

Kętrzyn, dnia 11.03.2020 r.

CUW.PK.342.3.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w imieniu i na rzecz Starostwa Powiatowego w Kętrzynie w postępowaniu pn.: „DOSTAWA FABRYCZNIE NOWEGO SAMOCHODU OSOBOWEGO NA POTRZEBY STAROSTWA POWIATOWEGO W KĘTRZYNIE”

SZCZEGÓŁY DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

I. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*t. j. z 2019 r. poz. 1843*) w imieniu i na rzecz Starostwa Powiatowego w Kętrzynie, które jest Zamawiającym.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **DOSTAWA FABRYCZNIE NOWEGO SAMOCHODU OSOBOWEGO NA POTRZEBY STAROSTWA POWIATOWEGO W KĘTRZYNIE**. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do zapytania.
2. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej oceny.
3. Termin wykonania zamówienia: **do 40 dni od dnia podpisania umowy**.
4. Za termin wykonania przedmiotu umowy należy rozumieć ostateczny termin dostarczenia przez Wykonawcę: kompletnego, w pełni sprawnego i odpowiadającego wymaganiom Zamawiającego oraz ofercie Wykonawcy przedmiotu umowy, potwierdzonego podpisaniem przez przedstawicieli Stron protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
5. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy, stanowiącymi załącznik nr 2 do zapytania.
6. Umowę dotyczącą realizacji zamówienia podpisze Starostwo Powiatowe w Kętrzynie zgodnie z posiadanymi środkami budżetowymi.

III. Kryteria oraz sposób oceny ofert:

1. Oferty będą oceniane na podstawie ceny ofertowej brutto – 100%.
2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie wymagania, zaoferowany pojazd będzie zgodny z Opisem przedmiotu zamówieni oraz uzyska najniższą cenę.

IV. Miejsce, forma oraz termin złożenia oferty:

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, z wykorzystaniem formularza oferty – na druku Zamawiającego.
2. Oferta musi być złożona w formie oryginału i podpisana przez osobę/osoby uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru jako osoba upoważniona do reprezentacji, musi przedstawić pisemne pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania i zaciągania zobowiązań finansowych podpisane przez osobę upoważnioną.
3. Oferta powinna zawierać cenę całkowitą brutto, obejmującą przedmiot zamówienia. Cena oferty powinna być wyrażona w PLN z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
4. Zaoferowana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszelkie koszty i opłaty ponoszone przez Wykonawcę, związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Ofertę w terminie do **18.03.2020 r. do godz. 9:00**, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – budynek Starostwa Powiatowego w Kętrzynie, 11-400 Kętrzyn, Plac Grunwaldzki 1, w Punkcie Obsługi Klientów (pok. nr 14) z dopiskiem:

Oferta w postępowaniu:

**„DOSTAWA FABRYCZNIE NOWEGO SAMOCHODU OSOBOWEGO NA POTRZEBY STAROSTWA
POWIATOWEGO W KĘTRZYNIE”**

Nie otwierać przed **18.03.2020 r. godz. 9:15**

lub przesłać e-mailem na adres: Marta.Szymkiewicz@starostwo.ketrzyn.pl

6. Dokumenty składane e-mailem muszą być podpisane przez osoby upoważnione i zeskanowane lub podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Tak złożone ofert muszą znaleźć się w skrzynce odbiorczej Zamawiającego do dnia 18.03.2020 r. do godziny 9:00.
7. Informacja o wyniku postępowania zostanie przesłana wykonawcom biorącym udział w postępowaniu po jego zakończeniu.
8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
10. Wykonawcy, których oferty nie zostały wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego w tytułu nie otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na zapytanie.
11. Okoliczności w których oferta nie podlega rozpatrzeniu:
 - 1) Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
 - 2) Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
 - 3) Nie zawiera formularza ofertowego.
 - 4) Formularz ofertowy nie jest własnoręcznie podpisany.
 - 5) Formularz ofertowy zawiera niewypełnione pola.
 - 6) Składane dokumenty nie są czytelne.
 - 7) Oferta została złożona po terminie.

- 8) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn.
13. Postępowanie o zamówienie unieważnia się w szczególności, jeżeli:
- 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 3) wystąpiły istotne zmiany okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania nie leży w interesie publicznym/Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili uruchamiania postępowania,
 - 4) zawiera błędy popełnione przez Zamawiającego uniemożliwiające kontynuowanie postępowania bądź zawarcie umowy.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.

V. Termin otwarcia oferty:

1. Miejsce i termin otwarcia ofert: siedziba Zamawiającego – Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego, 11-400 Kętrzyn, Pl. Grunwaldzki 1, pokój nr 75 w dniu **18.03.2020 r. godz. 9:15.**
2. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

VI. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

1. a) Karolina Burzycka, tel. (089) 751-17-06, e-mail Karolina.Burzycka@starostwo.ketrzyn.pl w zakresie przedmiotu zamówienia.
b) Marta Szymkiewicz, tel. (089) 751-17-30, e-mail Marta.Szymkiewicz@starostwo.ketrzyn.pl w zakresie procedury.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w zakresie powyższej procedury Wykonawcy przekazują pisemnie na adres: Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego, Plac Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn (adres pełnomocnika Zamawiającego) lub drogą elektroniczną na adres e-mail: Marta.Szymkiewicz@starostwo.ketrzyn.pl
3. W terminie do 2 dni od zamieszczenia na stronie internetowej niniejszego zapytania (do 13.03.2020 r.) Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania. Treść zapytań należy wysłać na adres e-mail podany powyżej. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na zapytania i umieści je na stronie internetowej. Odpowiedzi na pytania zostaną udzielone nie później niż 2 dni przed otwarciem ofert.

Załączniki do zapytania:

1. Opis przedmiotu zamówienia - zał. nr 1;
2. Istotne postanowienia umowy - zał. nr 2.

Sporządziła:
Marta Szymkiewicz
tel. (89) 751-17-30

DYREKTOR
Centrum Usług Wspólnych
Powiatu Kętrzyńskiego
Marta Żylińska