

PROJEKT-UMOWA NR/2021

zawarta w dniu **2021 roku** w Kętrzynie, pomiędzy:

Nabywcą: Powiatem Kętrzyńskim, z siedzibą: Plac Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn, NIP – 742-18-42-131, w imieniu którego działa

Odbiorca: (nazwa jednostki), z siedzibą:, REGON..... reprezentowaną przez:

- -

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

Firmą z siedzibą przy którą reprezentuje:

- -,

- zwanym dalej „Dostawcą”

§1

1. Umowa jest następstwem wyboru wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **SUKCESYWNE DOSTAWY MATERIAŁÓW BIUROWYCH DO SIEDZIBY JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POWIATU KĘTRZYŃSKIEGO W ROKU 2022** znak CUW.PK.342.5.2021, prowadzonego w formie zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia Nr 44/2020 z dnia 31 grudnia 2020 r. Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej kwoty 130.000 zł, w Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego, rozstrzygniętego dnia 2021 roku.
2. Dostawca zobowiązuje się sukcesywnie dostarczać Zamawiającemu materiały biurowe zgodnie z ilościami i wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym oraz formularzu cenowym i formularzu ofertowym, do siedziby Zamawiającego na własny koszt, **w terminie 3 dni** roboczych od dnia złożenia częściowego zapotrzebowania przez Zamawiającego. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8:00 do 15:00.
3. Dostawca dostarczy materiały biurowe wymienione z nazwy w formularzu cenowym. **Niedopuszczalna jest zmiana producentów asortymentu.**
4. Zmiany ilości sztuk w opakowaniach zbiorczych lub wycofanie produktów z produkcji w stosunku do ogłoszonego zapytania zostało określone w formularzu cenowym w rubryce „Uwagi”.
5. Zmiany dostarczanego asortymentu wymienionego w formularzu cenowym oraz dostarczanie produktów o gorszych parametrach jakościowych będzie skutkowało zerwaniem umowy.
6. Zamówienia będą składane na piśmie i przesyłane do Dostawcy faxem bądź e-mailem, w szczególnych przypadkach telefonicznie.
7. W nagłych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia telefonicznego i dostawę w ciągu 24 godzin od zgłoszenia potrzeby.
8. Dostawy z reguły będą się odbywały nie częściej niż co dwa tygodnie do danej jednostki.

9. Dostawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu, za który ponosi całkowitą odpowiedzialność.
10. Dostawca pokrywa koszty transportu, odpowiada za prawidłowe warunki przewozu oraz ponosi koszty ubezpieczenia podczas dostawy do Zamawiającego, zapewnia rozładunek do magazynu Zamawiającego.
11. Zamawiający zgłasza reklamacje dotyczące braku ilościowego towaru w oryginalnym opakowaniu lub dostarczenia asortymentu innego niż objęty zamówieniem w terminie 7 dni od daty odbioru.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu wadliwego towaru i wymianę na towar sprawny i odpowiadający towarom określonym w formularzu cenowym.

§2

1. Strony ustalają wartość przedmiotu umowy na łączną kwotę zł (słownie: 00/100) w tym obowiązujący podatek VAT.
2. Osobą uprawnioną do reprezentowania strony Zamawiającego w zakresie realizacji umowy jest Kontakt telefoniczny do jednostki Zamawiający poinformuje pisemnie Dostawcę o zmianie wskazanej osoby.
3. Ceny zawarte w formularzu cenowym nie mogą ulec zmianie przez czas trwania umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 8 ust. 2 lit. b).
4. Dostawca zobowiązuje się do wystawiania faktur za częściowe zamówienia składne przez Odbiorcę. Faktury zostaną wystawione w następujący sposób:

- Nabywca: **Powiat Kętrzyński**, z siedzibą: *Pl. Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn, NIP: 742-18-42-131*,

- Odbiorca:, z siedzibą:

5. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem w ciągu 21 dni od dnia otrzymania faktury VAT, na rachunek wskazany przez Dostawcę.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, na numer rachunku bankowego Wykonawcy w banku, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wskazany rachunek należy do Wykonawcy umowy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
7. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy może zostać dokonana wyłącznie w formie aneksu do umowy – pod rygorem nieważności. W przypadku podania błędnego rachunku bankowego, ryzyko i odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać faktury za poszczególne dostawy do odbiorcy, który złożył zamówienie na daną dostawę.
9. Niedopuszczalne jest dzielenie złożonego przez jednostkę (Zamawiającego) zamówienia na części i wystawianie dla każdej dostarczonej partii zamówienia faktury. W przypadku częściowego dostarczenia towaru Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym fakcie danego Zamawiającego i ustalić z nim sposób wystawienia faktury.
10. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki.

§3

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a) 5% wartości danej dostawy za opóźnienie w dostawie materiałów objętych tą dostawą, za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 2
 - b) 20% wartości materiału wadliwego za opóźnienie w dostarczeniu materiału wolnego od wad, za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 5 ust. 2,

- c) 25 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn obciążających Dostawcę.
2. Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, innych niż wskazane w § 8 ust. 4.
 3. Strony ustalają, że naliczone kary umowne o których mowa w § 3 ust. 1 mogą zostać potrącone z należności Dostawcy.
 4. Kara umowna zostanie zapłacona w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z dowolnej należności Wykonawcy.
 5. Łączna maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości umowy brutto.

§4

1. Zamawiający zastrzega, że ilości materiałów biurowych określone w formularzu cenowym są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy. **Zamawiający zastrzega sobie w tym zakresie prawo do ograniczenia zakresu przedmiotu umowy do 70% wartości umowy brutto.**
2. **Niewykorzystanie przez Zamawiającego 30% wartości umowy brutto nie może stanowić podstawy do roszczeń odszkodowawczych ze strony Dostawcy z tytułu niezrealizowania zamówienia.**
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z niektórych pozycji podyktowane brakiem zapotrzebowania na dany artykuł. Powyższe zmiany nie mogą spowodować zmian cen jednostkowych. Zmiany w tym zakresie nie będą stanowiły zmiany umowy.

§5

1. Dostawca udziela na dostarczony towar **24 miesięcznej** rękojmi za wady oraz gwarancji jakości, na wszystkie dostarczone materiały biurowe objęte umową, liczonej od dnia dostawy materiałów do siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający, który otrzymał wadliwy przedmiot umowy, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Dostawcy, może żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Dostawcy przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o ujawnieniu wady. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady.
3. Zamawiający zawiadomi pisemnie Dostawcę o wadach przedmiotu Umowy niezwłocznie po ich wykryciu. Dokonanie odbioru przedmiotu Umowy nie zwalnia Dostawcy z odpowiedzialności z tytułu rękojmi, choćby w chwili jego wydania lub odbioru Zamawiający wiedział lub z łatwością mógł się dowiedzieć o wadzie.

§6

Umowa obowiązuje **od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.** lub do wyczerpania limitu kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1.

§7

1. W przypadku naruszenia przez Dostawcę ustaleń niniejszej umowy Zamawiający może rozwiązać umowę za 14-sto dniowym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. W przypadku wykonania przedmiotu umowy w sposób sprzeczny z umową, w tym niedostarczenia towaru objętego zapotrzebowaniem częściowym w terminie określonym w § 1 ust. 2 albo 7, bądź niezgodnego z ofertą, Zamawiający wezwie pisemnie Dostawcę do zmiany sposobu wykonania, wyznaczając Dostawcy w tym celu odpowiedni termin, a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu może od umowy odstąpić.
3. Zmiany dostarczanego asortymentu wymienionego w formularzu cenowym oraz dostarczanie produktów o gorszych parametrach jakościowych będzie skutkowało zerwaniem umowy.

4. Jeśli zaoferowane w ofercie produkty nie są i nie będą dostępne na rynku lub zaprzestano ich produkcji Dostawca może zaproponować nowocześniejsze zamienniki o lepszych parametrach technicznych w niezmienionej cenie w stosunku do oferty. W tej sytuacji Dostawca powinien poinformować Zamawiającego o konieczności zmiany oraz dostarczyć pisemne potwierdzenie, że zaproponowany nowy produkt spełnia minimalne parametry niedostępnego produktu.

§8

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy.
2. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy:
 - a. zmiany danych wykonawcy bez zmian samego wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
 - b. w przypadku zmiany urzędowej stawki VAT,
 - c. w przypadku wycofania z rynku asortymentu objętego zamówieniem,
 - d. w przypadku takiej zmiany faktycznych potrzeb Zamawiającego, która ujawniła się w trakcie realizacji umowy i wymaga takiej zmiany w ilościach poszczególnych zamawianych asortymentów lub wymaganiach ich dotyczących, która nie może być zrealizowana w oparciu o § 1 ust. 2 niniejszej umowy (o ile nie zmieni to wartości szacunkowej zamówienia w sposób mający wpływ na wybrany tryb dokonania zamówienia publicznego).
3. Zmiany określone w ust. 2 pkt. b powyżej wymagają wystąpienia z zasadnym pisemnym wnioskiem o jej dokonanie przez Wykonawcę do Zamawiającego i będą obowiązywały od dnia podpisania aneksu do umowy przez Strony z zastrzeżeniem, że Strony dołożą wszelkich starań aby podpisanie aneksu nastąpiło nie później, niż w terminie do 7 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem przez Wykonawcę.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§9

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem §2 ust. 2.
2. Strony będą dążyć do ugodowego rozstrzygnięcia sporów, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją umowy.
3. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia, Strony poddadzą spór rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego lub likwidacyjnego.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Dostawcy, a dwa dla Zamawiającego.

Załącznik do umowy:

Nr 1- tabela zapotrzebowania dla jednostki

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie lub RODO), Strony ustalają, iż w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy będą wzajemnie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i realizacji niniejszej umowy. Żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż zawarcie i realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1, zapoznały się i dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i 14 RODO, Strony informują, iż:
 - 1) Strony Umowy są wzajemnie administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób wskazanych w reprezentacji oraz osób podanych do kontaktu w ramach realizacji Umowy.
 - 2) Dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu związanym z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy. Powyższe dane osobowe przetwarzane będą również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych).
 - 3) Źródłem pochodzenia danych osobowych są wzajemnie wobec siebie Strony niniejszej umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zawierają w sobie dane osobowe określone w niniejszej umowie lub inne dane kontaktowe niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
 - 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez Strony przez okres realizacji niniejszej umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
 - 5) Osoby wymienione w pkt. 2 posiadają prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych; sprostowania swoich danych osobowych; usunięcia swoich danych osobowych; ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; przenoszenia swoich danych osobowych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych; w sytuacjach ściśle określonych w przepisach RODO. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w pkt. 7.
 - 6) Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
 - 7) Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
z ramienia jednostki mailowo, pod adresem iod@.....
z ramienia wykonawcymailowo, pod adresem
 - 8) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji niniejszej Umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
 - 9) Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
 - 10) Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, że jeżeli przekazanie takie okaże się konieczne dla realizacji niniejszej umowy, może mieć miejsce wyłącznie po pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń wskazanych w art. 46 RODO.
 - 11) Odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji publicznej, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa; podmioty świadczące usługi prawne na rzecz Stron oraz inne podmioty świadczące usługi na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.