

**UCHWAŁA Nr VI/56/2019
Rady Powiatu w Kętrzynie
z dnia 20 lutego 2019 r.**

**w sprawie określenia szczegółowych wymogów dotyczących opracowania
Raportu o stanie Powiatu Kętrzyńskiego**

Na podstawie art. 30a ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j.Dz. U. z 2018 r. poz. 995 z późn. zm.) - **Rada Powiatu w Kętrzynie** uchwała, co następuje:

§ 1.

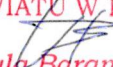
Określa się szczegółowe wymogi dotyczące opracowania Raportu o stanie Powiatu Kętrzyńskiego, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Kętrzynie.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU W KĘTRZYNIE

Urszula Baraniecka

SZCZEGÓŁOWE WYMOGI DOTYCZĄCE OPRACOWANIA RAPORTU O STANIE POWIATU KĘTRZYŃSKIEGO

I. ZASADY OGÓLNE

1. Podstawa prawna: art. 30a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j.Dz.U.2018 poz. 995, z późn.zm.).
2. W zakresie podmiotowym Szczegółowe wymogi dotyczące opracowania Raportu obejmują wszystkie komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Kętrzynie oraz jednostki organizacyjne Powiatu Kętrzyńskiego.
3. Szczegółowe wymogi opracowania Raportu o stanie Powiatu Kętrzyńskiego podlegają uchwaleniu przez Radę Powiatu w Kętrzynie.

II. TERMINY WYKONANIA RAPORTU

1. Komórki/jednostki organizacyjne przekazują informacje i sprawozdania ze swojej działalności za rok ubiegły Sekretarzowi Powiatu Kętrzyńskiego, w terminie do końca lutego danego roku, celem opracowania projektu Raportu i przedłożenia go Zarządowi Powiatu w Kętrzynie do 30 kwietnia danego roku wraz z projektem uchwały Rady Powiatu w Kętrzynie.
2. Zarząd Powiatu w Kętrzynie przedkłada Raport Radzie Powiatu w Kętrzynie do dnia 31 maja.
3. Raport jest podany do publicznej wiadomości na stronie internetowej oraz w biuletynie informacji publicznej Powiatu Kętrzyńskiego wraz z informacją o terminie debaty nad Raportem.
4. Rada Powiatu w Kętrzynie rozpatruje Raport w pierwszej kolejności, podczas sesji absolutoryjnej.
5. W debacie nad Raportem radni zabierają głos bez ograniczeń czasowych. W debacie mogą zabrać głos mieszkańcy powiatu, po spełnieniu warunków określonych w art. 30a ust. 7 i 8 ustawy o samorządzie powiatowym.

III. ZAKRES RZECZOWY RAPORTU

1. Raport sporządzany jest corocznie i obejmuje podsumowanie działalności Zarządu Powiatu w Kętrzynie w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał Rady Powiatu w Kętrzynie i budżetu obywatelskiego.
2. Raport zawiera ocenę realizacji programów/polityk/strategii realizowanych przez

Zarząd Powiatu w Kętrzynie w danym roku.

3. Raport o stanie Powiatu Kętrzyńskiego powinien dodatkowo zawierać:

- ocenę realizacji uchwał Rady Powiatu,
- ocenę realizacji budżetu obywatelskiego,
- ocenę realizacji zadań oświatowych,
- ocenę funkcjonowania systemu pomocy społecznej,
- ocenę stanu dróg powiatowych,
- ocenę stanu środowiska naturalnego,
- ocenę działania administracji powiatowej,

oraz:

ocenę stanu bezpieczeństwa na terenie Powiatu, w tym:

- publicznego,
- przeciwpożarowego,
- przeciwpowodziowego,
- drogowego.

Podstawą sporządzenia Raportu są sprawozdania oraz informacje przekazane Sekretarzowi Powiatu Kętrzyńskiego przez wydziały i komórki Starostwa Powiatowego w Kętrzynie oraz jednostki organizacyjne Powiatu Kętrzyńskiego, wraz z oceną i wnioskami dotyczącymi programów/polityk/strategii realizowanych przez wydział/komórkę.

4. Zakres rzeczowy Raportu za rok poprzedni powinien być obejmować 5 obszarów:

1) Aktywność zawodowa i przedsiębiorczość

- cel: wzrost konkurencyjności gospodarczej i atrakcyjności inwestycyjnej powiatu

W tej części raportu należy przedstawić działania podejmowane w roku poprzednim na rzecz wzrostu atrakcyjności gospodarczej i inwestycyjnej powiatu kętrzyńskiego w zakresie m.in.:

- rozwoju infrastruktury sprzyjającej inwestycjom,
- promocji gospodarczej powiatu w kraju i zagranicą,
- aktywizacji rynku pracy, łagodzenie skutków bezrobocia,
- tworzenia warunków dla rozwoju przedsiębiorczości.

2) Dostępność komunikacyjna

- cel: rozbudowa i modernizacja dostępności komunikacyjnej powiatu

Dostępność komunikacyjna ma istotne znaczenie dla pozyskiwania inwestorów oraz dla poprawy jakości życia mieszkańców.

W tej części raportu należy przedstawić stan dróg w powiecie, działania i inwestycje zrealizowane na drogach powiatowych (remonty, przebudowy), środki finansowe wydatkowane z budżetu powiatu, jak również wysokość środków pozyskanych z funduszy zewnętrznych – krajowych i unijnych.

3) Dostępność do usług publicznych wysokiej jakości

- cel: zapewnienie wysokiej jakości usług publicznych
(w zakresie m.in. bezpieczeństwa publicznego, edukacji, zdrowia, pomocy społecznej),

Zadaniem władz lokalnych jest identyfikacja rzeczywistych potrzeb mieszkańców i stwarzanie jak najlepszych warunków do ich zaspokajania. Dostęp do wysokiej jakości usług publicznych ma wpływ na jakość życia mieszkańców wzrost zainteresowania osiedlaniem się na terenie powiatu a tym samym na rozwój społeczno-gospodarczy.

W tej części raportu należy przedstawić najważniejsze działania skierowane do mieszkańców powiatu w zakresie dostępności do takich usług publicznych, jak: edukacja, zdrowie, pomoc społeczna, poprawa jakości życia seniorów i osób niepełnosprawnych, poprawa poziomu bezpieczeństwa publicznego. Należy przedstawić wszystkie programy, projekty, polityki realizowane w tym zakresie na rzecz mieszkańców, ze środków własnych oraz z funduszy krajowych (np. PFRON) i unijnych.

4) Ochrona środowiska naturalnego

- cel: poprawa stanu środowiska naturalnego

Realizacja tego celu polega na podejmowaniu działań zmierzających do ochrony zasobów złóż kopalin, powietrza, zwiększenia wydajności energetycznej, wykorzystania odnawialnych źródeł energii w obiektach użyteczności publicznej na terenie powiatu.

Należy przedstawić polityki/programy realizowane na rzecz ochrony środowiska, środki finansowe własne i pozyskane z funduszy zewnętrznych na ten cel.

5) Zarządzanie rozwojem powiatu

- cel: wzrost efektywności i jakości administracji samorządowej w powiecie

Zarządzanie rozwojem powiatu wymaga wysokiej jakości administracji publicznej, kompetentnych i sprawnych urzędników samorządowych, zdolności do podejmowania szybkich i skutecznych reakcji na zachodzące zjawiska społeczne i gospodarcze.

W tym obszarze należy przedstawić sytuację budżetową powiatu działania podejmowane w celu podniesienia jakości obsługi petentów – w tym rozwój e-usług.

5. Raport powinien uwzględniać wszelkie inicjatywy, działania, projekty, podejmowane przez Zarząd Powiatu w Kętrzynie w celu wzmocnienia pozycji Powiatu Kętrzyńskiego.
6. Każda komórka/jednostka organizacyjna otrzyma na początku roku kalendarzowego wykaz informacji i danych niezbędnych do opracowania Raportu o stanie Powiatu Kętrzyńskiego.

7. Każda komórka/jednostka organizacyjna zobowiązana jest podsumować i ocenić zrealizowane w danym roku programy i polityki, przedstawić własne uwagi i wnioski, które powinny być uwzględnione w latach kolejnych.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU W KĘTRZYNIE
Urszula Baraniecka