

**Zarządzenie Nr 23/2023
Starosty Kętrzyńskiego
z dnia 10 maja 2023 roku**

w sprawie powołania komisji konkursowej

Na podstawie §1i §2 Porozumienia Nr ZK-III.6610.32.2023 z dnia 16 marca 2023 r. oraz § 7 ust.1 i 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 maja 2022 r. w sprawie trybu udzielania zamówień na badania specjalistyczne, psychologiczne oraz obserwację szpitalną na potrzeby komisji lekarskich orzekających o zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej (Dz.U. 2022 poz. 1046), zarządza się co następuje:

§ 1.

Powołuję komisję do przeprowadzenia konkursu ofert na przeprowadzenie badań specjalistycznych na kwalifikację wojskową w następującym składzie:

- 1) Artur Andrzejewski – przewodniczący;
- 2) Andrzej Niedźwiecki – członek;
- 3) mjr Paweł Krzymowski – członek wyznaczony przez Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji w Lidzbarku Warmińskim.

§ 2.

Otwarcie konkursu ofert odbędzie się 17 maja 2023 r. o godzinie 11:30

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta

/-/ Michał Kochanowski

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

w ramach konkursu ofert, którego przedmiotem jest:

świadczenie wykonania badań specjalistycznych, psychologicznych na potrzeby orzekania przez Powiatową Komisję Lekarską w Kętrzynie o zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej.

Kętrzyn, dnia 10 maja 2023 r.

Rozdział I. Nazwa i adres urzędu zapraszającego do składania ofert

Starostwo Powiatowe w Kętrzynie tel. (89) 751 75 00, NIP 742-18-42-214 REGON 510750278
strona internetowa: starostwo@starostwo.ketrzyn.pl godziny urzędowania: poniedziałek –
od 8:00 do 16:00 wtorek-piątek 7:00 do 15:00

Rozdział II. Przedmiot konkursu ofert oraz jego wartość.

1. Przedmiot konkursu ofert: świadczenie wykonania badań specjalistycznych, psychologicznych oraz obserwacji szpitalnej na potrzeby orzekania przez Powiatową Komisję Lekarską w Kętrzynie o zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej (okulistyka, psychiatria, pulmonologia) .

Rozdział III. Tryb konkursu.

1. Konkurs prowadzony jest zgodnie z warunkami i procedurami określonymi w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 5 maja 2022 r. w sprawie trybu udzielania zamówień na badania specjalistyczne, psychologiczne oraz obserwację szpitalną na potrzeby komisji lekarskich orzekających o zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1046).
2. Rodzaj zamówienia – świadczenia zdrowotne, w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz 633, z późn. zm.).

Rozdział IV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce złożenia ofert: Biuro Obsługi Interesanta w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie (pokój nr. 14)
2. Termin składania ofert: **17maja 2023 r., do godz. 11:00.**
3. Termin otwarcia ofert: **17 maja 2023 r., godz. 11:30.**

Rozdział V. Informacje dotyczące możliwości zwrócenia się oferenta do osoby uprawnionej o wyjaśnienie treści postanowień zawartych w zaproszeniu.

1. Osoby uprawnione do wyjaśnienia treści postanowień zawartych w zaproszeniu do składania ofert:

Artur Andrzejewski nr tel. 730 571 312,

adres e-mail: artur.andrzejewski@starostwo.ketrzyn.pl

Rozdział VI. Warunki zamówienia.

1. Oferta musi zawierać:

- 1) wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert,
- 2) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, z rejestru właściwego wojewody, z rejestru Okręgowej Rady Lekarskiej, albo dokumenty z rejestru podmiotów gospodarczych państw członkowskich Unii Europejskiej, państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego, wydane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3) polisę lub inny dokument potwierdzający, że oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

2. Załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert stanowi formularz (projekt) umowy.

3. Szczegółowe warunki konkursu ofert:

- 1) ofertę składa się, pod rygorem odrzucenia, w zamkniętej kopercie na udostępnionym formularzu oferty (załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert) z załączonymi obowiązkowymi dokumentami wymienionymi pkt 1, w miejscu i terminie określonym w Rozdziale IV zaproszenia do składania ofert (oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną odrzucone),
- 2) konkurs ofert rozpoczyna się otwarciem ofert w miejscu i terminie określonym w zaproszeniu,
- 3) konkurs ofert przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Starostę Kętrzyńskiego.

- 4) zleceniodawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie oferentów o rozstrzygnięciu konkursu i jego wyniku.

Okres, na jaki zostanie zawarta umowa Od dnia 22 maja 2023 r. do 14 czerwca 2023 r. (z wyłączeniem dnia 9 czerwca 2023r.)

4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od dnia złożenia oferty.

Rozdział VII. Wymagania dla podmiotów leczniczych.

1. Siedziba podmiotu leczniczego: powiat kętrzyński, województwo warmińsko-mazurskie.
2. Miejsce udzielania świadczeń: powiat kętrzyński, województwo warmińsko-mazurskie.
3. Niezbędna kadra lekarsko-pielęgniarska do składania ofert.
4. Niezbędne wyposażenie w aparaturę diagnostyczną do składania ofert.

Rozdział VIII. Informacja o możliwości i terminie składania protestów dotyczących rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Oferent może złożyć w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o rozstrzygnięciu konkursu, do Starosty Kętrzyńskiego umotywowany protest w formie pisemnej, dotyczący rozstrzygnięcia konkursu. Starosta Kętrzyński rozpatruje protest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.

Rozdział IX. Wykonanie wybranych świadczeń przez podwykonawców.

Zleceniodawca wyraża zgodę na wykonanie wybranych świadczeń zdrowotnych przez podwykonawców oferenta.

Rozdział X. Termin realizacji umowy.

Realizacja umowy będzie następować:

Od dnia 22 maja 2023 r. do 14 czerwca 2023 r. (z wyłączeniem dnia 9 czerwca 2023r.)

Rozdział XI. Termin zawarcia umowy.

Umowa zostanie zawarta w terminie 30 dni od dnia powiadomienia oferentów o wyniku konkursu ofert (jednakże nie wcześniej niż po upływie terminu do składania protestów, a w przypadku złożenia protestu – nie wcześniej niż po jego rozpatrzeniu).

Rozdział XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

I. Opis kryteriów dotyczący formularza oferty – załącznika nr 1 do zaproszenia do składania ofert:

1. Koszt jednego świadczenia – 60%:

- 1) oferty będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej przez oferentów, uwzględniając każdy rodzaj świadczenia oddzielnie,
- 2) oferta z najniższą ceną świadczenia otrzyma maksymalną ilość punktów,
- 3) ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

najniższa cena brutto spośród badanych ofert

wartość punktowa oferty = $\frac{\text{-----}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 10 \times 60\%$

2. Miejsce udzielania świadczeń – 20%:

- 1) oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do miejsca udzielania świadczeń, uwzględniając każdy rodzaj świadczenia oddzielnie, przy uwzględnieniu następujących zasad oceny punktowej:
 - a) miejsce udzielania świadczenia mieszczące się w granicach administracyjnych miasta Kętrzyn – 2 punkty,
 - b) miejsce udzielania świadczenia mieszczące się na terenie powiatu kętrzyńskiego – 1 punkt,
- 2) ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

liczba punktów przyznanych badanej ofercie

wartość punktowa oferty = $\frac{\text{-----}}{\text{najwyższa liczba punktów spośród badanych ofert}} \times 10 \times 20\%$

3. Stan obsady lekarsko – pielęgniarskiej 10%:

- 1) oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do największej liczby lekarzy specjalistów przy uwzględnieniu następujących zasad oceny punktowej:
 - a) od 1 do 2 specjalistów – 1 punkt,
 - b) powyżej 2 specjalistów – 2 punkty,
- 2) oferta z największą liczbą specjalistów otrzyma maksymalną ilość punktów,
- 3) informacje dotyczące liczby specjalistów oferent poda w formularzu oferty – załączniku nr 1 do zaproszenia do składania ofert,
- 4) ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{liczba punktów przyznanych badanej ofercie}}{\text{najwyższa liczba punktów spośród badanych ofert}} \times 10 \times 10\%$$

4. Wyposażenie w aparaturę diagnostyczną – 10%:

- 1) oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do miejsca użytkowania przez oferenta aparatury przy uwzględnieniu następujących zasad oceny punktowej:
 - a) aparatura diagnostyczna użytkowana w siedzibie podmiotu leczniczego – 2 punkty,
 - b) aparatura diagnostyczna użytkowana poza siedzibą podmiotu leczniczego – 1 punkt,
- 2) ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{liczba punktów przyznanych badanej ofercie}}{\text{najwyższa liczba punktów spośród badanych ofert}} \times 10 \times 10\%$$

5. Zleceniodawca, uwzględniając ocenę ofert dla każdego rodzaju świadczenia oddzielnie, udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie wymagania postawione w zaproszeniu do składania ofert, oraz zdobędzie najwyższą łączną liczbę punktów przyznanych w oparciu o wymienione wyżej kryteria oceny ofert.

Rozdział XIII. Badanie i ocena ofert.

1. W toku badania i oceny ofert zleceniodawca może żądać od oferentów udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, w szczególności dostarczenia

dokumentów potwierdzających dane i informacje wynikające z oferty.

2. Zleceniodawca poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym oferenta, którego oferta została poprawiona.

3. Zleceniodawca odrzuci ofertę jeżeli:

- 1) zostanie złożona po wyznaczonym terminie,
- 2) nie odpowiada wymaganiom, o których mowa w § 4 ust. 5 pkt 6 i 7 oraz § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 maja 2022 r. w sprawie trybu udzielania zamówień na badania specjalistyczne, psychologiczne oraz obserwację szpitalną na potrzeby komisji lekarskich orzekających o zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej,
- 3) będzie zawierała omyłki, których zamawiający nie może poprawić.

4. Zleceniodawca unieważni konkurs ofert, jeżeli:

- 1) nie wpłynęła żadna oferta,
- 2) wszystkie oferty zostały odrzucone,
- 3) w postępowaniu komisji konkursowej stwierdzono naruszenia prawa mogące mieć wpływ na wynik konkursu ofert,
- 4) w pracach komisji konkursowej brała udział osoba, która nie mogła być członkiem komisji.

Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po rozstrzygnięciu konkursu.

1. W zawiadomieniu o rozstrzygnięciu konkursu i jego wyniku zleceniodawca poinformuje oferenta o terminie i formie zawarcia umowy.
2. Osoby reprezentujące oferenta przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to

nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty.

Załączniki do zapytania ofertowego.

1. Formularz oferty.
2. Formularz umowy.
3. Klauzula informacyjna RODO.

Zatwierdził:

Starosta

/-/ Michał Kochanowski

Nazwa firmy (imię i nazwisko) Wykonawcy

.....

Siedziba (adres zamieszkania) Wykonawcy

REGON (jeśli dotyczy) NIP PESEL (jeśli

dotyczy); nr telefonu* nr

fax....., na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję.

Adres poczty elektronicznej, na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję:

.....

OFERTA

Powiat Kętrzyński

Plac Grunwaldzki 1

11-400 Ketrzyn

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty z dnia 2023r.

postępowania prowadzonego na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 maja 2023 r., w sprawie trybu udzielania zamówień na badania specjalistyczne, psychologiczne oraz obserwację szpitalną na potrzeby komisji lekarskich orzekających o zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej na

.....,

Oferuję wykonanie zamówienia objętego zaproszeniem za cenę w **zł brutto**....., w tym

..... % VAT.....słownie zł..... (w skład której wchodzi w miarę

potrzeb następujące badania:

.....

1. Termin realizacji zamówienia: **od 22 maja 2023 r. do 14 czerwca 2023 r.**

2. Informacje o podmiocie realizującym usługę:

- Siedziba podmiotu leczniczego:

.....

- Miejsce udzielania świadczeń:

-
- Kadra lekarsko-pielęgniarska – zapewnienie dostępności do świadczenia we wskazanym terminie realizacji zadania:

-
- Wyposażenie w aparaturę diagnostyczną – sprzęt niezbędny do przeprowadzenia badań:

-
- Godziny pracy:
-

Kryteria oceny oferty: Cena 60%, miejsce udzielania świadczenia 20 %, dostępności do świadczenia (kadra) 10 %, sprzęt niezbędny do przeprowadzenia badań 10 %.

3. Oświadczamy, że załączony do zaproszenia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nim zawartych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Oświadczamy, że osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest,
tel.

Podpisano:

.....
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

.....
(adres)

....., dnia

UMOWA

zawarta w dniu. w Kętrzynie pomiędzy:

1. Wojewodą Warmińsko-Mazurskim – Arturem Chojeckim reprezentowanym przez Michała Kochanowskiego – Starostę Kętrzyńskiego – działającego na podstawie porozumienia Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 18 kwietnia 2023 r., Nr ZK-III.6610.32.2023 do zlecenia podmiotom leczniczym przeprowadzania badań specjalistycznych osób podlegających kwalifikacji wojskowej na potrzeby Powiatowej Komisji Lekarskiej w Kętrzynie oraz zawarcia stosownych w tym zakresie umów (stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej umowy) zwanym dalej

Zamawiającym, a

.....

a wspólnie zwanymi dalej Stronami,

o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić badania specjalistyczne osób podlegających kwalifikacji wojskowej na potrzeby Powiatowej Komisji Lekarskiej w Kętrzynie w następujących dziedzinach:
2. Badania osób, które stawiły się do kwalifikacji wojskowej odbywać się będą poza kolejnością obowiązującą w zakładzie Wykonawcy i mają pierwszeństwo przed innymi badaniami.
3. Przy przeprowadzaniu badań wymienionych w ust. 1 obowiązują przepisy *ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.)*.

§ 2.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 22.05.2023 r. do dnia 14.06.2023 r., tj. na czas trwania prac Powiatowej Komisji Lekarskiej w Kętrzynie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym

w przypadku, gdy Wykonawca będzie nienależycie wykonywał albo nie będzie wykonywał umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zaniechania naruszeń i bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu.

§ 3.

1. Koszt badań pokrywa się z budżetu państwa, z części którą dysponuje Wojewoda .
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zakończeniu prac Powiatowej Komisji Lekarskiej w Kętrzynie zgodnie z § 2 umowy w oparciu o fakturę VAT. Podstawę wystawienia faktury VAT stanowi zestawienie przeprowadzonych badań specjalistycznych sporządzone przez Wykonawcę i doręczone Zamawiającemu.
3. Faktury za przeprowadzone badania specjalistyczne wystawione powinny być na niżej podany adres odbiorcy (nabywcy):

Nabywca:

*Powiat Kętrzyński
Plac Grunwaldzki 1
11-400 Kętrzyn
NIP: 742-18-42-131*

Odbiorca:

*Starostwo Powiatowe w Kętrzynie
Plac Grunwaldzki 1
11-400 Kętrzyn*

4. Przekazanie należności na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy nastąpi przelewem bankowym w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Jeżeli faktura dostarczona Zamawiającemu zawierać będzie jakiegokolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej danych, zostanie niezwłocznie skorygowana przez Wykonawcę, natomiast termin płatności będzie biegł na nowo, od daty doręczenia Zamawiającemu skorygowanej faktury
5. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o działalności leczniczej.
2. Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia, sądem właściwym miejscowo będzie sąd siedziby Zamawiającego.

§ 6.

1. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach (po jednym egzemplarzu dla: Wojewody, Zamawiającego i Wykonawcy).
2. Załącznik nr 1 do umowy stanowi jej integralną część.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna RODO

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Kętrzynie z siedzibą przy Placu Grunwaldzkim 1 w Kętrzynie (11-400).
- 2) Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się:
 - listownie na adres: Inspektor Ochrony Danych ; Starostwo Powiatowe w Kętrzynie ;Plac Grunwaldzki 1; 11-400 Kętrzyn.
 - przez e-mail: iod@starostwo.ketrzyn.pl
- 3) Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy będą przetwarzane w następujących celach:
 - związanych z realizacją podpisanej z Panią/Panem umowy,
 - związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
 - udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
 - udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
 - niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- 5) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy.
- 6) Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
 - podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz
 - organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub

instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.

- 7) Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.
- 8) Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:
 - czasu obowiązywania umowy,
 - przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas,
 - okres, który jest niezbędny do obrony naszych interesów.
- 9) Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
 - żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
 - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
 - przenoszenia swoich danych osobowych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.

11) Informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.