

**Statut  
Powiatowego Domu Kultury w Kętrzynie**

**Rozdział 1.  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.**

1. Powiatowy Dom Kultury w Kętrzynie jest powiatową instytucją kultury, której organizatorem jest Powiat Kętrzyński, zwany dalej Organizatorem.
2. Powiatowy Dom Kultury w Kętrzynie, zwany dalej Domem, działa na podstawie:
  - 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
  - 2) aktu o utworzeniu Domu i niniejszego statutu.

**§ 2.**

1. Siedzibą Powiatowego Domu Kultury w Kętrzynie jest miasto Kętrzyn.
2. W ramach współpracy z innymi instytucjami Dom może działać na terenie całej Polski, a także poza granicami kraju.

**§ 3.**

Dom uzyskuje osobowość prawną i może rozpocząć działalność z chwilą wpisu do rejestru prowadzonego przez Organizatora.

**§ 4.**

W imieniu Organizatora nadzór nad Domem sprawuje Zarząd Powiatu w Kętrzynie.

**§ 5.**

1. Dom używa pieczęci podłużnych o treści "Powiatowy Dom Kultury w Kętrzynie ul. Poczтовая 13 11-400 Kętrzyn".
2. Dom może posiadać swoje logo w formie graficznej oraz hasło promocyjne.
3. Dom może używać nazwy skróconej pisanej wielkimi literami – PDK w Kętrzynie, a na potrzeby prowadzonej współpracy o zasięgu międzynarodowym, posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.

**Rozdział 2.  
CELE I ZAKRES DZIAŁANIA**

**§ 6.**

1. Podstawowym zadaniem Domu jest prowadzenie wielokierunkowej działalności społeczno - kulturalnej, zaspakajanie potrzeb i aspiracji kulturalnych społeczeństwa

poprzez organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej, upowszechnianie i promowanie kultury oraz zachowania dziedzictwa kulturowego.

2. Do zadań Domu należy w szczególności:
  - 1) edukacja kulturalna poprzez prezentację w różnych formach sztuki i kultury głównie polskiej, a także europejskiej i światowej,
  - 2) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką,
  - 3) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej, artystycznej i naukowej adresowanej do odbiorców wszystkich grup wiekowych,
  - 4) rozpoznawanie, rozwijanie i zaspokajanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych mieszkańców powiatu kętrzyńskiego oraz tworzenie odpowiednich warunków do ich zaspokajania,
  - 5) współpraca z instytucjami i organizacjami społecznymi działającymi na rzecz kultury i sztuki,
  - 6) tworzenie warunków do podtrzymywania postaw patriotycznych i kultywowania tradycji,
  - 7) prowadzenie współpracy kulturalnej z zagranicą, zwłaszcza z powiatami partnerskimi,
  - 8) zbieranie i upowszechnianie informacji dotyczących życia kulturalnego w powiecie kętrzyńskim, z wykorzystaniem nowoczesnych środków przekazu jak radio, telewizja, internet.
  - 9) podejmowanie inicjatyw mających na celu integrowanie środowiska artystycznego i twórców zamieszkałych na terenie powiatu kętrzyńskiego.
3. Dom może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb środowiska powiatu kętrzyńskiego i instytucji działających na jego terenie, w tym:
  - 1) inicjowanie, organizowanie i wspieranie różnych form zagospodarowania czasu wolnego i wypoczynku,
  - 2) współpraca z placówkami edukacji ekologicznej, kulturalnymi i oświatowo-wychowawczymi w zakresie realizacji zadań statutowych,
  - 3) prowadzenie działalności medialno-informacyjnej w obszarze objętym zadaniami określonymi w statucie,
  - 4) wspieranie i promowanie inicjatyw samorządu lokalnego i podległych mu instytucji zmierzających do podniesienia jakości życia mieszkańców i walorów środowiska.

### **Rozdział 3.**

## **ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE**

### **§ 7.**

1. Domem zarządza dyrektor, który kieruje jego działalnością, reprezentuje go na zewnątrz, a także odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej oraz właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Domu.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Zarząd Powiatu w Kętrzynie w trybie i na zasadach określonych w art. 15 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,

3. Przed powołaniem kandydata na stanowisko dyrektora, Zarząd Powiatu w Kętrzynie zawiera z nim umowę określającą warunki organizacyjno-finansowe i program działania Domu. Umowa wchodzi w życie z dniem powołania dyrektora.
4. Organizację wewnętrzną Domu określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz opinii działających w Domu organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

#### **§ 8.**

Do obowiązków dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością Domu,
- 2) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Domu,
- 3) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi,
- 4) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej,
- 5) przedstawianie Organizatorowi i właściwym instytucjom planów i sprawozdań określonych odrębnymi przepisami,
- 6) opracowywanie zakresów czynności dla pracowników, wydawanie wewnętrznych regulaminów i zarządzeń dotyczących funkcjonowania Domu.

### **Rozdział 4.**

## **GOSPODARKA FINANSOWA I MAJĄTKOWA**

#### **§ 9.**

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
2. Działalność statutowa Domu finansowana jest z:
  - 1) dotacji podmiotowych i celowych, w tym z budżetu Organizatora, z budżetu państwa i innych jednostek samorządu terytorialnego,
  - 2) środków uzyskanych z prowadzonej działalności, w tym działalności gospodarczej,
  - 3) środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych,
  - 4) sprzedaży, wynajmu i dzierżawy składników majątkowych,
  - 5) funduszy Unii Europejskiej.
3. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest roczny plan finansowy ustalony przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji udzielonej przez Organizatora, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

#### **§ 10.**

1. Dom może prowadzić dodatkową działalność gospodarczą w zakresie:
  - 1) organizowania warsztatów i seminariów, konkursów, pokazów, wystaw, sympozjów,
  - 2) sprzedaży pamiątek, wydawnictw, albumów, folderów oraz innych rzeczy związanych z promocją regionu,
  - 3) prowadzenia działalności promocyjnej,
  - 4) prowadzenia działalności edukacyjnej.
2. Przychody uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Domu.

**§ 11.**

Organizator może przydzielić Domowi do gospodarowania składniki mienia powiatowego w formach wynikających z przepisów prawa.

**Rozdział 5.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 12.**

1. Zmiany Statutu następują w trybie właściwym do jego uchwalenia.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie obowiązujące przepisy.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**Rady Powiatu w Kętrzynie**

*Lukasz Jakub Wiśniewski*