

Załącznik nr 3
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej
kwoty 130.000 zł netto.

Kętrzyn, dnia 16.11.2022 r.

Znak pisma: RPKiS.272.113.2022

Do wszystkich Wykonawców/
Według rozdzielnika

ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiat Kętrzyński reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Kętrzynie w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130.000 zł netto, zwraca się do Państwa z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na: „Szkolenia dla urzędników w zakresie Cyberbezpieczeństwa” realizowanego w ramach w konkursu grantowego „Cyfrowy Powiat” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

Opis przedmiotu zamówienia:

- 1. Przedmiotem zamówienia jest:** przeprowadzenie szkolenia dla urzędników w zakresie Cyberbezpieczeństwa w ramach konkursu grantowego „Cyfrowy Powiat” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1.

Kody CPV:

79417000-0 - Usługi doradcze w zakresie bezpieczeństwa

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80533000-9 - Usługi zapoznawania użytkownika z obsługą komputera i usługi szkoleniowe

80533100-0 - Usługi szkolenia komputerowego

- 2. Termin wykonania zamówienia:** do 30 dni licząc od dnia zawarcia umowy. Konkretny terminy szkoleń dla poszczególnych obszarów Wykonawca ustali z Zamawiającym po podpisaniu umowy.
- 3. Warunki udziału w postępowaniu:**
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- a) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie i dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia (wykonawca złoży w tym zakresie stosowne oświadczenie będące załącznikiem do oferty);
 - b) posiadają doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń – wykonawca wykaże, że osoba prowadząca szkolenie przeprowadziła co najmniej 1 szkolenie w zakresie cyberbezpieczeństwa w jednostce samorządu terytorialnego lub w innych jednostkach publicznych (takich jak np. sądy, szpitale) – w ostatnich 3 latach przez złożeniem oferty (wykonawca złoży w tym zakresie stosowne oświadczenie będące załącznikiem do oferty);
 - c) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4. Osobą do kontaktu w sprawie zamówienia jest:** Piotr Krakowiak, e-mail: piotr.krakowiak@starostwo.ketrzyn.pl, tel. 89 751 17 16.
- 5. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**
- a) Wykonawca składając ofertę musi dostarczyć dla Zamawiającego wypełniony formularz ofertowy;
 - b) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki w postępowaniu, określone w punkcie 3 a) – załącznik do zapytania nr 3;
- 6. Miejsce i termin składania ofert:**
Ofertę należy złożyć do dnia **23.11.2022 r. do godz. 15:00** w jednej z następujących form:
- a) w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta cenowa na szkolenia dla urzędników w zakresie Cyberbezpieczeństwa”;
 - b) wysłać formularz ofertowy pocztą elektroniczną na adres e-mail: starostwo@starostwo.ketrzyn.pl;
 - c) pocztą tradycyjną z dopiskiem na kopercie „Oferta cenowa na szkolenia dla urzędników w zakresie Cyberbezpieczeństwa”;
 - d) na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP Zamawiającego - /starostwoketrzyn/SkrytkaESP.
- 7.** O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
- 8.** Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Liczy się data faktycznego wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data stempla pocztowego lub dowodu nadania.
- 9. Ocena ofert**
- a) Zamawiający dokona wyboru na podstawie najniższej ceny (*inne kryteria oceny*);
 - b) Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełni wszystkie wymienione wymagania oraz przedstawi najkorzystniejszą ofertę;
 - c) Zamawiający nie będzie oceniał ofert jeżeli:
 - ✓ jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego;
 - ✓ zostanie złożona po terminie składania ofert;
 - ✓ nie będzie zawierała wszystkich załączników;
 - ✓ będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

10. Zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę e-mailem/faxem/ telefonicznie/listownie o zwycięstwie jego oferty. Z firmą/osobą, która zaproponuje najkorzystniejszą cenę zostanie zawarta umowa.

11. Załączniki:

- a) szczegółowy opis zapytania ofertowego – załącznik nr 1
- b) formularz ofertowy – załącznik nr 2;
- c) wzór oświadczenia dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę – załącznik nr 3;
- d) projekt umowy – załącznik nr 4;
- e) klauzula informacyjna – załącznik nr 5

STAROSTA

Michał Kochanowski

