

**Uchwała Nr XXXIX / 319 / 2021
Rady Powiatu w Kętrzynie
z dnia 23 września 2021 r.**

w sprawie przyjęcia od Wojewody Warmińsko-Mazurskiego zadania z zakresu administracji rządowej

Na podstawie art. 5 ust. 1 i art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920, z 2021 r. poz. 1038.), w związku z art. 30 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 poz. 372) **Rada Powiatu w Kętrzynie uchwala co następuje:**

§ 1

Wyraża się wolę przyjęcia od Wojewody Warmińsko-Mazurskiego zadań z zakresu administracji rządowej wynikających z art.30 ust.1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 poz. 372).

§2

Realizacja zadania odbywać się będzie zgodnie z porozumieniem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kętrzyńskiego

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodnicząca Rady Powiatu
w Kętrzynie**

/-/ Urszula Baraniecka

Załącznik do Uchwały
Nr XXXIX/319/2021
Rady Powiatu w Kętrzynie
z dnia 23 września 2021 r.

P o r o z u m i e n i e

Nr ZK-III.6612..... 2021

zawarte w dniu 2021 r. w Olsztynie

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1464), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920), w związku z art. 30 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 372) oraz uchwały Nr XXXIX/319/2021 Rady Powiatu w Kętrzynie z dnia 23 września 2021 r. w sprawie przyjęcia zadania związanego z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2021 r.

pomiędzy:

Wojewodą Warmińsko-Mazurskim – reprezentowanym przez:

Krzysztofa Kuriatę – Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie,
zwanym w treści porozumienia „Powierzającym”,

a

Powiatem Kętrzyńskim – reprezentowanym przez: Zarząd Powiatu w osobach:

1. **Michała Kochanowskiego**
2. **Andrzeja Lewandowskiego**

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – **Bogusława Józefa Lichockiego**,
zwanym w treści porozumienia „Przyjmującym”,

zawarto porozumienie następującej treści:

§ 1. Przedmiotem niniejszego Porozumienia jest przekazanie Przyjmującemu przez Powierzającego zadań, z zakresu działania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, określonych w art. 30 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 372) wobec osób zamieszkujących na terenie Powiatu na pobyt stały lub pobyt czasowy trwający ponad trzy miesiące.

§ 2. 1. Powierzający powierza, a Przyjmujący przyjmuje do wykonania następujące zadania:

- 1) wypłacanie wynagrodzeń za udział w pracy powiatowej komisji lekarskiej;
- 2) rozliczenie przyznanej dotacji i przesłanie sprawozdania z jej wykorzystania.

2. Przyjmujący zobowiązuje się zakończyć realizację zadań do dnia 19 listopada 2021 r.

§ 3. 1. Na przeprowadzenie powierzonych zadań, Powierzający przekaze Przyjmującemu dotację celową sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2021 r.: dział 750 – Administracja publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2120 – Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej, Działanie Nr 11.4.2.7., wyłącznie w ramach i do wysokości kwoty **21.320 zł**. Dotacja będzie wykorzystana i rozliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305.).

2. Powierzający zobowiązuje się przekazać dotację na rachunek bankowy Przyjmującego do otrzymywania dotacji celowych udzielanych z budżetu państwa, po otrzymaniu podpisanego porozumienia.

§ 4. 1. Przyjmujący zobowiązuje się do wykonania powierzonego zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą o powszechnym obowiązku obrony RP i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych dotyczących kwalifikacji wojskowej oraz ustawy o finansach publicznych.

2. Przyjmujący zobowiązuje się wykorzystać i rozliczyć dotację oraz przestać sprawozdanie merytoryczno – finansowe z jej wykorzystania według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego porozumienia wraz z zestawieniem faktur, rachunków do dnia 3 grudnia 2021 r. W szczególności Przyjmujący zobowiązany jest przedstawić potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów będących podstawą wszystkich poniesionych wydatków.

3. Wojewoda ma prawo żądać, aby Przyjmujący, w wyznaczonym terminie, przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do rozliczenia, o którym mowa w ust. 2.

4. Przyjmujący dokona zwrotu niewykorzystanej części dotacji na rachunek bankowy Powierzającego: Nr: **61 1010 1397 0032 9013 9135 0000**, najpóźniej do dnia 3 grudnia 2021 r.

5. Kwota dotacji:

- a) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
- b) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości
- podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w przepisach finansów publicznych, na konto Powierzającego o numerze **61 1010 1397 0032 9013 9135 0000**.

§ 5. 1. Przyjmujący zobowiązuje się do bieżącej kontroli prawidłowości realizacji zadania określonego w § 2 ust. 1.

2. Powierzający zastrzega sobie prawo prowadzenia kontroli realizacji powierzonych zadań na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 224).
 3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Powierzającego mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Przyjmujący na żądanie Powierzającego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez Powierzającego.
 4. Kontrolę nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem, Powierzający sprawuje za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Kontroli Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, zgodnie z zakresem ich kompetencji.
- § 6.** Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, od dnia podpisania do dnia 3 grudnia 2021 r.
- § 7.** Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez wszystkie strony.
- § 8. 1.** Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, na nośniku papierowym, w tym jeden egzemplarz dla Przyjmującego i dwa egzemplarze dla Powierzającego.
2. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 3. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

POWIERZAJĄCY

PRZYJMUJĄCY

.....

.....

**Przewodnicząca Rady Powiatu
w Kętrzynie**

/-/ Urszula Baraniecka