

**Istotne Postanowienia Umowy nr ...../2019**

W dniu .....2019 r. w Kętrzynie pomiędzy:

**Nabywcą: Powiatem Kętrzyńskim**, z siedzibą: Plac Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn,  
NIP – 742-18-42-131, w imieniu którego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa działa

**Odbiorca: Zarząd Dróg Powiatowych w Kętrzynie** z siedzibą: ul. Bałtycka 20, 11-400 Kętrzyn, REGON: 510751154, reprezentowany przez:

- ..... - **Dyrektora**  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

....., z siedzibą:....., zarejestrowaną:.....  
NIP:....., REGON:.....

którą reprezentuje:

..... - .....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1****PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający na podstawie wyboru oferty Wykonawcy w wyniku przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego CUW.PK.343.3.2019 zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **dostawę fabrycznie nowego samochodu dostawczego na potrzeby działalności Zarządu Dróg Powiatowych w Kętrzynie**.
2. Dostawa samochodu dostawczego zostanie zrealizowana zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia oraz z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapewnia, iż przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych bądź prawnych oraz spełnia warunki określone w przepisach ustawy Prawo o Ruchu Drogowym.
4. Do chwili wydania i odbioru samochodu przez Zamawiającego ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy.
5. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za transport przedmiotu zamówienia do miejsca dostawy, jego uruchomienie i przetestowanie.
6. Wraz z wydaniem przedmiotu umowy Wykonawca złoży u Zamawiającego wszelkie dokumenty niezbędne do jego rejestracji we właściwym organie komunikacji oraz do ubezpieczenia pojazdu.
7. Wraz z wydaniem samochodu dostawczego Wykonawca wyda Zamawiającemu wszelkie elementy wyposażenia oraz instrukcje obsługi, konserwacji i inne dokumenty wymagane przez obowiązujące przepisy prawa w tym dokumenty gwarancyjne i książkę serwisową.
8. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy jest:
  - a) niezgodny z wymogami określonymi w dokumentach wskazanych w § 1 ust. 2 oraz wymaganiami umowy,
  - b) nie jest kompletny, przez co rozumie się także brak dokumentów oraz elementów wyposażenia, o których mowa w § 1 ust. 6 i 7,
  - c) posiada ślady uszkodzenia,
 przedstawiciel Zamawiającego odmówi odbioru samochodu, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy dostawy. Przedstawiciel Zamawiającego wyznaczy nowy termin odbioru przedmiotu zamówienia, uwzględniając techniczne możliwości wymiany, jednak nie dłuższy niż 10 dni od sporządzenia protokołu odmowy dostawy. Po dostarczeniu zgodnego z umową, kompletnego przedmiotu zamówienia bez wad Zamawiający dokona ponownego odbioru. Wszelkie koszty ponownego dostarczenia samochodu, w sytuacji opisanej powyżej, obciążają Wykonawcę.
9. Wydanie samochodu potwierdzone zostanie pisemnym protokołem przekazania/przyjęcia podpisanym przez przedstawicieli stron. Protokół odbioru przygotowuje Wykonawca.
10. Prawo własności przechodzi na Zamawiającego z chwilą wydania mu kompletnego, zgodnego z umową przedmiotu umowy, co nastąpi z chwilą podpisania przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu przekazania/przyjęcia przedmiotu zamówienia bez stwierdzonych wad.

## § 2

### TERMIN I MIEJSCE DOSTAWY

1. O przygotowaniu samochodu do wydania Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem przed ustalonym terminem dostawy.
2. Zamawiający ma prawo odmowy odbioru pojazdu będącego przedmiotem umowy w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, określonego w ust. 1. W takim przypadku Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin odbioru.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego: Zarząd Dróg Powiatowych w Kętrzynie, ul. Bałtycka 20, 11-400 Kętrzyn w terminie **10 tygodni od dnia podpisania umowy**.
4. Koszty transportu przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

## § 3

### WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚĆ

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie brutto: ..... PLN (słownie złotych: ...../100), zawierającej podatek od towarów i usług (VAT) w przewidzianej prawem wysokości stawki procentowej obowiązującej w dniu złożenia oferty, w kwocie ..... PLN (słownie złotych: ...../100), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie wykonawcy brutto wskazane w zdaniu poprzedzającym obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem Umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez strony protokół, o którym mowa w § 1 ust. 9.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na numer rachunku bankowego Wykonawcy ..... w banku ..... w terminie **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. Wskazany rachunek należy do Wykonawcy umowy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej
5. Za błędny rachunek na fakturze ryzyko i odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
6. Za datę zapłaty strony ustalają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca wystawi fakturę z uwzględnieniem następujących informacji:
  - 1) Faktura będzie wystawiona na Zamawiającego, w następujący sposób:
    - **Nabywca: Powiat Kętrzyński, z siedzibą: pl. Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn, NIP: 742-18-42-131**
    - **Odbiorca: Zarząd Dróg Powiatowych w Kętrzynie, z siedzibą: ul. Bałtycka 20, 11-400 Kętrzyn.**
  - 2) na fakturze Wykonawca zobowiązany jest podać datę i numer umowy, której dotyczy wystawiona faktura oraz wskazać rachunek bankowy zgodny z ust. 4.
  - 3) Faktura zostanie dostarczona na adres siedziby Zarządu Dróg Powiatowych w Kętrzynie, ul. Bałtycka 20, 11-400 Kętrzyn.

## § 4

### OSOBY REPREZENTUJĄCE

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg realizacji dostawy będą:
  - 1) ze strony Zamawiającego : .....tel. ....
  - 2) ze strony Wykonawcy : .....tel. ....
2. Strony umowy mogą wyznaczyć inną osobę niż wymieniona w ust. 1. O dokonaniu zmiany strona powiadomi na piśmie. Zmiana osoby nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
3. Informacje o przygotowaniu przedmiotu zamówienia do wydania, uzgodnienia i wszystkie inne informacje związane z realizacją umowy przekazywane będą pisemnie, drogą pocztową na adres wskazany w komparycji umowy lub e – mailem, na następujące adresy: Zamawiającego: ..... i Wykonawcy: ..... Wysłanie informacji drogą pocztową lub e – mailem uważać się będzie za skutecznie złożone i skutecznie doręczone w dniu dokonania tej czynności.

## § 5

### GWARANCJA JAKOŚCI I SERWIS

1. Wykonawca zapewnia, iż przedmiot umowy jest wolny od jakichkolwiek wad fizycznych bądź prawnych oraz spełnia warunki określone w przepisach ustawy Prawo o ruchu drogowym i przepisach wykonawczych, wydanych na podstawie tej ustawy a związanych z jego dopuszczeniem do ruchu.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji licząc od daty dostawy bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego:
  - a) na cały samochód, kompletne podwozie i wszystkie układy mechaniczne, hydrauliczne, pneumatyczne oraz elektryczne, zgodnie z ogólnymi warunkami, bez limitu kilometrów - .....lat (zgodnie z deklaracją w ofercie Wykonawcy)
  - b) zabudowa i wszystkie jej podzespoły - .....lat
  - c) powłoki lakiernicze - .....lat
  - d) perforacje nadwozia - .....lat
3. Gwarancja nie obejmuje szkód spowodowanych przez wypadek, pożar, klęski żywiołowe lub eksploatację niezgodną z otrzymaną od Wykonawcy instrukcją obsługi pojazdów.
4. Szczegółowe warunki gwarancji zostaną określone w książce gwarancyjnej, którą Zamawiający otrzyma od Wykonawcy wraz z pojazdem.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu bezpłatnie serwisowanie podstawowe pojazdu w Autoryzowanej Stacji Obsługi poprzez wymianę podstawowych części i płynów eksploatacyjnych, filtrów i okresowych przeglądów wymaganych przez producenta w okresie ..... lat (..... miesięcy) i do ..... przejechanych kilometrów (zgodnie z deklaracją w ofercie Wykonawcy)
6. Odległość autoryzowanego punktu serwisowego stacjonarnego nie więcej niż 100 km od siedziby Zamawiającego. Adres ASO: ..... (dane uzupełnione na podstawie oferty Wykonawcy).
7. W przypadku wykrycia wady lub usterki w przedmiocie zamówienia w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o nich Wykonawcę. Strony sporządzą protokół na okoliczność stwierdzenia wady lub usterki oraz ustalą termin ich usunięcia, który nie powinien być dłuższy niż 3 dni, chyba że z niezależnych od Wykonawcy przyczyn technicznych termin usunięcia wad lub usterek musi być dłuższy. Transport przedmiotu zamówienia związany z koniecznością usunięcia wady lub usterki nastąpi sprzętem Wykonawcy i na jego koszt

## § 6

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie 3 dni od powzięcia informacji o podstawach do odstąpienia, w następujących sytuacjach:
  - 1) Wykonawca dostarczy przedmiot umowy niezgodny z zapisami Umowy, SIWZ lub z opisem przedmiotu zamówienia,
  - 2) Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 3,
  - 3) Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 6.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania kar umownych.
3. Odstąpienie od umowy powinno, pod rygorem nieważności, nastąpić na piśmie i zawierać uzasadnienie.

## § 7

### KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że w trakcie realizacji umowy będą miały zastosowanie kary umowne naliczane w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych:
    - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,

- b) za opóźnienie realizacji dostawy będącej przedmiotem umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na wykonanie dostawy,
  - c) za opóźnienie w ponownym dostarczeniu przedmiotu zamówienia o którym mowa w § 1 ust. 8.  
- w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1., za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w § 5 ust. 7,
  - d) za opóźnienie w naprawie/sunięciu wad i usterek - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu.
- 2) Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia Wykonawcy kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. Wykonawca wyraża zgodę na kompensatę kar umownych z wynagrodzenia należnego za wykonanie przedmiotu umowy.
  3. Dopuszczalne jest dochodzenie odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## **§ 8**

### **POWIERZENIE CZYNNOŚCI, PRZENIESIENIE WIERZYTELNOŚCI**

1. Powierzenie czynności będących przedmiotem niniejszej umowy osobie trzeciej innej niż wymieniona w ofercie Wykonawcy jest możliwe jedynie po uzyskaniu przez Wykonawcę uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
2. Powierzenie czynności będących przedmiotem niniejszej umowy podwykonawcy jest możliwe jedynie w zakresie wskazanym przez Wykonawcę w ofercie.
3. Przeniesienie wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie jest możliwe wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.

## **§ 9**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający nie dopuszcza istotnych zmian postanowień zawartej umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

## **§ 10**

### **RODO**

1. W związku z obowiązywaniem od dnia 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Zamawiający zastrzega, że udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego dane osobowe winny być wykorzystywane przez administratora w trakcie realizacji umowy wyłącznie na potrzeby wykonania i rozliczenia przedmiotu zamówienia.

## **§ 11**

### **PROCEDURY ROZSTRZYgniĘĆ I SPORÓW**

1. Strony umowy zobowiązują się do współpracy przy realizacji jej postanowień.
2. Ewentualne spory wynikające z niedotrzymania przez Strony ustaleń zawartych w niniejszej umowie rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

**§ 12**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia – stanowiący załącznik nr 1 do umowy,
  - 2) Formularz ofertowy wraz z formularzem cenowym – stanowiący załącznik nr 2 do umowy,
  - 3) Protokół odbioru pojazdu – stanowiący załącznik nr 3 do umowy.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 1 szt. dla Wykonawcy i 2 szt. dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**PROTOKÓŁ ODBIORU POJAZDU (wzór)**

1. W dniu ..... w siedzibie Zamawiającego .....

Komisja w składzie:

ze strony Wykonawcy

ze strony Zamawiającego

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

potwierdza zrealizowanie dostawy ..... szt. pojazdu: .....

- marka: .....
- typ: .....
- rok produkcji .....
- nr nadwozia .....
- moc silnika .....
- warunki gwarancji i serwisu pogwarancyjnego: .....
- instrukcja obsługi w języku polskim: .....
- karta i dokumenty pojazdu: .....

2. Uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Dostawa została przyjęta / nieprzyjęta\* ze względu

na: .....  
.....  
.....

Wykonawca

Zamawiający

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

\* niepotrzebne skreślić