



Kętrzyn, dnia 7 września 2022 r.

RŚ.6350.31.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiat Kętrzyński działając na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto, zatwierdzonym uchwałą nr 731/2021 Zarządu Powiatu w Kętrzynie z dnia 14 stycznia 2021 r., zaprasza do złożenia ofert na następujące zadanie: „**Usuwanie i przechowywanie w 2023 r. statku lub innego obiektu pływającego z obszarów wodnych położonych w granicach powiatu kętrzyńskiego, w przypadkach i na zasadach określonych zgodnie z art. 30 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r., o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych**”.

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usuwanie, parkowanie, przechowywanie statków lub innych obiektów pływających z obszarów wodnych położonych w granicach powiatu kętrzyńskiego, poprzez wprowadzenie do strzeżonego portu lub przystani bądź zapewnienie własnego parkingu do czasu uiszczenia opłaty za ich usunięcie i przechowywanie, w przypadkach określonych w art. 30 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r., o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 147 z późn. zm.)

1. Miejsce wykonania prac: obszary wodne położone w granicach powiatu kętrzyńskiego.
2. Termin realizacji: od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.
3. Termin płatności: 30 dni od daty dostarczenia do siedziby zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

O wykonanie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:

1. Dysponowanie odpowiednią liczbą i rodzajem sprzętu do usuwania statków lub innych obiektów pływających oraz wprowadzania ich do miejsca przechowywania.
2. Dysponowanie odpowiednim potencjałem kadrowym do wykonania zamówienia.
3. Zobowiązanie do wykonania każdej dyspozycji usunięcia statku lub innego obiektu pływającego z obszarów wodnych położonych w granicach powiatu kętrzyńskiego, poprzez wprowadzenie do strzeżonej przystani (portu) lub umieszczenie na strzeżonym parkingu.

3. Wykaz Oświadczeń i Dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający żąda złożenia wypełnionego i podpisanego Formularza Ofertowego (załącznik nr 1) i zaakceptowanego projektu umowy (załącznik nr 2).

4. Osoba do kontaktu:

Daniel Szymkiewicz – Inspektor w Wydziale Rolnictwa i Gospodarowania Środowiskiem, tel. 089 751 17 65, w godzinach 7:00-15:00





5. Informacje dotyczące przygotowania oferty.

1. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny.
3. Oferta musi obejmować całość działania.
4. Cenny brutto podane w ofercie winny zawierać w sobie całkowity koszt realizacji zadania dla poszczególnych pozycji powstały od momentu wydania dyspozycji usunięcia do zakończenia postępowania.

6. Miejsce i termin składania ofert.

Termin składania ofert do dnia 21 września 2022 r., do godziny 12:00.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferent przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę.

Miejsce składania ofert:

Starostwo Powiatowe w Kętrzynie, Plac Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn, Biuro Obsługi Interesanta.

Oferta może być przesłana za pośrednictwem poczty, kurierem lub złożona osobiście.

7. Sposób obliczenia ceny oferty.

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu Ofertowym stanowiącym odpowiednio załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania dotyczące wykonania zamówienia publicznego (transport, załadunek i wyładunek, itp.) musi być podana w złotych polskich (brutto).
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wyłącznie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.

8. Ocena ofert.

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpoznania, jeżeli:
 - oferta co do formy opracowania i treści, spełnia wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.
 - oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.
 - Wykonawca przedstawił ofertę zgodną z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryterium – najniższa cena stanowi -100%.
3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.





9. Istotne warunki umowy.

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, umowa w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.
2. Umowa zostanie zawarta zgodnie z projektem umowy. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający zawiadomi wyłonionego Wykonawcę
3. Płatność będzie dokonana przez zamawiającego w terminie 30 dni od dostarczenia faktury przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

STAROSTA

Michał Kochanowski

Uzgodniono pod względem
formalno-prawnym

Ewelina Maszewicz
radca prawny

Sporządził: Daniel Szymkiewicz
D/S/A.K-S

