

Załącznik Nr 4 do zapytania ofertowego

UMOWA /projekt/

zawarta w dniu2018 r. pomiędzy:

Powiatem Kętrzyńskim, Plac Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn, NIP 7421842131,
reprezentowanym przez:

1) Jarosława Pieniaka – Starostę Kętrzyńskiego

2) Łukasza Jakuba Wiśniewskiego – Wicestarostę

przy kontrasygnacie:

Anny Krystyny Kulickiej – Skarbnika Powiatu

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Dostawcą**

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.*) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro (art. 4 pkt. 8).

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest **DOSTAWA FABRYCZNIE NOWEGO SAMOCHODU OSOBOWEGO PRZEZNACZONEGO DO SZKOLENIA KIEROWCÓW NA PRAWO JAZDY KATEGORII „B”**.
2. Odbiorcą samochodu i jego użytkownikiem będzie Powiatowe Centrum Edukacyjne w Kętrzynie, ul. Poznańska 21, 11-400 Kętrzyn.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowi szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tym wyposażenia i parametrów technicznych zawarty w opisie przedmiotu zamówienia oraz ogłoszeniu o zamówieniu, a także oferta Dostawcy.

§ 2

Zamawiający oświadcza, iż przedmiot zamówienia jest współfinansowany w ramach projektu: „**Modernizacja infrastruktury kształcenia zawodowego w PCE Kętrzyn**” Nr RPWM.09.03.01-28-0006/17-00 ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko- Mazurskiego na lata 2014 - 2020, Osi Priorytetowej 9 „Dostęp do wysokiej jakości usług publicznych”, Działania 9.3 „Infrastruktura edukacyjna”, Poddziałania 9.3.1 „Infrastruktura kształcenia zawodowego”.

§ 3

Dostawca oświadcza, że pojazd będący przedmiotem umowy będzie fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych, sprawny

technicznie i gotowy do używania w celu wynikającym z umowy. Samochód przystosowany i przeznaczony do szkolenia kierowców musi spełniać wymogi określone w ustawie Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1260 ze zm.) dla pojazdów przeznaczonych dla szkolenia w szczególności wymienione: w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 2022 ze zm.).

§ 4

1. W ramach wykonania Umowy Dostawca zobowiązany jest do:
 - 1) dostarczenia przedmiotu umowy w terminie **60 dni**, od dnia podpisania umowy;
 - 2) poinformowania Zamawiającego o terminie odbioru przedmiotu niniejszej umowy z co najmniej 5 -dniowym wyprzedzeniem;
 - 3) przekazania Zamawiającemu niezbędnych dokumentów tj. karty pojazdu, wyciągów ze świadectwa homologacji, książki gwarancyjnej, instrukcji obsługi i konserwacji pojazdu oraz wyposażenia pojazdu w języku polskim najpóźniej w dniu odbioru pojazdu;
2. Odbioru samochodu dokonają upoważnieni przedstawiciele stron na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, który zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach. Protokół zostanie sporządzony przez Dostawcę i podpisany podczas **dostawy samochodu do siedziby Centrum Kształcenia Praktycznego, ul. Wojska Polskiego 12, 11-400 Kętrzyn.**
3. Koszty dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Centrum Kształcenia Praktycznego pokrywa Dostawca.

§ 5

1. Dostawca zobowiązany jest do wykonania umowy z należytą starannością.
2. Dostawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z wymogiem Zamawiającego. Gwarancja zostaje udzielona na przedmiot umowy od dnia jego odbioru bez uwag. Dostawca przekaze Zmawiającemu „Książkę gwarancyjną” w dniu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
3. W okresie gwarancji wszystkie naprawy gwarancyjne przeprowadzone będą przez autoryzowany serwis na koszt Dostawcy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do oględzin towaru w dniu jego odbioru. Fizycznego odbioru i oględzin dokona Dyrektor PCE w Kętrzynie Pan Marek Moszyk.
5. W razie stwierdzenia wad jawnych Zamawiający odmówi podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego. Za datę realizacji przedmiotu umowy uważa się dostawę samochodu wolnego od wad.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad, Dostawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia lub wymiany towaru na wolny od wad.

§ 6

Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Dostawcą po stronie Zamawiającego jest Pan Marek Moszyk Koordynator Projektu (tel. 667 602 005).

§ 7

Dostawca ponosi odpowiedzialność za działania osób/podmiotów, którym powierzy wykonanie części zamówienia lub określonych czynności związanych z wykonywanym zamówieniem.

§ 8

1. Za wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci Dostawcy wynagrodzenie w wysokości zł netto plus podatek VAT w wysokości zł, razem zł brutto (słownie: zł 00/100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1:
 - a) obejmuje podatek od towarów i usług – każdorazowa zmiana stawki podatku obciąża Dostawcę w ramach ustalonego wynagrodzenia bez konieczności dodatkowych świadczeń Zamawiającego;
 - b) obejmuje wszystkie koszty własne Dostawcy związane z wykonaniem zamówienia.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Dostawcy na podstawie prawidłowo wystawionej przez Dostawcę faktury VAT, w terminie 30 dni od dnia jej wystawienia, po uprzednim odbiorze wolnego od wad przedmiotu umowy. Faktura zostanie wystawiona w następujący sposób:

- Nabywca: **Powiat Kętrzyński**, z siedzibą: Pl. Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn, NIP: 742-18-42-131,
- Odbiorca: **Powiatowe Centrum Edukacyjne w Kętrzynie**, z siedzibą: ul. Poznańska 21, 11-400 Kętrzyn

4. Dostawca wskaże na fakturze numery nadwozia i silnika.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Cena z oferty Dostawcy jest niezmienna w okresie realizacji zamówienia.

§ 9

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) odstąpienia od wykonania umowy lub jej rozwiązania z przyczyn zależnych od Dostawcy w wysokości 10% należnego wynagrodzenia brutto;
 - 2) niewykonania lub nienależytego wykonania przez Dostawcę postanowień umowy w wysokości 20% należnego wynagrodzenia brutto;
 - 3) w razie zwłoki w terminie dostarczenia pojazdu w wysokości 0,5 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Dostawcy, na co Dostawca wyraża zgodę.
4. Kary o których mowa w ust. 1 powyżej podlegają kumulacji.

§ 10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych Dostawcy związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia.
2. Dostawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizowanym przedmiotem zamówienia w terminach określonych w art. 140 rozporządzenia ogólnego (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. UE L 347 z 20 grudnia 2013 r., str. 374 – 469)), w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu

- przechowywania dokumentów związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia.
3. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Dostawcę przed upływem tego terminu.
 4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2 i 3 dotyczy całej korespondencji związanej z realizacją przedmiotu umowy, protokołów odbioru.
 5. Dokumentacja, o której mowa powyżej przechowywana jest w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przechowywanych na powszechnie uznawanych nośnikach danych.
 6. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Dostawcę działalności przed terminem, o którym mowa w ust. 2 lub 3, Dostawca zobowiązuje się pisemnie poinformować Zamawiającego o miejscu przechowania dokumentów związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia w terminie miesiąca przed zmianą tego miejsca.

§ 11

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia gdy:

- 1) Dostawca nie wykonał przedmiotu umowy lub przerwał jego wykonywanie i nie wznowił mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 14 dni licząc od dnia zawarcia umowy;
- 2) Dostawca nie wykonuje umowy zgodnie z przepisami prawa, własną ofertą lub zapisami niniejszej umowy, albo też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;
- 3) Dostawca nie usunął wad przedmiotu umowy lub jego części stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie odbiorów w terminie 7 dni licząc od dnia zgłoszenia;
- 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Dostawcy;
- 5) zostanie ogłoszona upadłość Dostawcy, zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne Dostawcy.
- 6) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Strony ustalają, że dla rozstrzygania sporów mogących wyniknąć z niniejszej umowy właściwy miejscowo będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 14

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Dostawcy.

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Kontrasygnata Skarbnika Powiatu