Termin wykonania zamówienia.

Pożądany termin wykonania zamówienia od chwili podpisania umowy do 30.04.2012 r .

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 1.1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku określonego w ust. 1 pkt 1 (**posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**): Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy Wykonawca oświadczy, że posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności.
- 1.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 1.3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku określonego w ust. 1 pkt 3 (**dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**): Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek Zamawiający wymaga by Wykonawca oświadczył, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia składając oświadczenie stanowiące Załącznik Nr 2 do SIWZ.
- 1.4. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku określonego w ust. 1 pkt 4 (**sytuacji ekonomicznej i finansowej**): Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek Zamawiający żąda, by Wykonawca oświadczył, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia i wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i posiada opłaconą polisę ubezpieczeniową.
- 1.5. Wykonawca może polegać na zdolności finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
2. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 Ustawy, oraz warunku dotyczącego zdolności finansowej, polega na wiedzy doświadczeniu oraz zdolności finansowej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b i 2c Ustawy, wymaga się wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących tych podmiotów.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy występujący wspólnie.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika, powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za

wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Dokument musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, czyli przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

4. Zamawiający wezwie na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
5. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 3 Ustawy.
6. Wykonawca obowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy i brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń.
7. Wykonawca, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 Ustawy.
8. Wykonawca który nie wykaże braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu według formuły: spełnia/nie spełni w oparciu o informacje zawarte w złożonej dokumentacji .

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów , jakie mają dostarczyć dostawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu .

1. W celu potwierdzenia , że dostawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 styczeń 2004 r.- Prawo zamówień publicznych składa następujące dokumenty :

1.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru , w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt .2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24 ust.1 pkt .2 ustawy .

1.2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio , że dostawca nie zalega z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne ewentualnie zaświadczenia, że uzyskał przewidziane

prawem zwolnienie , odroczenie lub rozłożenie płatności na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu .

1.3 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Prawa zamówień publicznych .

1.4.Opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia należy złożyć powyższe dokumenty.

VII Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Dostawcy przekazują pisemnie lub faksem .Pytania muszą być skierowane na adres :
Powiatowy Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Kętrzynie
Plac Grunwaldzki 1
11-400 Kętrzyn
4. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z dostawcami:
Warda Henryka pokój nr.71, tel. (089) 751 17 63, fax. (089) 751 24 01 – w zakresie zamówień publicznych. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W sprawie szczegółowych informacji dotyczących dostaw, należy kontaktować się bezpośrednio ze szkołą .
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem ,że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, http://www.bip.warmia.mazury.pl/powiat_ketrzynski/
8. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania piśmienności postępowania.
9. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
10. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim dostawcom, którym przekazano specyfikacje istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza je na stronie internetowej,http://www.bip.warmia.mazury.pl/powiat_ketrzynski/.
11. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich dostawców,którym przekazano

specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza tę informację na tej stronie.

12 Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia”, zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art.12a ust.1 lub ust.2 Prawa zamówień publicznych.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z ostatecznym terminem składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, z tym że dopuszcza się składanie ofert częściowych na wybrane części zamówienia (na poszczególne gatunki opału w pakietach).
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zaleca się, by każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz strony oferty były połączone w sposób trwały.
5. Wszystkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania ofert.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzoną nazwą i adresem zamawiającego, nazwą i adresem wykonawcy oraz oznaczeniem „Oferta na dostawę opału”, przesłana lub złożona osobiście w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego.
8. Koperta winna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się spośród innych korespondencji.
9. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że wykonawca złoży powiadomienia na takich zasadach jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA.
10. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
11. Koperta oznakowana dopiskiem WYCOFANE nie będzie otwierana.

XI Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy przesłać / złożyć w nieprzejrystym opakowaniu/ zamkniętej kopercie na adres zamawiającego:

Powiatowy Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Kętrzynie

Plac Grunwaldzki 1

11-400 Kętrzyn- pokój 71

Do dnia **04.08.2011r.** do godz. **10.00**

2. Koperta/ opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

Powiatowy Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Kętrzynie

Plac Grunwaldzki 1

11-400 Kętrzyn - pokój 71

z dopiskiem” **Oferta na dostawę opału**”

3. Oferty które wpłyną lub zostaną złożone po terminie, będą zwrócone Dostawcom przez Zamawiającego niezwłocznie po otrzymaniu takiej oferty.

4. Miejsce otwarcia ofert:

Powiatowy Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Kętrzynie

Plac Grunwaldzki 1

11-400 Kętrzyn

Dnia **04.08.2011r.** godz.**11.00** pokój nr **63**

5. Otwarcie ofert jest jawne.

6. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy(firmy)oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

8. W przypadku, gdy wykonawca nie będzie obecny przy otwarciu ofert, zamawiający na jego wniosek przekaze niezwłocznie informację z otwarcia ofert.

9. W toku badania i oceny ofert , Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.

10.Zamawiający poprawi w ofercie ;

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.Jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki ,o której mowa w ust.10 pkt.3 Zamawiający odrzuci ofertę .

XII. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1 Każda cena jednostkowa 1 tony opału z dostawą będzie zawierała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i będzie podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Zamawiający wymaga zachowania stałości cen przez czas od dnia podpisania umowy do 30-04-2012 r .

3. Do obliczania oferty należy zastosować następujący sposób oddzielnie dla każdego rodzaju opału z dostawą i podatkiem VAT to znaczy odrębnie dla koksu ,węgla orzech ,węgla kostka i ekogroszku workowanego w poszczególnych pakietach w zał nr 1 formularzu ofertowym .

XIII. Kryteria oceny oferty.

1. Ocena ofert będzie dokonana (w przypadku składania ofert częściowych oddzielnie dla każdego rodzaju opału w pakietach) w następujący sposób: cena -100% .

cena oferty będzie oceniona według następującego wzoru:

$$W_{pl} = R \times \frac{C_{naj}}{C_{of.bad.}}$$

W_{pl} - wartość punktowa obliczana do dwóch miejsc po przecinku,

R - ranga w ocenie,tj.100 pkt.

C_{naj} - cena najkorzystniejszej oferty (najtąsza)

$C_{of.bad.}$ - cena oferty badanej

2. Ocena oferty najkorzystniejszej to 100 pkt. W ramach tego kryterium najwyższą liczbę punktów, otrzyma oferta o najniższej cenie .Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, obliczonych przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę oferty badanej. Tak obliczona liczba punktów każdej z ofert zostanie pomnożona przez rangę w ocenie tego kryterium , które wynosi 100 pkt.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty.1.1) -podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert ;

2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego , nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub elektronicznie, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane zawiadomienie pisemne .

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy,stanowi załącznik nr 3 do SIWZ .

Umowę na wykonanie zamówienia zawierać będą dyrektorzy wymienionych jednostek .

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z polskimi normami, parametrami za dostarczany towar, zgodny z opisem dla przedmiotu zamówienia .Dostawca określi numery telefonów kontaktowych (nr faksu) oraz sposób kontaktowania się niezbędny dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia .

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ,zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

XVI Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania.

1. W toku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI(art.179-198) ustawy Prawa Zamówień Publicznych.

XVII. Opis części zamówienia

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne rodzaje opału w poszczególnych pakietach .

XVIII. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniających.

XIX. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XX. Ogłoszenia wyników przetargu.

Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej:/www.bip.warmia.mazury.pl/powiat_ketrzynski/.

XXI. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
2. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

XXII. Aukcja elektroniczna.

Nie przewiduje się

XXIII. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

XXIV .Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

XXV Załączniki

- nr.1. Formularz ofertowy
- nr. 2.Oświadczenie
- nr .3.Wzór umowy

Sporz.Warda Henryka
Kętrzyn, dnia 18.07.2011r.

(podpis kierownika jednostki)

