

Numer sprawy: CUW.PK.343.16.2018

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie przepisów art. 11 ust. 8 Pzp

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Przebudowa drogi powiatowej nr 1581N Dietrzychowo-Drogosze-Kiemławki Wielkie na odcinku Krelikiejmy-Kolwiny (km 0+000 do km 0+570)**

**WSPÓLFINANSOWANIE ZAMÓWIENIA:**

**nie dotyczy**

**Kody CPV:**

Główny przedmiot: 45.23.30.00-9 – Roboty w zakresie kanstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad i dróg

Pozostałe elementy: 45.23.00.00-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów da odprowadzania ścieków

**ZATWIERDZAM:**

na podstawie udzielonego zamówienia

**Dyrektor**  
Centrum Usług Wspólnych  
Powiatu Kętrzyńskiego

02.04.2018r.....

data Kętrzyńska



## **I. NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający Powiat Kętrzyński reprezentowany przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego w oparciu o pełnomocnictwo z dnia 14.03.2018r. udzielone w trybie art. 15 ust. 2 i 4 pkt 4 ustawy Pzp działa Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego
2. Adres Pl. Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn
3. Sekretariat tel. +48 89 751 75 00, fax +48 89 751 24 01
4. Strona internetowa <http://www.starostwo.ketrzyn.pl/> <http://www.bip.starostwo.ketrzyn.pl>
5. Poczta elektroniczna [starostwo@starostwo.ketrzyn.pl](mailto:starostwo@starostwo.ketrzyn.pl)  
[Izabela.Dados@starostwo.ketrzyn.pl](mailto:Izabela.Dados@starostwo.ketrzyn.pl) (do kontaktu w sprawie)
6. REGON: 510742451
7. NIP: 742-18-42-131
8. Godziny urzędowania poniedziałek 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>, wtorek-piątek 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia nr CUW.PK.343.16.2018 prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówień o wartości nie przekraczającej kwot ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.jedn. Dz.U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
  - 1) Biuletyn Zamówień Publicznych na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych,
  - 2) strona internetowa: <http://www.bip.starostwo.ketrzyn.pl>
3. W sprawach nie uregulowanych zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy Pzp i aktów wykonawczych do tej ustawy oraz Kodeksu Cywilnego.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia: Przechudowa drogi powiatowej nr 1581N Dzierzychowo-Drogosze-Kiemławki Wielkie na odcinku Kreliekijmy-Kolwiny (km 0+000 do km 0+570), opisany szczegółowo w ust. 4.
2. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:  
Główny przedmiot: 45.23.30.00-9 – Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad i dróg  
Pozostałe elementy: 45.23.00.00-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków
3. Szczegółowe rozwiązania a w szczególności techniczne, materiałowe, organizacyjne i realizacyjne określa:
  - 1) projekt budowlany - zał. nr 6 do SIWZ,
  - 2) przekrój zamienny Rys nr D.02 - zał. nr 6a do SIWZ,
  - 3) przedmiar robót - zał. nr 7 do SIWZ
  - 4) Specyfikacja Wykonania i Odbioru Robót - zał. nr 8 do SIWZ.
4. Zakres zadania obejmuje w szczególności:
  - 1) Roboty ziemne,
  - 2) Roboty związane z zabezpieczeniem kolizji z istniejącymi sieciami:energetyczną, telekmuunikacyjną,
  - 3) Budowa rowów odwodnienia kornnę drogi,
  - 4) Wykonanie podbudów kruszywowych pod jezdnię i zjazdy,
  - 5) Wykonanie nawierzchni jezdni z mieszanki mineralno-asfaltowej według przekrnu zamiennego Rys nr D.02 oraz wykonanie nawierzchni kruszywowych zjazdów,
  - 6) Wycinka drzew,
  - 7) Wykonanie oznakowania pionowego organizacji ruchu,
  - 8) Prace geodezyjne pomiarowe.
5. Stosownie do treści art. 30 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że wymagania dotyczące cech materiałów, produktów lub usług, odpowiadających przeznaczeniu zamierzonemu przez Zamawiającego, określone zostały w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót i projekcie budowlanym stannwiających zał. nr 8 do SIWZ i zał. nr 6 do SIWZ.
6. W kwestiach znaków towarowych, pateotów czy pochodzenia oraz zasad stosowania rozwiązań równoważnych związanych z zapisami art. 29 ust. 3 Pzp ohowiązują ustalenia projektu budnwlanego.
7. Wymagania dotyczące zatrudnienia:
  - 1) wymaga się aby osoby, które będą wykonywały wskazane przez Zamawiającego roboty budowlane były zatrudniooe na podstawie umowy o pracę – zasady zatrudnienia są sprecyzowane w rozdz. XXVIII SIWZ oraz w istotnych postanowieniach umowy stanowiących zał. nr 5 do SIWZ.
  - 2) warunek określony w pkt 1 dotyczy również podwykonawców oraz dalszych podwykonawców wykonujących wskazane przez Zamawiającego prace (art. 29 ust. 3a ustawy Pzp).
8. Szczegółowe informacje w szczególności dotyczące wykonania oraz rozliczenia zamówienia zawierają istotne postanowienia umowy, stanowiące zał. nr 5 do SIWZ.
9. Wykonawca przed złożeniem oferty ma obowiązek zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przedmiotem zamówienia, istotnymi postanowieniami umowy, jak również uzyskać inne niezbędne informacje potrzebne dla sporządzenia oferty. Zakłada się, że Wykonawca uwzględnił w ofercie dane udostępnione przez Zamawiającego. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji miejsca realizacji zadania i jego otoczenia w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, jakie mogą nkazać się niezbędne do

przygotowania oferty i podpisania umowy, przy czym Zamawiający nie przewiduje spotkania wyjaśniającego, ani wizyty na miejscu realizacji zadania. Koszty odwiedzenia miejsca budowy poniesie Wykonawca.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: do 12.10.2018r.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu ustanowione przez Zamawiającego:

- 1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

**- ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA SZCZEGÓŁOWEGO WARUNKU W TYM ZAKRESIE.**

- 2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna:

**- ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA SZCZEGÓŁOWEGO WARUNKU W TYM ZAKRESIE.**

- 3) Zdolność techniczna lub zawodowa:

a) dysponowali osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj.:

**ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA NA CZAS REALIZACJI ZAMÓWIENIA DYS-  
PONOWAŁ CO NAJMNIEJ:**

**= 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania budową lub robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej, z doświadczeniem zawodowym w zakresie wykonywania obowiązków kierownika budowy przy realizacji inwestycji polegających na wykonaniu drogi w technologii z wykorzystaniem ulepszanego podłoża z gruntu stabilizowanego spoiwem hydraulicznym,**

b) posiadali niezchętą wiedzę i doświadczenie, tj.:

**ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA:**

**= w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał min. 1 robotę budowlaną polegającą na budowie/przebudowie dróg w technologii z wykorzystaniem ulepszanego podłoża z gruntu stabilizowanego spoiwem hydraulicznym, o długości min. 500 mb.**

*(Zamawiający w celu udokumentowania spełnienia warunku doświadczenia nie dopuszcza sumowania wielkości robót w różnych tytułach inwestycyjnych. W przypadku, gdy inwestycje polegające na budowie/przebudowie dróg w technologii z wykorzystaniem ulepszanego podłoża z gruntu stabilizowanego spoiwem hydraulicznym realizowane były łącznie w innych zakresach, Wykonawca musi bezwzględnie wykazać wielkość tylko tych robót., które potwierdzają spełnienie warunków udziału w niniejszym postępowaniu).*

#### **UWAGA:**

**1. Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Transportu Budownictwa z dnia 14 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio abowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie, wówczas wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego.**

**2. Przez budowę należy rozumieć wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego.**

**3. Przez przebudowę należy rozumieć wykonywanie robót budowlanych, w wyniku których następuje zmiana parametrów użytkowych lub technicznych istniejącego obiektu budowlanego, z wyjątkiem charakterystycznych parametrów, jak: kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość, długość, szerokość bądź liczba kondygnacji; w przypadku dróg są dopuszczalne zmiany charakterystycznych parametrów w zakresie niewymagającym zmiany granice pasa drogowego.**

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący niezchętej wiedzy i doświadczenia, musi być spełniony:

1) przez Wykonawcę samodzielnie, lub

2) przez minimum jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie;

a w przypadku podmiotów występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie.

Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wyżej wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia.

4. Wykonawca polegając na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów musi dostarczyć Zamawiającemu dowód dysponowania tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, a w szczególności dokumentów, które określają:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;



- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## **VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5;**

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. Zamawiający wskazuje podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, stosownie do treści art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 2344 z późn. zm.) – art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp,

3. Wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14 ustawy, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c ustawy, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 ustawy, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d,

b) w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy,

– jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 ustawy, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres nbowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

4. Instytucja samnoczyszczenia tzw. „self cleaning”:

1) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14 i 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za dżnaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zapisów zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia nraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, ozna za wystarczające dowody przedstawione przez wykonawcę.

3) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temo wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 ustawy.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

1. Wykonawca wraz z ofertą składa:

1) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania –wg zał. 3 do SIWZ,

2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. V SIWZ - wg zał. 4 do SIWZ,

3) dokument podmiotu trzeciego udostępniającego Wykonawcy zdolności lub sytuację na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp potwierdzający w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- w tym celu można skorzystać z zał. nr 4a do SIWZ lub przedstawić inne dokumenty zawierające w/w informacje.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach o których mowa w ust. 1.

3. Wykonawca, który powierza część zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o których mowa w ust. 1.

4. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenia o których mowa w ust.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5. Każdy wykonawca, który złożył ofertę, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 (nie wcześniej) przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 229 z późn. zm.). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Powyższe oświadczenie należy złożyć wg. wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.

6. Zgodnie z zapisem art. 24aa ust. 1 Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni terminie składa aktualne na dzień składania oświadczeń następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 22 ust. 1 i art. 25 ust. 1 Pzp:

1) w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (art.25 ust.1 pkt3 w związku z art. 24 ust. 5):  
- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) w celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 25 ust. 1 pkt 1):

a) celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca:

**ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIAŁ WARUNKÓW W TYM ZAKRESIE – oprze się na poświadczeniu złożonym przez Wykonawcę w ofercie**

b) celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada zdolności techniczne i zawodowe;

- wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone; w/g zał. nr 10 do SIWZ.

*Dowodami, a których mowa w zdaniu poprzednim są:*

1) poświadczenie,

2) inne dokumenty np. oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1).

*W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty, wskazane w wykazie robót zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.*

*W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.*

- wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; w/g zał. nr 11.

7. Zamawiający oceni czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Pzp.

8. W związku z sytuacją, o której mowa w ust. 7 Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy polegającego na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdz. VII ust. 1 pkt 1 oraz ust. 6 pkt 1

9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 7 nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust.6.



## 10. Dodatkowe informacje.

- 1) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 2) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub będą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 3) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 4) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 570 z późn. zm.).
- 5) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.

### 1f. Forma składanych dokumentów.

- 1) Oświadczenia składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale.
- 2) Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1 rozporządzenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 3) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

### Uwagi:

1. W przypadku przedstawienia dokumentów, o których mowa powyżej przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca ten ma obowiązek przedłożyć odpowiednie dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126.), tj.

1) zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdz. VII ust. 6 pkt 1 SIWZ - składu dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że, nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

**Dokument, o którym mowa wyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

2) Jeżeli natomiast kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa wyżej zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, że wskazanie osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osób. Termin ważności dokumentu wskazany powyżej stosuje się odpowiednio.

2. Jeżeli Wykonawca dysponuje osobą posiadającą uprawnienia „do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie”, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymogom uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują, z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej).

3. W odniesieniu do osób wyżej opisanych wymagano jest znojemność języka polskiego. Zamawiający dopuszcza zatrudnienie na własny koszt przez Wykonawcę tłumacza języka polskiego, zapewniającego stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym, a Wykonawcą. W takiej sytuacji Wykonawca powinien w ofercie złożyć zobowiązanie, iż zatrudni na własny koszt tłumacza języka polskiego.

4. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub notariusza lub przez ułocowanego przedstawiciela Wykonawcy, na każdej zapisanej stronie kserokopii dokumentu. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Kopia tłumaczenia musi być poświadczona wg zasad określonych w pkt. 4 powyżej.

**VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10D, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ I L.**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie o którym mowa w ust. 1 wpłynął do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych usnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania wykonawców. Dla usprawnienia udzielania wyjaśnień Zamawiający prosi o przysyłanie również w wersji elektronicznej treści pytań Wykonawcy na adres: [Izabela.Dados@starostwo.ketrzyn.pl](mailto:Izabela.Dados@starostwo.ketrzyn.pl).

3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ. Każda wprowadzona zmiana staje się częścią tej specyfikacji.

7. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej oraz w języku polskim.

8. Sposób przekazywania wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji. W związku z powyższym:

- 1) składanie oferty,
- 2) wniosków,
- 3) zawiadomień,

odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2017 poz. 1418 z póź. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

9. W przypadku wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

1) Jerzy Socha, tel. (89) 751-17-68, e-mail: [Jerzy.Socha@starostwo.ketrzyn.pl](mailto:Jerzy.Socha@starostwo.ketrzyn.pl) – w zakresie merytorycznym przedmiotu zamówienia,

2) Izabela Dadoś, tel. (89) 751-17-30 e-mail: [Izabela.Dados@starostwo.ketrzyn.pl](mailto:Izabela.Dados@starostwo.ketrzyn.pl) – w zakresie procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

#### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium, w wysokości: 12.000,00zł

2. Wadium winno być skutecznie wniesione w terminie nie późniejszym niżeli termin wskazany na złożenie ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 110 z późn. zm.).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić (przypadku gdy Wykonawca zamierza złożyć oferty na oha zadania), przelewem na następujący rachunek bankowy: 10 1160 2202 0000 0000 6192 5327 (konto należy do Powiatu Kętrzyńskiego, Plac Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn), z dopiskiem: „*Przebudowa drogi powiatowej nr 1581N Dzietrzychowo-Drogosze-Kiełtawki Wielkie na odcinku Krelkiejmy-Kołwiny (km 0+000 do km 0+570)*”, a kopię dowodów wpłat dołączyć do właściwych ofert. Za termin wniesienia wadium uważa się termin wpłynięcia środków na konto wskazane przez Zamawiającego. Wadium wniesione w tej formie zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

5. Wadium w pozostałych formach należy wnieść w oryginale wraz z ofertą, przy czym należy je dołączyć w sposób umożliwiający ewentualny późniejszy zwrot.

6. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i wskazywać tytuł postępowania, którego wadium dotyczy.

7. Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

8. Wadium składane w formie innej niż pieniądź musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę na rzecz zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy; Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone:

- 1) w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp, tj. jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyra-



ził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,

- 2) w art. 46 ust. 5 ustawy Pzp, tj.: jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;
9. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania;
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
  - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Oferty, odrębnie dla każdego z ZADAŃ, oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ winny być sporządzone w języku polskim, zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści. Wykonawca ponosi koszty związane z umieszczeniem na formularzach przedkładanych lub wygenerowanych dokumentów.
2. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania ofert oraz podpisania umów. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy.
3. Treść złożonych ofert musi odpowiadać treści specyfikacji technicznej w zamówienia.
4. Oferty składa się w formie pisemnej, pod rygorem niezachowania.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wpisy winny być sporządzone w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wnie z własną pieczęcią (w wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie cyfrowego zapisa zamawiającego, co najmniej oznaczenie firmy i siedziby) lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Podpisanośc osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentu wiążącego ofertę. Jeżeli to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status danej Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, które dotyczy jego zakresu i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
6. Ofertę należy sporządzić w sposób trwały (np. na komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem), zaleca się, aby oferta była trwale zszycia, a jej zapisane strony były ponumerowane.
7. Formularz oferty, formularz cenowy, oświadczenia Wykonawcy oraz oświadczenia innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 2 ustawy należy złożyć w formie oryginałów. Oświadczenia (pełnomocnictw) należy złożyć w formie oryginałów lub w kopii poświadczoną notarialnie. Formularz cenowy wchodzący w skład oferty, mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych notarialnie kopii.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonane przez Wykonawcę lub Wykonawcę wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego – potwierdzenia w formie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) Wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru zamawiającego zał. nr 1 do SIWZ;
  - 2) Wypełniony formularz cenowy z wykorzystaniem wzoru stanowi zał. nr 2 do SIWZ;

- 3) oświadczenia z art. 25a ust. 1 Pzp, stanowiące podstawę do wykluczenia z udziału – wg zał. nr 3 do SIWZ;
- 4) oświadczenia z art. 25a ust. 1 Pzp, stanowiące podstawę do sprawdzenia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu – wg zał. nr 4 do SIWZ;
- 5) zobowiązanie podmiotów, które w ramach wykonania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zadania (jeżeli dotyczy);
- 6) dokumenty, z których wynika reprezentacja Wykonawcy - podpisania oferty, np.:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
  - b) pełnomocnictwo dla pełnomocnika Wykonawcy w imieniu wykonawcy, uwzględniające szczegółowy zakres i okres obowiązywania, wyznaczające granice upoważnienia do podpisywania zobowiązań w imieniu wykonawcy (jeżeli zostało udzielone),
  - c) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – wg zasad opisanych w ust. 10 (jeżeli dotyczy).
- 7) dokument, o którym mowa w art. 10 ust. 1 pkt 1) SIWZ dotyczący wniesienia wadium.

**10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

- 1) Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania interesów ich powołania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w formie kopii uwierzytelnionej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
  - a) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
  - b) oddzielnie przez każdego z Wykonawców (dokumenty kilku Wykonawców).
- 2) Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać:
  - a) wskazanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,
  - b) Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - c) ustanowionego pełnomocnika,
  - d) zakres jego umocowania,
  - e) oświadczenie o przyjęciu odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za podpisanie umowy, wykonanie umowy i wniesienie kary umownej należnego wykonania umowy,
- 4) W ofercie powinien być podany adres korespondencji i kontakt telefoniczny z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik,
- 5) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję,
- 6) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygranej w postępowaniu), Wykonawcy składający ofertę wspólną (zwani dalej konsorcjum) będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę, która powinna zawierać:
  - a) określenie członków konsorcjum, poprzez podanie nazw podmiotów, siedzib, numer odpowiedniej ewidencji (działalności gospodarczej, w tym przypadku ewidencji rejestru),
  - b) wskazanie celu gospodarczego utworzenia konsorcjum, w sposób precyzyjny wskazać nazwę inwestycji, jej lokalizację, określenie inwestora (zamawiającego),
  - c) określenie udziału stron umowy w realizacji przedmiotu zamówienia,
  - d) szczegółowy podział prac, który musi określić punkty styku między konsorcjantami podczas realizacji przedmiotu zamówienia,
  - e) określenie lidera Konsorcjum i jego obowiązków,
  - f) postanowienia dotyczące wypełnienia umowy konsorcjum, określenie czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres realizacji zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi. Datą rozpoczęcia funkcjonowania konsorcjum może być dzień podpisania umowy lub wskazana w umowie inna data. Istotne jest, aby konsorcjum było powołane najpóźniej w dniu upływu terminu składania ofert.
- 7) Sposób składania dokumentów w formie wspólnej:
  - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np. oświadczenia z art. 25a ust. 1 Pzp, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy,
  - b) dokumenty wspólne takie jak np.: formularz oferty, kosztorys ofertowy składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 8) wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „op. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- 9) wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym ustępie. Spółka cywilna ubiegająca się o zamówienie musi wyznaczyć pełnomocnika do jej reprezentowania. Ustawowe zasady reprezentacji spółki cywilnej zezwalające każdemu wspólnikowi na jej reprezentowanie w takich granicach, w jakich jest uprawniony do prowadzenia jej spraw, nie spełniają bowiem wymogu z art. 23 ustawy.

**UWAGA:**







2.	Termin gwarancji	100	0,40	40 pkt
----	------------------	-----	------	--------

2. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi zgodnie z ustawą, na podstawie powyższych kryteriów, którym odpowiada określona liczba punktów. Zamawiający stosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ocena ofert w poszczególnych kryteriach będzie dokonywana według następujących zasad:
- CENA OFERTY** = to cena brutto, zgodnie z zał. nr 1 do SIWZ, określona do dwóch miejsc po przecinku. Ocena ofert w kryterium ceny będzie ustalona wg wzoru:

$$C = (C_{\min}/C_o * 100 \text{ pkt}) \times W$$

Gdzie:

- C – ocena w kryterium „cena oferty”  
 C<sub>min</sub> – najniższa proponowana „cena oferty”  
 C<sub>o</sub> – cena oferty ocenianej  
 W – waga w kryterium „cena oferty”

- 2) **TERMIN GWARANCJI** – to termin wskazany przez Wykonawcę w druku oferty, nie może być krótszy niż wskazany przez Zamawiającego.
- Termin gwarancji wskazany przez Wykonawcę w druku oferty, nie może być krótszy niż wskazany przez Zamawiającego tj. **min. 36 m-cy**. Jeżeli Wykonawca zaproponuje najdłuższy termin gwarancji tj. **60 m-cy** – oferta w tym zakresie zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- Ocena ofert w tym kryterium będzie dokonana wg poniższej zasady:

Lp.	Warunki gwarancji	Ilość punktów	Ocena w kryterium
1	za zaoferowanie <b>nie mniej niż 36 miesięcy</b>	0 pkt	<b>0 pkt</b>
2	za zaoferowanie <b>45 miesięcy</b>	50 pkt	<b>20 pkt</b>
3	za zaoferowanie <b>60 miesięcy lub więcej</b>	100 pkt	<b>40 pkt</b>

5. Zamawiający dokona oceny i badania ofert w sposób określony w art. 11a ust. 1 ustawy Pzp
6. Ocena ofert jest to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny określone w ust. 3.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie podlega odwołaniu:
- 1) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych z późn. zm.
  - 2) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ,
  - 3) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane wyżej kryteria wyboru (otrzymała najwyższą sumę punktów).

**XV. INFORMACJE O WYMAGANIACH WYKONAWCY, KTÓRE POWINNY WYSTĄPIĆ DOPÓKI NIEMIE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający udostępni informacje na stronie internetowej oraz pod adresem siedziby Zamawiającego:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, adres i adres wykonania działalności Wykonawcy, którego oferta została wybrana, oraz nazwy albo imion i nazwiska, siedziby wykonania działalności Wykonawcy, a także punktacje przyznane ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, oraz
  - 4) unieważnieniu postępowania – jeśli wystąpi.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, nie spełnia wymagań określonych w pkt 1, Zamawiający może odmówić zawarcia umowy lub nie udzielić zamówienia, jeżeli nie podlega wyłączeniu z postępowania, a oferta została wybrana jako najwyżej oceniona.
3. Powiat Kętrzyński na wniosek Wykonawcy może odmówić zawarcia umowy publicznego w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób niż określony w pkt 1, z zastrzeżeniem wyjątków w ust. 2 ustawy PZP.
4. Przez uchylanie się od zawarcia umowy rozumie się również dwukrotne odmówienie zawarcia umowy w celu zawarcia umowy.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę, które podpisały umowę, powinny przedstawić dowody potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, a także umocowanie Wykonawcy do podpisania umowy.
6. Przed zawarciem umowy Wykonawca musi przedstawić:
  - 1) wniesie zabezpieczenie w wysokości 10% wartości zamówienia,
  - 2) w przypadku złożenia oferty współzawodniczącej – umowę o pracę z Wykonawcą, w której umowa o pracę została zawarta przed dniem złożenia oferty.
7. Wykonawca przez czynności cywilnej w zakresie odpowiedzialności cywilnej obejmującej śmierć, uszkodzenia ciała, uszkodzenia dóbr osobistych, uszkodzenia lub uszkodzenia

mienia własnego lub z tytułu wykonywania robót budowlanych.

### WYMAGANIA

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy, zwanego dalej SIWZ, musi posiadać tytuł gwaranta.
2. Zabezpieczenie tytułu gwaranta.
3. Zabezpieczenie tytułu gwaranta:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach i zastawach; w tym zanie kasy jest zastrzeżone, że zanie kasy jest zastrzeżone;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach tytułu gwaranta.
4. Zamawiający określa w SIWZ:
  - 1) termin ważności zabezpieczenia;
  - 2) wypłatę, o której mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Jeżeli okres na jawienie został określony w całości, a zamawiający nie otrzymał w tym czasie wykonawcy, przed upływem terminu ważności zabezpieczenia:
  - 1) W przypadku przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia, Zamawiający zmienia formę zabezpieczenia.
  - 2) Wypłata, o której mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

6. Dokonanie wypłaty z tytułu jakichkolwiek dodatkowych przedmiotów gwarancji nie stanowi przedmiotem Zamawiający uzna za nieważne.

7. Zabezpieczenie tytułu gwaranta Zamawiającego
8. Zamawiający zwrot zabezpieczenia tytułu gwaranta Zamawiającego, na którym opiera się tytuł gwaranta Zamawiającego, za przelew pieniężny na rachunek bankowy Zamawiającego.
9. Zabezpieczenie tytułu gwaranta Zamawiającego za należycie wykazane
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie. Kwota jest

### ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wykonawca udziela na piśmie końcowego przedmiotu umowy i końcowym przedmiotem umowy.
2. Wszelkie przyszłe obowiązkowe postanowienia dla Zamawiającego z tytułu niewykonania lub niepełnego wykonania umowy SIWZ.
3. Zastrzega się, że

### INNE WYMAGANIA

1. Jeżeli zmiana albo wyłączenie, o zasadach określonych w SIWZ, wykonawca będzie obowiązany do samodzielnego spełnienia w trakcie postępowania, o którym mowa w art. 120 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Jeżeli powierzenie wykonania w trakcie jego realizacji, wykonawca musi przedstawić oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, lub oświadczenia, o których mowa w art. 36b ust. 1 ustawy Pzp.
3. W sytuacji konieczności wykonania:
  - 1) uprawnieniami z tytułu
  - 2) doświadczeniem zawartym

z tytułu gwaranta (szkoda spowodowana w związku z m. wywołaniem pojazdów mechanicznych).

### WYMAGANIA WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy, zwanego dalej SIWZ, musi posiadać tytuł gwaranta.
2. Zabezpieczenie tytułu gwaranta.
3. Zabezpieczenie tytułu gwaranta:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach i zastawach; w tym zanie kasy jest zastrzeżone, że zanie kasy jest zastrzeżone;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach tytułu gwaranta.
4. Zamawiający określa w SIWZ:
  - 1) termin ważności zabezpieczenia;
  - 2) wypłatę, o której mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Jeżeli okres na jawienie został określony w całości, a zamawiający nie otrzymał w tym czasie wykonawcy, przed upływem terminu ważności zabezpieczenia:
  - 1) W przypadku przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia, Zamawiający zmienia formę zabezpieczenia.
  - 2) Wypłata, o której mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Dokonanie wypłaty z tytułu jakichkolwiek dodatkowych przedmiotów gwarancji nie stanowi przedmiotem Zamawiający uzna za nieważne.
7. Zabezpieczenie tytułu gwaranta Zamawiającego
8. Zamawiający zwrot zabezpieczenia tytułu gwaranta Zamawiającego, na którym opiera się tytuł gwaranta Zamawiającego, za przelew pieniężny na rachunek bankowy Zamawiającego.
9. Zabezpieczenie tytułu gwaranta Zamawiającego za należycie wykazane
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie. Kwota jest

### POSTANOWIENIA WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Wykonawca udziela na piśmie końcowego przedmiotu umowy i końcowym przedmiotem umowy.
  2. Wszelkie przyszłe obowiązkowe postanowienia dla Zamawiającego z tytułu niewykonania lub niepełnego wykonania umowy SIWZ.
  3. Zastrzega się, że
- Wykonawca, który w trakcie realizacji umowy, o której mowa w art. 120 ust. 1 ustawy Pzp, wyłączenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, lub oświadczenia, o których mowa w art. 36b ust. 1 ustawy Pzp, musi legitymować się:
- 1) uprawnieniami z tytułu
  - 2) doświadczeniem zawartym
- Wykonawca, który w trakcie realizacji umowy, o której mowa w art. 120 ust. 1 ustawy Pzp, wyłączenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, lub oświadczenia, o których mowa w art. 36b ust. 1 ustawy Pzp, musi legitymować się:
- 1) uprawnieniami z tytułu
  - 2) doświadczeniem zawartym





Zamawiający nie j

**XXVII. ZWRÓT**

Zamawiający nie j

**XXVIII. DOKUM**

1. Zamawiający w wykonujących ws. **podłoża z gruntu zamówienia** doty

2. W trakcie reali wykonawcy odnos pracę osób wykona

1) żądania o oceny,

2) żądania w

3) przeprow.

3. W trakcie realiz wykonawca przedn nienia na podstaw czynności w trakt

1) oświadc jących cz. gólności: że objęte zaniem li. osoby upi

2) poświadc. wy/umów oświadcza został spo nę danyel nych osol nie podle

powinny

3) zaświadc składek n okres roz.

4) poświadc. du potwi sposób za sierpnia 1<sup>4</sup>

4. Z tytułu niespel osób wykonujące przez wykonawcę nia publicznego. zamawiającego do nienia na podstaw wymogu zatrudnie.

5. W przypadku uz cę, zamawiający m

**XXIX. WYMAGA**

Zamawiający nie s

**XXX. INFORM. CZOWYCH CZI**

1. Zamawiający in

zamówienia, o ktr

2. Zamawiający daj

3. Zgodnie z art. 3

wykonanie powierz

Table with multiple columns containing text fragments from the document, including words like 'Zamawiający', 'wykonawcy', 'zamówienia', 'prace', 'osoby', 'umowy', 'zadania', 'oceny', 'przepraw', 'realizacji', 'czynności', 'oświadczenia', 'poświadczenia', 'zaświadczenia', 'potwierdzenia', 'tytułu', 'niepełności', 'zamawiającego', 'wymogu', 'przypadku', 'wymagania', 'informacji', 'zamówienia', 'zgodnie', 'wykonanie', 'wymagania', 'informacji', 'zamówienia', 'zgodnie'.

<sup>14</sup> Wyliczenie ma charak na zostać przeanalizowa anonimizacji umowy m.

może być... one... 29 sierpnia 1997 r. o ochron...  
Każda umowa powin...  
zakres

4. Jeżeli Wykonawca nie podwykonawcy wykonania części zamówienia do innych kolejnych etapów realizacji, Wykonawca nie będzie mógł tego rodzaju świadczenia w formie oświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego brak dystalnego wyłączenia, zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w związku z tym, jeżeli Wykonawca nie wykazuje braku podwykonawcy, Wykonawca nie będzie mógł tego rodzaju świadczenia w formie oświadczenia, Wykonawca obowiązany jest wystąpić do podwykonawcy lub zaciągnąć z podwykonawcy wszelkie świadczenia i zamówienia podwykonawcy.
6. Zapisy art. 41 stosują się wobec dalszych podwykonawców.

**XXI. WZAWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONANIE WSTAWY** (dotyczy przedmiotem nie przeznaczone) - dotyczy przedmiotem nie przeznaczone

Warunki: - dotyczy przedmiotem nie przeznaczone

**XXXII. DODATKOWE WYMAGANIA DOTYCZĄCE PODWYKONANIA WSTAWY** (dotyczy przedmiotem nie przeznaczone)

Dotyczy przedmiotem nie przeznaczone

**XXXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOSTAWY MATERIAŁÓW** (dotyczy przedmiotem nie przeznaczone)

Nie dotyczy przedmiotem nie przeznaczone

**XXXIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE KATALOGÓW** (dotyczy przedmiotem nie przeznaczone)

Nie dotyczy przedmiotem nie przeznaczone

**XXXV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE KATALOGÓW ELEKTROTECHNICZNYCH** (dotyczy przedmiotem nie przeznaczone)

Zamawiający wzywa do wystąpienia do podwykonawcy w celu dostarczenia katalogów elektro- (dotyczy przedmiotem nie przeznaczone)

**XXXVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE KATALOGÓW** (dotyczy przedmiotem nie przeznaczone)

Zamawiający wzywa do wystąpienia do podwykonawcy w celu dostarczenia katalogów (dotyczy przedmiotem nie przeznaczone)

**ZALĄCZKI**

I. Druki:

1. Wzór - dotyczy przedmiotem nie przeznaczone
2. Wzór - dotyczy przedmiotem nie przeznaczone
3. Wzór - dotyczy przedmiotem nie przeznaczone
4. Wzór - dotyczy przedmiotem nie przeznaczone
5. Wzór - dotyczy przedmiotem nie przeznaczone

II. Dokumenty:

6. Istota - dotyczy przedmiotem nie przeznaczone
7. Projekt - dotyczy przedmiotem nie przeznaczone
8. Przebieg - dotyczy przedmiotem nie przeznaczone
9. Przebieg - dotyczy przedmiotem nie przeznaczone
10. Specyfikacja - dotyczy przedmiotem nie przeznaczone

III. Druki:

11. Wzór - dotyczy przedmiotem nie przeznaczone
12. Wzór - dotyczy przedmiotem nie przeznaczone
13. Wzór - dotyczy przedmiotem nie przeznaczone

Sporządził: - dotyczy przedmiotem nie przeznaczone



