

Umowa Nr RŚ.U..... 2020

zawarta w Kętrzynie, w dniu stycznia 2020 roku, pomiędzy:

Powiatem Kętrzyńskim z siedzibą w Kętrzynie (11-400) przy Placu Grunwaldzkim 1, NIP 742-18-42-131, REGON 510742451, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Kętrzynie w osobach:

Michała Kochanowskiego – Starosty Kętrzyńskiego,
Andrzeja Lewandowskiego – Wicestarosty,
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Bogusława Lichockiego,
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą, NIP
REGON reprezentowaną przez:
.....
zwanej dalej „**Wykonawcą**”.

w rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy**, z uwzględnieniem art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2019., poz. 1843) oraz art.30 ust.4 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 roku o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz.U. 2018, poz. 1482 z późn.zm.) została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usuwanie z obszarów wodnych położonych w granicach powiatu kętrzyńskiego statków lub innych obiektów pływających, ich wprowadzenie do strzeżonego portu lub przystani i zabezpieczenie do czasu odbioru przez osobę uprawnioną.
2. Wykonawca oświadcza, że będzie prowadził strzeżony port/przystąń, do którego wprowadzone będą statki lub inne obiekty pływające, a w przypadku braku dostatecznie blisko strzeżonego portu lub przystani, zobowiązuje się zorganizować i prowadzić parking strzeżony całodobowy, na którym przechowywane będą w sposób prawidłowy statki lub inne obiekty pływające.
3. Dyspozycję usunięcia statku lub innego obiektu pływającego wydaje policjant.
4. Wykonawca zobowiązany jest w dniu zawarcia umowy do wskazania pisemnie Zamawiającemu adresu parkingu strzeżonego o którym mowa w ust. 2. Każda zmiana parkingu wymaga niezwłocznego poinformowania Zamawiającego. Postanowienie powyższe stosuje się odpowiednio, gdy Wykonawca prowadzi strzeżony port lub przystań.

§ 2

Usługi, o których mowa w § 1 będą wykonywane w okresie od dnia r. do **31 grudnia 2020 r.**

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

1. wykonywania czynności objętych zamówieniem stale tj. całodobowo przez 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę,
2. podjęcia czynności (czas dojazdu) w czasie nie dłuższym niż 4 godziny od momentu przyjęcia dyspozycji,
3. wydania przechowywanego statku lub innego obiektu pływającego właścicielowi lub osobie dysponującej statkiem lub innym obiektem pływającym nie wcześniej, niż po okazaniu dowodu uiszczenia opłat za usunięcie i przechowywanie statku lub innego obiektu pływającego oraz tytułu

- prawnego do statku lub innego obiektu pływającego,
4. archiwizowania dokumentów związanych z przyjmowaniem i wydawaniem statków lub innych obiektów pływających,
 5. dysponowania niezawodnymi, skutecznymi środkami łączności,
 6. ochrony danych osobowych w zakresie prawidłowego wykonania umowy.

§ 4

1. Opłatę za usunięcie i przechowywanie statku lub innego obiektu pływającego uiszcza właściciel lub inna osoba będąca prawnym posiadaczem tego sprzętu, przed jego odebraniem.
2. Stawki opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających na dany rok kalendarzowy określone są uchwałą Rady Powiatu w Kętrzynie w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statku lub innych obiektów pływających. Załącznikiem do umowy jest uchwała Nr XVI/151/2019 Rady Powiatu w Kętrzynie z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statku lub innego obiektu pływającego obowiązujących w 2020 r. (Załącznik 1).

§ 5

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania umowy w zakresie zadań określonych w § 3 następować będzie za okresy miesięczne na podstawie faktur, wystawionych w ciągu 7 dni po zakończeniu miesiąca i obejmować będzie zapłatę za statki lub inne obiekty pływające odebrane przez właściciela lub osobę uprawnioną z parkingu Wykonawcy na podstawie dowodu uiszczenia opłaty za usunięcie i przechowywanie statku lub innego obiektu pływającego.
2. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania umowy w zakresie zadań dotyczących usunięcia i przechowywania statku lub innego obiektu pływającego, a nieodebranego przez właściciela powyżej 3 miesięcy z parkingu strzeżonego następować będzie po uprawomocnieniu się postanowienia sądu o przejęciu tego statku lub innego obiektu pływającego na własność Powiatu na podstawie faktury przedkładanej przez Wykonawcę po uprawomocnieniu się postanowienia.
3. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wg stawek opłat określonych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
4. Płatności, o których mowa w punktach 1 – 2 dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego. Do faktury winna być dołączona dokumentacja potwierdzająca wykonanie usługi:
 - a) zestawienie odebranych statków lub innych obiektów pływających, sporządzone wg rodzajów obiektów pływających wyszczególnionych w cytowanej uchwale, zawierające okres przechowywania statku lub innego obiektu pływającego,
 - b) kopie dyspozycji usunięcia statku lub innego obiektu pływającego,
 - c) kopie potwierdzenia zapłaty na podstawie której wydano statek lub inny obiekt pływający osobie uprawnionej (załącznik nr 3 do niniejszej umowy).
5. Faktura, o której mowa w punkcie 3, wystawiona zostanie na zamawiającego w następujący sposób:

Nabywca:

**Powiat Kętrzyński
Plac Grunwaldzki 1
11-400 Kętrzyn
NIP: 742-18-42-131**

Odbiorca:

**Starostwo Powiatowe w Kętrzynie
Plac Grunwaldzki 1
11-400 Kętrzyn**

6. Opłaty za usunięcie i przechowywanie statku lub innego obiektu pływającego ustalone przez Radę Powiatu właściciel dokonywać będzie w kasie Starostwa Powiatowego lub przelewem na wskazany rachunek bankowy z zastrzeżeniem, iż dniem wniesienia opłaty w formie przelewu jest dzień uznania środków na rachunku bankowym zamawiającego.

§ 6

Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie zaakceptowane przez **Zamawiającego** zestawienie odebranych statków lub innych obiektów pływających.

§ 7

1. Osobą do kontaktu przy realizacji przedmiotu zamówienia ze strony **Wykonawcy** jest
2. Pracownik upoważniony przez **Zamawiającego** uprawniony będzie w szczególności do:
 - a) sprawowania nadzoru i przeprowadzenia kontroli w zakresie solidności i jakości świadczonych usług dotyczących przechowywanych statków lub innych obiektów pływających,
 - b) kontroli następujących dokumentów:
 - dyspozycji usunięcia statków lub innych obiektów pływających.

§ 8

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z uwzględnieniem przepisów prawa regulujących przedmiotową problematykę.
2. Niniejsza Umowa wyłącza odpowiedzialność **Zamawiającego** za szkody powstałe na statkach lub innych obiektach pływających w czasie ich usuwania, którą to odpowiedzialność przyjmuje w całości **Wykonawca** bez względu na rodzaj posiadanego ubezpieczenia.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się przez cały okres trwania Umowy posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością. **Wykonawca** zobowiązuje się do utrzymywania ważności polisy OC przez cały okres obowiązywania Umowy.
4. W przypadku wygaśnięcia polisy w trakcie obowiązywania Umowy, **Wykonawca** jest zobowiązany do kontynuowania ubezpieczenia i dostarczenia kserokopii nowej polisy **Zamawiającemu**, w ciągu 7 dni od wygaśnięcia poprzedniej polisy. Niedotrzymanie powyższego terminu może skutkować rozwiązaniem Umowy przez **Zamawiającego** bez zachowania okresu wypowiedzenia.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do niezwłocznego informowania **Zamawiającego** o wszelkich zmianach dotyczących jego statusu prawnego i o prawnych ograniczeniach w kontynuowaniu działalności w zakresie jego usług.

§ 9

Zamawiający odmówi zapłaty za przechowywanie statku lub innego obiektu pływającego:

1. który był usunięty w trybie innym niż określony w art. 30 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych,
2. który był usunięty przez podmiot niewyznaczony przez Starostę Kętrzyńskiego,
3. w przypadku wydania przez **Wykonawcę** przechowywanego statku lub innego obiektu pływającego pomimo nieuiszczenia przez właściciela wymaganej opłaty.

§ 10

1. Oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. **Wykonawca** w takim przypadku może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. **Zamawiający** może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - a) **Wykonawca** powierzy wykonywanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi,
 - b) **Wykonawca** zaprzestanie sprawować dozór nad przechowywanymi statkami lub innymi obiektami pływającymi.
3. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 11

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 20 złotych w przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 3 pkt 2 za każdą godzinę opóźnienia.
2. W przypadku, gdy szkoda przewyższa zastrzeżoną karę umowną **Zamawiający** może jej dochodzić na zasadach ogólnych.

§ 12

1. Zmiana i uzupełnienie postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron

wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Zmiana uchwały Rady Powiatu w Kętrzynie stanowiącej Zał. nr 1 do umowy nie stanowi zmiany umowy.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych oraz przepisy Kodeksu cywilnego i postanowienia zaproszenia ofertowego.

§ 14

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywanego przedmiotu umowy rozstrzyga Sąd Powszechny właściwy ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.

§ 15

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje **Wykonawca**, a dwa **Zleceniodawca**.

§ 16

Integralną częścią umowy są:

1. Załącznik nr 1 – Uchwała Nr XVI/151/2019 Rady Powiatu w Kętrzynie z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statku lub innego obiektu pływającego obowiązujących w 2020 r.
2. Załącznik nr 2 - Wysokość opłat należnych Wykonawcy za usuwanie oraz przechowywanie statków lub innych obiektów pływających.
3. Załącznik nr 3 - Potwierdzenie odbioru statku wraz z wyliczoną opłatą za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Kontrasygnata Skarbnika:

Uzgodniono pod względem
formalno-prawnym

Ewelina Łukaszewicz
radca prawny


**UCHWAŁA Nr XVI / 151 / 2019
RADY POWIATU W KĘTRZYNIE**

z dnia 28 listopada 2019 r.

**w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statku lub innego obiektu
pływającego obowiązujących w 2020 roku**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 511 z późn. zm.) oraz art. 31 ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1482 z późn. zm.), w związku z obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 1 sierpnia 2019 r. w sprawie maksymalnych opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających na rok 2020 r. (M.P. z 2019 r. poz. 732), uchwala się, co następuje:

- § 1. Uchwała określa wysokość opłat za usunięcie statku lub innego obiektu pływającego w trybie art. 30 ust. 1 – 3 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych oraz za przechowywanie tych statków lub innych obiektów pływających na parkingu strzeżonym, obowiązujące w roku 2020.
- § 2. Ustala się następujące wysokości opłat za usunięcie statku lub innego obiektu pływającego z obszaru wodnego, w przypadku:
- 1) roweru wodnego lub skutera wodnego - 59 zł,
 - 2) poduszkowca - 111 zł,
 - 3) statku o długości kadłuba do 10 m - 135 zł,
 - 4) statku o długości kadłuba do 20 m - 166 zł,
 - 5) statku o długości kadłuba powyżej 20 m - 220 zł.
- § 3. Ustala się następujące wysokości opłat za każdą dobę przechowywania statku lub innego obiektu pływającego, w przypadku:
- 1) roweru wodnego lub skutera wodnego - 21 zł,
 - 2) poduszkowca - 37 zł,
 - 3) statku o długości kadłuba do 10 m - 59 zł,
 - 4) statku o długości kadłuba do 20 m - 111 zł,
 - 5) statku o długości kadłuba powyżej 20 m - 166 zł.
- § 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Kętrzynie.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego, nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2020 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU W KĘTRZYNIE

Urszula Baraniecka

**Wysokość opłat należnych Wykonawcy za usuwanie i przechowywanie statków
lub innych obiektów pływających**

1. Wysokość opłat za usuwanie statków lub innych obiektów pływających na terenie powiatu kętrzyńskiego:

Rodzaj pojazdu	Oplata w zł brutto
Rower wodny lub skuter wodny	
Poduszkowiec	
Statek o długości kadłuba do 10 m	
Statek o długości kadłuba do 20 m	
Statek o długości kadłuba powyżej 20 m	

2. Wysokość opłat za przechowywanie statków lub innych obiektów pływających za każdą dobę:

Rodzaj pojazdu	Oplata w zł brutto
Rower wodny lub skuter wodny	
Poduszkowiec	
Statek o długości kadłuba do 10 m	
Statek o długości kadłuba do 20 m	
Statek o długości kadłuba powyżej 20 m	

**Potwierdzenie odbioru statku lub innego obiektu pływającego wraz z wyliczoną opłatą
za usunięcie i przechowywanie statku lub innego obiektu pływającego**

Rodzaj statku lub innego obiektu pływającego:

.....

Imię i nazwisko właściciela statku lub innego obiektu pływającego lub osoby dysponującej statkiem lub innym obiektem pływającym:

Adres:

Dokument tożsamości:

Tytuł prawny do statku lub innego obiektu pływającego:

Data i godzina przyjęcia na strzeżony port/przystań/strzeżony parking:

Data i godzina odbioru statku lub innego obiektu pływającego ze strzeżonego portu/przystani/strzeżonego parkingu:

Wysokość opłaty za usunięcie i za przechowywanie :

..... (opłata za usunięcie) + (stawka za 1 dobę) = zł.

Opłata uiszczona na rachunek:

Starostwo Powiatowe w Kętrzynie.

nr rachunku bankowego:

Załącznik: kopia pokwitowania, kopia tytułu prawnego do statku lub innego obiektu pływającego.

.....
(podpis osoby wydającej statek lub
inny obiekt pływający)

.....
(podpis osoby odbierającej statek lub
inny obiekt pływający)