

WKT.272.13.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiat Kętrzyński z siedzibą w Kętrzynie w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130.000,00 zł netto na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto przyjętego uchwałą Nr 731/2021 Zarządu Powiatu w Kętrzynie z dnia 14.01.2021 r., zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn.:

„Wykonanie tablic rejestracyjnych pojazdów i dostarczenie ich do siedziby Starostwa Powiatowego w Kętrzynie oraz odbiór i złomowanie wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych w roku 2024”.

1. Zamawiający:

Powiat Kętrzyński, Plac Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 751 17 42,
fax. 89 751 31 33,
e-mail: komunikacja@starostwo.ketrzyn.pl

2. Przedmiot zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie z własnych materiałów i dostarczenie do siedziby Zamawiającego tablic rejestracyjnych oraz odbiór i złomowanie na koszt Wykonawcy wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych.
- 2) Tablice Wykonawca wykona z własnych materiałów.
- 3) Szacunkowa liczba zamawianych w okresie obowiązywania umowy tablic wynosi: ok. 3840 sztuk. Podana liczba nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do jej wykorzystania w czasie realizacji umowy, powyższe dane posłużyły do określenia wartości przedmiotu zamówienia. Jednocześnie zamawiający w razie potrzeby zastrzega sobie ewentualne zwiększenie zamówienia na dostawę tablic do 25% wskazanej ilości.
- 4) Rodzaje zamawianych tablic:
 - a) Samochodowe jednorzędowe podwójne – 1500 kpl.;
 - b) Samochodowe jednorzędowe pojedyncze – 180 sztuk;
 - c) Samochodowe dwurzędowe podwójne – 40 kpl.;
 - d) Samochodowe dwurzędowe pojedyncze – 40 szt.;
 - e) Motocyklowe i ciągnikowe – 150 szt.;
 - f) Motorowerowe – 50 szt.;
 - g) Samochodowe zabytkowe, w tym zmniejszone – 5 kpl.;
 - h) Motocyklowe zabytkowe – 5 szt.;
 - i) Jednorzędowe tymczasowe – 10 kpl.;
 - j) Samochodowe indywidualne – 5 kpl.;
 - k) Wtórniki tablic rejestracyjnych – 150 szt.;
 - l) Indywidualne motocyklowe – 2 szt.;
 - m) Dwurzędowe tymczasowe – 10 szt.;
 - n) Samochodowe dodatkowe do oznaczenia bagażnika – 50 szt.;

- o) Samochodowe jednorzędowe zmniejszone – 20 kpl.;
 - p) Samochodowe dla pojazdu elektrycznego albo pojazdu napędzanego wodorem – 5 kpl.;
 - q) Dla motoroweru wyposażonego w silnik elektryczny – 8 szt.;
 - r) Motocyklowe dla pojazdu elektrycznego albo pojazdu napędzanego wodorem – 5 szt.;
 - s) Samochodowe jednorzędowe zmniejszone dla pojazdu elektrycznego albo pojazdu napędzanego wodorem – 5 kpl.;
 - t) Motorowerowe zabytkowe – 10 szt.
- 5) Tablice rejestracyjne muszą spełniać wymogi określone przepisami prawa i być wykonane zgodnie z wzorami określonymi w załączniku Nr 12 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 roku w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz. U. z 2022 r., poz. 1847 z późn. zm.), a w przypadku zmiany wymienionych przepisów zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień złożenia przez Zamawiającego zamówienia.
 - 6) Tablice rejestracyjne muszą być wykonane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 2 maja 2012 roku w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1885 z późn. zm.), a w przypadku zmiany wymienionych przepisów zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień złożenia przez Zamawiającego zamówienia. Dostawy muszą spełniać wymogi zawarte w ww. przepisach.
 - 7) Dostawa realizowana będzie partiami w ilościach i typach określonych każdorazowo przez Zamawiającego w terminie 7 dni, a w przypadku wtórników tablic w ciągu 3 dni od dnia złożenia pisemnego zamówienia. Zamówienie będzie określało zapotrzebowanie na rodzaj i numerację.
 - 8) Dostarczane tablice będą opakowane w oznaczonych numerami kartonach. Materiał do opakowania i sposób opakowania powinien zabezpieczać tablice przed uszkodzeniem. Koszt opakowań wliczony w cenę tablic.
 - 9) Wykonawca dostarcza tablice do Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Kętrzynie na własny koszt.
 - 10) Odbiór na koszt Wykonawcy wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych odbywać się będzie w formie protokolarnej.
 - 11) Odbiór i fizyczne zniszczenie tablic rejestracyjnych wycofanych z użytku i przeznaczonych do złomowania odbywać się będzie w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami i będzie odbywał się nie rzadziej niż 4 razy w roku po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i sposobu odbioru z Zamawiającym.
 - 12) Wykonawca zaoferuje cenę na wszystkie elementy wymienione w zapytaniu ofertowym. Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości brutto (z podatkiem VAT), wyliczona dla całego zamówienia.
 - 13) Okres gwarancji na dostarczone tablice wynosi 5 lat od dnia ich dostarczenia.
 - 14) Wykonawca w czasie realizacji umowy winien posiadać aktualny certyfikat na zgodność tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 roku w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów.
 - 15) Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy.

3. Termin wykonania:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia od 02.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

4. Opis warunków udziału:

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) powinni spełniać następujące, wg **załącznika nr 3**, warunki:
 - a) posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadać wiedzę i doświadczenie;
 - c) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 2) posiadać doświadczenie w zakresie dostaw tablic rejestracyjnych. Zamawiający uzna spełnienie tego warunku w przypadku wykonania w sposób należyty co najmniej 2 dostaw tablic rejestracyjnych w ilości 5000 każda i w tym zakresie złoży oświadczenie wg **zał. Nr 4**,
- 3) posiadać zaświadczenie marszałka województwa o dokonaniu wpisu do rejestru w zakresie produkcji tablic rejestracyjnych,
- 4) posiadać aktualny certyfikat na zgodność tablic rejestracyjnych pojazdów z warunkami technicznymi, potwierdzającego spełnianie wymagań zawartych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 roku w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów.
- 5) oświadczyć w formie oferty – **zał. Nr 2** zobowiązanie się do realizacji zamówienia wg zasad określonych w umowie – **zał. nr 5**.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów do dostarczenia przez wykonawcę:

- 1) Formularz cenowy – **załącznik nr 1**;
- 2) Formularz ofertowy – **załącznik nr 2**;
- 3) Oświadczenie – **załącznik nr 3**;
- 4) Wykaz dostaw – **załącznik nr 4**;
- 5) **Załącznik nr 5** – projekt umowy;
- 6) Potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy kserokopię zaświadczenia o dokonaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne (wydanego przez marszałka województwa właściwego ze względu na siedzibę Wykonawcy), o którym mowa w art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 z późn. zm.);
- 7) Potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy kserokopię aktualnego certyfikatu na zgodność tablic rejestracyjnych pojazdów z warunkami technicznymi, potwierdzającego spełnianie wymagań zawartych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 roku w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz. U. z 2022 r. poz. 1847 z późn. zm.).

6. Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną wyliczoną dla całego zamówienia i odpowiadająca warunkom postawionym przez Zamawiającego w niniejszym zamówieniu.

7. Termin i miejsce składania ofert:

Do **8 grudnia 2023 r. (piątek) do godz. 9³⁰** w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Kętrzynie, Plac Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn, lub przesłanie pocztą na wskazany adres.

8. Termin i miejsce otwarcia ofert:

8 grudnia 2023 r. godz. 10⁰⁰ w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie, Plac Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn, pokój 23.

9. Warunki finansowania:

- 1) za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się wynagrodzenie obliczone jako iloczyn cen jednostkowych ilości i typów dostarczonej partii tablic z uwzględnieniem należnego podatku VAT zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług;
- 2) zapłata wynagrodzenia następować będzie w oparciu o fakturę płatną w terminie 14 dni, wystawioną na Powiat Kętrzyński z siedzibą w Kętrzynie, od daty jej otrzymania przez Zamawiającego za każdą zamawianą dostawę tablic wg zapotrzebowania zamawiającego.

10. Warunki rozpatrzenia oferty:

Warunkiem rozpatrzenia oferty będzie:

- 1) złożenie oferty w terminie i miejscu wskazanym w ofercie;
- 2) zaoferowanie wykonania zamówienia spełniającego wymogi niniejszego postępowania;
- 3) złożenie wszystkich wymaganych, kompletnych dokumentów podpisanych przez upoważnioną osobę;
- 4) w przypadku wątpliwości ze złożonymi dokumentami Zamawiający wystąpi do Wykonawcy o wyjaśnienie bądź uzupełnienie dokumentu.

11. Opis przygotowania oferty:

Formularz ofertowy i oświadczenie powinny być podpisane przez upoważnione osoby. Kserokopie przedkładanych dokumentów potwierdza za zgodność osoba uprawniona do składania oświadczeń woli. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w zamkniętej kopercie należy dostarczyć na wskazany adres Starostwa Powiatowego w Kętrzynie i opisać: „WYKONANIE I DOSTAWA TABLIC REJESTRACYJNYCH NA 2024 ROK”. Oferta powinna być dostarczona do Zamawiającego w terminie wskazanym w pkt. 7. Oferty dostarczone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania do adresata.

12. Uwagi:

Osobą upoważnioną do udzielania informacji jest: Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu – Rafał Rypina, tel. 89 751 17 42,
e-mail: rafal.rypina@starostwo.ketrzyn.pl

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularz cenowy;
2. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy;
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
4. Załącznik nr 4 – wykaz dostaw;
5. Załącznik nr 5 – projekt umowy.

Sporządził: Rafał Rypina

STAROSTA

/-/ Michał Kochanowski

.....
Podpis Starosty

Klauzula informacyjna w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwanego dalej RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Kętrzyński z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie przy Placu Grunwaldzkim 1 w Kętrzynie (11-400);
- inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie jest Monika Zygmunt-Jakuć, e-mail: iod@starostwo.ketrzyn.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr WKT.272.13.2023;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym Administrator przekazuje dane osobowe na podstawie przepisów prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z jednolitym wykazem akt, chyba że przepisy szczególne przewidują dłuższe okresy przechowywania;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*