

.....
pieczęć Zamawiającego

Kętrzyn, dnia 25.11.2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dom Pomocy Społecznej w Kętrzynie przy ulicy Wileńskiej 16 zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę **dostaw mięsa w 2022r.**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia nr 42/2020 z dnia 31.12.2020r. Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kętrzynie w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej kwoty 130.000 zł w Domu Pomocy Społecznej w Kętrzynie. (nie mają zastosowania zapisy ustawy z dnia 11 września 2019r.(t.j. Dz. U. z 2019 roku z późn. zm.) Prawo Zamówień Publicznych).

1. Zamawiający:
Dom Pomocy Społecznej w Kętrzynie
ul. Wileńska 16
11-400 Kętrzyn
Telefon: 89 752 27 90
Fax: 89 752 42 55
Poczta e-mail: biuro@dpsketrzyn.pl
Godziny urzędowania: 7⁰⁰ - 15⁰⁰

2. Przedmiot zamówienia:

Dostawa mięsa do Domu Pomocy Społecznej w Kętrzynie, w ilości i asortymencie podanym w załączniku:

3. Wszystkie artykuły, wymienione z nazwy, mają charakter przykładowy.
4. Dopuszcza się składanie ofert równoważnych pod warunkiem, że artykuł oferowany jest identyczny i jest możliwie najbardziej zbliżony pod względem walorów smakowych, składu składników z jakich jest wykonany, wartości odżywczych i kalorycznych do wyrobów przykładowych.
5. Wymieniona ilość artykułów jest szacunkowa i może ulec zmianie w zależności od potrzeb zamawiającego podczas trwania umowy, dostawcy nie przysługuje roszczenie o pełną realizację zamówienia ani roszczenie odszkodowawcze z tytułu nie zrealizowania pełnego zamówienia.
6. Dostawy będą realizowane na bieżąco, zamówienia będą składane przez Zamawiającego telefonicznie jeden raz dziennie do godz. 11:00 dnia poprzedniego, według potrzeb na dzień następny.
7. Przedmiot zamówienia może zostać rozszerzony o inne produkty oferowane przez Dostawców – produkty promocyjne.
8. **Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2022 r. Do 31.12.2022r.**
9. **Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.**
 - a) Cenę oferty należy wyliczyć wg podania:
 - cena jednostkowa netto,
 - cena jednostkowa brutto,
 - wartość całego przedmiotu zamówienia netto,
 - wartość całego przedmiotu zamówienia brutto.
 - b) Określenie stawki podatku VAT leży po stronie Dostawcy.

c) Faktura wystawiona na dostarczony towar płatna będzie przelewem w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.

10. Inne istotne warunki zamówienia:

a) Uwagi dla Dostawców:

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert łączonych.

2. Każda z ofert będzie rozpatrywana osobno.

3. Złożone oferty oceniane będą przez komisję powołaną przez Zamawiającego.

4. W ofercie oprócz ceny należy podać:

- warunki płatności, przy czym zaproponowane terminy płatności faktur nie mogą być krótsze niż wymagane w zamówieniu. Jeżeli oferent nie proponuje swoich warunków płatności, w ofercie winien wpisać: "warunki płatności zgodne z wymaganiami zamówienia".

5. Każdy Dostawca może złożyć tylko jedną ofertę odnoszącą się do konkretnego zamówienia. .

6. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Dostawca niezależnie od wyniku postępowania.

7. Dostawca powinien posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

8. Dostawca odpowiada za jakość towaru odpowiadającą wymogom Polskich Norm (winien być pierwszej klasy) i aktualny termin przydatności do spożycia, do każdej dostawy dołączyć HDI (handlowy dokument identyfikacyjny).

9. Dostawca dostarcza każdorazowo artykuły do zamawiającego na podstawie zlecenia, nie później jak w dniu następnym własnym środkiem transportu przystosowanym do przewozu żywności.

11. Sposób przygotowania oferty.

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku Formularz ofertowy.

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis „*Zapytanie ofertowe na dostawę mięsa do Domu Pomocy Społecznej w Kętrzynie przy ulicy Wileńskiej 16*”.

Ofertę złożyć można osobiście u Zamawiającego w pok. 1, pocztą na adres Zamawiającego lub pocztą elektroniczną na adres biuro@dpsketrzyn.pl, faksem pod nr. 89 752 42 55 dostarczając jednocześnie w późniejszym terminie oryginały przesłanych dokumentów.

12. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę złożyć należy do dnia **10.12.2021r. godz 10⁰⁰**.

13. Osoby do kontaktu.

Teresa Gotowska 89 752 27 90

Izabela Depta 89 752 27 90

KIEROWNIK
działu administracyjno - gospodarczego

Izabela Depta

25.11.2021

(data, podpis osoby prowadzącej sprawę)