



PROTOKÓŁ NR 40/2019
Z posiedzenia Zarządu Powiatu w Kętrzynie
w dniu 30 sierpnia 2019 r. (godz. 8⁰⁰)

Obecnych 4 członków Zarządu Powiatu. Nieobecny Wicestarosta Andrzej Lewandowski. Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Posiedzeniu Zarządu Powiatu przewodniczył Starosta Kętrzyński Michał Kochanowski, który powitał wszystkich zebranych, stwierdził prawomocność obrad i przedstawił proponowany porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie porządku dziennego obrad.

2. SPRAWY WYDZIAŁU ROZWOJU, PROMOCJI, KULTURY I SPORTU:

2.1. Przedstawienie pisma Proboszcza Parafii Rzymsko-Katolickiej p.w. św. Jerzego w Kętrzynie z prośbą o wsparcie w wydaniu pamiątkowego albumu z okazji jubileuszu;

2.2. Przedstawienie umowy o dofinansowaniu przedsięwzięcia w formie dotacji pn.: „Strategia elektromobilności na obszarze Powiatu Kętrzyńskiego z uwzględnieniem rozwiązań Smart city jako niezbędny element zrównoważonego rozwoju regionu na lata 2019 – 2035”.

3. SPRAWY WYDZIAŁU ORGANIZACYJNEGO I SPRAW OBYWATELSKICH:

3.1. Podjęcie uchwały w sprawie uchylenia Uchwały Nr 208/2019 w sprawie przekazania pozostałych środków trwałych.

4. SPRAWY WYDZIAŁU OŚWIATY I ZDROWIA:

4.1. Nadanie stopnia nauczyciela mianowanego dla dwóch nauczycieli.

4.2. Przedstawienie pisma Pana _____* w sprawie przywrócenia funkcjonowania oddziału chirurgii ogólnej Szpitala Powiatowego w Kętrzynie;

4.3. Przedstawienie informacji Dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie o zamiarze zatrudnienia dwóch konserwatorów;

4.4. Przedstawienie pisma z prośbą o zatwierdzenie etatów administracji i obsługi na rok szkolny 2019/2020 w Zespole Szkół im. Marii Curie-Skłodowskiej w Kętrzynie;

4.5. Przedstawienie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół im. Marii Curie-Skłodowskiej w Kętrzynie z prośbą o wyrażenie zgody na zatrudnienie nauczycieli emerytów lub nauczycieli czynnych w niepełnym wymiarze czasu pracy;

4.6. Przedstawienie pisma Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego z prośbą o wyrażenie zgody na przekształcenie dotychczasowego stanowiska pracy – terapeuty zajęciowego na stanowisko nauczyciela rewalidanta;

4.7. Podjęcie uchwały w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kętrzynie;

4.8. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia kierownikowi jednostki organizacyjnej powiatu pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w zakresie związanym z pozyskiwaniem środków ze źródeł zewnętrznych;

4.9. Podjęcie uchwały w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Kętrzynie;

4.10. Przedstawienie pisma dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie z prośbą o zgodę na utrzymanie stanowiska wicedyrektora do spraw edukacji zawodowej i ustawicznej;

4.11. Przedstawienie pisma dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie

* Wylączenie jawności informacji publicznej: Jawność protokołu wyłączona w części (dane osobowe).
Podstawa prawna wylączenia: art.5 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1)
Osoba dokonująca wylączenia: Referent, Wioletta Rorat. Podmiot, w którego interesie dokonano wylączenia jawności: osoba fizyczna.

- z prośbą o zgodę na zatrudnienie nauczyciela emerytowanego, do nauczania przedmiotów mechanicznych – teoretycznych i fizyki w wymiarze 1,44;
- 4.12. Przedstawienie pisma dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie z prośbą o zgodę na zatrudnienie nauczyciela rencistę do nauczania przedmiotów mechanicznych praktycznych w wymiarze 1,15 etatu;
- 4.13. Przedstawienie pisma dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kętrzynie z informacją o skróceniu przerw międzylekcyjnych;
- 4.14. Przedstawienie pisma dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kętrzynie z prośbą o wyrażenie zgody na zatrudnienie dwóch osób – pomocy nauczyciela, ponad plan wynikający z arkusza organizacyjnego;
- 4.15. Przedstawienie pisma dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kętrzynie z prośbą o wyrażenie opinii na temat odwołania z funkcji kierownika do spraw opieki i wychowania;
- 4.16. Przedstawienie pisma dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kętrzynie z prośbą o zaopiniowanie kandydatury Pani Teresy Ćwikowskiej na stanowisko kierownika do spraw opieki i wychowania w Ośrodku;
- 4.17. Przedstawienie pisma dyrektora Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu z prośbą o zgodę na wypłatę wynagrodzeń nauczycielom w ramach odpłatnych zajęć pozalekcyjnych;
- 4.18. Przedstawienie pisma z prośbą o zgodę na przydzielenie dyrektorowi Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu godzin ponadwymiarowych – 3 godziny tygodniowo zajęć informatycznych;
- 4.19. Przedstawienie pisma dyrektora Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu z prośbą o zgodę na przydzielenie doraźnych zastępstw płatnych w wymiarze 8 godzin tygodniowo;
- 4.20. Przedstawienie pisma dyrektora Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu z prośbą o zgodę na przydzielenie godzin ponadwymiarowych kierownikowi szkolenia praktycznego w wymiarze 9 godzin tygodniowo.

5. SPRAWY WYDZIAŁU GEODEZJI, KARTOGRAFII, KATASTRU I NIERUCHOMOŚCI:

- 5.1. Przedstawienie pisma Burmistrza Miasta Kętrzyn dotyczącego opłaty za akt notarialny w sprawie nabycia przez Gminę Miejską Kętrzyn nieruchomości oznaczonych jako działki nr nr 41/3 położonej przy ulicy Kwiatowej w Kętrzynie, obręb 6 miasto Kętrzyn, 27/1 położonej przy ulicy M. Skłodowskiej w Kętrzynie, obręb 3 miasto Kętrzyn;
- 5.2. Przedstawienie informacji o wyniku drugiego przetargu na sprzedaż nieruchomości
- a) 6/28 o pow. 0,2590 ha, 5/1 o pow. 0,0416 ha, wraz z udziałem 1/10 części działki nr 6/27 (droga wewnętrzna) o pow. 0,1233 ha,
 - b) 6/29 o pow. 0,1560 ha, 5/2 o pow. 0,0251 ha, wraz z udziałem 1/10 części działki nr 6/27 (droga wewnętrzna) o pow. 0,1233 ha,
 - c) 6/30 o pow. 0,1598 ha, 5/3 o pow. 0,0220 ha, wraz z udziałem 1/10 części działki nr 6/27 (droga wewnętrzna) o pow. 0,1233 ha,
 - d) 6/31 o pow. 0,1598 ha, 5/4 o pow. 0,0180 ha, wraz z udziałem 1/10 części działki nr 6/27 (droga wewnętrzna) o pow. 0,1233 ha,
 - e) 6/32 o pow. 0,1465 ha, 5/5 o pow. 0,0184 ha, wraz z udziałem 1/10 części działki nr 6/27 (droga wewnętrzna) o pow. 0,1233 ha,
 - f) 6/33 o pow. 0,1944 ha, 5/6 o pow. 0,0310 ha, wraz z udziałem 1/10 części działki nr 6/27 (droga wewnętrzna) o pow. 0,1233 ha,
 - g) 6/4 o pow. 0,1858 ha wraz z udziałem 1/3 części działki nr 6/5 (droga wewnętrzna) o pow. 0,0683 ha,
 - h) 6/6 o pow. 0,2216 ha wraz z udziałem 1/3 części działki nr 6/5 (droga wewnętrzna) o pow. 0,0683 ha,
 - i) 6/8 o pow. 0,2220 ha wraz z udziałem 1/14 części działki nr 6/10 (droga wewnętrzna) o pow. 0,2269 ha;

- 5.3. Przedstawienie pisma Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu o zamiarze zawarcia kolejnej umowy najmu pomieszczeń znajdujących się w budynku internatu Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu na cele mieszkaniowe;
- 5.4. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu pomieszczeń znajdujących się w budynku internatu będącego w trwałym zarządzie Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu;
- 5.5. Przedstawienie do zatwierdzenia planów realizacji sporządzonych przez Wykonawców i zatwierdzonych przez Weryfikatora:
- a) modernizacja egib umowy GKN.U.21.2019 oraz GKN.U.22.2019,
 - b) skanowanie materiałów umowa GKN.U.28.2019,
 - c) GESUT umowy GKN.U.35.2019 oraz GKN.U.33.2019,
 - d) baza danych BDSOG umowy GKN.U.25.2019 oraz GKN.U.26.2019;
- 5.6. Przedstawienie treści aneksu nr 1 do umowy nr GKN.U.28.2019 (skanowanie);
- 5.7. Przedstawienie umowy na korzystanie z usługi Paybynet w ramach dostawy oprogramowania na potrzeby realizacji projektu pn. „Projekt zintegrowanej informacji geodezyjno-kartograficznej Powiatu Kętrzyńskiego”(GEOPORTAL).

6. SPRAWY CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH:

- 6.1. Przedstawienie informacji o złożonych ofertach oraz wyniku postępowania prowadzonego pn.: „**Zakup wraz z dostawą obrabiarek do Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie - postępowanie II**” w związku z realizacją Projektu „Modernizacja infrastruktury kształcenia zawodowego w Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzynie” w ramach Osi Priorytetowej 9 „Dostęp do wysokiej jakości usług publicznych”, Działanie 9.3 „Infrastruktura edukacyjna” Poddziałanie 9.3.1 „Infrastruktura kształcenia zawodowego” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego”;
- 6.2. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania pozostałych środków trwałych – Powiatowa Biblioteka Publiczna;
- 6.3. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania pozostałych środków trwałych – Powiatowy Dom Kultury.

7. SPRAWY WYDZIAŁU ARCHITEKTURY, BUDOWNICTWA I INWESTYCJI:

- 7.1. Przedstawienie informacji z otwarcia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr CUW.PK.343.30.2019 w trybie przetargu nieograniczonego pt: „Remont drogi powiatowej nr 1691N na odcinku Babieniec-Worplawki-Reszel”.

8. Sprawy różne.

9. Zapytania i wolne wnioski.

10. Zamknięcie obrad.

Ad. pkt 1.

Członkowie Zarządu Powiatu nie wnieśli uwag do przedstawionego porządku obrad i przyjęli go jednogłośnie głosami 4 „za”.

Ad. pkt 2.

SPRAWY WYDZIAŁU ROZWOJU, PROMOCJI, KULTURY I SPORTU

Ref. Podinspektor Natalia Czaplicka

2.1. Podinspektor Wydziału Rozwoju, Promocji, Kultury i Sportu Natalia Czaplicka przedstawiła zebranym pismo Proboszcza Parafii Rzymsko-Katolickiej pw. św. Jerzego w Kętrzynie z prośbą o wsparcie w wydaniu pamiątkowego albumu z okazji jubileuszu 660-lecia kościoła (zał. nr 2).

Podinspektor Natalia Czaplicka wyjaśniła, że dofinansowanie wydania albumu zadeklarował Urząd Marszałkowski – kwotą 6 000 zł oraz Urząd Miasta Kętrzyn – 3 000 zł.

Starosta poinformował, że Starostwo otrzyma ok. 300 egzemplarzy albumu, które będą wykorzystywane do celów promocyjnych, w formie nagród lub upominków.

Zarząd Powiatu jednogłośnie głosami 4 „za” zdecydował o przekazaniu dofinansowania na powyższy cel w kwocie 4 000 zł.

2.2. Podinspektor Natalia Czaplicka przedstawiła umowę o dofinansowaniu w formie dotacji przedsięwzięcia pn.: „Strategia elektromobilności na obszarze Powiatu Kętrzyńskiego z uwzględnieniem rozwiązań Smart city jako niezbędny element zrównoważonego rozwoju regionu na lata 2019 – 2035” (zał. nr 3).

Podinspektor Natalia Czaplicka wyjaśniła, że realizacja przedsięwzięcia jest w całości finansowana ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Całkowity koszt wynosi 48 949,00 zł.

Zarząd Powiatu nie wniósł uwag do treści przedstawionej umowy.

Ad. pkt 3.

SPRAWY WYDZIAŁU ORGANIZACYJNEGO I SPRAW OBYWATELSKICH

Ref. Sekretarz Powiatu Joanna Mazurowska

3.1. Sekretarz Powiatu Joanna Mazurowska przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchylecia Uchwały Nr 208/2019 z dnia 6 czerwca 2019 r. w sprawie przekazania pozostałych środków trwałych.

Sekretarz wyjaśniła, że środek trwały – kopiarka cyfrowa KM-1635 KYOCERA MITA przekazany ww. uchwałą przez Powiatowy Urząd Pracy w Kętrzynie dla Polskiego Związku Niewidomych, Okręg Warmińsko-Mazurski, Koło Kętrzyn, nie został ostatecznie odebrany.

Zarząd Powiatu nie wnosząc uwag, jednogłośnie głosami 4 „za” podjął Uchwałę Nr 287/2019 w sprawie uchylecia Uchwały Nr 208/2019 z dnia 6 czerwca 2019 r. w sprawie przekazania pozostałych środków trwałych (zał. nr 4).

Ad. pkt 4.

SPRAWY WYDZIAŁU OŚWIATY I ZDROWIA

Ref. Naczelnik Danuta Tomczak

4.1. Starosta Kętrzyński Michał Kochanowski nadał stopień nauczyciela mianowanego dwóm nauczycielom, którzy podczas posiedzenia wypowiedzieli rotę ślubowania i podpisali akty nadania stopnia nauczyciela mianowanego.

4.2. Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła pismo Pana _____* w sprawie przywrócenia funkcjonowania oddziału chirurgii ogólnej Szpitala Powiatowego w Kętrzynie (zał. nr 5).

Zarząd Powiatu zdecydował o przekazaniu sprawy według właściwości dla Dyrektora Szpitala Powiatowego w Kętrzynie.

4.3. Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła Zarządowi Powiatu informację dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie o zamiarze zatrudnienia dwóch konserwatorów (zał. nr 6).

Naczelnik wyjaśniła, że konserwator do Centrum Kształcenia Praktycznego zostanie zatrudniony w porozumieniu z Powiatowym Urzędem Pracy, przy częściowej refundacji kosztów zatrudnienia, natomiast konserwator obiektów sportowych zostanie zatrudniony na umowę na czas określony.

Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami wyraził zgodę na zatrudnienie dwóch konserwatorów.

4.4. Zarząd Powiatu w Kętrzynie zapoznał się z pismem dyrektora Zespołu Szkół im. Marii Curie-Skłodowskiej z prośbą o zatwierdzenie etatów administracji i obsługi na rok szkolny 2019/2020 (zał. nr 7).

Naczelnik Danuta Tomczak poinformowała, że Pani dyrektor wnioskuje o wyrażenie zgody na zatrudnienie osoby na stanowisku referenta, a poza tym pracami biurowymi będzie zajmował się sekretarz szkoły.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu wniosku zdecydował, że dodatkowy etat, który nie był przewidziany w arkuszu organizacji szkoły może być utworzone jedynie przy zatrudnieniu osoby z wykorzystaniem dofinansowania Powiatowego Urzędu Pracy.

4.5. Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła zebrany pismo dyrektora Zespołu Szkół im. Marii Curie-Skłodowskiej w Kętrzynie z prośbą o zgodę na zatrudnienie nauczycieli emerytów lub nauczycieli czynnych w niepełnym wymiarze czasu pracy na czas określony.

Naczelnik wyjaśniła, że ze względu na większą liczbę uczniów zatrudnienie nauczycieli umożliwi realizację podstawy programowej i realizację zadań dydaktycznych zgodnie z prawem oświatowym (zał. nr 8).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu prośby dyrektora Zespołu Szkół im. Marii Curie-Skłodowskiej w Kętrzynie wyraził zgodę na zatrudnienie nauczycieli wymienionych w piśmie.

4.6. Zarząd Powiatu zapoznał się z pismem dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kętrzynie z prośbą o zgodę na przekształcenie dotychczasowego stanowiska pracy – terapeuty zajęciowego na stanowisko nauczyciela rewalidanta (zał. 9).

Naczelnik Danuta Tomczak wyjaśniła, że prośba Pani dyrektor wynika stąd, że dotychczasowy terapeuta zajęciowy jest to osoba posiadająca prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty oraz ukończyła studia z zakresy przygotowania pedagogicznego

* Wyłączenie jawności informacji publicznej: Jawność protokołu wyłączona w części (dane osobowe).
Podstawa prawna wyłączenia: art. 5 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1)
Osoba dokonująca wyłączenia: Referent, Wioletta Rorat. Podmiot, w którego interesie dokonano wyłączenia jawności: osoba fizyczna.

i oligofrenopedagogiki, ale w związku z brakiem możliwości dalszego rozwoju zawodowego na obecnym stanowisku chce zmienić miejsce pracy. Naczelnik dodała, że Pani dyrektor chce zaproponować swojemu pracownikowi etat nauczyciela rewalidanta, ponieważ widzi pozytywne efekty jego pracy z wychowankami SOS-W.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na przekształcenie dotychczasowego stanowiska pracy – terapeuty zajęciowego na stanowisko nauczyciela rewalidanta w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Kętrzynie.

4.7. Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła zebrany projekt uchwały w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kętrzynie (zał. nr 10).

Zarząd Powiatu jednogłośnie głosami 4 „za” podjął Uchwałę Nr 288/2019 w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kętrzynie.

W drodze podjętej uchwały Zarząd Powiatu powierzył stanowisko dyrektora Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kętrzynie Pani Danucie Machnio na okres 1 roku szkolnego i upoważnił do:

- 1) składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności placówki;
- 2) udzielenia pełnomocnictw procesowych i pełnomocnictw rodzajowych.

4.8. Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła Zarządowi Powiatu projekt uchwały w sprawie udzielenia kierownikowi jednostki organizacyjnej powiatu pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w zakresie związanym z pozyskiwaniem środków ze źródeł zewnętrznych (zał. nr 11).

Naczelnik wyjaśniła, że udzielenie pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli dotyczy Pana Waldemara Mieszkowskiego – dyrektora Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu i ma związek ze złożeniem wniosków o dofinansowanie projektów w ramach programu Erasmus Plus na lata 2018 – 2020 pt. „Partnerstwa strategiczne” oraz ich realizacją.

Zarząd Powiatu nie wnosząc uwag, jednogłośnie głosami 4 „za” podjął Uchwałę Nr 289/2019 w sprawie udzielenia kierownikowi jednostki organizacyjnej powiatu pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w zakresie związanym z pozyskiwaniem środków ze źródeł zewnętrznych.

4.9. Zarząd Powiatu zapoznał się z projektem uchwały w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Kętrzynie (zał. nr 12).

Naczelnik Danuta Tomczak poinformowała, że dotychczasowy dyrektor placówki Pani Sabina Syroka wyraziła zgodę na pełnienie obowiązków jeszcze przez 10 miesięcy, do czasu wyłonienia nowego dyrektora w drodze konkursu, stąd przedmiotowy projekt uchwały.

Zarząd Powiatu jednogłośnie głosami 4 „za” podjął Uchwałę Nr 290/2019 w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Powiatowej Poradni Psychologiczno-

Pedagogicznej w Kętrzynie.

- 4.10.** Zarząd Powiatu zapoznał się z pismem dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie z prośbą o zgodę na utrzymanie stanowiska wicedyrektora do spraw edukacji zawodowej i ustawicznej (zał. nr 13).

Naczelnik Danuta Tomczak wyjaśniła, że struktura organizacyjna w Powiatowym Centrum Edukacyjnym jest bardzo szeroka, ponieważ w szkole są dwie sekretarki – jedna dla kierunków zaocznych, a druga dziennych. Ponadto stanowisko, o które wnioskuje dyrektor dotyczy drugiego wicedyrektora.

Zarząd Powiatu nie wyraził zgody na zatrudnienie drugiego wicedyrektora w Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzynie i poprosił Naczelnika Wydziału Oświaty i Kultury o zwrócenie się do dyrektora o przeanalizowanie struktury administracji w swojej placówce.

- 4.11.** Zarząd Powiatu zapoznał się z pismem dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie z prośbą o zgodę na zatrudnienie nauczyciela emerytowanego do nauczania przedmiotów mechanicznych – teoretycznych i fizyki w wymiarze 1,44 (zał. nr 14).

Naczelnik Danuta Tomczak poinformowała, że w związku z naborem podwójnego rocznika powstało 10 klas pierwszych, liczących 30 osób w oddziale. Klas mechanicznych powstało 4 i w związku z tym konieczne jest zatrudnienie dodatkowego nauczyciela.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zatrudnienie nauczyciela emerytowanego Pana Władysława Sytniewskiego do nauczania przedmiotów mechanicznych – teoretycznych i fizyki w wymiarze 1,44.

- 4.12.** Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła pismo dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie z prośbą o zgodę na zatrudnienie nauczyciela rencistę do nauczania przedmiotów mechanicznych – praktycznych w wymiarze 1,15 etatu.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zatrudnienie nauczyciela rencisty Pana Ryszarda Wilmona do nauczania przedmiotów mechanicznych – teoretycznych w wymiarze 1,15.

- 4.13.** Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kętrzynie o skróceniu przerw międzylekcyjnych do 5 minut i dwóch przerw obiadowych do 15 minut ze względu na organizację procesu nauczania i zajęć wynikających z orzeczeń o potrzebie kształcenia (zał. nr 15).

- 4.14.** Zarząd Powiatu zapoznał się z prośbą dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kętrzynie o zezwolenie na zatrudnienie dwóch osób – pomocy nauczyciela (zał. nr 16).

Naczelnik Danuta Tomczak wyjaśniła, że ze względu na liczbę dzieci, konieczne jest utworzenie oddziału przedszkolnego oraz rozdzielenie zespołu terapeutyczno-edukacyjnego.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na zatrudnienie dwóch osób na stanowisko pomocy nauczyciela w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Kętrzynie.

4.15. i 4.16.

Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła zebranym pismo dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego z prośbą o pozytywne zaopiniowanie odwołania Pani Moniki Załogi-Dziadłowskiej ze stanowiska kierownika do spraw opieki i wychowania.

Naczelnik wyjaśniła, że Pani Monika Załoga-Dziadłowska podejmie pracę w szkole na stanowisku nauczyciela w zespole edukacyjno-terapeutycznym. Naczelnik dodała, że Pani dyrektor SOS-W prosi również Zarząd Powiatu o pozytywną opinię w sprawie kandydatury Pani Teresy Ćwikowskiej na stanowisko kierownika do spraw opieki i wychowania w Ośrodku.

Zarząd Powiatu nie wnosząc uwag pozytywnie zaopiniował odwołanie Pani Moniki Załogi-Dziadłowskiej ze stanowiska kierownika do spraw opieki i wychowania w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Kętrzynie oraz kandydaturę Pani Teresy Ćwikowskiej na to stanowisko.

4.17. Zarząd Powiatu zapoznał się z pismem dyrektora Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu z prośbą o zgodę na wypłatę wynagrodzeń nauczycielom w ramach odpłatnych zajęć pozalekcyjnych, zrealizowanych w okresie V-VI 2019 r. (zał. nr 17).

Zarząd Powiatu poprosił Naczelnika Wydziału Oświaty i Zdrowia o skierowanie do dyrektora prośby o przedstawienie dokładnych danych dotyczących terminów i godzin prowadzonych zajęć pozalekcyjnych przez poszczególnych nauczycieli.

4.18. Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła Zarządowi Powiatu pismo dyrektora Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu z prośbą o zgodę na przydzielenie dyrektorowi godzin ponadwymiarowych w wymiarze 3 godzin tygodniowo zajęć informatycznych w kl. IV (zał. nr 18).

Naczelnik wyjaśniła, że według art. 42 ust. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, dyrektorowi i wicedyrektorowi szkoły oraz innym nauczycielom korzystającym z obniżonego tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, nie przydziela się godzin ponadwymiarowych, chyba że jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w jednym oddziale, a za zgodą organu prowadzącego także, gdy jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w więcej niż jednym oddziale.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu informacji przedstawionych przez Panią Naczelnik zdecydował o wyrażeniu zgody na przydzielenie Panu Waldemarowi Mieszkowskiemu 3 godzin ponadwymiarowych, o ile jest to zgodne z przytoczonymi przepisami prawa.

4.19. Zarząd Powiatu zapoznał się z pismem dyrektora Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu w sprawie przydzielenia doraźnych zastępstw płatnych Pani Katarzynie Kurgan - Romańczuk w wymiarze 8 godzin tygodniowo, powyżej 1,5 etatu, z powodu braku

nauczyciela do przedmiotów informatyczno-graficznych (zał. nr 19).

Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia Danuta Tomczak poinformowała, że zgodnie z zapisami ustawy Karta Nauczyciela w szczególnych wypadkach, podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania, nauczyciel może być obowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć $\frac{1}{4}$ tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Ponadto Naczelnik wyjaśniła, że przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

Zarząd Powiatu po dokładnym przeanalizowaniu przytoczonych przez Naczelnika przepisów zadecydował o niewyrażeniu zgody na przydzielenie doraźnych zastępstw płatnych Pani Katarzynie Kurgan-Romańczuk powyżej 1,5 etatu. Ponadto Zarząd zobowiązał dyrektora do intensywnych poszukiwań nauczyciela do realizacji przedmiotów informatyczno-geograficznych.

4.20. Naczelnik Danuta Tomczak przedstawiła zebrany pismo dyrektora Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu z prośbą o wyrażenie zgody na przydzielenie godzin ponadwymiarowych Pani Elżbiecie Pupel, kierownikowi szkolenia praktycznego, w wymiarze 9 godzin tygodniowo w kl. IV, z powodu braku nauczyciela z kwalifikacją do kształcenia przygotowującego ekonomistów do egzaminu zawodowego (zał. nr 20).

Naczelnik wyjaśniła, że według art. 42 ust. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, dyrektorowi i wicedyrektorowi szkoły oraz innym nauczycielom korzystającym z obniżonego tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, nie przydziela się godzin ponadwymiarowych, chyba że jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w jednym oddziale, a za zgodą organu prowadzącego także, gdy jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w więcej niż jednym oddziale.

Zarząd Powiatu zadecydował o zwróceniu się do dyrektora z prośbą o wyjaśnienie, czy przydzielone pracownikowi na stanowisku kierowniczym godziny są zgodne z przepisami prawa tj. ustawą z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.).

Ad. pkt 5.

SPRAWY WYDZIAŁU GEODEZJI, KARTOGRAFII, KATASTRU I NIERUCHOMOŚCI

Ref. Naczelnik Beata Obolewicz

5.1. Naczelnik Wydziału Beata Obolewicz przedstawiła Zarządowi Powiatu pismo Burmistrza Miasta Kętrzyn dotyczące opłaty za akt notarialny w sprawie nabycia przez Gminę Miejską Kętrzyn nieruchomości oznaczonych jako działki nr nr 41/3 położonej przy ul. Kwiatowej w Kętrzynie obręb 6 miasto Kętrzyn, 27/1 położonej przy ulicy M. Skłodowskiej w Kętrzynie, obręb 3 miasto Kętrzyn (zał. nr 21).

Naczelnik poinformowała, że Burmistrz zaproponował pokrycie kosztów przez obie strony po połowie.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na pokrycie połowy kosztów opłaty za akta notarialne w sprawie nabycia praw własności ww. nieruchomości.

5.2. Naczelnik Beata Obolewicz przedstawiła zebranim informacje na temat przeprowadzonego drugiego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż następujących nieruchomości gruntowych:

- 6/28 o pow. 0,2590 ha, 5/1 o pow. 0,0416 ha, wraz z udziałem 1/10 części działki nr 6/27 (droga wewnętrzna) o pow. 0,1233 ha,
- 6/29 o pow. 0,1560 ha, 5/2 o pow. 0,0251 ha, wraz z udziałem 1/10 części działki nr 6/27 (droga wewnętrzna) o pow. 0,1233 ha,
- 6/30 o pow. 0,1598 ha, 5/3 o pow. 0,0220 ha, wraz z udziałem 1/10 części działki nr 6/27 (droga wewnętrzna) o pow. 0,1233 ha,
- 6/31 o pow. 0,1598 ha, 5/4 o pow. 0,0180 ha, wraz z udziałem 1/10 części działki nr 6/27 (droga wewnętrzna) o pow. 0,1233 ha,
- 6/32 o pow. 0,1465 ha, 5/5 o pow. 0,0184 ha, wraz z udziałem 1/10 części działki nr 6/27 (droga wewnętrzna) o pow. 0,1233 ha,
- 6/33 o pow. 0,1944 ha, 5/6 o pow. 0,0310 ha, wraz z udziałem 1/10 części działki nr 6/27 (droga wewnętrzna) o pow. 0,1233 ha,
- 6/4 o pow. 0,1858 ha wraz z udziałem 1/3 części działki nr 6/5 (droga wewnętrzna) o pow. 0,0683 ha,
- 6/6 o pow. 0,2216 ha wraz z udziałem 1/3 części działki nr 6/5 (droga wewnętrzna) o pow. 0,0683 ha,
- 6/8 o pow. 0,2220 ha wraz z udziałem 1/14 części działki nr 6/10 (droga wewnętrzna) o pow. 0,2269 ha.

Naczelnik poinformowała, że przetargi zakończyły się wynikiem negatywnym, ponieważ nikt nie wpłacił wadium.

Zarząd Powiatu po dokładnym przeanalizowaniu przedstawionych informacji podjął decyzję o obniżeniu ceny wywoławczej wymienionych nieruchomości o 30% od ceny pierwotnej.

5.3. i 5.4.

Naczelnik Beata Obolewicz przedstawiła Zarządowi Powiatu pismo dyrektora Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu z zawiadomieniem o zamiarze ponownego zawarcia umowy najmu pomieszczeń znajdujących się w budynku internatu Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu na cele mieszkaniowe (zał. nr 22).

Naczelnik poinformowała, że umowa najmu zostanie zawarta na okres trzech miesięcy.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie kolejnej umowy najmu ww. pomieszczeń i tym samym jednogłośnie głosami 4 „za” podjął Uchwałę Nr 291/2019 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu pomieszczeń znajdujących się w budynku internatu będącego w trwałym zarządzie Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu

5.5. Naczelnik Beata Obolewicz przedstawiła Zarządowi Powiatu plany realizacji:

- modernizacji egib – umowa GKN.U.21.2019 oraz GKN.U.22.2019;
- skanowania materiałów – umowa GKN.U.28.2019;
- GESUT – umowy GKN.U.35.2019 oraz GKN.U.33.2019;
- baza danych BDSOG – umowy GKN.U.25.2019 oraz GKN.U.26.2019.

Naczelnik poinformowała, że plany zostały sporządzone przez Wykonawców i zatwierdzone przez Weryfikatora.

Zarząd Powiatu nie wnosząc uwag zatwierdził przedstawione plany realizacji przedmiotu zamówienia.

5.6. Naczelnik Beata Obolewicz przedstawiła Zarządowi Powiatu treść aneksu nr 1 do umowy nr GKN.U..28.2019 (zał. nr 23). Naczelnik poinformowała, że na wniosek Wykonawcy - Spółki z o. o. PROGIS zmieniona zostanie forma przekazania zeskanowanych operatów technicznych znajdujących się w PZGiK. Repozytorium ze skanami zostanie przekazane w plikach JPG, a nie jak wskazano w umowie w plikach PDF.

Zarząd Powiatu nie wniósł uwag do treści przedstawionego aneksu nr 1 do umowy nr GKN.U.28.2019.

5.7. Naczelnik Beata Obolewicz przedstawiła Zarządowi Powiatu umowę na korzystanie z usług Paybynet w ramach dostawy oprogramowania na potrzeby realizacji projektu pn. „Projekt zintegrowanej informacji geodezyjno-kartograficznej Powiatu Kętrzyńskiego” (zał. nr 24). Naczelnik wyjaśniła, że umowa dotyczy uruchomienia usługi Paybynet na potrzeby prowadzenia geoportalu, co między innymi umożliwi interesantom składanie wniosków w formie elektronicznej. Naczelnik powiedziała również, że pracownicy wydziału odbędą szkolenie on-line dotyczące korzystania z usługi.

Zarząd Powiatu nie wniósł uwag do treści przedmiotowej umowy.

Ad. pkt 6.

SPRAWY CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

Ref. Dyrektor Marta Żylińska

6.1. Dyrektor Marta Żylińska przedstawiła zebranych informację o złożonych ofertach i wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Zakup wraz z dostawą obrabiarek do Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie – postępowanie II w ramach realizacji Projektu pn.: „**Modernizacja infrastruktury kształcenia zawodowego w Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzynie**”, w ramach dofinansowania ze środków UE - Oś Priorytetowa 9 Dostęp do wysokiej jakości usług publicznych, Działanie 9.3 Infrastruktura edukacyjna Poddziałanie 9.3.1 Infrastruktura kształcenia zawodowego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 - przeprowadzono przetarg nieograniczony.

W postępowaniu wpłynęły 2 oferty z cenami:

Numer oferty	NAZWA WYKONAWCY	CENA BRUTTO	CZAS NAPRAWY/ SERWIS OD ZGŁOSZENIA WADY	OKRES GWARANCJI
1.	System-Barosz Gwimet Sp. z o.o. ul. Markłowicka 7, 44-300 Wodzisław Śląski	275.028,00 zł	do 5 dni	36 m-cy

2.	ATM Solutions Sp. z o.o. Sp. k. ul. Kolejowa 311, 05-092 Łomianki	569.340,00 zł	do 5 dni	36 m-cy
----	----------------------------------------------------------------------	---------------	----------	---------

Na realizację zamówienia została przeznaczona kwota 210.960,00 zł brutto

Zarząd Powiatu w Kętrzynie zatwierdził wybór najkorzystniejszej oferty i przyjął do realizacji ofertę Firmy: System-Barosz Gwimet Sp. z o.o., ul. Marklowicka 7, 44-300 Wodzisław Śląski z ceną 275.028,00 zł i okresem trwania gwarancji 36 m-cy oraz czasem naprawy/serwisu od dnia zgłoszenia wady - do 5 dni.

Ponadto Zarząd Powiatu w Kętrzynie wyznaczył dwóch Członków Zarządu do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą.

6.2. Dyrektor Marta Żylińska przedstawiła projekt uchwały w sprawie przekazania pozostałych środków trwałych dla Powiatowej Biblioteki Publicznej w Kętrzynie. Dyrektor wyjaśniła, że Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego przekazuje pozostałe środki trwałe zakupione w ramach projektu pn. „Wdrożenie e –usług w Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego oraz jednostkach organizacyjnych przez niego obsługiwanych” zgodnie z Umową Nr RPWM.03.01.00-28-0061/17-00 z dnia 28 grudnia 2017 r., jak niżej:

Lp.	Nazwa środka	Ilość	Cena	Wartość	Data zakupu	Uwagi
1.	Komputer typ 1 i 3 - 7100	3	3.936,00	11808,00	05.12.2018	
2.	Urządzenie wielofunkcyjne mono Lexmark	1	1.353,00	1.353,00	05.12.2018	
3.	Serwer aplikacyjny HPE PROLIANT ML30 G9	1	5.535,00	5.535,00	05.12.2018	
4.	Windows 10Pro 64 bit	3	-		05.12.2018	Razem z zestawem komputerowym
5.	Ms Office	3	-		05.12.2018	Razem z zestawem komputerowym
6.	Antywirus	3	-		05.12.2018	Razem z zestawem komputerowym

Zarząd Powiatu nie wnosząc uwag, jednogłośnie głosami 4 „za” przyjął Uchwałę Nr 292/2019 w sprawie przekazania pozostałych środków trwałych (zał. nr 25).

6.3. Dyrektor Marta Żylińska przedstawiła projekt uchwały w sprawie przekazania pozostałych środków trwałych dla Powiatowego Domu Kultury w Kętrzynie. Dyrektor wyjaśniła, że Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego przekazuje pozostałe środki trwałe zakupione w ramach projektu pn. „Wdrożenie e –usług w Centrum

Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego oraz jednostkach organizacyjnych przez niego obsługiwanych” zgodnie z Umową Nr RPWM.03.01.00-28-0061/17-00 z dnia 28 grudnia 2017 r., jak niżej:

Lp.	Nazwa środka	Ilość	Cena	Wartość	Data zakupu	Uwagi
1.	Komputer typ 1 i 3 - 7100	7	3.936,00	27552,00	05.12.2018	
2.	Urządzenie wielofunkcyjne mono Lexmark	1	1.353,00	1.353,00	05.12.2018	
3.	Serwer aplikacyjny HPE PROLIANT ML30 G9	1	5.535,00	5.535,00	05.12.2018	
4.	Windows 10Pro 64 bit	3	-		05.12.2018	Razem z zestawem komputerowym
5.	Ms Office	3	-		05.12.2018	Razem z zestawem komputerowym
6.	Antywirus	3	-		05.12.2018	Razem z zestawem komputerowym
7.	Komputer przenośny HP Elitebook 850	1	5000,00	5000,00	05.12.2018	

Zarząd Powiatu nie wnosząc uwag, jednogłośnie głosami 4 „za” przyjął Uchwałę Nr 293/2019 w sprawie przekazania pozostałych środków trwałych (zał. nr 26).

Ad. pkt 7.

SPRAWY WYDZIAŁU ARCHITEKTURY, BUDOWNICTWA I INWESTYCJI

Ref. Naczelnik Magdalena Osinowicz-Dąbrówna

7.1. Naczelnik Magdalena Osinowicz-Dąbrówna przedstawiła informację z otwarcia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr CUW.PK.343.30.2019 w trybie przetargu nieograniczonego pt: „Remont drogi powiatowej nr 1691N na odcinku Babieniec – Worpławki – Reszel” (zał. nr 27).

Naczelnik poinformowała, że kwota przeznaczona na sfinansowanie zamówienia wynosi 484.655,74 zł. W wyznaczonym terminie została złożona jedna oferta:

Lp.	Nazwa Wykonawcy, adres	Cena oferty	Okres gwarancji wykonawczych
1.	STRABAG Sp. z o.o. ul. Parzniewska 10, 05-800 Pruszków	736.022,46 zł	72 m-ce

Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z przedstawioną informacją stwierdził, że cena oferty jest zbyt wysoka i należy przeprowadzić kolejne postępowanie w tej sprawie.

Ad. pkt 8.

- Starosta Michał Kochanowski przedstawił zebranym pismo mieszkańców Sątoczna i okolic z prośbą o uruchomienie połączenia autobusowego na trasie Sątoczno-Kętrzyn, ze względu na uczniów dojeżdżających do szkół (zał. nr 28).
Starosta poinformował, że przeprowadził rozmowę z przewoźnikiem, który jest zainteresowany uruchomieniem przejazdów autobusowych na tym odcinku i trwają już w tej sprawie uzgodnienia administracyjne.
- Naczelnik Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości Beata Obolewicz przedstawiła pismo Komendy Powiatowej Policji w Kętrzynie z prośbą o zabezpieczenie budynku przy ul. Sikorskiego 76A na terenie byłego Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego ul. Sikorskiego 76 w Kętrzynie przed dostępem osób postronnych (zał. nr 29).
Starosta poprosił Naczelnika Wydziału o współpracę z Wydziałem Architektury, Budownictwa i Inwestycji oraz podjęcie działań mających na celu usunięcie nieprawidłowości.

Ad. pkt 9.

- Członek Zarządu Powiatu Pani Alina Janiszewska złożyła wniosek o skierowanie pisma do Głównego Inspektora Ochrony Środowiska z prośbą o przedstawienie wyników kontroli przeprowadzonej na terenie firmy ZAP Sznajder Batterien S.A.

Ad. pkt 10.

Wobec wyczerpania porządku dziennego, posiedzenie Zarządu Powiatu w Kętrzynie zostało zamknięte o godz. 9⁵⁰.

Protokolowała:
M. Filipiak

Przewodniczący
Zarządu Powiatu w Kętrzynie
Michał Kochanowski