

.....  
pieczęć Zamawiającego

Kętrzyn, dnia 25.11.2021

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Dom Pomocy Społecznej w Kętrzynie przy ulicy Wileńskiej 16 zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę **dostaw jaj dla Domu Pomocy Społecznej w 2022r.**

*Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia nr 42/2020 z dnia 31.12.2020r. Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kętrzynie w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej kwoty 130.000 zł w Domu Pomocy Społecznej w Kętrzynie. (nie mają zastosowania zapisy ustawy z dnia 11 września 2019r.(t.j. Dz. U. z 2019 roku z późn. zm.) Prawo Zamówień Publicznych).*

1. Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej w Kętrzynie  
ul. Wileńska 16  
11-400 Kętrzyn  
Telefon: 89 752 27 90  
Poczta e-mail: [biuro@dpsketrzyn.pl](mailto:biuro@dpsketrzyn.pl)  
Godziny urzędowania: 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>

2. **Przedmiot zamówienia:**

**Dostawa jaj do Domu Pomocy Społecznej w Kętrzynie**, w ilości i asortymencie podanym w załączniku.

3. Wszystkie artykuły, wymienione z nazwy, mają charakter przykładowy.
4. Dopuszcza się składanie ofert równoważnych pod warunkiem, że artykuł oferowany jest identyczny i jest możliwie najbardziej zbliżony pod względem walorów smakowych, składu składników z jakich jest wykonany, wartości odżywczych i kalorycznych do wyrobów przykładowych.
5. Wymieniona ilość artykułów jest szacunkowa i może ulec zmianie w zależności od potrzeb zamawiającego podczas trwania umowy, dostawcy nie przysługuje roszczenie o pełną realizację zamówienia ani roszczenie odszkodowawcze z tytułu nie zrealizowania pełnego zamówienia.
6. Dostawy będą realizowane na bieżąco, zamówienia będą składane przez Zamawiającego telefonicznie jeden raz dziennie do godz. **11:00** dnia poprzedniego, według potrzeb na dzień następnny.
7. Przedmiot zamówienia może zostać rozszerzony o inne produkty oferowane przez Dostawców – produkty promocyjne.

8. **Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2022 r do 31.12.2022r.**

9. **Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.**

a) Cenę oferty należy wyliczyć wg podania:

- cena jednostkowa netto,
- cena jednostkowa brutto,
- wartość całego przedmiotu zamówienia netto,
- wartość całego przedmiotu zamówienia brutto.

b) Określenie stawki podatku VAT leży po stronie Dostawcy.

c) Faktura wystawiona na dostarczony towar płatna będzie przelewem w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.

10. **Inne istotne warunki zamówienia:**

a) **Uwagi dla Dostawców:**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert łączonych.
2. Każda z ofert będzie rozpatrywana osobno.
3. Złożone oferty oceniane będą przez komisję powołaną przez Zamawiającego.
4. W ofercie oprócz ceny należy podać:
  - warunki płatności, przy czym zaproponowane terminy płatności faktur nie mogą być krótsze niż

wymagane w zamówieniu. Jeżeli oferent nie proponuje swoich warunków płatności, w ofercie winien wpisać: "warunki płatności zgodne z wymaganiami zamówienia".

5. Każdy Dostawca może złożyć tylko jedną ofertę odnoszącą się do konkretnego zamówienia. .

6. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Dostawca niezależnie od wyniku postępowania.

7. Dostawca powinien posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

8. Dostawca odpowiada za jakość towaru odpowiadającą wymogom Polskich Norm (winien być pierwszej klasy) i aktualny termin przydatności do spożycia, do każdej dostawy dołączy HDI (handlowy dokument identyfikacyjny).

9. Dostawca dostarcza każdorazowo artykuły do zamawiającego na podstawie zlecenia, nie później jak w dniu następnym własnym środkiem transportu przystosowanym do przewozu żywności.

**11. Sposób przygotowania oferty.**

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku Formularz ofertowy.

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis „*Zapytanie ofertowe na dostawę jaj do Domu Pomocy Społecznej w Kętrzynie przy ulicy Wileńskiej 16*”.

Ofertę złożyć można osobiście u Zamawiającego w pok. 1, pocztą na adres Zamawiającego lub pocztą elektroniczną na adres [biuro@dpsketrzyn.pl](mailto:biuro@dpsketrzyn.pl), dostarczając jednocześnie w późniejszym terminie oryginały przesłanych dokumentów.

**12. Miejsce i termin złożenia oferty.**

Ofertę złożyć należy do dnia **10.11.2021r. godz 10<sup>00</sup>**.

**13. Osoby do kontaktu.**

Teresa Gotowska 89 752 27 90

Izabela Depta 89 752 27 90

**KIEROWNIK**  
działu administracyjno - gospodarczego

*Izabela Depta*



25.11.2021

.....  
(data, podpis osoby prowadzącej sprawę)