



**„PACJENT JEST DLA NAS NAJWAŻNIEJSZY”**

ul. M. C. Skłodowskiej 2, 11-400 Kętrzyn

tel. (0-89) 751 25 02, faks (0-89) 751 37 97, e-mail: [szpital@post.pl](mailto:szpital@post.pl), [sekretariat@szpital-ketrzyn.pl](mailto:sekretariat@szpital-ketrzyn.pl)

Krajowy Rejestr Sądowy 499, Księga rejestrowa 0000000145349 NIP 742-183-60-30, REGON 510929362

## Nr sprawy 20/PN/2020

Szpital Powiatowy w Kętrzynie  
ul. M.C. Skłodowskiej 2, 11-400 Kętrzyn  
Tel. 89 751 25 02, fax. 89 751 37 97  
REGON 510929362, NIP 742-18-36-030  
KSIĘGA REJESTROWA 000000015349  
Szpital Powiatowy w Kętrzynie 01

### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI PONIŻEJ

**WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 5 548 000 EURO NA**

**"Przebudowa bloku operacyjnego oraz modernizacja z przebudową Oddziału Chirurgii  
Ogólnej w Szpitalu Powiatowym w Kętrzynie w formule: Zaprojektuj, wybuduj,  
wyposaż".**

**Znak: 20/PN/2020**

#### Wspólny Słownik Zamówień CPV:

- 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
- 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45215100-8 Roboty budowlane w zakresie placówek zdrowotnych
- 45215140-0 Obiekty szpitalne
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45320000-6 Roboty izolacyjne
- 45330000 -9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

**ZATWIERDZAM:**

DYREKTOR

Szpitala Powiatowego w Kętrzynie

  
Wojciech Glinka

.....  
Kierownik Zamawiającego

Kętrzyn, dnia 27.08.2020 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

**Część 1: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)**

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zamówienia uzupełniające, podwykonawstwo
5. Termin realizacji zamówienia
6. Warunki udziału w postępowaniu
7. Przesłanki wykluczenia z postępowania
8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
9. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a p.z.p. oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom
10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 p.z.p.)
11. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów
12. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ
13. Opis sposobu przygotowania ofert
14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
15. Wymagania dotyczące wadium
16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
17. Termin związania ofertą
18. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia
19. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

**Część 2: Oferta wraz z Załącznikami wchodzącymi w skład oferty:**

Załącznik 2.1. Formularz Oferty

**Część 3: Załączniki dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/ wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz pozostałe załączniki**

- Załącznik 3.1. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 p.z.p. w odniesieniu do przesłanek wykluczenia z postępowania;
- Załącznik 3.2. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 p.z.p. w odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik 3.3. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;
- Załącznik 3.4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p. - **UWAGA** - Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą. Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert;

**Część 4: WZÓR UMOWY**

Załącznik 4.1. Projekt umowy

**Część 5: SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Opisu przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr :

- 5.1. Program Funkcjonalno Użytkowy dla Bloku Operacyjnego
- 5.2. Zakres prac Oddział Chirurgii Ogólnej
- 5.3. Szczegółowe zestawienie i opis wyposażenia.

**Część 6: INFORMACJE RODO**

## Część 1 INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

### 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

1. Zamawiający	Szpital Powiatowy w Kętrzynie
2. Adres	ul. M.C. Skłodowskiej 2, 11-400 Kętrzyn
3. Sekretariat	tel. +48 89 751 25 02, fax +48 89 751 37 97
4. Strona internetowa:	<a href="http://szpital-ketrzyn.pl">http://szpital-ketrzyn.pl</a>
5. Poczta elektroniczna:	<a href="mailto:sekretariat@szpital-ketrzyn.pl">sekretariat@szpital-ketrzyn.pl</a>
6. REGON:	510929362
7. NIP:	742-18-36-060
8. Księga rejestrowa:	000000015349
9. Konto: Santander Bank Polska S.A.	Nr 73 1090 2718 0000 0001 0304 1219

### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, - dalej: "ustawa P.Z.P." lub p.z.p.) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: "SIWZ" lub IDW).
- 2.2. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust.1 w związku z art. 39 i nast. ustawy Pzp.
- 2.3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy P.Z.P. oraz aktów wykonawczych do ustawy P.Z.P.
- 2.4. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych dla Przebudowy bloku operacyjnego oraz remont i przebudowa Oddziału Chirurgii Ogólnej na 1-ym piętrze w Szpitalu Powiatowym w Kętrzynie. Zakres prac należy dostosować do wymagań Zamawiającego przedstawionych w Programie Funkcjonalno – Użytkowym oraz załączników, który opisuje wymagania i oczekiwania Zamawiającego stawiane przedmiotowej inwestycji, z zastosowaniem obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności:
  - Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane tekst jednolity: Dz. u. z 2016r., poz.209.
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, wraz z późniejszymi zmianami.
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. Dz. U. z 2002r. Nr 75, poz. 690 z późniejszymi zmianami.
  - Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej.
  - „Program Dostosowawczy” z grudnia 2014r.
  - Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. (Dz. U. 2019 poz. 595) w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą

Nazwa zamówienia:

**"Przebudowa bloku operacyjnego oraz modernizacja z przebudową Oddziału Chirurgii Ogólnej w Szpitalu Powiatowym w Kętrzynie w formule: Zaprojektuj, wybuduj, wyposaż".**

#### 3.2. Nazwy i kody CPV<sup>1</sup>:

- 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
- 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne
- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45215100-8 Roboty budowlane w zakresie placówek zdrowotnych
- 45215140-0 Obiekty szpitalne
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45320000-6 Roboty izolacyjne

<sup>1</sup> Wymóg posługiwania się kodami wynika z art. 30 ust. 7 p.z.p.

45330000 -9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

3.3. Wymagane cechy materiałów, produktów oraz usług o jakich stanowi art. 30 ust. 8 p.z.p. prezentuje poniższe zestawienie:

Stosownie do treści art. 30 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że wymagania dotyczące cech materiałów, produktów lub usług odpowiadających przeznaczeniu zamierzonemu przez Zamawiającego, określone zostały w Programie-Funkcjonalno Użytkowym i załącznikach.

3.4. Szczegółowe informacje, w szczególności dotyczące wykonania oraz rozliczenia zamówienia, zawierają istotne postanowienia umowy stanowiące Załącznik nr 4.1 do SIWZ.

3.5. Wykonawca przed złożeniem oferty ma obowiązek zapoznać się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, przedmiotem zamówienia, istotnymi postanowieniami umowy, jak również uzyskać inne niezbędne informacje potrzebne dla sporządzenia oferty. Zakłada się, że Wykonawca uwzględnił w ofercie dane udostępnione przez Zamawiającego.

3.6. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji miejsca realizacji zadania i jego otoczenia w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy. Koszty odwiedzenia miejsca wykonania usługi poniesie Wykonawca, w terminie ustalonym wcześniej z Zamawiającym.

3.7. Zamawiający nie przewiduje spotkania wyjaśniającego

3.8. Roboty do realizacji w ujęciu jakie należy przyjąć do wyceny w formularzu ofertowym przedstawia poniższe zestawienie:

- uzyskanie wymaganych prawem decyzji i uzgodnień niezbędnych do zaprojektowania i wykonania wszelkich robót,
- opracowanie projektu budowlanego łącznie z uzyskaniem pozwolenia na budowę, opracowanie projektów wykonawczych, w zakresie zgodnym z zapisami Programu Funkcjonalno – Użytkowego i załącznikach,
- opracowanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
- opracowanie przedmiarów i kosztorysów Inwestorskich,
- opracowanie dokumentacji powykonawczej.
- wykonanie Robót budowlanych, instalacyjnych oraz montażowych, dostawę urządzeń, sprzętu medycznego zgodnie, przewidzianych w PFU i załącznikach
- przeprowadzenie czynności oddanie obiektów do użytkowania oraz uzyskanie wszystkich właściwych dokumentów wymaganych przepisami prawa polskiego, m.in.:
  - o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie zgodnie z ustawą Prawo budowlane,
- opracowanie instrukcji bhp i ppoż. dla obiektów, wraz z dostawą niezbędnych elementów, urządzeń i wyposażenia wynikającego z tych instrukcji,
- opracowanie instrukcji eksploatacji urządzeń, aparatury, sprzętu medycznego,
- wykonanie Rozruchu, prób wykonanych obiektów i instalacji, urządzeń,
- przeprowadzenie szkolenia personelu Zamawiającego w zakresie eksploatacji i konserwacji wszystkich obiektów i wyposażenia objętych w PFU i załącznikach,
- zapewnienie przeglądów i usług serwisowych w okresie gwarancji.

3.9. W zakres zamówienia wchodzi następujące roboty:

- a) opracowania dokumentacji projektowej dla wykonania robót budowlanych - remontu pomieszczeń bloku operacyjnego i Oddziału Chirurgii Ogólnej Szpitala Powiatowego w Kętrzynie w terminach określonych w Harmonogramie rzeczowo – finansowym,
- b) dokonania protokolarnego odbioru Przedmiotu Robót na czas prowadzenia Inwestycji,
- c) wykonaniu remontu - robót budowlanych w Przedmiocie Robót na podstawie Umowy załączników do Umowy, dokumentacji projektowej i stosownych pozwoleń budowlanych, w tym wykonanie prac przygotowawczych, robót podstawowych i tymczasowych niezbędnych do wykonania robót, a po ich ukończeniu prac porządkowych i przeprowadzenia na własny koszt i ryzyko utylizacji powstałych odpadów, każdorazowo w terminie określonym w Harmonogramie rzeczowo – finansowym,
- d) kompletnego wyposażenia Przedmiotu Robót po ukończeniu jego prac remontowych i porządkowych w instalacje, urządzenia i sprzęt medyczny, których wykaz stanowi Załącznik do Umowy (dalej jako „Wyposażenie”), oraz ewentualnie inne niewymienione w tym wykazie urządzenia, których montaż umożliwi korzystanie przez Zamawiającego z Przedmiotu Robót, zgodnie z jego przeznaczeniem, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia. Wykonawca dostarczy i zamontuje Wyposażenie w Przedmiocie Robót, przekaze Zamawiającemu wszelką dokumentację (instrukcje obsługi, dokumenty gwarancyjne itp.) oraz przeszkoli pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi medycznej i technicznej Wyposażenia, w tym jego konserwacji,
- e) dokonania protokolarnych odbiorów poszczególnych etapów Inwestycji i odbioru końcowego Inwestycji.

3.10. W przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia nazw własnych oznacza to, że Zamawiający oczekuje zaproponowania rozwiązań o parametrach technicznych (równoważnych) tj. nie gorszych

str. 4

niż parametry jakimi charakteryzuje się materiał, urządzenie, element, wskazany w niniejszej SIWZ.

- 3.11. Roboty należy wykonać zgodnie z Dokumentacją Projektową, Specyfikacjami Technicznymi oraz pozostałymi wymaganiami szczegółowo określonymi w Części 5 SIWZ.
- 3.12. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudniania osób na umowę o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę. W ramach przedmiotu świadczenia zamawiający wskazuje następujące czynności, których realizacja musi następować w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 1066, z późn. zm.):
  - 1) **Kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej**
  - 2) **Kierownika robót w specjalności instalacji elektrycznych**
  - 3) **Kierownika robót w specjalności instalacji sanitarnych**
- 3.13. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w poprzednim pkt czynności będzie polegało na:
  - 1) Na etapie ofertowania - Wykonawca składa oświadczenie zgodnie z treścią Załącznika 2.1. do SIWZ.
  - 2) Na etapie po zawarciu umowy, a przed przystąpieniem do realizacji robót - Wykonawca w terminie do 5 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wykonujących powyższe czynności tj. oświadczenia osób wykonujących w/w czynności, potwierdzające że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Nie przedstawienie we wskazanym terminie ww. oświadczeń, bądź przedstawienie oświadczeń niekompletnych, nie obejmujących wszystkich wyspecyfikowanych czynności może być podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych, zgodnie z treścią wzoru umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.
  - 3) Na etapie realizacji umowy - Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SIWZ, tj. oświadczenia zatrudnionych osób o zatrudnieniu na umowę o pracę, oraz będzie przedkładać dowody odprowadzenia składek ZUS od umów o pracę zatrudnionych osób.

Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych i w formie przez Zamawiającego określonej, Wykonawca jest zobowiązany udzielić wyjaśnień w powyższym zakresie.

- 3.14. Nie wypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudniania osób może być podstawą do wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

#### **4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zamówienia uzupełniające, podwykonawstwo:**

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 p.z.p.
- 4.2. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 p.z.p.
- 4.3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 4.5. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 4.6. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Części 4 - Wzór umowy.

#### **5. Termin realizacji zamówienia:**

- 5.1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
- 5.2. Termin wykonania zamówienia wynosi: (max 15 miesięcy - termin określony w ofercie)

#### **6. Warunki udziału w postępowaniu:**

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej, co oznacza, że:

O uzyskanie zamówienia mogą się ubiegać podmioty, które uzyskały średni roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem tj. w zakresie robót budowlanych, za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres w wysokości co najmniej



3 000 000,00 zł.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

3) **zdolności technicznej lub zawodowej**, co oznacza, że:

- a) O uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się podmioty posiadające doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
- co najmniej 2 robót budowlanych polegających na: przebudowie, budowie i modernizacji obiektów szpitalnych, w tym min 1 roboty budowlanej w formule „zaprojektuj, wybuduj, wyposaż”) odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia. Wartość każdej roboty budowlanej nie może być mniejsza niż 2 500 000,00 zł brutto.
  - co najmniej dwie dostawy sprzętu medycznego odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł każda.

Wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotu na rzecz, którego usługa została wykonana oraz załączeniem dowodów określających czy usługa została wykonana lub jest wykonywana należyście, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego usługa była wykonywana, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych jest wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

b) O uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się podmioty dysponujące lub będące dysponowały osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wpisanych na listę członków Izby Inżynierów Budownictwa zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie z dnia 29 kwietnia 2019 r. (Dz.U. 2019 poz. 831) lub inne równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub na terenie innego kraju, jeżeli zgodnie z prawem polskim uprawniają one do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w zakresie wymienionych poniżej specjalności budowlanych, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w tym:

- 1 osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia funkcji **Kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz złoży oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, i ewentualnie na podstawie pisemnego zobowiązania innych podmiotów, jeżeli Wykonawca będzie polegał na ich zasobach;
- 1 osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia funkcji **Kierownika robót w specjalności instalacji elektrycznych oraz złoży oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, i ewentualnie na podstawie pisemnego zobowiązania innych podmiotów, jeżeli Wykonawca będzie polegał na ich zasobach;
- 1 osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia funkcji **Kierownika robót w specjalności instalacji sanitarnych oraz złoży oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, i ewentualnie na podstawie pisemnego zobowiązania innych podmiotów, jeżeli Wykonawca będzie polegał na ich zasobach;
- 1 osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia funkcji **Projektanta w specjalności architektonicznej oraz złoży oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, i ewentualnie na podstawie pisemnego zobowiązania innych podmiotów, jeżeli Wykonawca będzie polegał na ich zasobach.

Posiadający doświadczenie w projektowaniu budynków służby zdrowia w ostatnich 3 latach ( określone symbolem PKOB nr 1264 „ Budynki szpitali i zakładów opieki medycznej”) polegające na min. 2 projektach budowy rozbudowy, przebudowy zrealizowanych lub posiadających min. pozwolenie na budowę – w tym min. jeden o

powierzchni min.3000m2 i min. 1 z blokiem operacyjnym;

- 1 osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia funkcji **Projektanta w specjalności instalacji sanitarnych oraz złoży oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, i ewentualnie na podstawie pisemnego zobowiązania innych podmiotów, jeżeli Wykonawca będzie polegał na ich zasobach.

Posiadający doświadczenie w projektowaniu budynków służby zdrowia w ostatnich 3 latach ( określone symbolem PKOB nr 1264 „ Budynki szpitali i zakładów opieki medycznej”) polegające na min. 2 projektach budowy rozbudowy, przebudowy zrealizowanych lub posiadających min. pozwolenie na budowę;

- 1 osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia funkcji **Projektanta w specjalności instalacji elektrycznych oraz złoży oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, i ewentualnie na podstawie pisemnego zobowiązania innych podmiotów, jeżeli Wykonawca będzie polegał na ich zasobach.

Posiadający doświadczenie w projektowaniu budynków służby zdrowia w ostatnich 3 latach ( określone symbolem PKOB nr 1264 „ Budynki szpitali i zakładów opieki medycznej”) polegające na min. 2 projektach budowy rozbudowy, przebudowy zrealizowanych lub posiadających min. pozwolenie na budowę;

- 1 osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia funkcji **Projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz złoży oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, i ewentualnie na podstawie pisemnego zobowiązania innych podmiotów, jeżeli Wykonawca będzie polegał na ich zasobach.

Posiadający doświadczenie w projektowaniu budynków służby zdrowia w ostatnich 3 latach ( określone symbolem PKOB nr 1264 „ Budynki szpitali i zakładów opieki medycznej”) polegające na min. 2 projektach budowy rozbudowy, przebudowy zrealizowanych lub posiadających min. pozwolenie na budowę;

Oraz 1 osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia funkcji **Koordynatora dostaw sprzętu medycznego oraz złoży oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, i ewentualnie na podstawie pisemnego zobowiązania innych podmiotów, jeżeli Wykonawca będzie polegał na ich zasobach. Posiadający min. 2 letnie doświadczenie polegające na dostawach sprzętu medycznego do obiektów szpitalnych.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wystarczy by powyższy warunek spełniał jeden z Wykonawców.

#### **7. Przesłanki wykluczenia z postępowania<sup>2</sup>:**

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 p.z.p.
- 7.2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 p.z.p.:
  - a) w stosunku do którego otwarto likwidację w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344).
  - b) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
- 7.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 p.z.p.
- 7.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust 5

<sup>2</sup> Wzór opracowany przy założeniu wprowadzania do SIWZ jednej, fakultatywnej przesłanki wykluczenia o jakiej stanowi art. 24 ust. 5 pkt 1 p.z.p.

pkt 1,8 p.z.p., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 7.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
- 7.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- 8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - 1) nie podlega wykluczeniu;
  - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2. Oświadczenia, o jakich mowa w poprzednim pkt Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą. Propozycje treści oświadczeń zostały zamieszczone w Części 3 SIWZ (Załącznik 3.1. i 3.2. do SIWZ).
- 8.3. **UWAGA:** Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 p.z.p., przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w Części 3 SIWZ (Załącznik 3.4. do SIWZ). - **Uwaga:** Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą, ponieważ w pierwszej fazie ofertowania Wykonawca nie zna uczestników procedury, a co za tym idzie nie wie w stosunku do kogo miałby składać przedmiotowe oświadczenie.
- 8.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.5. **UWAGA:** Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa p.z.p., w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.6. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 8.7. **Po badaniu ofert pod kątem spełniania przesłanek odrzucenia oraz po wstępnej weryfikacji oświadczeń dotyczących spełniania warunków oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 2 p.z.p. składa następujące oświadczenia lub dokumenty:**
  - 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu:**
    - a) Oświadczenie Wykonawcy o rocznym obrocie Wykonawcy w obszarze objętym zamówieniem, za okres ostatnich 3 obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.
    - b) Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były



wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

- c) co najmniej dwie dostawy sprzętu medycznego odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty
- c) Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**Propozycje treści oświadczeń o jakich mowa w pkt 8.7.1 zostaną przekazane tylko Wykonawcy wzywanemu do ich złożenia. Na etapie ofertowania nie należy składać przedmiotowych dokumentów.**

**Uwaga:** W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy załączyć zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 9.2. IDW (propozycja treści zobowiązania - Załącznik 3.3).

- 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia o jakich stanowi art. 24 ust. 5 pkt 1 p.z.p. - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 8.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 8.7.1)b) i c) IDW budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 8.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.7.2) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 8.10. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.9. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 8.12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 p.z.p., jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346).

**9. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a p.z.p. oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom:**

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w Części 3 SIWZ (Załącznik 3.3. do SIWZ).
- 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy

- wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 p.z.p.
- 9.4. **UWAGA: Zgodnie ze treścią art. 22a ust. 4 p.z.p.** - w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
- 9.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w pkt 9.1. IDW
- 9.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a p.z.p., będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.2. IDW.
- 9.9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

#### **10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 p.z.p.):**

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 p.z.p., natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.2. IDW.
- 10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.2 IDW składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.3. IDW składa każdy z Wykonawców.

#### **11. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:**

- 11.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 11.4. - 11.7. IDW. Oświadczenia, wnioski,

- zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub elektronicznie na adres mailowy: [sekretariat@szpital-ketrzyn.pl](mailto:sekretariat@szpital-ketrzyn.pl) oraz [adriana.wiecko@szpital-ketrzyn.pl](mailto:adriana.wiecko@szpital-ketrzyn.pl).
- 11.2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest:
    - 1) w kwestiach proceduralnych: Adriana Więcko, tel. 784-395-432 (e-mail: [adriana.wiecko@szpital-ketrzyn.pl](mailto:adriana.wiecko@szpital-ketrzyn.pl))
    - 2) w kwestiach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia:j/w
  - 11.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,
  - 11.4. W postępowaniu Oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1. IDW, składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.
  - 11.5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
  - 11.6. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126), zwanym dalej "rozporządzeniem" składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a p.z.p. oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
  - 11.7. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 9.2. IDW należy złożyć w formie analogicznej jak w pkt 11.5. IDW, tj. w oryginale.
  - 11.8. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 11.6 IDW, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  - 11.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
  - 11.10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
  - 11.11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  - 11.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **12. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ:**

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres Zamawiającego: Szpital Powiatowy w Kętrzynie ul. M. C. Skłodowskiej 2, 11-400 Kętrzyn, Sekretariat III piętro oraz na adres poczty elektronicznej [sekretariat@szpital-ketrzyn.pl](mailto:sekretariat@szpital-ketrzyn.pl) oraz [adriana.wiecko@szpital-ketrzyn.pl](mailto:adriana.wiecko@szpital-ketrzyn.pl)
- 12.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do końca dnia 04.09.2020 r.
- 12.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2.
- 12.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 12.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 12.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści

informację na stronie internetowej.

- 12.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a p.z.p.
- 12.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

### 13. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 13.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 13.4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz "OFERTA" (Załącznik 2.1. do SIWZ)
- 13.5. Wraz z OFERTĄ powinny być złożone:
- 1) OŚWIADCZENIA wymagane postanowieniami pkt 8.1 IDW;
  - 2) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 9.2. IDW;
  - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
  - 4) **UWAGA:** Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2014 r, poz. 1114 oraz z 2016 r., poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
  - 5) Opracowanie prezentujące planowany sposób organizacji pracy Wykonawcy podczas realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem. **UWAGA:** Informacje zawarte w przedmiotowym dokumencie są niezbędne na etapie przyznawania punktacji w ramach stosowanych kryteriów oceny ofert. Nie złożenie przedmiotowego dokumentu będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 p.z.p. Dokument nie podlega procedurze uzupełnienia lub wyjaśnienia na podstawie art. 26 p.z.p.
- 13.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 13.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 13.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 13.9. Zaleca się aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.
- 13.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 13.11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 p.z.p., nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p.
- 13.12. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2003r, Nr 153 poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiającą łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać", z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- Uwaga:** W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną

się jawne od momentu otwarcia ofert.

- 13.13. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Oferta na: **"Przebudowa bloku operacyjnego oraz modernizacja z przebudową Oddziału Chirurgii Ogólnej w Szpitalu Powiatowym w Kętrzynie w formule: Zaprojektuj, wybuduj, wyposaż". Znak: 20/PN/2020**

**Nie otwierać przed dniem 11.09.2020 r. godz. 12:30.**

- 13.14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

#### **14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

- 14.1. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert.

- 14.2. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na Załączniku 2.1. do SIWZ. W OFERCIE należy podać w szczególności<sup>3</sup>:

- 1) Łączną cenę ryczałtową za realizacją zamówienia:
- 2) Oferowany okres gwarancji jakości (jest to element badany w ramach kryteriów oceny ofert).

- 14.3. Skalkulowana przez wykonawcę cena ma charakter ryczałtowy w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia musi uwzględniać wszystkie elementy jakie są niezbędne do realizacji umowy.

- 14.4. Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji niniejszego zamówienia publicznego, jak również w niej nie ujęte, a które mogą być skalkulowane przez profesjonalny podmiot ubiegający się o realizację przedmiotowego zamówienia. Koszty jakie winien uwzględnić w kalkulacji cenowej wykonawca to m.in.<sup>4</sup>:

- 1) Remont i przebudowa pomieszczeń Oddziału Chirurgii Ogólnej:

a) roboty budowlane:

- prace rozbiórkowe
- prace budowlane

b) roboty instalacyjne:

- instalacja elektryczna
- instalacja teletechniczna
- instalacja wod.-kan.
- instalacja c. o. i CT
- instalacja wentylacji mechanicznej i klimatyzacji
- gazy medyczne

c) wyposażenie,

d) prace przygotowawcze i projektowe.

- 2) Remont i przebudowa pomieszczeń Bloku Operacyjnego:

a) roboty budowlane:

- prace rozbiórkowe
- prace budowlane

b) roboty instalacyjne:

- instalacja elektryczna
- instalacja teletechniczna
- instalacja wod.-kan.
- instalacja c. o. i CT
- instalacja wentylacji mechanicznej i klimatyzacji
- gazy medyczne

c) wyposażenie,

d) prace przygotowawcze, projektowe, obsługa inwestorska, szkolenie i rozruch.

oraz inne czynności niezbędne i konieczne do kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.

<sup>3</sup> We wzorze przyjęto wynagrodzenie ryczałtowe.

<sup>4</sup> Wypspecyfikować najistotniejsze koszty jakie winien uwzględnić wykonawca w kalkulacji ceny.

Nr sprawy 20/PN/2020

- 14.5. Cena całkowita powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
- 14.6. Cenę całkowitą należy podać w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 14.7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).
- 14.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **UWAGA:** Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku.
- 14.9. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o innej treści, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
- 14.10. **UWAGA:** W celu właściwego oszacowania kosztów realizacji zamówienia wskazane jest, aby przed złożeniem oferty Wykonawca osobiście dokonał wizji w terenie. W celu zapoznania się z miejscem realizacji robót należy umówić się na spotkanie z pracownikiem Zamawiającego Adriana Więcko tel. 784-395-432

#### **15. Wymagania dotyczące wadium:**

- 15.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 1 000 000,00 zł (słownie złotych: jeden milion złotych 00/100).
- 15.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
  - a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:  
w Santander Bank Polska S.A nr rachunku: 73 1090 2718 0000 0001 0304 1219  
(w tytule przelewu należy wpisać nazwę lub nr postępowania co umożliwi identyfikację wpłaty
  - b) poręczeniach bankowych;
  - c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
  - d) gwarancjach bankowych;
  - e) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299 ).
- 15.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium.
- 15.4. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.
- 15.5. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu - dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że co innego wynika z przepisów prawa.
- 15.6. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 15.2.a) IDW rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 15.7. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
- 15.8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 p.z.p.
- 15.9. Zamawiający zatrzyma wadium w sytuacji wystąpienia ustawowych podstaw do jego zatrzymania.

#### **16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 16.1. Oferty należy składać w terminie do dnia **11.09.2020 r. do godziny 12<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego tj. na adres: Szpital Powiatowy w Kętrzynie, przy ul. M. C. Skłodowskiej 2, 11-400 Kętrzyn, Sekretariat – III piętro
- 16.2. Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie dostarczona w wymaganym terminie do wskazanego pokoju.
- 16.3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia **11.09.2020 r. o godzinie 12.30 na III piętrze**

str. 14



- w pok. Zamówienia publiczne/Inwestycje w siedzibie Zamawiającego przy ul. M.C. Skłodowskiej 2, 11-400 Kętrzyn.
- 16.4. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Wykonawcę oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 16.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 p.z.p., jeżeli ich podanie przez Wykonawców było wymagane.
- 16.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.7. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:**
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **17. Termin związania ofertą:**

- 17.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 17.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 17.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

#### **18. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia:**

- 18.1. Oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną poddane ocenie ofert w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o niniejszym przetargu.
- 18.2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów przyznanych przez każdego dokonującego oceny członka komisji przetargowej w oparciu o kryteria i ustaloną punktację do 100 (100 % = 100 pkt)
- 18.3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie poniższe kryteria oceny ofert:
- |  |               |
|--|---------------|
| Cena (C)                               | - waga: 60 %; |
| Planowany sposób organizacji pracy (P) | - waga: 35 %  |
| Okres gwarancji (G)                    | - waga: 5 %;  |

**W kryterium "C" ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:**

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 60 \% (\text{waga kryterium}) \times 100$$

**W kryterium "P" ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:**

W ocenie pod uwagę będą brane następujące podkryteria:

- 1) **Harmonogram realizacji robót** - np. czy wykonawca właściwie zaplanował realizację robót i uwzględnił w nim wszystkie elementy wskazane w dokumentacji projektowej, czy wykonawca uwzględnił wszystkie ryzyka jakie mogą mieć wpływ na terminowe wykonanie zamówienia - **15 pkt**;
- 2) **Spójność sposobu organizacji pracy** - np. czy wykonawca przejrzysto wskazał sposób, w jaki poszczególne etapy realizacji robót łączą się ze sobą umożliwiając realizację roboty zgodnie z założonym harmonogramem - **10 pkt**;
- 3) **Trafność doboru kadry kierowniczej skierowanej do realizacji zamówienia** - np. czy wykonawca uwzględnił właściwą kadrę do realizacji zamówienia - **10 pkt**

Punkty za kryterium "P" zostaną przyznane przez każdego z członków komisji przetargowej w ramach indywidualnej oceny treści złożonego w ramach oferty dokumentu pt. "Planowany sposób organizacji pracy". Opracowanie winno zawierać wszystkie elementy jakie są niezbędne dla oceny punktowej w przedmiotowym kryterium.

Punkty zostaną przyznane przez każdego członka komisji przetargowej dokonującego oceny, zgodnie z powyższymi kryteriami/podkryteriami i ich znaczeniem.

**UWAGA:** Oferta, która w chociażby jednym kryterium/podkryterium uzyska 0 pkt. zostanie uznana za ofertę niezgodną z SIWZ i zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 p.z.p.

0 pkt zostanie przyznane w sytuacji, gdy w ofercie nie został w ogóle uwzględniony element podlegający ocenie w ramach danego podkryterium.

**W kryterium "G" ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu następujących reguł: "G" jest zależne od wskazanego w ofercie okresu gwarancyjnego.:**

Minimalny okres gwarancji jako może być zaoferowany wynosi 36 miesiące. Wykonawca może zaoferować termin nie dłuższy niż maksymalnie 60 miesięcy. Zaoferowanie okresu krótszego, jak i dłuższego niż powyżej wskazane wartości będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 p.z.p.

**W kryterium "G" ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:**

$$G = \frac{\text{Okres gwarancyjny z badanej oferty}}{\text{Najdłuższy oferowany okres gwarancji (max 60 miesięcy)}} \times 5 \% (\text{waga kryterium}) \times 100$$

- 18.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w zastosowanych kryteriach.
- 18.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 18.6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 18.7. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- 18.8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi, co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 lub 90 ust. 3 p.z.p.

**19. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:**

- 19.1. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie związania ofertą, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert. Pozostałe regulacje zawiera Część 4 SIWZ.
- 19.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 p.z.p..

**20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu.**

- 20.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 4% ceny brutto podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
  - 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
  - 2) poręczeniach bankowych,
  - 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
  - 4) gwarancjach bankowych,
  - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299)
- 20.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust.2 ustawy Pzp.
- 20.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 20.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.
- 20.5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych we Wzorzecie Umowy.
- 20.6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

- 20.8. Wypłata, o której mowa w pkt. 20.6. IDW, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 20.9. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
- 20.10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:**

- 21.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów p.z.p., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI p.z.p. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 p.z.p.
- 21.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 21.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym
- 21.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.6. Terminy wniesienia odwołania:
  - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy P.z.p. zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 21.6.1. i 21.6.2. IDW wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
    - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 21.7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 21.8. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 21.9. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania regulowane są właściwymi przepisami Działu VI p.z.p.
- 21.10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 21.11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. -

Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**Część 3 Załączniki dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/ wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz pozostałe załączniki**

- Załącznik 3.1. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 p.z.p. w odniesieniu do przesłanek wykluczenia z postępowania;
- Załącznik 3.2. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 p.z.p. w odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik 3.3. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;
- Załącznik 3.4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p. - **UWAGA** - Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą. Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert;

Pieczęć Wykonawcy	<b>OFERTA</b>
Nr tel. _____	
Nr faxu: _____	
e-mail: _____	
NIP: _____	20/PN/2020
Nr rachunku: _____	

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**"Przebudowa bloku operacyjnego oraz modernizacja z przebudową Oddziału Chirurgii Ogólnej w Szpitalu Powiatowym w Kętrzynie w formule: Zaprojektuj, wybuduj, wyposaż"**  
JA/ MY NIŻEJ PODPISANY/ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz \_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)  
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy)  
i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAM na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAM, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJĘ wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za łączną cenę ryczałtową brutto \_\_\_\_\_ zł, (słownie: \_\_\_\_\_ w tym podatek VAT**
4. **Na wykonane roboty budowlane udzielamy \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_ miesięcznej gwarancją jakości.**
5. Uważam się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. OŚWIADCZAM, że zgodnie z wymaganiami wskazanymi w Części 1 SIWZ pkt 3.9 do realizacji zamówienia przy czynnościach określonych w SIWZ zaangażuję osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy.
7. OŚWIADCZAM, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum<sup>5</sup> dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: \_\_\_\_\_
8. OŚWIADCZAM, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. OŚWIADCZAM, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr \_\_\_\_\_ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Na potwierdzenie powyższego załączamy stosowne wyjaśnienia wskazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa z wyłączeniem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p.
10. OŚWIADCZAM, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.
11. Oświadczam że, wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>6</sup>

<sup>5</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>6</sup> Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno – prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. do obowiązków tych należą między innymi obowiązki wynikające z RODO w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał

Nr sprawy 20/PN/2020

12. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY samodzielnie\*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie \*:

\_\_\_\_\_ (zakres powierzonych robót/ firma Podwykonawcy )

\_\_\_\_\_ (zakres powierzonych robót / firma Podwykonawcy)

13. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

13. OFERTĘ niniejszą składam/ składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

14. ZAŁĄCZNIKAMI do oferty są:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ r.

....., dnia .....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)



Uwaga: Składa każdy wykonawca wraz z ofertą

Pieczęć Wykonawcy	<b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b> składane na podstawie art. 25a ust. 1 p.z.p. o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
-------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**"Przebudowa bloku operacyjnego oraz modernizacja z przebudową Oddziału Chirurgii Ogólnej w Szpitalu Powiatowym w Kętrzynie w formule: Zaprojektuj, wybuduj, wyposaż"**

nr postępowania: 20/PN/2020

prowadzonym przez: Szpital Powiatowy w Kętrzynie, ul. M. C. Skłodowskiej 2, 11-400 Kętrzyn

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 p.z.p.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 p.z.p.

....., dnia ..... r.  
....., dnia .....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... P.z.p.<sup>7</sup>. (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 p.z.p.).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 p.z.p. ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

....., dnia ..... r.  
....., dnia .....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU,  
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA<sup>8</sup>:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... r.  
....., dnia .....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
....., dnia .....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

<sup>7</sup> Wypełnić tylko wówczas, gdy w stosunku do wykonawcy występują takie podstawy. W przeciwnym przypadku pozostawić nie wypełnione lub przekreślić.

<sup>8</sup> Wypełnić tylko wówczas, gdy wykonawca korzysta z takich zasobów. W przeciwnym przypadku pozostawić niewypełnione lub przekreślić.

Uwaga: Składa każdy wykonawca wraz z ofertą

Pieczęć Wykonawcy	<b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b> składane na podstawie art. 25a ust. 1 p.z.p. o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
-------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

"Przebudowa bloku operacyjnego oraz modernizacja z przebudową Oddziału Chirurgii Ogólnej w Szpitalu Powiatowym w Kętrzynie w formule: Zaprojektuj, wybuduj, wyposaż"

nr postępowania: 20/PN/2020

prowadzonym przez: Szpital Powiatowy w Kętrzynie, ul. M. C. Skłodowskiej 2, 11-400 Kętrzyn

oświadczam, co następuje:

#### INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Części 1 pkt 6 SIWZ.

....., dnia ..... r.

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

#### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW<sup>9</sup>:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Części 1 pkt 6 .....<sup>10</sup> SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
w następującym zakresie:  
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia ..... r.

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

<sup>9</sup> Tylko jeśli dotyczy danego wykonawcy. W przeciwnym przypadku pozostawić niewypełnione lub przekreślić.

<sup>10</sup> Wypełnia wykonawca, wskazując w ten sposób w którym zakresie posługuje się potencjałem podmiotu trzeciego.

Pieczęć Wykonawcy	<b>ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia<sup>11</sup></b>
-------------------	--

**W imieniu:**

\_\_\_\_\_

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)  
zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

\_\_\_\_\_

(określenie zasobu - wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)  
do dyspozycji Wykonawcy:

\_\_\_\_\_

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**"Przebudowa bloku operacyjnego oraz modernizacja z przebudową Oddziału Chirurgii Ogólnej w Szpitalu Powiatowym w Kętrzynie w formule: Zaprojektuj, wybuduj, wyposaż"**

Równocześnie oświadczam:

- 1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie<sup>12</sup>: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:  
\_\_\_\_\_
- 4) będę realizował n/w roboty budowlane, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ r.

(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

<sup>11</sup> Zamiast niniejszego Załącznika można przedstawić inne dokumenty, w szczególności: • zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 p.z.p., • dokumenty określające:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

<sup>12</sup> Należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby.

Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą. Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert

Pieczęć Wykonawcy	<b>OŚWIADCZENIE</b> o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p.
-------------------	---

1. Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

....., dnia .....  
....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

2. Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076).

....., dnia .....  
....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**Część 4: WZOR UMOWY**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4.1 do SIWZ.

**Część 5: SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA**

Opisu przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr :

- 5.1. Program Funkcjonalno Użytkowy dla Bloku Operacyjnego
- 5.2. Zakres prac Oddział Chirurgii Ogólnej
- 5.3. Szczegółowe zestawienie i opis wyposażenia.

**Część 6: INFORMACJE RODO**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest : Szpital Powiatowy w Kętrzynie. Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji ww. celów.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: : e-mail: [iod@szpital-ketrzyn.pl](mailto:iod@szpital-ketrzyn.pl)
3. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych).
5. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
7. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO Zamawiający informuje, że:
  - a) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
  - b) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
  - c) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy,
  - d) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.





## **KARTA INFORMACYJNA**

### **Szpital Powiatowy w Kętrzynie**

*Nazwa komórki organizacyjnej Starostwa Powiatowego w Kętrzynie, która wytworzyła lub przechowuje informację publiczną podlegającą publikacji na stronie BIP*

**Tytuł informacji (czego dotyczy):**

Ogłoszenie o zamówieniu dotyczące postępowania pn.: "Przebudowa bloku operacyjnego oraz modernizacja z przebudową Oddziału Chirurgii Ogólnej w Szpitalu Powiatowym w Kętrzynie w formule: Zaprojektuj, wybuduj, wyposaź" (20/PN/2020).

**Sugerowane miejsce publikacji informacji na stronie BIP:**

- Najnowsze informacje
- Zamówienia publiczne

**Informację wytworzył/a (imię i nazwisko):**

Adriana Więcko

**Data wytworzenia informacji (podpisania dokumentu):**

27.08.2020 r.

**Informację zatwierdził do publikacji w BIP (imię i nazwisko):**

Dyrektor Szpitala Powiatowego w Kętrzynie Wojciech Glinka

**Data zatwierdzenia informacji:** 27.08.2020 r.

Podpis osoby zatwierdzającej informację

**Informację otrzymał do zamieszczenia w BIP (imię i nazwisko):**

**Data przekazania informacji redaktorowi BIP:**

Podpis osoby wprowadzającej informację na stronę BIP

**Uwagi:**

