

# WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE MATERIAŁÓW POWIATOWEGO ZASOBU GEODEZYJNEGO I KARTOGRAFICZNEGO<sup>1</sup>

<p>1. Imię i nazwisko/Nazwa wnioskodawcy</p> <p>2. Adres miejsca zamieszkania/siedziby wnioskodawcy</p> <p>3. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*</p> <p>4. Dane kontaktowe wnioskodawcy: numer telefonu/adres poczty elektronicznej*</p>	<p>5. Miejscowość i data  <div style="text-align: center;">Kętrzyn, dnia</div> <div style="text-align: right; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">P</div> </p> <p>6. Adresat wniosku - nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny</p> <p style="text-align: center;"><b>Starosta Kętrzyński</b>                  Plac Grunwaldzki 1                  11-400 Kętrzyn</p> <p>7. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku</p>
---	---

8. Przedmiot wniosku

Określenie materiałów zasobu będących przedmiotem wniosku:

<input type="checkbox"/> Zbiór danych ewidencji gruntów i budynków <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) <sup>6</sup>
<input type="checkbox"/> Rejestry, kartoteki, skorowidze, wykazy, zestawienia tworzone na podstawie bazy danych EGİB <sup>3</sup>	<input type="checkbox"/> Baza danych szczegółowych osnów geodezyjnych (BDSOG) <sup>7</sup>
<input type="checkbox"/> Mapa ewidencji gruntów i budynków <sup>4</sup>	<input type="checkbox"/> Baza danych obiektów topograficznych, o której mowa w art. 4 ust. 1b ustawy <sup>12</sup> (BDOT500) <sup>8</sup>
<input type="checkbox"/> Rejestr cen i wartości nieruchomości <sup>5</sup>	<input type="checkbox"/> Mapa zasadnicza <sup>9</sup>
	<input type="checkbox"/> Inne materiały <sup>10</sup> : _____

9. Parametry charakteryzujące zakres uprawnień do przetwarzania materiałów zasobu<sup>11</sup>

<input type="checkbox"/> dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet  <input type="checkbox"/> na cele edukacyjne  <input type="checkbox"/> w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych, dotyczących ..... (podać temat)  <input type="checkbox"/> w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego  <input type="checkbox"/> w celu przeprowadzenia szkolenia, w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265) realizowanego przez ..... (wskazać podmiot) którego przedmiotem jest: ..... (wskazać tematykę szkolenia)  <input type="checkbox"/> do realizacji zadania publicznego ..... (opis zadania) określonego w ..... (wskazać przepis prawa)	<input type="checkbox"/> dla potrzeb związanych z działalnością gospodarczą lub w celu publikacji opracowań kartograficznych - pochodnych materiałów zasobu w sieci Internet zgodnie z poniższą tabelą	Wartość współczynnika CL	Maksymalna liczba urządzeń, na których mogą być przetwarzane materiały zasobu lub opracowania kartograficzne - pochodne materiałów zasobu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika do ustawy <sup>12</sup> , z wyłączeniem publikacji w sieci Internet	Łączny maksymalny nakład drukowanych lub kopii elektronicznych materiałów zasobu lub opracowań kartograficznych - pochodnych materiałów zasobu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika do ustawy <sup>12</sup> , w przeliczeniu na arkusze formatu A4	Sposób publikacji w sieci Internet
	<input type="checkbox"/>	1,1	10	500	pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 1 000 000 pikseli
	<input type="checkbox"/>	1,2	100	2 000	pojedynczy obraz statyczny o rozmiarze maksimum do 2 100 000 pikseli
	<input type="checkbox"/>	1,3	500	5 000	
	<input type="checkbox"/>	1,4	1 000	10 000	
	<input type="checkbox"/>	1,7	10 000	50 000	
	<input type="checkbox"/>	2,0	60 000	200 000	
	<input type="checkbox"/>	2,5	200 000	500 000	
	<input type="checkbox"/>	3,0	bez ograniczeń	bez ograniczeń	bez ograniczeń

10. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony wnioskodawcy\*

Imię, nazwisko: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_ telefon: \_\_\_\_\_

11. Forma przekazania i sposób odbioru materiałów

<input type="checkbox"/> postać nielektroniczna <input type="checkbox"/> postać elektroniczna: <input type="checkbox"/> serwer FTP/e-mail <input type="checkbox"/> płyta CD/DVD <input type="checkbox"/> nośnik zewnętrzny wnioskodawcy <input type="checkbox"/> usługa sieciowa udostępniania <input type="checkbox"/> usługa <sup>13</sup> , o której mowa w ust. 20 załącznika do ustawy <sup>12</sup> : <input type="checkbox"/> 1 rok <input type="checkbox"/> 6 miesięcy <input type="checkbox"/> 3 miesiące	Sposób udostępnienia: <input type="checkbox"/> odbiór osobisty wysyłka na adres: <input type="checkbox"/> jak w nagłówku <input type="checkbox"/> inny: _____ <input type="checkbox"/> e-mail: _____ <input type="checkbox"/> serwer FTP: _____
---	---

12. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy

Zapoznałem(am) się z klauzulą informacyjną dla klientów Starostwa [Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości] w zakresie udostępniania materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz wydawania wypisów i wyrysów z operatu ewidencji gruntów i budynków.	<p style="text-align: center; font-weight: bold;">WNIOSKODAWCA</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">                 _____                  _____                  Imię, nazwisko oraz podpis wnioskodawcy<sup>14</sup> </div>
---	---

DOO nr \_\_\_\_\_

Potwierdzam odbiór dokumentów \_\_\_\_\_ KP nr \_\_\_\_\_

**Przypisy:**

1. Informacje o aktualnie dostępnych materiałach powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnia organ prowadzący ten zasób.
2. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych EGİB zawiera formularz P1.
3. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie rejestrów, kartotek, skorowidzów, wykazów, zestawień tworzonych na podstawie bazy danych EGİB zawiera formularz P2.
4. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie mapy ewidencji gruntów i budynków zawiera formularz P3.
5. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie rejestru cen i wartości nieruchomości zawiera formularz P4.
6. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbiorów danych GESUT zawiera formularz P5.
7. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbiorów danych BDSOG zawiera formularz P6.
8. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbiorów danych bazy danych BDOT500 zawiera formularz P7.
9. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej zawiera formularz P3.
10. Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie innych materiałów zawiera formularz P8.
11. Dopuszczalne jest wskazanie tylko jednego celu.
12. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 z późn. zm.).
13. Udostępnienie w formie okresowej usługi sieciowej ma zastosowanie w przypadku udostępniania ortofotomapy lub opracowań kartograficznych, tworzonych na podstawie odpowiednich baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 1-3, 7, 8, 10, 11 lub ust. 1b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne.
14. Podpis odręczny, podpis elektroniczny, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP lub w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.

\* Informacja nieobowiązkowa.

**Wyjaśnienia:**

1. Formularze drukowane nie muszą uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej formularz może być uzupełniany załącznikami zawierającymi informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.