

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu2019r. w Kętrzynie w wyniku postępowania nr CUW.PK.342.4.2019, realizowanego w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2018r. poz. 1986 z póź. zm.), pomiędzy:

NABYWCĄ: Powiatem Kętrzyńskim, z siedzibą: Pl. Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn, NIP: 742-18-42-131,

i **ODBIORCĄ: Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzynie**, z siedzibą ul. Poznańska 21, 11-400 Kętrzyn reprezentowanym przez Dyrektora -

zwanymi dalej „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą w: NIP:, REGON:,

reprezentowanym przez:

..... -

zwanym „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje obowiązek starannego działania w zakresie realizacji „Usług przygotowania, dostarczania i podawania gotowych posiłków na potrzeby Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie” na rzecz Odbiorcy usług w prowadzonej przez niego placówce.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą (kuchnią, sprzętem transportowym itp.) do wykonania przedmiotu umowy oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, spełniającymi wymagania zdrowotne oraz higieniczne niezbędne do pracy z żywnością.

3. Sporządzane posiłki, sposób ich transportu, terminy dostaw oraz warunki przechowywania muszą odpowiadać wszelkim rygorom i normom żywieniowym, a zwłaszcza być zgodne ze szczegółowym opisem przedmiotu umowy, zawartym w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Zadanie o którym mowa w §1 ust. 1 umowy obejmują:

- 1) przygotowanie i dostawę całodziennych posiłków w termosach oraz innych szczelnie zamkniętych pojemnikach zapewniających utrzymanie odpowiedniej temperatury do wyznaczonego pomieszczenia,
- 2) przeładowanie posiłków na wózki transportowe przeznaczone do dystrybucji a będące własnością Wykonawcy – jeśli ze względów organizacyjnych potrzeba taka istnieje,
- 3) podział i wydawanie posiłków w ilościach szacunkowych określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy następować będzie w obiekcie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z zapisem § 7 ust. 2 umowy.

2. W związku ze zmiennością zapotrzebowania na usługę Zamawiający zastrzega prawo dokonywania zmian przedmiotu zamówienia co do rodzaju i ilości wskazanego w załączniku nr 1 umowy oraz prawo do ograniczenia zakresu przedmiotu umowy do 80% wartości umowy brutto.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony: od dnia **01.09.2019r.** do dnia **30.06.2020r.**

§ 4

1. Przygotowywanie posiłków odbywać się będzie w bazie lokalowo-sprzętowej Wykonawcy.

2. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. jedn. Dz.U. 2018r. poz. 1541 z późn. zm.), łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy a w szczególności z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. z 2016r. poz. 1154).

3. Bez względu na Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przestrzeganie obowiązujących norm żywieniowych, odpowiedniej wartości odżywczej posiłków, racji pokarmowych i doboru produktów – w szczególności zgodnie z zaleceniami Instytutu Żywności i Żywienia w Warszawie i obowiązujących norm (m.in. Normy żywienia dla populacji polskiej – nowelizacja z 2017r. lub późniejsze).

4. Wydawanie winno następować przy wykorzystaniu sprzętu stołowego i kuchennego Wykonawcy (tac, termosów cateringowych). Przy czym termosy cateringowe muszą być wykonane z materiału dopuszczonego do kontaktu z żywnością, posiadać atest producenta do kontaktu z żywnością oraz gwarantować utratę wartości cieplnej posiłku nie więcej niż 8°C w ciągu 4 godzin; itp.

5. Posiłki powinny być wydawane uczniom i podopiecznym w naczyniach Wykonawcy przystosowanych do mycia i wyparzania w zmywarkach (talerze, kubki - porcelanowe, sztućce nierdzewne). W jednostkach wydających posiłki w jadalniach Wykonawca zapewnia też nakrycie stołu (np. obrus, cerata oraz wg potrzeb: koszyczek na pieczywo, przyprawnik).

6. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odpadów pokonsumpcyjnych oraz ich utylizacji zgodnie z

obowiązującymi przepisami, do zmywania oraz wyparzenia naczyń, sztućców, termosów itp. oraz pozostawienia miejsca przejęcia i wydawania posiłków w należytej czystości.

7. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco dbać o właściwy stan sanitarno - epidemiologiczny pomieszczeń kuchni, otoczenia, środków transportu oraz maszyn i urządzeń służących do wykonania zamówienia.

§ 5

1. Prognozowaną łączną ilość posiłków określa: **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

2. Liczba zamawianych posiłków stanowiących przedmiot zamówienia jest szacunkowa i może ulec zmianie stosownie do ilości zainteresowanych uczniów placówki Zamawiającego korzystaniem z usługi cateringu będącej przedmiotem niniejszej umowy.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zamawiania i rozliczania posiłków drogą elektroniczną (on-line) za pomocą aplikacji WWW zainstalowanej nieodpłatnie u Zamawiającego. Wówczas Wykonawca winien umożliwić dostęp do panelu administracyjnego dla wskazanych pracowników Zamawiającego. Przy czym rozwiązanie to nie może wykluczać możliwości korzystania przez Zamawiającego z tradycyjnych form zamawiania i rozliczania posiłków (wybór wg uznania Zamawiającego).

§ 6

1. Realizacja przedmiotu zamówienia odbędzie się z uwzględnieniem kaloryczności posiłków. Pod pojęciem posiłku należy rozumieć zestaw potraw wchodzących w skład odpowiednio: śniadania, obiadu i kolacji, o określonej wielkości porcji, przygotowywany zgodnie z zasadami sztuki kulinarnej.

2. Jadłospis tygodniowy obiadu oraz pozostałe wymagania dotycząc jakości produktów oraz posiłków powinny spełniać wymagania ustalone w szczegółowym opisie przedmiotu umowy.

§ 7

1. Jeśli kuchnia Wykonawcy znajduje się poza siedzibą Odbiorcy:

- 1) Wykonawca dostarczy posiłki własnym transportem przystosowanym do przewożenia żywności w sposób zapewniający wymagany standard sanitarno-epidemiologiczny zgodny z obowiązującymi przepisami, normami i standardami, w szczególności z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia,
- 2) transport posiłków musi się odbywać w hermetycznych pojemnikach niezależnie od rodzaju posiłku, gwarantujących utrzymanie właściwej temperatury; pojemniki powinny być wykonane z materiałów umożliwiających mycie i dezynfekcję.

2. Zasady korzystania przez Wykonawcę z pomieszczeń Zamawiającego/Odbiorcy usług (np. pomieszczeń do przyjmowania i wydawania posiłków) nie stanowią przedmiotu niniejszej umowy i będą ustalane bezpośrednio z dysponentem tych pomieszczeń (Odbiorcą usługi).

§ 8

1. Wykonawca będzie świadczył usługi objęte przedmiotem umowy z zachowaniem i przestrzeganiem reżimu sanitarno – epidemiologicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie reagować na uwagi dotyczące wykonywanej usługi kierowane przez osoby odpowiedzialne za nadzór nad usługą po stronie Zamawiającego i składać wyjaśnienia na piśmie w sytuacjach, gdy Zamawiający się o nie zwróci.

3. Wykonawca zobowiązuje się przedstawiać na żądanie Zamawiającego aktualne badania lekarskie i dokumenty potwierdzające odbyte przez pracowników szkolenia w zakresie higieny i specyfiki pracy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia do wglądu Zamawiającemu najpóźniej w przeddzień realizacji usługi:

- 1) aktualnych książeczek zdrowia osób dostarczających posiłki,
- 2) zaświadczeń potwierdzających fachowe przygotowanie personelu do realizacji usługi w zakresie przygotowywania posiłków, np. szkoleń, kursów,
- 3) polisy potwierdzającej posiadanie przez Wykonawcę aktualnego ubezpieczenia prowadzonej działalności w zakresie OC.

5. Wykonawca zaopatrzy pracowników bezpośrednio realizujących zadanie w czyste i jednolite ubrania robocze z widoczną nazwą lub znakiem firmy Wykonawcy, pozwalające na identyfikację.

6. Wykonawca ponosić będzie wszelkie konsekwencje prawne i finansowe za nieprzestrzeganie przepisów nakładanych przez zewnętrzne instytucje kontrolujące np. Państwową Inspekcję Sanitarną, Państwową Inspekcję Pracy – w zakresie świadczenia usługi oraz czynności swoich pracowników.

§ 9

1. Wykonawca jest zobowiązany do pobierania i przechowywania próbek dostarczanych posiłków w miejscu ich wytworzenia. Pobór próbek i ich przechowywanie następuje zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dn. 17 kwietnia 2007r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz.U. z 2007r., Nr 80 poz. 545).

2. Po każdej kontroli sanitarnej przeprowadzonej przez uprawniony organ kontrolny, Wykonawca przekaże kopię protokołu Zamawiającemu.

§ 10

Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) nadzoru nad prawidłowym przygotowaniem posiłków w kuchni Wykonawcy,
- 2) zapewnienia sprawnych w pełni funkcjonalnych, nieuszkodzonych pojemników transportowych oraz sprzętu niezbędnego dla realizacji przedmiotu umowy przez cały okres jej obowiązywania (środki transportu, termosy, naczynia itp.),
- 3) przestrzegania procedur higienicznych dotyczących higieny rąk, środków transportu, urządzeń, sprzętów i powierzchni oraz stosowania preparatów myjących i dezynfekcyjnych, dopuszczonych do zastosowania w kontakcie z żywnością zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 4) mycia i dezynfekcji wszystkich narzędzi i urządzeń,
- 5) do przestrzegania przepisów sanitarnych, BHP, ppoż. i innych obowiązujących w siedzibie Zamawiającego,
- 6) utrzymywania na bieżąco ładu i porządku w miejscu realizacji zamówienia,
- 7) przeprowadzania na koszt własny badań wstępnych, profilaktycznych, kontrolnych oraz szczepień ochronnych swojego personelu,
- 8) zapewniania na własny koszt i we własnym zakresie ciągłości żywienia w przypadkach awarii urządzeń, bądź wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających kontynuację procesu produkcji lub dystrybucji,
- 9) posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej, potwierdzającej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością, będącą przedmiotem umowy i utrzymania aktualne go ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy na kwotę min. zł.
- 10) Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia pełnej odpowiedzialności wynikającej z przepisów prawa w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zatrucia pokarmowego powstałego w wyniku świadczonej przez Wykonawcę usługi. Na Wykonawcy ciąży także obowiązek ponoszenia kosztów mandatów oraz kar nakładanych przez zewnętrzne instytucje kontrolujące, np. Państwowego Inspektora Sanitarnego, Państwową Inspekcję Pracy za nieprzestrzeganie przepisów prawa.

§ 11

1. Wykonawca ma obowiązek w każdym czasie na żądanie Zamawiającego udostępnić pomieszczenia, urządzenia oraz dokumentację związaną z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udostępni Książkę Kontroli Sanitarnej, a wpisy każdorazowo przedłoży Zamawiającemu wraz z informacją o sposobie i terminie usunięcia ewentualnych nieprawidłowości.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli:
 - 1) jakości używanych produktów lub posiłków w zakresie zachowania przez Wykonawcę w zakresie jakości, gramatury oraz kaloryczności lub zlecenia tych badań jednostkom trzecim,
 - 2) stanu pomieszczeń, urządzeń i in. środków technicznych wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) spełnienia innych warunków, zapisów i postanowień opisanych w umowie oraz w **załączniku nr 2 do umowy**.
4. Wykonawca wskazuje osoby do uczestnictwa w kontrolach bieżących sposobu realizacji umowy: p.
tel. e-mail: fax::
 - 1) w/w osoby będą do dyspozycji Zamawiającego w ciągu 120 minut od momentu zawiadomienia o konieczności przystąpienia do bieżącej kontroli przedmiotu umowy – zawiadomienie może być w formie powiadomienia telefonicznego, przy użyciu e-mail lub faxu,
 - 2) w razie nieusprawiedliwionej nieobecności przedstawiciela Wykonawcy Zamawiający ma prawo przystąpić do kontroli sposobu realizacji przedmiotu umowy – w takim przypadku spisany i podpisany jednostronnie protokół przedstawia przedstawicielowi Wykonawcy, o którym mowa wyżej,
 - 3) usprawiedliwiona nieobecność Wykonawcy może mieć miejsce maksymalnie podczas dwóch kolejnych wezwań do przystąpienia do kontroli, trzecia nieobecność z rzędu traktowana będzie jako nieusprawiedliwiona i powoduje działanie Zamawiającego opisane w pkt 2),
 - 4) w uzasadnionych organizacyjnie przypadkach Wykonawca może wyznaczyć inną osobę do kontroli bieżącej, pod warunkiem zapewnienia jej dyspozycyjności, o której mowa w pkt 1.
5. Z kontroli sporządzany będzie protokół wg szablonów określonych w **załączniku nr 2 do umowy** stanowiąc podstawę do ewentualnego naliczenia i potrącenia kar umownych.

§ 12

Przedmiot zamówienia Wykonawca zrealizuje bez udziału Podwykonawców¹.

lub

Przedmiot zamówienia Wykonawca zrealizuje z udziałem Podwykonawców:.....

w części zamówienia obejmującej:

§ 13

1. Wartość umowy określona została na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wg szacunkowej ilości zamawianych posiłków i wynosi: zł brutto (słownie brutto:i/100 złotych).
2. Zamawiający zastrzega prawo do:

¹ Niewłaściwe skreślić/usunąć

- 1) zmiany rodzaju i ilości w poszczególnych pozycjach asortymentowych (śniadania, obiady, kolacje) z zastrzeżeniem zachowania wartości końcowej przedmiotu umowy,
 - 2) ograniczenia zakresu przedmiotu umowy do 80% wartości umowy brutto,
- powyższe korekty nie mogą powodować zmian cen jednostkowych oraz nie stanowią zmian umowy, o których mowa w § 18 ust. 1.
3. Faktury będą wystawiane w odstępach miesięcznych. Kwota należności w danym miesiącu zostanie określona jako iloczyn ilości wydanych posiłków oraz ich cen jednostkowych. Ilość wydanych posiłków musi być potwierdzona dziennymi raportami, zestawionymi w raporcie miesięcznym. Raport miesięczny dołączony do faktury będzie podpisany będzie przez upoważnione osoby Wykonawcy i Zamawiającego.
4. W treści faktur należy bezwzględnie wpisać dane:
Nabywca: Powiat Kętrzyński, Pl. Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn, NIP 742-18-42-131
Odbiorca: Powiatowe Centrum Edukacyjne, ul. Poznańska 21, 11-400 Kętrzyn
5. Płatności wynikające z realizacji niniejszej umowy następować będą przelewem, przez Zamawiającego z konta bankowego podawanego każdorazowo w zamówieniu, na wskazany w treści faktury numer rachunku bankowego Wykonawcy w terminie **30** dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
6. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego jednostek, na które wystawione zostały faktury.
7. W przypadku nieterminowej zapłaty faktur, Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki od jednostek, na które wystawione zostały faktury.
8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i stosowania, że Zamawiający w zakresie płatności wynikających z umowy rozlicza się za pośrednictwem metody podzielonej płatności.

§ 14

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę w okresie jej trwania z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia przypadającego na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w sytuacji, gdy Wykonawca:
 - 1) utracił uprawnienia konieczne do prowadzenia działalności,
 - 2) jeżeli organ administracji publicznej zastosował wobec Wykonawcy karę z powodu naruszenia przepisów sanitarno – epidemiologicznych lub innych mających zastosowanie do świadczonych usług, a Wykonawca nie wykonał zaleceń pokontrolnych, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za spowodowanie sytuacji stanowiącej podstawę nałożenia kary,
 - 3) dopuścił się uchybień w zakresie przepisów sanitarno - epidemiologicznych, które spowodowały konieczność zamknięcia przedsiębiorstwa Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę, w szczególności, gdy mimo trzykrotnego pisemnego wezwania do należytego wykonania umowy i wyznaczenia w tym celu dodatkowego terminu, Wykonawca nie wywiązał się z ciążących na nim obowiązków.
4. Zamawiający może również od umowy odstąpić w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo rozwiązania umowy za porozumieniem stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy określonych w ust. 2-4, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty jedynie za należyte wykonaną usługę.
7. Niewykonanie usługi przez Wykonawcę z jego winy, upoważnia Zamawiającego do zlecenia tych usług innemu podmiotowi, a całość kosztów z tym związanych pokryje Wykonawca. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie w takim przypadku prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy.

§ 15

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za nienależyte wykonanie usługi:
 - 1) rozumiane w szczególności jako fakty stwierdzone protokołarnie podczas kontroli:
 - a) przekroczony termin przydatności,
 - b) niewłaściwa jakość posiłków lub użytych produktów do przygotowania posiłków (smak, wygląd, zapach),
 - c) niewłaściwy sposób przechowywania,
 - d) brak zgodności posiłku z przedstawionym jadłospisem,
 - e) nieodpowiednia wielkość porcji posiłku,
 - f) nieodpowiednia temperatura posiłku,
 - g) zwłoka w dostarczeniu/wydaniu posiłków,
 - h) przekazanie posiłku niezgodnie z umową (np. dostarczenie śniadania wraz z kolacją),
 - 2) naruszenie postanowień § 7 ust. 1,
 - 3) uchybień stwierdzone podczas kontroli stanu sanitarnego kuchni/punktu wydania posiłków/ użytych do realizacji zamówienia sprzętów i środków transportowych,
 - 4) naruszenie warunków realizacji przedmiotu umowy ustalonych w rozdz. II Załącznika nr 2 do umowy a dotyczących w szczególności:

- a) przygotowywania posiłków z gotowych potraw konserwowych, stosowania kostek rosółowych,
- b) wartości pieniężnej wsadu do kotła w wydawanych posiłkach,
- c) warunków transportu przygotowanych posiłków do punktu ich wydawania u Odbiorcy,
- d) terminów wystawiania posiłków przed rozpoczęciem ich wydawania do spożycia,
- e) przedstawiania jadłospisów,
- f) i in.

– w wysokości 2% wartości miesięcznej faktury wystawionej za okres, którego dotyczyło uchybienie wykazane w pkt 1)-4), w przypadku protokolarnego stwierdzenia co najmniej dwóch uchybień podczas każdej przeprowadzonej kontroli. Zastrzega się możliwość naliczania odrębnych kar za uchybienia występujące w różnych obszarach opisanych wyżej jako pkt 1, 2, 3 i 4.

5) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom,

6) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,

– w wysokości 0,5% wartości miesięcznej faktury wystawionej Odbiorcy usług za okres, którego dotyczyło uchybienie wykazane w pkt 5)-6).

3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Zamawiający w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Zamawiający uprawniony jest do dokonania potrącenia z faktur Wykonawcy, nałożonych kar umownych lub innych należności.

§ 16

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego w żaden sposób rozporządzać prawami wynikającymi z niniejszej umowy, w tym dokonywać cesji wierzytelności.

§ 17

1. Wykonawca wskazuje osobę do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu niniejszej umowy: p.
tel. e-mail

2. Zamawiający/Odbiorca usługi wskaże osobę upoważnioną do kontaktu w sprawach realizacji przedmiotu umowy.

§ 18

1. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy wymagają obustronnej zgody oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach:

- 1) zmiany sposobu fakturowania w przypadku zmian organizacyjnych oraz wewnętrznych uwarunkowań podmiotów wymienionych w preambule umowy – dopuszczalna jest zmiana umowy stosownie do zakresu zaistniałych okoliczności,
- 2) zmiany stawki podatku VAT – dopuszczalna jest zmiana umowy stosownie do zakresu zmian ustawowych (zwiększenie lub zmniejszenie) przy czym wartości netto z oferty Wykonawcy pozostaną bez zmian, a kwota wynagrodzenia brutto Wykonawcy, zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów z uwzględnieniem stopnia wykonania zamówienia. W takim przypadku Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, w tym określać wpływ zmiany stawki VAT na koszty związane z wykonaniem umowy, w szczególności z wyspecyfikowaniem wszystkich tych kosztów, na które ta zmiana miała wpływ, w którym zostanie wskazana wartość, o jaką powinna wzrosnąć wartość wynagrodzenia w związku ze zmianami opisanych wyżej wartości oraz jaki te zmiany miały wpływ na zakładany zysk. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiający uprawniony jest do żądania dodatkowych wyjaśnień przez Wykonawcę do złożonej kalkulacji przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających prawdziwość przedstawionych danych oraz składania zastrzeżeń do złożonych dokumentów, żądania wprowadzenia zmian do przedstawionej kalkulacji uwzględniających zastrzeżenia Zamawiającego.
- 3) wystąpienia zdarzeń niezależnych od stron umowy, powodujących potrzebę wprowadzenia do treści umowy zmian neutralnych lub korzystnych dla Zamawiającego, bez zwiększania ustalonego wynagrodzenia i zmiany terminu realizacji np. zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego robót – dopuszczalna jest zmiana umowy w zakresie stosownym do wykazanych przez Wykonawcę na piśmie a zaakceptowanych przez Zamawiającego zdarzeń,
- 4) konieczności wprowadzenia zmian w załączniku nr 1 szacującym całkowitą wielkość przedmiotu umowy oraz w §13 ust. 1 umowy, spowodowanych nie możliwym do przewidzenia w chwili organizacji zamówienia zwiększeniem rzeczywistej ilości uczniów, dla których Zamawiający organizuje niniejszą usługę - dopuszczalna jest zmiana umowy w zakresie stosownym do zaistniałych okoliczności pod warunkiem zachowania przez Wykonawcę cen jednostkowych ustalonych w wyniku zamówienia publicznego,
- 5) konieczności wprowadzenia zmian w załączniku nr 2 opisującym przedmiot umowy, spowodowanych zmianami w przepisach prawa - **w przypadku, gdy Wykonawca wykaże na piśmie, iż zmiana sposobu realizacji przedmiotu umowy wynikająca ze zmian w przepisach prawa będzie miała wpływ na zmianę kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę;** dopuszczalna jest zmiana umowy w zakresie

stosownym do szczegółowo wykazanych przez Wykonawcę pod warunkiem zaakceptowania przez Zamawiającego wyżej określonych okoliczności.

3. W sytuacji, gdy zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę, koszty dodatkowe ponowi Wykonawca.

4. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzone jedynie w przypadku jeżeli obydwie strony umowy zgodnie uznają, że zaszły okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia lub leżą w słusznym interesie stron.

§ 19

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych z 27 kwietnia 2016r. (RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o zawarcie umowy w niniejszym postępowaniu. Wszelka odpowiedzialność dotycząca właściwego zabezpieczenia danych osobowych osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji umowy należy do Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że posiada zgody od osób wskazanych w umowie na przetwarzanie danych osobowych.

§ 20

1. Wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej Umowy, Strony będą rozstrzygały polubownie.

2. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.

3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy, dwa Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

SZACUNKOWE ZAPOTRZEBOWANIE NA USŁUGĘ

1. Prognozowane miesięczne zapotrzebowanie na posiłki w okresie od 01.09.2019r. do 30.06.2020r.:*

opis	Wielkość szacunkowa przedmiotu umowy										
	IX. 2019	X. 2019	XI. 2019	XII. 2019	I. 2020	II. 2020	III. 2020	IV. 2020	V. 2020	VI. 2020	RAZEM
Śniadanie	525	275	475	375	275	500	550	450	500	450	4675
Obiad	525	575	475	375	275	500	550	450	500	450	4675
Kolacja	525	575	475	375	275	500	550	450	500	450	4675

2. Godziny wydawania posiłków:

Śniadanie	Obiad	Kolacja
od.... do	od.... do	od.... do

3. Osoba wskazana do kontaktu ze strony Zamawiającego:

Osoba wskazana do kontaktu w sprawach realizacji usługi:
Imię i nazwisko:
Telefon:.....
Email:

* Zgodnie z § 2 ust. 1, § 5 ust.2 oraz § 13 ust. 2 umowy łączna liczba zamawianych posiłków stanowiących przedmiot zamówienia jest szacunkowa i może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.

4. Podstawy wyceny zadania:

Lp	Rodzaj posiłku	Szacunkowa ilość posiłków szt.	Cena jedn. posiłku netto zł	Wartość netto zł	Stawka VAT %	Wartość brutto zł
1.	Śniadanie					
2.	Obiad					
3.	Kolacja					
	Razem:					

Zadeklarowany przez Wykonawcę udział kosztu produktów użytych do przygotowania poszczególnych posiłków określam/my na:

- a) śniadanie -%,
b) obiad -%,
c) kolacja -

Zamawiający:

Wykonawca:

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

- powtórzenie treści załącznika nr 6 do ogłoszenia

Zamawiający:

Wykonawca: