

# WNIOSEK

o założenie kont i nadanie uprawnień do korzystania z serwisu znajdującego się na stronie internetowej:

<https://powiatketrzynski.geoportal2.pl>

1. Imię i nazwisko/Nazwa wnioskodawcy		2. Miejscowość i data		Formularz <b>G</b>
4. Adres siedziby wnioskodawcy		3. Adresat wniosku		
Ulica:		Starosta Kętrzyński Pl. Grunwaldzki 1 11-400 Kętrzyn		
Nr domu/lokalu:				
Kod pocztowy:		5. Data wpływu wniosku:		
Miejscowość:				
REGON:				
NIP:				
KRS:				
Adres IP				
6. Dane kontaktowe wnioskodawcy:		7. Oznaczenie kancelaryjne wniosku:		
telefon:				
e-mail:				
8. Podstawa Prawna:				
9. Przedmiot wniosku:				
<input type="checkbox"/> Obsługa wykonawcy prac geodezyjnych				
<input type="checkbox"/> Dostęp do danych z ewidencji gruntów i budynków				
<input type="checkbox"/> Dostęp do modułu zapytań komorniczych				
Dostęp do modułu zapytań rzeczoznawców majątkowych (zaznaczyć właściwy kwadrat):				
<input type="checkbox"/> dostęp do danych z Rejestru Cen Nieruchomości				
<input type="checkbox"/> udostępnianie do wglądu zbiorów aktów notarialnych oraz orzeczeń sądowych i decyzji administracyjnych będących podstawą wpisów w ewidencji gruntów i budynków				
<input type="checkbox"/> Dostęp do modułu internetowych narad koordynacyjnych				
<input type="checkbox"/> Dostęp do modułu zawiadomień z ewidencji gruntów i budynków (zaw_egib)				
10. Imiona, nazwiska i numer uprawnień zawodowych geodetów uprawnionych, pełniących funkcję kierowników prac geodezyjnych:				
	Imię i nazwisko	<u>PESEL</u>	Nr uprawnień zawodowych	
11. Osoby uprawnione korzystania z serwisu w imieniu wnioskodawcy, w zakresie obejmującym przedmiot wniosku				
	Imię i nazwisko	Nr uprawnień zawodowych/ nr upoważnienia z dnia	Dane kontaktowe	
			e-mail:	telefon:
12. Sposób przekazania loginów i haseł:				
<input type="checkbox"/> Odbiór osobisty		<input type="checkbox"/> Listownie na adres wskazany w pkt. 4		
13. Oświadczenia:				
1. Oświadczam, że osoby wymienione w pkt. 10, 11 są pracownikami mojej firmy/institucji przeze mnie reprezentowanej.				
			14. Podpis wnioskodawcy	

*Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.*

1. Zgodnie z Rozporządzeniem (JE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 (zwanym dalej RODO) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zadań realizowanych przez *Starostwo Powiatowe w Kętrzynie* zgodnie z regulaminem organizacyjnym jest Starosta Kętrzyński, Plac Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn.
2. Starosta Kętrzyński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - email: [iod@starostwo.ketrzyn.pl](mailto:iod@starostwo.ketrzyn.pl).
3. Państwa dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO tj., w związku z realizacją obowiązku prawnego nałożonego na Starostę Kętrzyńskiego na podstawie przepisów prawa, w tym na podstawie Kodeksu Postępowania Administracyjnego oraz na podstawie zawartej umowy. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa.
4. Informujemy, iż dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wymienianych w punkcie 3 celów, jednakże nie dłużej niż wynika to z przepisów prawa w związku z uprawnieniami stron postępowania oraz obowiązków związanych z prowadzeniem dokumentacji przez administratora danych osobowych.
5. Państwa dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom realizującym zadania na rzecz administratora danych osobowych, takim jak dostawcy oprogramowania wyłącznie w celu zapewnienia ich sprawnego działania z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych i poufności przetwarzania, operatorzy pocztowi w celu zapewnienia korespondencji, banki w celu realizacji przelewów, podmioty publiczne w ramach zawartych porozumień i umów oraz w zakresie obowiązujących przepisów prawa.
6. Przysługuje Państwu prawo do żądania od Administratora danych osobowych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia ich przetwarzania,
7. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.