

**Zarządzenie nr 28/2024**  
**Starosty Kętrzyńskiego**  
**z dnia 09 maja 2024 r.**

**w sprawie powierzenia pomocniczych działań zakupowych oraz udzielenia pełnomocnictwa Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego do wykonania pomocniczych działań zakupowych wspierających Starostwo Powiatowe w Kętrzynie w organizacji postępowania o udzielenie zamówienia: pn.: „KOMPLEKSOWE ŚWIADCZENIE USŁUGI INSPEKTORA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH (IODO)” na rzecz Starostwa Powiatowego w Kętrzynie**

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (*t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107*), art. 3 pkt 2, art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.*), art. 98 ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.*), **postanawia się, co następuje:**

**§1**

Powierza się pomocnicze działania zakupowe i udziela się pełnomocnictwa Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego do wykonania pomocniczych działań zakupowych wspierających Starostwo Powiatowe w Kętrzynie w organizacji postępowania pn.: **„KOMPLEKSOWE ŚWIADCZENIE USŁUGI INSPEKTORA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH (IODO)” na rzecz Starostwa Powiatowego w Kętrzynie** w zakresie:

- przygotowania i przeprowadzenia nieodpłatnie procedury wyłonienia wykonawcy zamówienia pn.: **„KOMPLEKSOWE ŚWIADCZENIE USŁUGI INSPEKTORA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH (IODO)” na rzecz Starostwa Powiatowego w Kętrzynie** z uwzględnieniem zasad organizacji postępowania określonych Zarządzeniem Nr 44/2020 z dnia 31 grudnia 2020 r. Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, o wartości netto nieprzekraczającej kwoty 130.000 zł w Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego i jednostkach przez nie obsługiwanych.

**§2**

Upoważnia się Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego Martę Żylińską, a w razie jej nieobecności lub czasowej niemożności wykonywania przez nią obowiązków - stosownie do Uchwały Nr 122/2015 Zarządu Powiatu w Kętrzynie z dnia 29.07.2015 r. i Upoważnienia Nr 9/2016 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego - Główną Księgową Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego Jolantę Dobrzyńską, jako uprawnione do reprezentacji zamawiającego w tym do akceptacji i podpisywania dokumentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia określonego w § 1.

### **§3**

Mocodawca zobowiązuje się do oddelegowania właściwych merytorycznie pracowników Starostwa Powiatowego w Kętrzynie, którzy w ramach współpracy będą udzielali merytorycznego wsparcia Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego w zakresie postępowania o zamówienie określonego w §1, w szczególności:

- 1) w przygotowaniu szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia,
- 2) w przygotowywaniu wyjaśnień na zapytania Wykonawców dotyczące opisu przedmiotu zamówienia,
- 3) w modyfikowaniu dokumentów postępowania w niezbędnym zakresie.

### **§4**

Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego zobowiązane jest prowadzić dokumentację postępowania zgodnie z obowiązującą w zakresie postępowania procedurą, a kopię protokołu z wyboru Wykonawcy przekazać Kierownikowi Starostwa Powiatowego w Kętrzynie celem zawarcia umowy z wyłonionym w postępowaniu Wykonawcą.

### **§5**

Środki finansowe na realizację zamówienia określonego w § 1 są zabezpieczone w budżecie na funkcjonowanie Starostwa Powiatowego w Kętrzynie.

### **§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Starosta**

**/-/ Michał Kochanowski**

