



PROTOKÓŁ NR 97/2020

z posiedzenia Zarządu Powiatu w Kętrzynie

w dniu 3 września 2020 r. (godz. 12:30)

Obecnych 5 członków Zarządu Powiatu, zgodnie z załączoną listą obecności, stanowiącą zał. nr 1 do protokołu.

Posiedzeniu Zarządu Powiatu przewodniczył Starosta Kętrzyński Michał Kochanowski, który powitał wszystkich zebranych, stwierdził prawomocność obrad, a następnie przedstawił proponowany porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie porządku dziennego obrad.

2. SPRAWY WYDZIAŁU BUDŻETU I FINANSÓW:

- 2.1. Stanowisko w sprawie prośby Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Reszlu i Dyrektora Szpitala Powiatowego w Kętrzynie o przekazanie komputerów.
- 2.2. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania środków trwałych.
- 2.3. Podjęcie Autopoprawki Zarządu Powiatu w Kętrzynie do projektu uchwały Rady Powiatu w Kętrzynie w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Kętrzyńskiego na lata 2020-2035 na Posiedzenie Rady Powiatu w dniu 3.09.2020 r.

3. SPRAWY WYDZIAŁU ROZWOJU, PROMOCJI, KULTURY I SPORTU:

- 3.1. Stanowisko w sprawie pisma Związku Ukraińców w Polsce z prośbą o zmianę terminu realizacji zadania publicznego pn.: „Inauguracja Roku Kulturalnego Ludności Ukraińskiej Warmii i Mazur” w Srokowie.
- 3.2. Stanowisko w sprawie pisma Związku Ukraińców w Polsce o rezygnacji z realizacji zadania publicznego pn.: „XXI Festyn Ludowy w Asunach”.
- 3.3. Stanowisko w sprawie prośby Stowarzyszenia Aktywności Sportowej Szansa Reszel o wsparcie finansowe przy organizacji wydarzenia pn.: „Zakończenie lata z Szansą”.
- 3.4. Stanowisko w sprawie prośby Dyrektora Powiatowego Domu Dziecka w Reszlu o sfinansowanie kosztów wynajmu autokaru na wyjazd wychowanków placówki na IX Mistrzostwa Polski Dzieci z Domów Dziecka w Piłce Nożnej, odbywające się w Warszawie.
- 3.5. Podjęcie uchwały w sprawie ostatecznej listy propozycji zadań, które zostaną poddane konsultacjom społecznym poprzez głosowanie mieszkańców, listy zadań odrzuconych oraz karty do głosowania w ramach Budżetu Obywatelskiego Powiatu Kętrzyńskiego na rok 2021.

4. SPRAWY WYDZIAŁU OŚWIATY I ZDROWIA:

- 4.1. Stanowisko w sprawie prośby Dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie o udzielnie pełnomocnictwa do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu pn.: „Logistyczne źródło doświadczeń”.
- 4.2. Stanowisko w sprawie prośby Dyrektora Zespołu Szkół im. Marii Curie Skłodowskiej w Kętrzynie o udzielnie pełnomocnictwa do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu pn.: „e-Kompetencje w zawodzie”.
- 4.3. Stanowisko w sprawie prośby Dyrektora Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu o udzielnie pełnomocnictwa do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu pn.: „Przyszłościowo zawodowo”.
- 4.4. Stanowisko w sprawie prośby Dyrektora Powiatowego Ośrodka Wspierania i Rozwoju Edukacji w Kętrzynie o wyrażenie zgody na jego dodatkowe zatrudnienie w charakterze

nauczyciela biologii w Zespole Szkół im. Marii Curie Skłodowskiej w Kętrzynie i II Prywatnym Liceum Ogólnokształcącym w Kętrzynie.

- 4.5. Stanowisko w sprawie prośby Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. św. Jana Pawła II w Kętrzynie o pozytywne zaopiniowanie kandydatury na stanowisko kierownika do spraw opieki i wychowania w Ośrodku.
- 4.6. Stanowisko w sprawie prośby Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. św. Jana Pawła II w Kętrzynie o wyrażenie zgody na zatrudnienie pomocy nauczyciela oraz sprzątaczkę.
- 4.7. Stanowisko w sprawie prośby Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. św. Jana Pawła II w Kętrzynie o pozytywne zaopiniowanie kandydatury na stanowisko wicedyrektora Ośrodka od 1.09.2020 r.
- 4.8. Stanowisko w sprawie prośby Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. św. Jana Pawła II w Kętrzynie o wyrażenie zgody na przydzielenie mu oraz wicedyrektorowi godzin nadwymiarowych.
- 4.9. Stanowisko w sprawie prośby Dyrektora Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu o wyrażenie zgody na utworzenie w szkole stanowiska wicedyrektora oraz powierzenie tej funkcji nauczycielowi dyplomowanemu.
- 4.10. Stanowisko w sprawie prośby Dyrektora Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu o wyrażenie zgody na zatrudnienie specjalisty w zakresie przepisów ppoż.
- 4.11. Stanowisko w sprawie prośby Dyrektora Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu o wyrażenie zgody na realizację przez niego godzin nadliczbowych przedmiotów zawodowych w Branżowej Szkole I Stopnia.
- 4.12. Stanowisko w sprawie prośby Dyrektora Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu o wyrażenie zgody na realizację godzin nadliczbowych kierownikowi szkolenia praktycznego.
- 4.13. Stanowisko w sprawie prośby Dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie o wyrażenie zgody na zatrudnienie nauczyciela emeryta i nauczyciela rencisty do nauczania przedmiotów mechanicznych praktycznych.
- 4.14. Stanowisko w sprawie prośby Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Wojciecha Kętrzyńskiego w Kętrzynie o wyrażenie zgody na przydzielenie godzin z vacatu w ramach zastępstw stałych w związku z brakami kadrowymi.
- 4.15. Stanowisko w sprawie prośby Dyrektora Zespołu Szkół im. Marii Curie Skłodowskiej w Kętrzynie o wyrażenie zgody na zatrudnienie nauczycieli emerytów bądź nauczycieli czynnych w niepełnym wymiarze czasu pracy, na czas określony.
- 4.16. Stanowisko w sprawie prośby Dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie o wyrażenie zgody na utrzymanie dwóch stanowisk wicedyrektorów do spraw pedagogicznych oraz stanowiska kierownika Centrum Kształcenia Zawodowego w Kętrzynie.
- 4.17. Stanowisko w sprawie prośby Dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie o wyrażenie zgody na zatrudnienie go w Zespole Szkół im. Marii Curie Skłodowskiej w Kętrzynie na stanowisku nauczyciela informatyki.
- 4.18. Stanowisko w sprawie prośby Dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie o wyrażenie zgody na zatrudnienia nauczyciela przedmiotów zawodowych teoretycznych związanych z pojazdami samochodowymi.

5. SPRAWY WYDZIAŁU ARCHITEKTURY, BUDOWNICTWA I INWESTYCJI:

- 5.1. Podjęcie uchwały w sprawie powołania komisji odbiorowej do przeprowadzenia czynności odbiorowych zadania pn. „Wykonaniu instalacji hydrantowej w budynku

I Liceum Ogólnokształcącego im. W. Kętrzyńskiego przy ul. Powstańców Warszawy 2 w Kętrzynie”.

6. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Dyrektora Centrum Biblioteczno-Kulturalnego Powiatu Kętrzyńskiego.
7. Sprawy różne.
8. Zapytania i wolne wnioski.
9. Przyjęcie protokołów z posiedzeń w dniu 26 sierpnia 2020 r. i w dniu 28 sierpnia 2020 r.
10. Zamknięcie obrad.

Ad.pkt 1.

Porządek obrad Zarządu Powiatu, zaprezentowany przez Starostę Kętrzyńskiego Michała Kochanowskiego, w głosowaniu został przyjęty jednogłośnie, bez uwag.

Ad.pkt 2.

SPRAWY WYDZIAŁU BUDŻETU I FINANSÓW

ref. Skarbnik Bogusław Lichocki

- 2.1.** Skarbnik Bogusław Lichocki przedstawił zebranym prośbę Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Reszlu i Dyrektora Szpitala Powiatowego w Kętrzynie o przekazanie na rzecz placówek komputerów (zał. nr 2 i 3). W swojej wypowiedzi poinformował, że z projektu zrealizowanego w 2015 r. przez Starostwo Powiatowe pn. „Wprowadzenie e-usług publicznych w drodze informatyzacji Starostwa Powiatowego w Kętrzynie oraz jego jednostek organizacyjnych” został sprzęt komputerowy, który jest zbędny w urzędzie i mógłby posłużyć na potrzeby placówek.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na przekazanie komputerów Zespołowi Opieki Zdrowotnej w Reszlu i Szpitalowi Powiatowemu w Kętrzynie.

- 2.2.** Wobec powyższego Zarząd Powiatu w głosowaniu podjął jednogłośnie:
Uchwałę Nr 620/2020 w sprawie przekazania środków trwałych (zał. nr 4).

Zgodnie z §1 podjętej uchwały przekazuje się nieodpłatnie dokumentami PT środki trwałe ze stanu ewidencyjnego majątku Starostwa Powiatowego w Kętrzynie na stan ewidencyjny majątku:

- 1) Szpitala Powiatowego w Kętrzynie o wartości początkowej 28 956,30 zł, umorzone w 100%:**

Lp.	Nazwa	Numer inwentarzowy	Numer seryjny	Wartość w zł
1	Komputer PC Lenovo	ST/240/491/SP	SN S4K57256	4 826,05
2	Komputer PC Lenovo	ST/251/491/SP	SN S4K57548	4 826,05
3	Komputer PC Lenovo	ST/248/491/SP	SN S4K57748	4 826,05
4	Komputer PC Lenovo	ST/249/491/SP	SN S4K57519	4 826,05
5	Komputer PC Lenovo	ST/247/491/SP	SN S4K57449	4 826,05
6	Komputer PC Lenovo	ST/238/491/SP	SN S4K57347	4 826,05

- 2) Zespołu Opieki Zdrowotnej w Reszlu o wartości początkowej 19 408,76 zł, umorzone w 100%:**

Lp.	Nazwa	Numer inwentarzowy	Numer seryjny	Wartość w zł
1	Komputer PC Lenovo	ST/235/491/SP	SN S4K58282	4 826,05

2	Komputer PC Lenovo	ST/234/491/SP	SN S4K58099	4 826,05
3	Komputer PC Lenovo	ST/180/491/SP	SN S4K57391	5 791,60
4	Komputer przenośny Lenovo	ST/169/491/SP	SN PF05662H 14/11	3 965,06

2.3. Skarbnik Bogusław Lichocki zaprezentował zebranym propozycję autopoprawki do projektu uchwały Rady Powiatu w Kętrzynie w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Kętrzyńskiego na lata 2020-2035, będącej przedmiotem posiedzenia Rady Powiatu w dniu 3 września 2020 r.

Poinformował, że należy dokonać zmiany w przedsięwzięciu pn. „Program kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”” poprzez przypisanie limitów wydatków na lata 2020-2021 oraz łącznych nakładów finansowych poszczególnym jednostkom:

- 1) Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Kętrzynie: limit w 2020 r. - 22 613 zł, limit w 2021 r. - 0 zł, łączne nakłady finansowe - 105 773 zł,
- 2) Powiatowy Ośrodek Wspierania i Rozwoju Edukacji w Kętrzynie: limit w 2020 r. - 24 187 zł, limit w 2021 r. - 46 800 zł, łączne nakłady finansowe - 70 987 zł,

Łączny limit wydatków w latach 2020-2021 w przedsięwzięciu nie ulega zmianie.

Skarbnik wyjaśnił, że uchwałą Rady Powiatu dokonano połączenia dwóch jednostek budżetowych, w tym Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, poprzez ich likwidację i utworzenie nowej jednostki pn. Powiatowy Ośrodek Wspierania i Rozwoju Edukacji w Kętrzynie. Przedsięwzięcie realizowane w latach 2017-2020 przez Powiatową Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną będzie kontynuowane w latach 2020-2021 przez nowopowstałą jednostkę. W związku z powyższym należy dokonać podziału limitów wydatków w poszczególnych latach okresu realizacji przedsięwzięcia poprzez przypisanie odpowiednio jednostkom odpowiedzialnym za realizację.

Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z zaprezentowaną przez Skarbnika Bogusława Lichockiego propozycją autopoprawki do projektu uchwały Rady Powiatu w głosowaniu, stosunkiem głosów: 5 „za” opowiedział się za wprowadzeniem na najbliższej sesji Rady Powiatu:

- autopoprawki do projektu uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Kętrzyńskiego na lata 2020-2035 (zał. nr 5), nie kwestionując tym samym zasadności dokonania wnioskowanych zmian.

Ad.pkt 3.

SPRAWY WYDZIAŁU ROZWOJU, PROMOCJI, KULTURY I SPORTU

ref. Wicestarosta Andrzej Lewandowski

3.1. Wicestarosta Andrzej Lewandowski przedstawił zebranym pismo Związku Ukraińców w Polsce z prośbą o zmianę terminu realizacji zadania publicznego pn.: „Inauguracja Roku Kulturalnego Ludności Ukraińskiej Warmii i Mazur” w Srokowie (zał. nr 6). Wicestarosta poinformował, że w związku z pandemią Związek jest zmuszony do przeniesienia zadania z 22 sierpnia 2020 r. na 26 września 2020 r.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zmianę terminu realizacji zadania publicznego pn.: „Inauguracja Roku Kulturalnego Ludności Ukraińskiej Warmii i Mazur” w Srokowie realizowanego przez Związek Ukraińców w Polsce.

- 3.2. Wicestarosta Andrzej Lewandowski przedstawił rezygnację Związku Ukraińców w Polsce z realizacji zadania publicznego pn.: „XXI Festyn Ludowy w Asunach” – umowa Nr U.RPKiS.26.2020 z dnia 25 lutego 2020 r. (zał. nr 7). Naczelnik wyjaśnił, że wynika to z ogłoszonego w kraju stanu epidemiologicznego. Dodał, że dotacja w wysokości 2.000 zł udzielona na powyższe zadanie została już zwrócona na rachunek bankowy powiatu.

Zarząd Powiatu przyjął rezygnację Związku Ukraińców w Polsce z realizacji zadania publicznego pn.: „XXI Festyn Ludowy w Asunach”.

- 3.3. Wicestarosta Andrzej Lewandowski przedstawił prośbę Stowarzyszenia Aktywności Sportowej Szansa Reszel o wsparcie finansowe przy organizacji wydarzenia pn.: „Zakończenie lata z Szansą”, które odbędzie się 19 września 2020 r. na boisku przy Zespole Szkół w Reszlu (zał. nr 8).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu możliwości finansowych, jednogłośnie zadecydował o wsparciu finansowym przy organizacji wydarzenia pn.: „Zakończenie lata z Szansą” w kwocie 3.000 zł.

- 3.4. Wicestarosta Andrzej Lewandowski przedstawił prośbę Dyrektora Powiatowego Domu Dziecka w Reszlu o sfinansowanie kosztów wynajmu autokaru na wyjazd wychowanków placówki na IX Mistrzostwa Polski Dzieci z Domów Dziecka w Piłce Nożnej, odbywające się 12 września 2020 r. w Warszawie (zał. nr 9). Wicestarosta poinformował, że organizatorem Mistrzostw jest Stowarzyszenie „Nadzieja na Mundial”.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na sfinansowanie kosztów wynajmu autokaru na wyjazd Powiatowego Domu Dziecka w Reszlu na IX Mistrzostwa Polski Dzieci z Domów Dziecka w Piłce Nożnej.

- 3.5. Wicestarosta Andrzej Lewandowski przedstawił uzasadnienie do projektu uchwały w sprawie ostatecznej listy propozycji zadań, które zostaną poddane konsultacjom społecznym poprzez głosowanie mieszkańców, listy zadań odrzuconych oraz karty do głosowania w ramach Budżetu Obywatelskiego Powiatu Kętrzyńskiego na rok 2021”.

Zarząd Powiatu, nie zgłaszając uwag do projektu uchwały, w głosowaniu podjął jednogłośnie:

Uchwałę Nr 621/2020 w sprawie ostatecznej listy propozycji zadań, które zostaną poddane konsultacjom społecznym poprzez głosowanie mieszkańców, listy zadań odrzuconych oraz karty do głosowania w ramach Budżetu Obywatelskiego Powiatu Kętrzyńskiego na rok 2021 (zał. nr 10).

Zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały ostateczna lista propozycji zadań, które zostaną poddane konsultacjom społecznym poprzez głosowanie mieszkańców w ramach Budżetu Obywatelskiego Powiatu Kętrzyńskiego na rok 2021 to:

Lp.	Nazwa zadania	Opis zadania	Szacunkowy koszt	Szacunkowy termin realizacji	Uzasadnienie stanowiska
1.	Zakup umundurowania dla Społecznej Straży Rybackiej w Kętrzynie	Projekt zakłada zakup kompletnego umundurowania dla sześciu funkcjonariuszy Społecznej	5 000 zł	Do końca 2021 r.	Zadanie spełnia kryteria określone w § 3 ust. 3 Załącznika

		Straży Rybackiej w Kętrzynie. W skład kompletu wchodzić będzie: koszulka, koszula, polar, czapka z daszkiem, spodnie bojówki, buty oraz kamizelka.			Nr 1 do Uchwały Nr VII/66/2019 Rady Powiatu w Kętrzynie z dnia 20 marca 2019 r.
--	--	--	--	--	--

Ad.pkt 4.

SPRAWY WYDZIAŁU OŚWIATY I ZDROWIA

ref. Naczelnik Danuta Tomczak

- 4.1.** Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła zebranych prośbę Dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie o udzielenie pełnomocnictwa do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu pn.: „Logistyczne źródło doświadczeń” (zał. nr 11). Naczelnik poinformowała, że planowany okres realizacji projektu to: 1 września 2021r. – 30 września 2022 r. Szacunkowa wartość projektu wynosi 416.280,00 zł. Nadmieniła, że projekt nie generuje kosztów dla organu prowadzącego, gdyż wymagany wkład własny w ramach konkursu wniesiony zostanie w postaci niepieniężnej przez szkołę w postaci wykorzystania sal dydaktycznych, jak również przez Lidera projektu: Centrum Usług Wiedzy i Nauki Katarzyna Genatowska. Realizacja projektu po stronie szkoły (jako partnera) nie rodzi żadnych przepływów finansowych, a za prawidłowe rozliczenie i wszelkie przepływy finansowe odpowiedzialny będzie Lider projektu.

Zarząd Powiatu udzielił pełnomocnictwa podejmując jednogłośnie:

Uchwałę Nr 622/2020 w sprawie udzielenia kierownikowi jednostki organizacyjnej powiatu pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w zakresie związanym z pozyskiwaniem środków ze źródeł zewnętrznych (zał. nr 12).

Zgodnie z §1 podjętej uchwały udziela się Panu Markowi Moszykowi – dyrektorowi Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu Powiatu Kętrzyńskiego w zakresie związanym ze złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu pt. „Logistyczne źródło doświadczeń” w ramach konkursu nr RPWM.02.04.01-IZ.00-28-001/20 z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014 - 2020, Działanie 2.4: Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego, Poddziałanie 2.4.1: Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego – projekty konkursowe oraz jego realizacją, w tym do: podpisania wniosku o dofinansowanie projektu, potwierdzenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów związanych z realizacją projektu, podpisania umowy o dofinansowanie projektu, podpisywania aneksów do umowy o dofinansowanie projektu, zawarcia umowy partnerstwa, zawarcia porozumienia współpracy, przygotowania i zatwierdzenia diagnozy potrzeb do projektu.

- 4.2.** Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła zebranych prośbę Dyrektora Zespołu Szkół im. Marii Curie Skłodowskiej w Kętrzynie o udzielenie pełnomocnictwa do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu pn.: „e-Kompetencje w zawodzie” (zał. nr 13). Naczelnik poinformowała, że planowany okres realizacji projektu to: 1 września 2021r. – 30 września 2022 r. Szacunkowa wartość projektu wynosi 421.190,00 zł. Nadmieniła, że projekt nie generuje kosztów dla organu prowadzącego, gdyż wymagany wkład własny w ramach konkursu wniesiony zostanie w postaci niepieniężnej przez szkołę w postaci wykorzystania sal dydaktycznych, jak również przez Lidera projektu: Centrum

Usług Wiedzy i Nauki Katarzyna Genatowska. Realizacja projektu po stronie szkoły (jako partnera) nie rodzi żadnych przepływów finansowych, a za prawidłowe rozliczenie i wszelkie przepływy finansowe odpowiedzialny będzie Lider projektu.

Zarząd Powiatu udzielił pełnomocnictwa podejmując jednogłośnie:

Uchwałę Nr 623/2020 w sprawie udzielenia kierownikowi jednostki organizacyjnej powiatu pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w zakresie związanym z pozyskiwaniem środków ze źródeł zewnętrznych (zał. nr 14).

Zgodnie z §1 podjętej uchwały udziela się Pani Irenie Hadziewicz – dyrektorowi Zespołu Szkół im. Marii Curie Skłodowskiej w Kętrzynie pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu Powiatu Kętrzyńskiego w zakresie związanym ze złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu pt. „e-Kompetencje w zawodzie” w ramach konkursu nr RPWM.02.04.01-IZ.00-28-001/20 z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014 - 2020, Działanie 2.4: Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego, Poddziałanie 2.4.1: Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego – projekty konkursowe oraz jego realizacją, w tym do: podpisania wniosku o dofinansowanie projektu, potwierdzenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów związanych z realizacją projektu, podpisania umowy o dofinansowanie projektu, podpisywania aneksów do umowy o dofinansowanie projektu, zawarcia umowy partnerstwa, zawarcia porozumienia współpracy, przygotowania i zatwierdzenia diagnozy potrzeb do projektu.

- 4.3. Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła zebrany prośbę Dyrektora Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu o udzielenie pełnomocnictwa do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu pn.: „Przyszłościowo zawodowo” (zał. nr 15). Naczelnik poinformowała, że planowany okres realizacji projektu to: 1 września 2021r. – 30 września 2022 r. Szacunkowa wartość projektu wynosi 402.210,00 zł. Nadmienila, że projekt nie generuje kosztów dla organu prowadzącego, gdyż wymagany wkład własny w ramach konkursu wniesiony zostanie w postaci niepieniężnej przez szkołę w postaci wykorzystania sal dydaktycznych, jak również przez Lidera projektu: Centrum Usług Wiedzy i Nauki Katarzyna Genatowska. Realizacja projektu po stronie szkoły (jako partnera) nie rodzi żadnych przepływów finansowych, a za prawidłowe rozliczenie i wszelkie przepływy finansowe odpowiedzialny będzie Lider projektu.

Zarząd Powiatu udzielił pełnomocnictwa podejmując jednogłośnie:

Uchwałę Nr 624/2020 w sprawie udzielenia kierownikowi jednostki organizacyjnej powiatu pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w zakresie związanym z pozyskiwaniem środków ze źródeł zewnętrznych (zał. nr 16).

Zgodnie z §1 podjętej uchwały udziela się Panu Waldemarowi Mieszkowskiemu – dyrektorowi Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu Powiatu Kętrzyńskiego w zakresie związanym ze złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu pt. „Przyszłościowo zawodowo” w ramach konkursu nr RPWM.02.04.01-IZ.00-28-001/20 z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014 - 2020, Działanie 2.4: Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego, Poddziałanie 2.4.1: Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego – projekty konkursowe oraz jego realizacją, w tym do: podpisania wniosku o dofinansowanie projektu, potwierdzenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów związanych z realizacją

projektu, podpisania umowy o dofinansowanie projektu, podpisywania aneksów do umowy o dofinansowanie projektu, zawarcia umowy partnerstwa, zawarcia porozumienia współpracy, przygotowania i zatwierdzenia diagnozy potrzeb do projektu.

- 4.4. Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła prośbę Dyrektora Powiatowego Ośrodka Wsparcia i Rozwoju Edukacji w Kętrzynie o wyrażenie zgody na jego dodatkowe zatrudnienie w charakterze nauczyciela biologii w Zespole Szkół im. Marii Curie Skłodowskiej w Kętrzynie w wymiarze 6 godzin i II Prywatnym Liceum Ogólnokształcącym w Kętrzynie w wymiarze 4 godzin (zał. nr 17). Naczelnik poinformowała, że propozycja dodatkowego zatrudnienia wynika z problemów kadrowych, z jakimi borykają się szkoły. Dyrektor w piśmie zadeklarowała, że podjęcie nowego zatrudnienia nie wpłynie negatywnie na wykonywanie obowiązków w Ośrodku.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę Dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Wsparcia i Rozwoju Edukacji w Kętrzynie na dodatkowe zatrudnienie w wymiarze 10/18 etatu.

- 4.5. Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła prośbę Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. św. Jana Pawła II w Kętrzynie o pozytywne zaopiniowanie kandydatury p. _____* na stanowisko kierownika do spraw opieki i wychowania w Ośrodku (zał. nr 18). Dyrektor w piśmie informuje, że zmiana na stanowisku wynika ze względów organizacyjnych ośrodka w roku szkolnym 2019/2020. Obecna kierownik do spraw opieki i wychowania będzie pełniła obowiązki nauczyciela praktycznej nauki zawodu na kierunku pracownik pomocniczy obsługi hotelowej w wymiarze 0,5 etatu. W związku z tym nie będzie mogła zapewnić właściwego nadzoru w internacie SOSW w Kętrzynie.

Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie zaopiniował kandydaturę p. _____ na stanowisko kierownika do spraw opieki i wychowania w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym im. św. Jana Pawła II w Kętrzynie, nie dłużej niż na czas kadencji dyrektora szkoły.*

- 4.6. Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła prośbę Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. św. Jana Pawła II w Kętrzynie o wyrażenie zgody na zatrudnienie pomocy nauczyciela. Dyrektor w piśmie proponuje zatrudnić dwie byłe pracownice Ośrodka: p. _____* i p. _____*, p. _____*, która w zastępstwie pracowała w Powiatowym Domu Dziecka w Kętrzynie oraz p. _____*. Dyrektor nadmienia, że uczniowie ośrodka są osobami niepełnosprawnymi intelektualnie i niejednokrotnie mają również dysfunkcje ruchowe jak i schorzenia fizyczne, co wymaga szczególnej uwagi dorosłych. Dodatkowo Dyrektor zwraca się z prośbą o zatrudnienie sprzątaczk p. _____*.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na zatrudnienie czterech pracowników na stanowisku pomocy nauczyciela w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym im. św. Jana Pawła II w Kętrzynie. Natomiast nie wyraził zgody na zatrudnienie p. _____ na stanowisko sprzątaczk.*

Przedmiotowe pisma stanowią zał. nr 19 i 20 do niniejszego protokołu.

* Wyłączenie jawności informacji publicznej: Jawność protokołu wyłączona w części (dane osobowe osoby fizycznej).

Podstawa prawna wyłączenia: art.5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429).

Osoba dokonująca wyłączenia: Dagmara Ambrosewicz, inspektor. Podmiot, w którego interesie dokonano wyłączenia jawności: osoba fizyczna.

- 4.7. Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła prośbę Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. św. Jana Pawła II w Kętrzynie o pozytywne zaopiniowanie kandydatury p. _____* na stanowisko wicedyrektora Ośrodka od 1.09.2020r. (zał. nr 21). Dyrektor w piśmie informuje, że proponowana kandydatka jest osobą pracownicą, posiada wieloletnie doświadczenie w pracy pedagogicznej – 21 lat stażu, z czego 14 lat w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym im. św. Jana Pawła II w Kętrzynie, zarówno jako wychowawca w internacie, jak i nauczyciel w szkole. Ponadto p. Korneluk posiada wyróżniającą ocenę pracy.

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował kandydaturę p. _____ na stanowisko wicedyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. św. Jana Pawła II w Kętrzynie, nie dłużej niż na czas kadencji dyrektora szkoły.*

- 4.8. Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła prośbę Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. św. Jana Pawła II w Kętrzynie o wyrażenie zgody na przydzielenie mu godzin ponadwymiarowych w wymiarze 5 godzin tygodniowo zajęć logopedycznych przy uśrednionym pensum wynoszącym 19 godzin oraz wicedyrektorowi szkoły w wymiarze 5 godzin tygodniowo, przedmiotów zawodowych teoretycznych w zawodzie pracownik pomocniczy obsługi hotelowej (zał. nr 22). Dyrektor w piśmie informuje, że przydzielanie godzin z logopedii spowoduje przydział godzin dla nauczycieli logopedii w wymiarze ponad 1,5 etatu. Natomiast wicedyrektor jest jedynym nauczycielem w placówce posiadającym kwalifikacje do nauczania ww. przedmiotu.

Zarząd Powiatu mając na uwadze art. 42 ust. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karty Nauczyciela mówiący o tym, że dyrektorowi i wicedyrektorowi szkoły oraz innym nauczycielom korzystającym z obniżonego tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nie przydziela się godzin ponadwymiarowych, chyba że jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w jednym oddziale, a za zgodą organu prowadzącego szkołę, także gdy jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w więcej niż jednym oddziale, warunkowo wyraził zgodę na przydzielenie dyrektorowi Anecie Dunaj 5 godzin tygodniowo zajęć logopedycznych oraz wicedyrektorowi _____ 5 godzin tygodniowo przedmiotów zawodowych do czasu znalezienia nauczyciela z odpowiednimi kwalifikacjami. Tym samym zobowiązał dyrektora do poszukiwania nauczycieli z niezbędnym wykształceniem, np. poprzez kształcenie nauczycieli będących w zasobach szkoły.*

- 4.9. Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła prośbę Dyrektora Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu o wyrażenie zgody na utworzenie w szkole stanowiska wicedyrektora oraz powierzenie tej funkcji nauczycielowi dyplomowanemu – p. _____* (zał. nr 23).

Zgodnie z §8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowiska kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce, stanowisko wicedyrektora publicznej szkoły może zajmować nauczyciel kontraktowy, mianowany lub dyplomowany, który posiada co najmniej czteroletni staż pracy pedagogicznej na

*stanowisku nauczyciela, uzyskał co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku przed powierzeniem stanowisko wicedyrektora. Wobec powyższego, z uwagi na nie spełnienie powyższych wymagań, Zarząd Powiatu nie wyraził zgody na powierzenie stanowiska wicedyrektora w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu p. _____**

- 4.10.** Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła prośbę Dyrektora Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu o wyrażenie zgody na zatrudnienie p. _____* w wymiarze 4/18 etatu w okresie od 4 września 2020 r. do 23 stycznia 2021 r. na stanowisku nauczyciela przedmiotów z zakresu pożarnictwa z klasami Liceum Ogólnokształcącego. (zał. nr 24). Dyrektor w piśmie informuje, że p. _____* jest specjalistą w zakresie przepisów ppoż. z ogromnym dorobkiem zawodowym. Natomiast zajęcia te są objęte programem nauczania, a żaden z nauczycieli zatrudnionych w szkole nie posiada uprawnień ani wiedzy merytorycznej do prowadzenia tego rodzaju zajęć.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zatrudnienia p. _____ – nauczyciela przedmiotów z zakresu pożarnictwa w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu w wymiarze 4/18 etatu.*

- 4.11.** Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła prośbę Dyrektora Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu o wyrażenie zgody na realizację przez niego godzin nadliczbowych w wymiarze 3 godzin przedmiotów zawodowych w Branżowej Szkole I Stopnia (zał. nr 25). Naczelnik poinformowała, że godziny te są wykazywane jako wakat w arkuszu organizacyjnym. W Zespole szkół, na rok szkolny 2020/2021, nauczyciele przedmiotów zawodowych mają przydzielone po 1,4 etatu, co uniemożliwia przydzielenie im kolejnych godzin.

Zarząd Powiatu mając na uwadze art. 42 ust. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karty Nauczyciela mówiący o tym, że dyrektorowi i wicedyrektorowi szkoły oraz innym nauczycielom korzystającym z obniżonego tygodniowego obowiązku wymiaru godzin zajęć nie przydziela się godzin ponadwymiarowych, chyba że jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w jednym oddziale, a za zgodą organu prowadzącego szkołę, także gdy jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w więcej niż jednym oddziale, wyraził zgodę na przedzielenie Dyrektorowi Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu 3 godzin ponadwymiarowych, o ile jest to zgodne z przytoczonymi przepisami prawa.

- 4.12.** Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła prośbę Dyrektora Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu o wyrażenie zgody na realizację godzin nadliczbowych kierownikowi szkolenia praktycznego p. _____* w wymiarze 6 godzin z przedmiotów: bhp – 3 godziny, geografia – 3 godziny (zał. nr 26).

Zarząd Powiatu mając na uwadze art. 42 ust. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karty Nauczyciela mówiący o tym, że dyrektorowi i wicedyrektorowi szkoły oraz innym nauczycielom korzystającym z obniżonego tygodniowego obowiązku wymiaru godzin zajęć nie przydziela się godzin ponadwymiarowych, chyba że jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w jednym oddziale, a za zgodą organu

prowadzącego szkołę, także gdy jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w więcej niż jednym oddziale, nie wyraził zgody na przedzielenie 6 godzin nadliczbowych p. _____, kierownikowi szkolenia praktycznego.

- 4.13.** Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła prośbę Dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie o wyrażenie zgody na zatrudnienie p. _____ – emeryta i p. _____ – rencistę, do nauczania przedmiotów mechanicznych – praktycznych (zał. nr 27 i 28). Dyrektor w piśmie informuje, że w związku z powstaniem klasy Technikum Pojazdów Samochodowych zwiększyła się ilość godzin z przedmiotów mechanicznych. Godziny przedmiotów mechanicznych teoretycznych i praktycznych zostały przydzielone nauczycielom przedmiotów zawodowych mechanicznych, każdy z nich ma w przydziale ok. 1,5 etatu, pozostałe godziny znalazły się w wakacie szkoły. Wobec powyższego konieczne jest zatrudnienie nauczyciela na nauczania przedmiotów mechanicznych praktycznych. Natomiast proponowani nauczyciele posiadają wykształcenie uprawniające ich do prowadzenia zajęć na warsztatach szkolnych.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zatrudnienie p. _____ i p. _____ w charakterze nauczycieli praktycznej nauki zawodu przedmiotów zawodowych mechanicznych w Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzynie.

- 4.14.** Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła prośbę Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Wojciecha Kętrzyńskiego w Kętrzynie o wyrażenie zgody na przydzielenie godzin z vacatu w ramach zastępstw stałych w związku z brakami kadrowymi (zał. nr 29). Dyrektor w piśmie informuje, że zatrudniono nauczycieli na godziny do nauczania podstaw przedsiębiorczości, biologii, chemii, fizyki, pracujących w innych placówkach oświatowych. Niestety ich ograniczona dyspozycyjność uniemożliwia im przydzielenie większej liczby godzin, gdyż spowodowałoby to wydłużenie czasu pracy szkoły i wprowadzenie zmianowości. Ponadto jedna z nauczycielek przebywa na L4, a następnie na urlopie macierzyńskim. Wobec powyższego jej godziny zostaną rozdysponowane pomiędzy pracownikami LO do momentu jej powrotu do czynnej pracy.

Prawo oświatowe nie przewiduje zastępstw stałych w ramach vacatów. Zgodnie z art. 35 ust. 2a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela przez godzinę doraźnego/stałego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela. W szczególnych wypadkach, podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania, nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach nadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/4 tygodniowego obowiązku wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin nadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nieprzekraczającym 1/2 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Wobec powyższego Zarząd Powiatu postanowił warunkowo wyrazić zgodę na przydzielenie godzin vacatów nauczycielom I Liceum Ogólnokształcącego im. Wojciecha kętrzyńskiego w Kętrzynie do końca września 2020 r. Jednocześnie zobowiązał Dyrektora do zatrudnienia nauczycieli na wskazane vacaty w szkole. W przypadku braku obsadzenia wolnych etatów nauczycielskich

zobligował Dyrektora do złożenia stosownych wyjaśnień na pierwszym posiedzeniu Zarządu w miesiącu październiku 2020 r.

Natomiast mając na uwadze art. 42 ust. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karty Nauczyciela mówiący o tym, że dyrektorowi i wicedyrektorowi szkoły oraz innym nauczycielom korzystającym z obniżonego tygodniowego obowiązku wymiaru godzin zajęć nie przydziela się godzin ponadwymiarowych, chyba że jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w jednym oddziale, a za zgodą organu prowadzącego szkołę, także gdy jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w więcej niż jednym oddziale, Zarząd Powiatu nie wyraził zgody na przedzielenie godzin z vacatów dyrektorowi i wicedyrektorowi szkoły.

- 4.15.** Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła prośbę Dyrektora Zespołu Szkół im. Marii Curie Skłodowskiej w Kętrzynie o wyrażenie zgody na zatrudnienie proponowanych nauczycieli emerytów bądź nauczycieli czynnych w niepełnym wymiarze czasu pracy, na czas określony, co zdaniem Dyrektora umożliwi realizację podstawy programowej i realizację zadań dydaktycznych zgodnie z prawem oświatowy. Ponadto Dyrektor zwraca się z prośbą o zatwierdzenie wymiaru 1,17 etatu wicedyrektorowi p. Ewie Mieszkowskiej, gdyż jest to kontynuacja realizacji zajęć. Dyrektor w piśmie nadmienia, że wszystkie zaproponowane osoby wyraziły zgodę na proponowaną formę zatrudnienia.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zatrudnienie wymienionych w przedmiotowym piśmie nauczycieli w niepełnym wymiarze czasu pracy, na czas określony, celem wykonywania podstawy programowej i realizacji zadań dydaktycznych zgodnie z prawem oświatowym.

Natomiast mając na uwadze art. 42 ust. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karty Nauczyciela mówiący o tym, że dyrektorowi i wicedyrektorowi szkoły oraz innym nauczycielom korzystającym z obniżonego tygodniowego obowiązku wymiaru godzin zajęć nie przydziela się godzin ponadwymiarowych, chyba że jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w jednym oddziale, a za zgodą organu prowadzącego szkołę, także gdy jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w więcej niż jednym oddziale, Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przedzielenie p. Ewie Mieszkowskiej 1,17 etatu, o ile jest to zgodne z przepisami prawa.

Przedmiotowe pismo stanowi zał. nr 30 do niniejszego protokołu.

- 4.16.** Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła prośbę Dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie o wyrażenie zgody na utrzymanie dwóch stanowisk wicedyrektorów do spraw pedagogicznych oraz stanowiska kierownika Centrum Kształcenia Zawodowego w Kętrzynie dla p. _____, p. _____ i p. _____ (zał. nr 31).

Zgodnie z §8 i §11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowiska kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce, stanowisko wicedyrektora publicznej szkoły może zajmować nauczyciel kontraktowy, mianowany lub dyplomowany, który posiada co najmniej czteroletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela, uzyskał co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku

* Wyłączenie jawności informacji publicznej: Jawność protokołu wyłączona w części (dane osobowe osoby fizycznej).

Podstawa prawna wyłączenia: art.5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429).

Osoba dokonująca wyłączenia: Dagmara Ambrosewicz, inspektor. Podmiot, w którego interesie dokonano wyłączenia jawności: osoba fizyczna.

przed powierzeniem stanowisko wicedyrektora. Natomiast stanowiska kierownicze w publicznej szkole może zajmować nauczyciel kontraktowy, mianowany lub dyplomowany, który posiada kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej szkole, posiada co najmniej trzyletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela oraz uzyskał co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku. Wobec powyższego z uwagi na nie spełnienie powyższych wymagań Zarząd Powiatu nie wyraził zgody na powierzenie stanowisk wicedyrektora w Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzynie p. _____ i p. _____ oraz stanowiska kierownika kształcenia praktycznego p. _____

- 4.17. Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła prośbę Dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie o wyrażenie zgody na zatrudnienie go w Zespole Szkół im. Marii Curie Skłodowskiej w Kętrzynie na stanowisku nauczyciela informatyki w wymiarze 9 godzin tygodniowo (zał. nr 32)

Zarząd Powiatu wyraził pozytywną opinię na podjęcie przez Dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie dodatkowych godzin pracy w wymiarze 9/18 etatu na stanowisku nauczyciela informatyki w Zespole Szkół im. Marii Curie Skłodowskiej w Kętrzynie.

- 4.18. Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła prośbę Dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie o wyrażenie zgody na zatrudnienia od 1 grudnia 2020r. p. _____ w charakterze specjalisty – nauczyciela przedmiotów zawodowych teoretycznych związanych z pojazdami samochodowymi w wymiarze 1,39 etatu (zał. nr 33). Dyrektor w piśmie informuje, że w związku z powstaniem klasy Technikum Pojazdów Samochodowych zwiększyła się ilość godzin z przedmiotów mechanicznych. Godziny przedmiotów mechanicznych teoretycznych i praktycznych zostały przydzielone nauczycielom przedmiotów zawodowych mechanicznych, każdy z nich ma w przydziale ok. 1,5 etatu, pozostałe godziny znalazły się w wakacie szkoły. Natomiast proponowany nauczyciel posiada kwalifikacje do zajmowania ww. stanowiska.

Zarząd Powiatu wraził zgodę na zatrudnienie od 1 grudnia 2020 r. p. _____ w charakterze specjalisty – nauczyciela przedmiotów zawodowych teoretycznych związanych z pojazdami samochodowymi Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzynie.

Ad.pkt 5.

SPRAWY WYDZIAŁU ARCHITEKTURY, BUDOWNICTWA I INWESTYCJI

ref. Sekretarz Joanna Mazurowska

- 5.1. Sekretarz Joanna Mazurowska przedstawiła zebrany uzasadnienie do projektu uchwały w sprawie powołania komisji odbiorowej do przeprowadzenia czynności odbiorowych zadania pn. „Wykonaniu instalacji hydrantowej w budynku I Liceum Ogólnokształcącego im. W. Kętrzyńskiego przy ul. Powstańców Warszawy 2 w Kętrzynie”.

* Wyłączenie jawności informacji publicznej: Jawność protokołu wyłączona w części (dane osobowe osoby fizycznej).

Podstawa prawna wyłączenia: art.5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429).

Osoba dokonująca wyłączenia: Dagmara Ambrosewicz, inspektor. Podmiot, w którego interesie dokonano wyłączenia jawności: osoba fizyczna.

Zarząd Powiatu, nie zgłaszając uwag do projektu uchwały, w głosowaniu podjął jednogłośnie:

Uchwałę Nr 625/2020 w sprawie powołania komisji odbiorowej do przeprowadzenia czynności odbiorowych zadania pn. „Wykonaniu instalacji hydrantowej w budynku I Liceum Ogólnokształcącego im. W. Kętrzyńskiego przy ul. Powstańców Warszawy 2 w Kętrzynie” (zał. nr 34).

Zgodnie z §2 podjętej uchwały ustala się następujący skład komisji odbiorowej:

1. Dariusz Stadnik – przewodniczący komisji
2. Magdalena Osinowicz-Dąbrówna – z-ca przewodniczącego komisji
3. Jerzy Socha – członek komisji

Ad.pkt 6.

Sekretarz Joanna Mazurowska przedstawiła zebranym uzasadnienie do projektu uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Dyrektora Centrum Biblioteczno-Kulturalnego Powiatu Kętrzyńskiego.

Zarząd Powiatu, nie zgłaszając uwag do projektu uchwały, w głosowaniu podjął jednogłośnie:

Uchwałę Nr 626/2020 w sprawie ustalenia wynagrodzenia Dyrektora Centrum Biblioteczno-Kulturalnego Powiatu Kętrzyńskiego (zał. nr 35).

Zgodnie z §1 podjętej uchwały ustala się wynagrodzenie miesięczne Dyrektorowi Centrum Biblioteczno-Kulturalnego Powiatu Kętrzyńskiego Panu Tadeuszowi Korowajowi w wysokości 5000,00 zł brutto.

Ad.pkt 7.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował przedstawiony przez Naczelnika Beatę Obolewicz projekt protokołu zdawczo-odbiorczego pomiędzy Powiatem Kętrzyńskim (strona przekazująca) a Panem Jarosławem Sachryniem (strona przejmująca) w sprawie przekazania nieruchomości gruntowej zabudowanej położonej w obrębie 1, miasto Kętrzyn, oznaczonej jako działka nr 38/6 o pow.0,8591 ha, dla której w Sądzie Rejonowym w Kętrzynie V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzona jest księga wieczysta OL1K/00026606/5, zabudowanej budynkami byłego Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego (zał. nr 36).

Ponadto podpisał protokół zdawczo-odbiorczy pomiędzy Specjalnym Ośrodkiem Szkolno-Wychowawczym im. św. Jana Pawła II w Kętrzynie (strona przekazująca) a Zarządem Powiatu (strona przyjmująca) w sprawie przekazania działki zabudowanej nr 36/8 obręb 1 miasta Kętrzyn o pow.0,8591 ha, dla której w Sądzie Rejonowym w Kętrzynie V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzona jest księga wieczysta OL1K/00026606/5 będącej w trwałym zarządzie Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. św. Jana Pawła II w Kętrzynie (zał. nr 37).

Ad.pkt 8.

Zapytań ani wolnych wniosków nie zgłoszono.

Ad.pkt 9.

Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z protokołami z poprzednich posiedzeń, nie wnosząc dodatkowych uwag do ich treści, w wyniku głosowania przyjął:

- Protokół Nr 95/2020 z dnia 26 sierpnia 2020 r. – 5 głosów „za”,

- Protokół Nr 96/2020 z dnia 28 sierpnia 2020 r. – 5 głosów „za”.

Ad.pkt 10.

Wobec wyczerpania porządku dziennego, posiedzenie Zarządu Powiatu w Kętrzynie zostało zakończone o godz. 13⁵⁰.

Protokolowała:
D. Ambrosiewicz

**Przewodniczący
Zarządu Powiatu w Kętrzynie**

Michał Kochanowski